

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО МОДУЛЮ

**«ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ
ФОНДАМИ», «СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ»**

По специальности среднего профессионального образования:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения – очная

Ижевск 2024

Оглавление

1	Место учебной практики в структуре образовательной программы.....	4
2	Цели и задачи учебной практики.....	4
3	Требования к результатам освоения содержания учебной практики.....	4
4	Структура и содержание учебной практики	6
5	Общие требования к организации учебной практики.....	7
6	Контроль и оценка учебной практики.....	7
7	Перечень заданий учебной практики.....	9
8	Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий проведения учебной практики.....	10
9	Кадровое обеспечение учебной практики.....	10
10	Материально-техническое обеспечение учебной практики.....	10

1 Место учебной практики в структуре образовательной программы

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности».

2 Цели и задачи учебной практики

Основной целью проведения учебной практики ПМ03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», ПМ04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» является формирование у студентов практических умений и навыков по проведению расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В соответствии с поставленной целью в процессе прохождения учебной практики перед студентами ставятся следующие задачи:

- формирование знаний, умений и практических навыков по проведению расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- формирование знаний, умений и практических навыков по составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3 Требования к результатам освоения содержания учебной практики

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности:

профессиональных (ПК):

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

В результате прохождения учебной практики обучающиеся должны:

а) **иметь теоретические знания** по профессиональным модулям ПМ03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», ПМ04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»:

- понятие и структуру расчетных операций с бюджетом по налогам и сборам; с внебюджетными фондами;

- сущность и содержание налогов и сборов, порядок их отражения в учете;

- состав налогов и сборов, объекты налогообложения и ставки по налогам;

- внебюджетных фондов и правила учета расчетов по ним;

- понятие отчетности, периодичность ее составления;

- виды отчетности;

- состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;

б) **получить умения:**

- составления документов и налоговых деклараций по расчетам с бюджетом по налогам и сборам;

- отражения операций по начислению и перечислению сумм по налогам и сборам на счете 68 «Расчеты с бюджетом и налогам и сборам»;

- выделения в учете и возмещения налога на добавленную стоимость по приобретенным ценностям;

- ведения аналитического и синтетического учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам;

- ведения учета расчетов с внебюджетными фондами на счете 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;

- составления баланса, отчета о финансовых результатах и других форм бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций;

- использования информации бухгалтерской (финансовой) отчетности для оценки и анализа имущественного и финансового состояния организации, ее платежеспособности;

в) **овладеть навыками:**

- составления документов, налоговых деклараций и регистров бухгалтерского учета по расчетам с бюджетом по налогам и сборам;

- ведения аналитического и синтетического учета по расчетам с бюджетом по налогам и сборам, по расчетам с внебюджетными фондами на счете 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;

- составления корреспонденции счетов по начислению, возмещению и перечислению в бюджет налогов и сборов (корреспонденция счетов со счетом 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам» с другими счетами, а также со счетом 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»);

- составления баланса, отчета о финансовых результатах и других форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- использования информации бухгалтерской (финансовой) отчетности при оценке и анализе имущественного и финансового состояния организации, ее платежеспособности.

4 Структура и содержание учебной практики

4.1 Структура практики

Таблица 1 - Структура практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля и МДК	Объем времени, отводимый на практику (час.)	Продолжительность практики (недели)	Семестр
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4	ПМ03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»: МДК. 03.01 «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»	36	1	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5 ПК 4.6 ПК 4.7	ПМ04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»: МДК 04.01 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации, МДК 04.02 «Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	36	1	3

4.2 Содержание практики

Таблица 2- Содержание практики

Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Кол-во часов
Организация учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам	Практический материал для организации и ведения учета расчетов: первичный учет, аналитический учет, синтетический учет при КОД в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».	24
Организация учета расчетов по внебюджетным фондам	Оформление документов, решение сквозной задачи, корреспонденция счетов по расчетам с внебюджетными фондами на счете 69, организация аналитического и синтетического	12

Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Кол-во часов
	ческого учета в регистрах при КОД.	
Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	Составление бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, других форм отчетности по материалам решения сквозной задачи.	22
Использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	Внешними и внутренними пользователями информации путем ее обработки: при анализе имущественного и финансового состояния организации, ее платежеспособности; при принятии управленческих решений по размещению имущества, эффективному использованию ресурсов и капитала (данные организации, решение сквозной задачи).	14

5 Общие требования к организации учебной практики

Базой для прохождения учебной практики является компьютерные классы УдГАУ.

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- изучить и неукоснительно выполнять правила охраны труда и техники безопасности;
- соблюдать действующие в учебном заведении правила внутреннего распорядка;
- нести ответственность за выполнение работы и за ее результаты;
- представить письменный отчет о прохождении учебной практики и другие необходимые материалы и документацию.

Руководитель практики:

- обеспечивает строгое соответствие практики учебному плану и программе;
- проверяет отчет и организует защиту отчетов о прохождении учебной практики.

По окончании учебной практики студент составляет письменный отчет, который подписывается студентом - практикантом и руководителем практики.

В процессе защиты руководитель оценивает результаты прохождения учебной практики и выставляет оценку.

6 Контроль и оценка учебной практики

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения практики и приема выполненных заданий, а также сдачи обучающимися зачета.

В таблице 3 представлены основные показатели оценки результатов практики.

Таблица 3 – Контроль и оценка результатов практики

Результаты (освоенные профессиональные компетенции, общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Знание, умение и владение навыками отражения операций на счете 68 по корреспондирующим счетам	Зачет по учебной практике
3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Знание, умение и владение навыками составления расчетно-платежной документации по расчетам с бюджетом по налогам и сборам, проверки выписок банка по расчетам	Зачет по учебной практике
3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы	Знание, умение и владение навыками по начислению и перечислению платежей во внебюджетные фонды путем учета на счете 69 в корреспонденции со счетами 20, 70 и др.	Зачет по учебной практике
3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Знание, умение и владение навыками оформления платежных документов по расчетам с внебюджетными фондами, а также контроля выписок банка по ним	Зачет по учебной практике
4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Знание, умение и владение навыками отражения нарастающим итогом на счетах учета имущества, капитала и обязательств, определение конечных результатов деятельности организаций путем сопоставления доходов и расходов	Зачет по учебной практике
4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Знание, умение и навыки составления баланса, отчета о финансовых результатах, других форм бухгалтерской отчетности	Зачет по учебной практике
4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в	Знание, умение и владение навыками составления налоговых деклараций, отчетов по расчетам с внебюджетными фондами и статистической отчетности	Зачет по учебной практике

Результаты (освоенные профессиональные компетенции, общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
установленные законодательством сроки		
4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	знание, умение и владение навыками анализа имущественного состояния, финансового состояния и платежеспособности по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности организации	Зачет по учебной практике
4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	Знание, умение и владение навыками составления бизнес-плана на основании данных учета, планирования и прогнозирования	Зачет по учебной практике
4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Знание, умение и владение навыками анализа финансово-хозяйственной деятельности, выявления и оценки рисков	Зачет по учебной практике
4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Знание, умение и владение навыками контроля использования и мониторинга устранения выявленных недостатков, нейтрализации рисков	Зачет по учебной практике

7 Перечень заданий учебной практики

Таблица 4 - Задания по практике

Тема задания	Содержание задания
Организация учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам	Решение сквозной задачи – составление документов, регистров, корреспонденции счетов при КОД в программа «1С: Бухгалтерия 8.3»
Организация учета расчетов по внебюджетным фондам	Решение сквозной задачи, составление документов, регистров, корреспонденции счетов при КОД в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»
Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	По результатам решения сквозной задачи составление баланса, отчета о финансовых результатах и других форм отчетности при КОД в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».
Использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	После составления бухгалтерской отчетности проведение анализа имущественного состояния, финансового состояния и платежеспособности, а также оценки эффективности использования ресурсов и капитала организации при КОД с использованием специальных аналитических программ

8. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий проведения учебной практики

Для прохождения учебной практики в рамках ПМ03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», ПМ04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» в академии имеется целый комплекс технических средств, используемых как основной элемент для успешного проведения практики, усвоения практического материала, а также обучения использования технические средства в работе. Компьютерные классы экономического факультета для проведения учебной практики полностью оснащены персональными компьютерами современной конфигурации для работы каждого студента с полным использованием современного программного компьютерного обеспечения:

- Microsoft Office;
- СПС «Консультант Плюс»;
- СПС «Гарант»;
- бухгалтерская программа «1С: – Бухгалтерия 8.3».

9 Кадровое обеспечение учебной практики

Учебная практика в рамках ПМ03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», ПМ04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» проводится преподавателем дисциплин профессионального цикла, имеющим высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

10 Материально-техническое обеспечение учебной практики

Реализация учебной практики в рамках ПМ03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», ПМ04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» требует специально оборудованной аудитории и компьютерного класса.

Для успешного выполнения всех заданий учебной практики и прохождения контрольных просмотров заданий практики в академии созданы все условия и каждому студенту отведено индивидуальное рабочее место. Для демонстрации практических заданий в аудиториях имеется мультимедийное оборудование, которое включает проектор, ноутбук и экран. В каждом компьютерном классе имеется более 25 компьютеров с полным комплектом и программным обеспечением для автоматизации бухгалтерского учета (компьютерной обработки данных учета).