

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

Рег. № *СПО-49-Б*

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
воспитательной работе
С.Л. Воробьева

С.Л. Воробьева
«*30*» «*08*» 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

«Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Ижевск 2019

Содержание

| | | |
|----------|---|-----------|
| | Аннотация | 5 |
| 1 | Требования к освоению дисциплины и ее место в структуре образовательной программы (место дисциплины в учебном процессе, ее особенность, цели и задачи освоения..... | 6 |
| 1.1 | Требования к результатам основной образовательной программы (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины-модуля)..... | 6 |
| 1.2 | Требования к обязательному минимуму содержания дисциплины (учебным модулям) | 6 |
| 1.3 | Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы (учебном процессе)..... | 7 |
| 1.4 | Особенности курса..... | 7 |
| 1.5 | Цель и задачи освоения модульной дисциплины..... | 8 |
| 2 | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 9 |
| 2.1 | Планируемые результаты обучения по дисциплине «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»..... | 9 |
| 2.2 | Конкретные детализированные знания по дисциплине | 11 |
| 2.3 | Конкретные (детализированные) приобретаемые умения и навыки на основе полученных знаний для формирования частных компетентностей и свойств личности..... | 12 |
| 3 | Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на конкретную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся..... | 14 |
| 4 | Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий..... | 14 |
| 4.1 | Схема структуры дисциплины..... | 14 |
| 4.2 | Содержание дисциплины по темам (модульным единицам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий..... | 15 |
| 4.3 | Содержание дисциплины, структурированная по разделам (учебным модулям) и темам (модульным единицам)..... | 16 |
| 4.4 | Содержание тем практических занятий..... | 19 |
| 4.5 | Содержание занятий для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... | 19 |
| 5 | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Организа- | |

| | | |
|-----------|---|-----------|
| | ция учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» | 22 |
| 6 | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» | 23 |
| 7 | Перечень контрольных мероприятий..... | 23 |
| 8 | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)..... | 23 |
| 9 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимой для освоения дисциплины (модуля)..... | 26 |
| 10 | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)..... | 26 |
| 11 | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)..... | 28 |
| 12 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)..... | 28 |
| 13 | Критерии оценки освоения дисциплины (модуля)..... | 29 |

АННОТАЦИЯ

Мощным рычагом государственного регулирования социально-экономического развития страны являются налоги и вся налоговая система. Страховые взносы, поступающие во внебюджетные фонды, также имеют налоговую природу, устанавливаются государством. Правильная, рациональная организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами в организациях способствует полному и своевременному поступлению налоговых платежей бюджет и внебюджетные фонды, обеспечивая реализацию важнейших функций государства, а также обеспечивает стабильность деятельности организации-налогоплательщика. Все это требует определенных профессиональных знаний методологии, специальных методических приемов и технических способов, раскрывающих содержание фактов хозяйственной жизни, отражающих расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами, влияющих на них условий, факторов для познания предмета исследования. Такие знания студенты, обучающиеся по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» приобретают при изучении модульной дисциплины «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами».

Данная дисциплина является основной учебной дисциплиной, в которой рассматриваются вопросы методологии, организации, методические аспекты инвентаризации активов и финансовых обязательств, проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета, отражения в бухгалтерском учете результатов инвентаризации (инвентаризационные разницы).

Изучение данной дисциплины необходимо для успешного осуществления профессиональной деятельности бухгалтера в коммерческих и государственных организациях, а также во внутренних структурах систем внутреннего контроллинга организаций, финансовых, маркетинговых, экономических и аналитических службах хозяйствующих субъектов различных организационно – правовых форм.

Полученные знания в процессе изучения дисциплины помогут специалисту при научно – исследовательской деятельности, организации финансового и управленческого учета, контроллинга в экономических субъектах, разработке учетной политики, планов и программ учета различных объектов познания, определении объемов (способов) их контроля, а также в разработке управленческих решений и обосновании их выбора по стратегиям развития организаций.

Дисциплина представляет собой единое целое (модульная дисциплина), которая состоит из 4 учебных модулей, включающих в себя лекции, практические занятия, вопросы для повторения и тестовые задания к лекциям. К каждой лекции представлены рассматриваемые вопросы, цели и задачи их изучения. Изучение дисциплины предусматривает проведение лекционных и практических занятий, самостоятельную работу со специальной литературой и сдачу экзамена по профмодулю ПМ.03.

1. Требования к освоению дисциплины и ее место в структуре образовательной программы (место дисциплины в учебном процессе, ее особенности, цели и задачи освоения)

1.1. Требования к результатам основной образовательной программы компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины – модуля)

Реализация в модульной дисциплине «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» требований ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» должна формировать следующие компетенции, которыми должен обладать выпускник СПО:

Профессиональные (ПК):

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

1.2. Требования к обязательному минимуму содержания дисциплины (учебным модулям)

Таблица 1 - Содержание вопросов, подлежащих освоению студентами по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

| Содержание |
|--|
| Объективная необходимость, сущность, специфические признаки и функции налогов, сборов и страховых платежей. Законодательство РФ о налогах и сборах. Субъекты налоговых отношений. Налоговая система РФ. Классификация налогов, её критерии. Экономические элементы налога, их определение и характеристика. Налоговые льготы. Сущность и назначение налоговых льгот, их виды и классификация. Принципы налогообложения. Основные методы налогообложения. Способы уплаты налога: по декларации, у источника дохода, кадастровый. Порядок уплаты налога. Налоговая декларация, её содержание. Налог на прибыль организаций. Налогоплательщики. Элементы налога на прибыль: объект, налоговая база, налоговый период, ставки, порядок исчисления и уплаты. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по налогу на прибыль. Налог на добавленную стоимость (НДС). Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Налоговая база. Порядок определения налоговой базы. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок исчисления НДС. Налоговые вычеты и порядок их применения. Определение сумм налога, подлежащих уплате в бюджет. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет. Порядок зачета и возмещения НДС. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость. Акцизы, их роль и функции в налоговой системе. Порядок исчисления сумм акцизов и применения налоговых вычетов. Сроки и порядок уплаты акцизов. Документальное оформле- |

Содержание

ние и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по акцизам.

Налог на доходы физических лиц.. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Налогооблагаемая база. Налоговые вычеты: стандартные, социальные, имущественные, профессиональные. Налоговые ставки. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.

Водный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.

Государственная пошлина, принципы её взимания. Плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок исчисления и уплаты.

Налог на игорный бизнес: основные понятия, плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок определения и уплаты.

Транспортный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.

Земельный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.

Специальные налоговые режимы.

Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с бюджетом по налогам сборам.

Страховые взносы в социальные государственные внебюджетные фонды: плательщики, объект обложения, база для исчисления страховых взносов, расчетный и отчетный период, тариф страховых взносов, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонд обязательного медицинского страхования РФ. Порядок оформления платежных документов на перечисление средств в системе ФНС России и государственных внебюджетных фондов. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с внебюджетными фондами.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы (учебном процессе)

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» являются: «Основы бухгалтерского учета», «Практические основы документирования хозяйственных операций в бухгалтерском учете», «Организация и ведение бухгалтерского учета активов организации», «Организация и ведение бухгалтерского учета источников формирования активов организации» и др.

Курс «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» является основополагающим для изучения следующих дисциплин: «Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации» и др..

1.4. Особенности курса

Курс входит в основной модуль дисциплин, включаемых в учебный план согласно ФГОС СПО и учебному плану по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Модульная дисциплина «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» имеет целью ознакомить студентов с основами органи-

зации, особенностями учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, применением методологии, метода и технических способов бухгалтерского учета в профессиональной деятельности.

Промежуточная оценка знаний и умений студентов проводится с помощью тестовых заданий, устного опроса, проверки заданий и контрольных работ, а также выходного контроля в виде экзамена по профмодулю ПМ.03.

1.5. Цель и задачи освоения модульной дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов системы знаний, умений и навыков в вопросах организации и ведения учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать системные знания о сущности, назначении, целях и задачах системы налогообложения, видах налогов и порядке налогообложения, элементах налогообложения, источниках уплаты налогов, сборов, пошлин;
- изучить нормативные акты, регулирующие налогообложение РФ, организацию и ведение учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- ознакомиться с методическими приемами и техническими способами организации и учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами в хозяйственной практике экономических субъектов;
- охарактеризовать особенности документирования, обобщения информации и отражения на счетах бухгалтерского учета, в учетных регистрах расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Реализация в дисциплине «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» требований профессиональных характеристик и профессиональной подготовленности выпускника и целей основной образовательной программы должна учитывать следующее: профессиональная деятельность специалиста среднего звена осуществляется во всех сферах и отраслях народного хозяйства и направлена на профессиональное обслуживание функционирования соответствующих субъектов предпринимательства, включает работу в бухгалтерских, экономических, и контрольно-аналитических службах в сельскохозяйственных и других организациях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Бухгалтерский учет в отраслях»

В результате освоения ОПОП специалиста по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» (таблица 2):

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения по дисциплине «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

| Код компетенции | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС СПО | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-----------------|---|---|--|--|
| | | Знать | Уметь | Владеть |
| ПК 3.1 | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней | Знать основы двойной записи на счетах. Знать порядок отражения операций по начислению налогов и сборов и их перечислению в бюджет. Знать: оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". | Уметь составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и сборов в бюджет. Уметь составлять бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджет. Уметь: оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". | Владеть навыками корреспонденции счетов. Владеть навыками оформления операций и составления проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет. Иметь практический опыт в проведении расчетов с бюджетом. |
| ПК 3.2 | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям | Знать платежные документы для безналичных форм расчетов с бюджетом. Знать требования к оформлению и составлению платежных документов. | Уметь оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет. Уметь контролировать прохождение операций по перечислению налогов и сборов в бюджет. | Владеть навыками составления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет. Владеть приемами контроля исполнения перечисления налогов и сборов в бюджет по расчетно-кассовым банковским операциям. |
| ПК 3.3 | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы | Знать экономическое содержание формирования внебюджетных фондов. Знать объекты начисления и их ставки во внебюджетные фонды. Знать: учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию". | Уметь составлять бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Уметь проводить налоговый контроль начисления и перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды. Уметь: проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюд- | Иметь практический опыт проведения расчетов с внебюджетными фондами. |

| Код компетенции | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС СПО | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-----------------|---|---|---|---|
| | | Знать | Уметь | Владеть |
| | | | жетные фонды; применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; | |
| ПК 3.4 | Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям | Знать основы документирования страховых платежей во внебюджетные фонды. Знать требования, предъявляемые к оформлению платежных документов на перечисление взносов во внебюджетные фонды. | Уметь оформлять платежные документы для перечисления страховых платежей во внебюджетные фонды. Уметь контролировать операции по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды через расчетно-кассовые операции банков. | Владеть навыками оформления платежных документов по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Владеть методикой контроля операций по перечислению взносов во внебюджетные фонды через расчетно-кассовым банковские операции. |

2.2. Конкретные детализированные знания по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать также конкретными детализированными знаниями:

- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;
- объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;
- особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использование средств внебюджетных фондов;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-

кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

2.3. Конкретные (детализированные) приобретаемые умения и навыки на основе полученных знаний для формирования частных компетентностей и свойств личности:

Умения:

- определять виды и порядок налогообложения;

- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;

- выделять элементы налогообложения;

- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

- организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;

- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;

- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;

- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

- определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

- применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

- применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, опреде-

ленным законодательством;

- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

- оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;

- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

Навыки:

- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

- иметь практический опыт в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

3. Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на конкретную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

По очной форме обучения. Общая трудоемкость дисциплины «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» составляет **180** академических часов. Дисциплина изучается в 4 семестре обучения. Распределение учебных часов модульной дисциплины «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Распределение учебных часов модульной дисциплины по видам работ по семестрам (по очной форме обучения)

| Вид учебной работы | Трудоёмкость, часов | |
|--|---------------------|--------------|
| | Всего | по семестрам |
| | | 4 |
| Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану | 180 | 180 |
| Аудиторные занятия | 96 | 96 |
| Лекции (Л) | 38 | 38 |
| Практические занятия (ПЗ) | 58 | 58 |
| Семинары (С) | - | - |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - |
| Самостоятельная работа (СРС) | 84 | 84 |
| в том числе: | | |
| Консультации, подготовка домашних заданий | 10 | 10 |

| | | |
|-----------------------------|--|--|
| Контрольная работа | 20 | 20 |
| Домашнее задание | 54 | 54 |
| Вид промежуточного контроля | тестирование, контрольные работы, опрос, собеседования | тестирование, контрольные работы, опрос, собеседования |

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Схема структуры дисциплины

В соответствии с целями и задачами в структуре курса выделяются два тесно связанных друг с другом учебных модуля, приведенных на рисунках 1,2.

| МОДУЛЬНАЯ ДИСЦИПЛИНА «ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ» | |
|---|--|
| Учебный модуль1 | Учебный модуль2 |
| Организация учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам | Организация учета расчетов с внебюджетными фондами |

Рисунок 1 - Содержание дисциплины « Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

| | |
|---|-----------------|
| Модуль 1. Основы организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | |
| | Тема 1, 2, 3, 4 |
| Модульная единица 1 Налоги и налоговая система в Российской Федерации. Элементы и способы уплаты налога | |
| Модульная единица 2. Организация учета расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам | |
| Модульная единица 3. Организация учета расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам и сборам | |
| Модульная единица 4. Организация учета расчетов с бюджетом в условиях применения специальных налоговых режимов | |

Рисунок 2 - Учебный модуль 1

| | |
|---|-----------|
| Модуль 2. Организация учета расчетов с внебюджетными фондами | |
| | Темы 3, 4 |
| Модульная единица 5. Порядок исчисления, уплаты страховых взносов и организация учета расчетов с внебюджетными фондами | |

Рисунок 2 - Учебный модуль 2

4.2. Содержание дисциплины по темам (модульным единицам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4 – Темы (модульные единицы) и трудоемкость по видам учебных занятий в академических часах (по очной форме обучения)

| Наименование тем (разделов) дисциплины | Всего кол-во часов | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СРС | Формы текущего контроля |
|--|--------------------|-------------------|-----------|----------|--------------------------|-------------------------|
| | | Л | С, ПЗ | ЛР | | |
| Учебный модуль 1 Модульная единица 1. Налоги и налоговая система в Российской Федерации. Элементы и способы уплаты налога | 18 | 4 | 6 | - | 8 | УО, СР, ТС |
| Модульная единица 2. Организация учета расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам | 74 | 16 | 24 | | 34 | УО, СР, ТС, ПДЗ, КР |
| Модульная единица 3. Организация учета расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам и сборам | 30 | 6 | 10 | - | 14 | УО, СР, ТС |
| Модульная единица 4 Организация учета расчетов с бюджетом в условиях применения специальных налоговых режимов | 30 | 6 | 10 | - | 14 | УО, СР, ТС, ПДЗ, КР |
| Учебный модуль 2 Модульная единица 5. Порядок исчисления, уплаты страховых взносов и организация учета расчетов с внебюджетными фондами | 28 | 6 | 8 | | 14 | УО, СР, ТС, ПДЗ, КР |
| ИТОГО по дисциплине | 180 | 38 | 58 | - | 84 | - |

Примечание: УО – устный опрос; ПР – письменная работа вместо контрольной работы; СР – самостоятельная работа; ТС - тестирование; ПДЗ – проверка домашнего задания; КР – контрольная работа

Таблица 5 - Матрица компетенций учебной дисциплины «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

| Наименование тем (разделов) дисциплины | Компетенции | | | | Общее количество компетенций |
|--|-------------|--------|--------|--------|------------------------------|
| | ПК-3.1 | ПК-3.2 | ПК-3.3 | ПК-3.4 | |
| Учебный модуль 1 Модульная единица 1. Налоги и налоговая система в Российской Федерации. Элементы и способы уплаты налога | | + | | + | 2 |
| Модульная единица 2. Организация учета расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам | + | + | | | 2 |
| Модульная единица 3. Организация учета расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам и сборам | + | + | | | 2 |
| Модульная единица 4 Организация учета расчетов с бюджетом | + | + | | | 2 |

| Наименование тем (разделов) дисциплины | Компетенции | | | | Общее количество компетенций |
|--|-------------|--------|--------|--------|------------------------------|
| | ПК-3.1 | ПК-3.2 | ПК-3.3 | ПК-3.4 | |
| том в условиях применения специальных налоговых режимов | | | | | |
| Модульная единица 5. Порядок исчисления, уплаты страховых взносов и организация учета расчетов с внебюджетными фондами | | | + | + | 2 |

4.3. Содержание дисциплины, структурированная по разделам (учебным модулям) и темам (модульным единицам)

Учебный модуль 1. Организация учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам

Модульная единица 1. Налоги и налоговая система в Российской Федерации. Элементы и способы уплаты налога

Объективная необходимость, сущность, специфические признаки и функции налогов и сборов. Законодательство РФ о налогах и сборах. Субъекты налоговых отношений. Налоговая система РФ. Классификация налогов. Федеральные, региональные и местные налоги. Виды налогообложения.

Экономические элементы налога, их определение и характеристика. Субъекты налогообложения. Объект налога. Единица налогообложения. Налоговый оклад. Источник налога. Налоговый период. Налоговая ставка, формы и виды ставок.

Способы уплаты налога: по декларации, у источника дохода, кадастровый. Порядок уплаты налога. Налоговая декларация, её содержание.

Модульная единица 2. Организация учета расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам

Значение и виды федеральных налогов и сборов.

Налог на прибыль организаций. Налогоплательщики. Элементы налога на прибыль: объект, налоговая база, налоговый период, ставки, льготы, порядок исчисления и уплаты. Классификация доходов и расходов организации для целей налогообложения прибыли. Нормируемые расходы. Амортизация имущества. Определение даты доходов и расходов при применении метода начисления и кассового метода. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.

Налог на добавленную стоимость (НДС). Место и роль НДС в налоговой системе и формировании доходных источников бюджетов. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Налоговая база. Порядок определения налоговой базы. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок исчисления НДС. Налоговые вычеты и порядок их применения. Определение сумм налога, подлежащих уплате в бюджет. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет. Порядок зачета и возмещения НДС. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость.

Акцизы, их роль и функции в налоговой системе.

Налогоплательщики. Подакцизные товары и подакцизное минеральное сырье. Объекты налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению акцизами. Определение налогооблагаемой базы. Порядок исчисления сумм акцизов и применения налоговых вычетов. Сроки и порядок уплаты акцизов. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по акцизам.

Налог на доходы физических лиц.

Общая характеристика налога, его место и функции в налоговой системе и доходных источниках бюджетов.

Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Виды доходов и их классификация для целей налогообложения. Доходы, не подлежащие налогообложению. Налогооблагаемая база. Налоговые вычеты: стандартные, социальные, имущественные, профессиональные. Налоговые ставки. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.

Водный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.

Государственная пошлина, принципы её взимания. Плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок исчисления и уплаты.

Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам.

Модульная единица 3. Организация учета расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам и сборам

Значение и виды региональных и местных налогов и сборов.

Налог на имущество организаций: основные понятия, плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок определения и уплаты.

Налог на игорный бизнес: основные понятия, плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок определения и уплаты.

Транспортный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.

Земельный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.

Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам и сборам.

Модульная единица 4. Организация учета расчетов с бюджетом в условиях применения специальных налоговых режимов

Значение и понятие специальных налоговых режимов.

Упрощенная система налогообложения субъектов малого предпринимательства.

Условия и порядок перехода организаций на упрощенную систему налогообложения. Объекты налогообложения. Налоговая база. Порядок исчисления. Ставки налога.

Единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности.

Порядок установления и введения в действие единого налога на вмененный доход.

Плательщики налога. Сферы предпринимательства, деятельность в которых подлежит обложению налогом на вмененный доход. Порядок перехода на уплату единого налога на вмененный доход. Объект налогообложения. Порядок исчисления и сроки уплаты единого налога. Распределение сумм единого налога.

Единый сельскохозяйственный налог. Условия и порядок перехода организаций на единый сельхозналог. Объект налогообложения. Налоговая база. Порядок исчисления и сроки уплаты единого налога. Ставка налога.

Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с бюджетом по налогам сборам.

Учебный модуль 2. Организация учета расчетов с внебюджетными фондами

Модульная единица 5. Порядок исчисления, уплаты страховых взносов и организация учета расчетов с внебюджетными фондами

Значение и виды внебюджетных фондов. Страховые взносы в социальные государственные внебюджетные фонды: плательщики, объект обложения, база для исчисления страховых взносов, расчетный и отчетный период, тариф страховых взносов, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонд обязательного медицинского страхования РФ. Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Использование средств внебюджетных фондов. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и государственных внебюджетных фондов.

Порядок оформления платежных документов на перечисление средств в системе ФНС России и государственных внебюджетных фондов. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с внебюджетными фондами.

4.4. Содержание тем практических занятий

1. Объективная необходимость, сущность, специфические признаки и функции налогов и сборов. Законодательство РФ о налогах и сборах. Субъекты налоговых отношений.

2. Налоговая система РФ. Классификация налогов. Федеральные, региональные и местные налоги. Виды налогообложения.

3. Экономические элементы налога, их определение и характеристика. Субъекты налогообложения. Объект налога. Единица налогообложения. Налоговый оклад. Источник налога. Налоговый период. Налоговая ставка, формы и виды ставок. Способы уплаты налога: по декларации, у источника дохода, кадастровый. Порядок уплаты налога. Налоговая декларация, её содержание.

4. Значение и виды федеральных налогов и сборов.

5. Налог на прибыль организаций. Налогоплательщики. Элементы налога на прибыль: объект, налоговая база, налоговый период, ставки, льготы, порядок исчисления и уплаты. Классификация доходов и расходов организации для целей налогообложения прибыли. Нормируемые расходы. Амортизация имущества. Определение даты доходов и расходов при применении метода начисления и кассового метода.

6. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.

7. Налог на добавленную стоимость (НДС). Место и роль НДС в налоговой системе и формировании доходных источников бюджетов. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Налоговая база. Порядок определения налоговой базы. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок исчисления НДС. Налоговые вычеты и порядок их применения. Определение сумм налога, подлежащих уплате в бюджет. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет. Порядок зачета и возмещения НДС.

8. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость.

9. Акцизы, их роль и функции в налоговой системе. Налогоплательщики. Подакцизные товары и подакцизное минеральное сырье. Объекты налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению акцизами. Определение налогооблагаемой базы. Порядок исчисления сумм акцизов и применения налоговых вычетов. Сроки и порядок уплаты акцизов.

10. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по акцизам.

11. Налог на доходы физических лиц. Общая характеристика налога. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Виды доходов и их классификация для целей налогообложения. Доходы, не подлежащие налогообложению. Налогооблагаемая база. Налоговые вычеты: стандартные, социальные, имущественные, профессиональные. Налоговые ставки. Порядок исчисления и сроки уплаты налога.

12. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.

13. Водный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.

14. Государственная пошлина, принципы её взимания. Плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок исчисления и уплаты.

15. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам.

Модульная единица 3. Организация учета расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам и сборам

16. Значение и виды региональных и местных налогов и сборов.

17. Налог на имущество организаций: основные понятия, плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок определения и уплаты.

18. Транспортный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога. Налог на игорный бизнес: основные понятия, плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок определения и уплаты.

19. Земельный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.

20. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам и сборам.

Модульная единица 4. Организация учета расчетов с бюджетом в условиях применения специальных налоговых режимов

21. Упрощенная система налогообложения субъектов малого предпринимательства. Условия и порядок перехода организаций на упрощенную систему налогообложения. Объекты налогообложения. Налоговая база. Порядок исчисления. Ставки налога.

22. Единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности. Порядок установления и введения в действие единого налога на вмененный доход. Плательщики налога. Сферы предпринимательства, деятельность в которых подлежит обложению налогом на вмененный доход. Порядок перехода на уплату единого налога на вмененный доход. Объект налогообложения. Порядок исчисления и сроки уплаты единого налога. Распределение сумм единого налога.

23. Единый сельскохозяйственный налог. Условия и порядок перехода организаций на единый сельхозналог. Объект налогообложения. Налоговая база.

24. Порядок исчисления и сроки уплаты единого налога. Ставка налога.

25. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с бюджетом.

26. Страховые взносы в социальные государственные внебюджетные фонды: плательщики, объект обложения, база для исчисления страховых взносов, расчетный и отчетный период, тариф страховых взносов, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонд обязательного медицинского страхования РФ.

27. Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

28. Использование средств внебюджетных фондов. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и государственных внебюджетных фондов.

29. Порядок оформления платежных документов на перечисление средств в системе ФНС России и государственных внебюджетных фондов. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с внебюджетными фондами.

4.5. Содержание занятий для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Таблица 6 - Содержание занятий для самостоятельного изучения дисциплины (по очной форме обучения)

| №п/п | № и название модульной единицы | Название учебных элементов для самостоятельного изучения | Кол-во часов |
|-------------------------|---|--|--------------|
| Учебный модуль 1 | | | |
| 1. | Учебный модуль 1 Модульная единица 1. Налоги и налоговая система в Российской Федерации. Элементы и способы уплаты налога | Чтение рекомендуемой литературы, подготовка вопросов теоретического материала к устному опросу, подготовка к групповой дискуссии, самостоятельная подготовка к практическим занятиям, тестированию | 8 |
| 2. | Модульная единица 2. Организация учета расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам | Чтение рекомендуемой литературы, подготовка вопросов теоретического материала к устному опросу, подготовка к групповой дискуссии, самостоятельная подготовка к практическим занятиям, тестированию | 34 |
| 3 | Модульная единица 3. Организация учета расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам и сборам | Чтение рекомендуемой литературы, подготовка вопросов теоретического материала к устному опросу, подготовка к групповой дискуссии, самостоятельная подготовка к практическим занятиям, тестированию | 14 |
| 4 | Модульная единица 4 Организация учета расчетов с бюджетом в ус- | Чтение рекомендуемой литературы, подготовка вопросов теоретического материала к устному опросу, подготовка к групповой дискуссии, само- | 14 |

| №п/п | № и название модульной единицы | Название учебных элементов для самостоятельного изучения | Кол-во часов |
|-------------------------|--|--|--------------|
| | ловиях применения специальных налоговых режимов | стоятельная подготовка к практическим занятиям, тестированию | |
| Учебный модуль 2 | | | |
| 5 | Модульная единица 5. Порядок исчисления, уплаты страховых взносов и организация учета расчетов с внебюджетными фондами | Чтение рекомендуемой литературы, подготовка вопросов теоретического материала к устному опросу, подготовка к групповой дискуссии, самостоятельная подготовка к практическим занятиям, тестированию | 14 |
| ВСЕГО | | | 84 |

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Бухгалтерский учет в отраслях»

1. Алборов Р.А. Принципы и основы бухгалтерского учета: учебное пособие / Р.А. Алборов. – 2-е изд. перераб и доп. - М.: КНОРУС, 2008. – 344с.
2. Селезнева, И. А. Практикум по налогам и налогообложению : учебное пособие / И. А. Селезнева ; ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА. - Ижевск : РИО ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2012. - 231с.- 68 экз.
3. Селезнева, И. А. Практикум по налогам и налогообложению : учебное пособие / И. А. Селезнева ; ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА. - Ижевск : РИО ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2012. - ЭБС AgriLib
4. Селезнева И.А. Практикум по дисциплине «Налоги и налогообложение» для студентов по специальности «Экономическая безопасность»: метод. пособие / И.А. Селезнева. – Ижевск: ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2016. – 42с.
5. Селезнева И.П. Бухгалтерский финансовый учет денежных средств, финансовых вложений и расчетных операций: учебное пособие / И.П. Селезнева. – Ижевск: ФГБОУ Ижевская ГСХА, 2012. – 198 с. – (ЭБС AgriLib <http://ebs.rgazu.ru>)
6. Селезнева И.П. Сборник задач по бухгалтерскому финансовому учету и методические рекомендации по их выполнению (для студентов бакалавриата по направлениям подготовки «Экономика» и «Менеджмент»): учебное пособие / И.П. Селезнева. – Ижевск: ФГБОУ Ижевская ГСХА, 2015. – 98 с.
7. Селезнева И.П. Вопросы и тестовые задания для самоконтроля и итогового контроля знаний студентов по модульной дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет»: метод. пособие / И.П. Селезнева. - Ижевск: ФГБОУ ВО «Ижевская ГСХА», 2015. - 70 с.
8. Селезнева И.П. Задания для самостоятельной работы по модульной дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» (для студентов бакалавриата по направлению подготовки «Экономика») / И.П. Селезнева. - Ижевск: ФГБОУ ВО «Ижевская ГСХА», 2015. - 70 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Организация и выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств» (представлен в приложении 1)

7. Перечень контрольных мероприятий

Промежуточный контроль знаний по дисциплине осуществляется путем тестирования, опроса на практических занятиях и выполнения задач, домашнего задания.

Самоконтроль знаний проводится в дни и часы, устанавливаемые преподавателем.

Срок проведения контрольных работ указан в таблице 7.

Таблица 7 - Содержание контрольных мероприятий

| Вид контрольного мероприятия (перечисляется столько контрольных мероприятий, сколько запланировано по данной дисциплине) | Срок проведения | Контролируемый объем учебного курса (номера соответствующих модульных единиц дисциплины) |
|--|-------------------------------------|--|
| Тест | После изучения модуля по дисциплине | Модульные единицы 1-5 |
| Контрольная работа | По учебным модулям 1,2 | Модульные единицы 2, 4, 5 |
| Экзамен по профмодулю ПМ.03 | 4 сем. | Модульные единицы 1-5 |

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература

1. Алборов Р.А. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие / Р.А. Алборов .— 3-е изд., перераб. и доп. — Ижевск : ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2016 (исторический обзор) – (ЭБС РУКОНТ <http://rucont.ru/>)

2. Бухгалтерский финансовый учет. Ч. I: [учеб. пособие] / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, О.В. Лаврина, И.В. Павлова.— Пенза : РИО ПГСХА, 2013.— (ЭБС РУКОНТ <http://rucont.ru/>)

3. Бухгалтерский финансовый учет. Ч. II: [учеб. пособие] / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, О.В. Лаврина, И.В. Павлова.— Пенза : РИО ПГСХА, 2013.— (ЭБС РУКОНТ <http://rucont.ru/>)

4. Забродин, И.П. Бухгалтерский финансовый учет. Сборник задач и тестов: учебно-методическое пособие / И.П. Забродин.— Воронеж: ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ, 2014 .— 98 с. .— (ЭБС РУКОНТ <http://rucont.ru/>)

5. Макушина, Т. Н. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие / Ю. Ю. Газизьянова, Ю. Н. Кудряшова, Ю. В. Чернова, Т. Н. Макушина. — Самара : РИЦ СГСХА, 2015 .— (ЭБС РУКОНТ <http://rucont.ru/>)

6. Селезнева, И. А. Практикум по налогам и налогообложению : учебное пособие / И. А. Селезнева ; ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА. - Ижевск : РИО ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2012. - 231с.- 68 экз.

7. Селезнева, И. А. Практикум по налогам и налогообложению : учебное пособие / И. А. Селезнева ; ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА. - Ижевск : РИО ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2012. - ЭБС AgriLib

8. Селезнева И.А. Практикум по дисциплине «Налоги и налогообложение» для студентов по специальности «Экономическая безопасность»: метод. пособие /И.А. Селезнева. – Ижевск: ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2016. – 42с. – (<http://portal.izhgsha.ru/>)

9. Селезнева И.П. Бухгалтерский финансовый учет денежных средств, финансовых вложений и расчетных операций: учебное пособие / И.П. Селезнева. – Ижевск: ФГБОУ Ижевская ГСХА, 2012. – 198 с.- 68 экз. – (ЭБС AgriLib <http://ebs.rgazu.ru>)

Дополнительная учебная литература

1. Бухгалтерское дело / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, И.Е. Шпагина, И.В. Павлова, О.В. Лаврина. — Пенза: РИО ПГСХА, 2015 – (ЭБС РУКОНТ <http://rucont.ru/>)

2. Бухгалтерский и налоговый учет / Э.Ч. Цыденова, Л.К. Аюшиева .— Улан-Удэ : Бурятский государственный университет, 2015 . – ЭБС РУКОНТ <http://rucont.ru/>

3. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве: учеб. пособие/ С.М. Бычкова, Д.Г. Бадмаева; под ред. С.М. Бычковой. - М.: Эксмо, 2008. - 400с. – 2 экз.

4. Бухгалтерская финансовая отчетность: вопросы, тесты и задания для изучения дисциплины: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА; сост.: И.П.Селезнева, Е. В. Захарова, А. В. Владимирова. - Ижевск: РИО ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2012. - 106 с. – 95 экз.

5. Дмитриева, О. В. Учет, анализ и аудит операций с ценными бумагами: учеб. пособие / О. В. Дмитриева. — М.: Московский государственный университет печати, 2011 .— (ЭБС РУКОНТ <http://rucont.ru/>)

6. Кружкова И. И. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету: практическое пособие / И. И. Кружкова. — 2012 – ЭБС РУКОНТ <http://rucont.ru/>

7. Макушина Т. Н. Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности в торговых организациях: учебное пособие / Т. Н. Макушина.— Самара : РИЦ СГСХА, 2015 – (ЭБС РУКОНТ <http://rucont.ru/>)

8. Саенко К.С. Бухгалтерское дело: практикум / Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова, К. С. Саенко.— Ярославль : ЯрГУ, 2011 . — (ЭБС РУКОНТ <http://rucont.ru/>)

9. Шатова Н.А. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании. Ч.2: учеб. пособие / Н.А. Шатова .— : изд-во ЛКИ, 2011 .— 62с.- (ЭБС РУКОНТ <http://rucont.ru/>)

Нормативно-правовые акты

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (Часть 1) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с изменениями и дополнениями)

2 . Налоговый кодекс Российской Федерации (Часть 2) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изменениями и дополнениями)

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями)

4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (с изменениями и дополнениями)

5. Федеральный закон «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» от 24.07.2009 г. № 212-ФЗ (с изменениями и дополнениями)

6. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ. Принят ГД ФС РФ 22.11.2011г.

7. Федеральный закон РФ «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 № 307-ФЗ. Принят ГД ФС РФ 24.12.2008

8. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998 г. № 34н (с изменениями)

9. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организаций» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (с изменениями)

10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02. Утверждено приказом Минфина России от 19 ноября 2002 г. № 114н (с изменениями)

11. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010). Утверждено приказом Минфина России от 28.06. 2010 № 63н (с изменениями)

19. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н. (ред.18.09.2006)

Периодические издания (журналы):

1. Аудитор.
2. Бухгалтерский учет.
3. Бухучет в сельском хозяйстве.
4. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий.
5. Вестник Ижевской ГСХА.
6. Вестник ИПБ России.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимой для освоения дисциплины (модуля):

Электронная библиотечная система [http: // ruscont.ru /](http://ruscont.ru/) (Руконт);

Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;

Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;

Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с www.buh.ru;
Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов.
www.buhgalteria.ru;
БухСМИ – средство массовой информации для бухгалтера www.buhsmi.ru;
Бланки документов и унифицированных форм www.blanki.ru;
Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
Портал для бухгалтеров, налоговиков, кадровиков, юристов, предпринимателей. Интернет-представительство журнала «Российский бухгалтер». www.rosbuh.ru;
Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности. www.consultant.ru;
Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы. www.garant.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью пометки на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополни-

тельную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);

- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень учебных пособий и методических рекомендаций по дисциплине:

1. Алборов Р.А. Принципы и основы бухгалтерского учета: учебное пособие / Р.А. Алборов. – 2-е изд. перераб и доп.-М.: КНОРУС, 2008. – 344с.
2. Селезнева, И. А. Практикум по налогам и налогообложению : учебное пособие / И. А. Селезнева ; ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА. - Ижевск : РИО ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2012. - 231с.- 68 экз.
3. Селезнева, И. А. Практикум по налогам и налогообложению : учебное пособие / И. А. Селезнева ; ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА. - Ижевск : РИО ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2012. - ЭБС AgriLib
4. Селезнева И.А. Практикум по дисциплине «Налоги и налогообложение» для студентов по специальности «Экономическая безопасность»: метод. пособие /И.А. Селезнева. – Ижевск: ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2016. – 42с.
5. Селезнева И.П. Бухгалтерский финансовый учет денежных средств, финансовых вложений и расчетных операций: учебное пособие / И.П. Селезнева. – Ижевск: ФГБОУ Ижевская ГСХА, 2012. – 198 с. – (ЭБС AgriLib <http://ebs.rgazu.ru>)
6. Селезнева И.П. Сборник задач по бухгалтерскому финансовому учету и методические рекомендации по их выполнению (для студентов бакалавриата по направлениям подготовки «Экономика» и «Менеджмент»): учебное пособие / И.П. Селезнева. – Ижевск: ФГБОУ Ижевская ГСХА, 2015. – 98 с.
7. Селезнева И.П. Вопросы и тестовые задания для самоконтроля и итогового контроля знаний студентов по модульной дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет»: метод. пособие / И.П. Селезнева. - Ижевск: ФГБОУ ВО «Ижевская ГСХА», 2015. - 70 с.
8. Селезнева И.П. Задания для самостоятельной работы по модульной дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» (для студентов бакалавриата по направлению подготовки «Экономика») / И.П. Селезнева. - Ижевск: ФГБОУ ВО «Ижевская ГСХА», 2015. - 70 с.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

| Форма проведения занятия | Используемые информационные технологии | Перечень программного обеспечения, включая перечень информационных справочных систем (при необходимости) |
|---------------------------------|---|--|
| Лекции | Мультимедийные технологии в сочетании с технологией | 1. Операционная система: Microsoft Windows 10 Professional. Подписка на 3 года. Договор № 9-БД/19 от 07.02.2019. Последняя доступная версия программы. |
| Практические занятия | | |

| | | |
|------------------------|-----------------------|--|
| Самостоятельная работа | проблемного изложения | <p>Astra Linux Common Edition. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.</p> <p>2. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. Р7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.</p> <p>3. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант плюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.</p> |
|------------------------|-----------------------|--|

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (кабинет учета, анализа, финансов и аудита). Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной компьютер, проектор, доска, экран, демонстрационный и справочный материал.

Аудитория для самостоятельной работы студентов (компьютеры, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации).

13. Критерии оценки освоения дисциплины (модуля)

Структурные элементы компетенций, отражающие уровень знаний, умений, навыков в результате освоения дисциплины, этапы формирования компетенций, виды занятий для формирования компетенций, оценочные средства сформированности компетенций приведены в карте компетенций ФОС. В соответствии с картой компетенции для проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине применяются следующие методические материалы:

Выходная аттестация проводится в форме экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки

на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на экзамене.

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (более 80% с правильными результатами). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, поэтому ставится оценка «отлично»;
2. Более 60-79% ответов имеют полные решения (с правильными результатами). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – оценка ставится «хорошо»;
3. Не менее 50-59% ответов имеют полные решения (с правильными результатами). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – оценка ставится «удовлетворительно»;
4. Менее 50% ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – оценка ставится «неудовлетворительно».

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных

признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» до «отлично».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критериями оценки эссе являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению. Новизна текста определяет, прежде всего, самостоятельностью в постановке проблемы, формулированием нового аспекта известной проблемы, наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений. Одним из критериев оценки работы является анализ использованной литературы. Определяется, привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, справки и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса – наиболее важный критерий оценки работы студента над эссе. В данном случае определяется: а) соответствие плана теме эссе; б) соответствие содержания теме и плану эссе; в) обоснованность способов и методов работы с материалом, способность его систематизировать и структурировать; г) полнота и глубина знаний по теме; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). Также учитывается соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объёму эссе.

Оценка «отлично» выставляется, если в эссе обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы при защите.

Оценка «хорошо» выставляется, если основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если в работе имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании эссе; отсутствуют выводы, допущены ошибки на дополнительные вопросы при защите. Оценка

«неудовлетворительно» эссе представлен, но тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или эссе не представлен студентом.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка «хорошо» ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка «удовлетворительно» ставится, если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно менее 50% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 50-59% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 60-79 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 80-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Критерии оценки доклад, сообщение - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы «Отлично». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Легко воспринимается аудиторией. При ответе на вопросы выступающий (докладчик) демонстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументировано, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.

«Хорошо». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Но обоснование сделанных выводов не достаточно аргументировано. Неполно раскрыто содержание проблемы.

«Удовлетворительно». Выступающий (докладчик) передает содержание проблемы, но не демонстрирует умение выделять главное, существенное. Выступление воспринимается аудиторией сложно.

«Неудовлетворительно». Выступление (доклад) краткий, неглубокий, поверхностный.

Критерии оценки собеседования. Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.:

«отлично» - ставится студенту, который полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; «хорошо» - ставится студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности; «удовлетворительно» - ставится студенту, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материа-

ла, но показано общее понимание вопроса, недостаточно правильные формулировки базовых понятий; «неудовлетворительно» - ставится студенту, который не раскрыл основное содержание учебного материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮД-
ЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ»**

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Ижевск 2019

Цель и задачи освоения модульной дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов системы знаний, умений и навыков в вопросах организации и ведения учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать системные знания о сущности, назначении, целях и задачах системы налогообложения, видах налогов и порядке налогообложения, элементах налогообложения, источниках уплаты налогов, сборов, пошлин;
- изучить нормативные акты, регулирующие налогообложение РФ, организацию и ведение учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- ознакомиться с методическими приемами и техническими способами организации и учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами в хозяйственной практике экономических субъектов;
- охарактеризовать особенности документирования, обобщения информации и отражения на счетах бухгалтерского учета, в учетных регистрах расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Реализация в дисциплине «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» требований профессиональных характеристик и профессиональной подготовленности выпускника и целей основной образовательной программы должна учитывать следующее: профессиональная деятельность специалиста среднего звена осуществляется во всех сферах и отраслях народного хозяйства и направлена на профессиональное обслуживание функционирования соответствующих субъектов предпринимательства, включает работу в бухгалтерских, экономических, и контрольно-аналитических службах в сельскохозяйственных и других организациях.

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

Таблица 1

| Контролируемые модули (разделы, темы дисциплины) | Код контролируемой компетенции | Оценочные средства | | Способ контроля |
|--|---|---|------------|-----------------|
| | | Наименование | №№ заданий | |
| Учебный модуль 1 Модульная единица 1. Налоги и налоговая система в Российской Федерации. Элементы и способы уплаты налога | .7 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 | Вопросы дискуссии, тесты по учебному модулю 1 | 1 - 25 | УО, СР, ПДЗ, КР |
| Модульная единица 2. Организация учета расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам | | | | |
| Модульная единица 3. Организация учета расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам и сборам | | | | |

| | | | | |
|--|-------------------|---|---------|--|
| Модульная единица 4 Организация учета расчетов с бюджетом в условиях применения специальных налоговых режимов | | | | |
| Учебный модуль 2 Модульная единица 5. Порядок исчисления, уплаты страховых взносов и организация учета расчетов с внебюджетными фондами | ПК 3.3, ПК 3.4 | Вопросы дискуссии, типовые задачи, тесты по учебному модулю 2 | 26 - 29 | УО, СР, ПДЗ, КР Компьютерное тестирование |

Таблица 2 – Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Дисциплина «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

| Этапы формирования и элементы компетенций | Профессиональные компетенции (ПК) | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|-------|---------|--------|-------|---------|--------|-------|---------|--------|-------|---------|
| | ПК 3.1 | | | ПК 3.2 | | | ПК 3.3 | | | ПК 3.4 | | |
| Этапы формирования компетенции | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 |
| Элементы компетенций | Знать | Уметь | Владеть | Знать | Уметь | Владеть | Знать | Уметь | Владеть | Знать | Уметь | Владеть |

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»:

Таблица 4 – Требования к результатам освоения дисциплины «Основы бухгалтерского учета»

| Код компетенции | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС СПО | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-----------------|--|---|---|--|
| | | Знать | Уметь | Владеть |
| ПК 3.1 | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней | Знать основы двойной записи на счетах. Знать порядок отражения операций по начислению налогов и сборов и их перечислению в бюджет. Знать: оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". | Уметь составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и сборов в бюджет. Уметь составлять бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджет. Уметь: оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расче- | Владеть навыками корреспонденции счетов. Владеть навыками оформления операций и составления проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет. Иметь практический опыт в проведении расчетов с бюджетом. |

| Код компетенции | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС СПО | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-----------------|---|--|--|---|
| | | Знать | Уметь | Владеть |
| | | | ты по налогам и сборам". | |
| ПК 3.2 | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям | Знать платежные документы для безналичных форм расчетов с бюджетом. Знать требования к оформлению и составлению платежных документов. | Уметь оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет. Уметь контролировать прохождение операций по перечислению налогов и сборов в бюджет. | Владеть навыками составления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет. Владеть приемами контроля исполнения перечисления налогов и сборов в бюджет по расчетно-кассовым банковским операциям. |
| ПК 3.3 | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы | Знать экономическое содержание формирования внебюджетных фондов. Знать объекты начисления и их ставки во внебюджетные фонды. Знать: учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию". | Уметь составлять бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Уметь проводить налоговый контроль начисления и перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды. Уметь: проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; оформлять бухгалтер- | Иметь практический опыт проведения расчетов с внебюджетными фондами. |

| Код компетенции | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС СПО | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-----------------|---|---|---|---|
| | | Знать | Уметь | Владеть |
| | | | скими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; | |
| ПК 3.4 | Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям | Знать основы документирования страховых платежей во внебюджетные фонды. Знать требования, предъявляемые к оформлению платежных документов на перечисление взносов во внебюджетные фонды. | Уметь оформлять платежные документы для перечисления страховых платежей во внебюджетные фонды. Уметь контролировать операции по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды через расчетно-кассовые операции банков. | Владеть навыками оформления платежных документов по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Владеть методикой контроля операций по перечислению взносов во внебюджетные фонды через расчетно-кассовым банковские операции. |

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 5 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

| Код компетенции | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС СПО | Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования | Показатели результатов обучения по уровням освоения материала | | |
|-----------------|--|---|--|--|--|
| | | | Удовлетворительно | Хорошо | Отлично |
| ПК 3.1 | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней | <p>Знать: Знать основы двойной записи на счетах. Знать порядок отражения операций по начислению налогов и сборов и их перечислению в бюджет. Знать: оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".</p> | Знать основы двойной записи на счетах. | Знать основы двойной записи на счетах. Знать порядок отражения операций по начислению налогов и сборов и их перечислению в бюджет. | Знать основы двойной записи на счетах. Знать порядок отражения операций по начислению налогов и сборов и их перечислению в бюджет. Знать: оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". |
| | | <p>Уметь: Уметь составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и сборов в бюджет. Уметь составлять бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджет. Уметь: оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".</p> | Уметь составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и сборов в бюджет. | Уметь составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и сборов в бюджет. Уметь составлять бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджет. | Уметь составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и сборов в бюджет. Уметь составлять бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджет. Уметь: оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". |
| | | <p>Владеть: Владеть навыками корреспонденции счетов. Владеть навыками оформления операций и составления проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет. Иметь практический опыт в проведении расчетов с бюджетом.</p> | Владеть навыками корреспонденции счетов. | Владеть навыками корреспонденции счетов. Владеть навыками оформления операций и составления проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет. | Владеть навыками корреспонденции счетов. Владеть навыками оформления операций и составления проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет. Иметь практический опыт в проведении расчетов с бюджетом. |

| Код компетенции | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС СПО | Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования | Показатели результатов обучения по уровням освоения материала | | |
|-----------------|---|---|--|---|--|
| | | | Удовлетворительно | Хорошо | Отлично |
| ПК 3.2 | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям | Знать: Знать платежные документы для безналичных форм расчетов с бюджетом. Знать требования к оформлению и составлению платежных документов. | Знать платежные документы и требования к оформлению | Знать платежные документы для безналичных форм расчетов с бюджетом. Знать требования к оформлению и составлению платежных документов. | Знать платежные документы для безналичных форм расчетов с бюджетом. Знать требования к оформлению и составлению платежных документов. |
| | | Уметь: Уметь оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет. Уметь контролировать прохождение операций по перечислению налогов и сборов в бюджет. | Уметь оформлять платежные документы | Уметь оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет. | Уметь оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет. Уметь контролировать прохождение операций по перечислению налогов и сборов в бюджет. |
| | | Владеть: Владеть навыками составления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет. Владеть приемами контроля исполнения перечисления налогов и сборов в бюджет по расчетно-кассовым банковским операциям. | Владеть навыками составления платежных документов | Владеть навыками составления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет. | Владеть навыками составления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет. Владеть приемами контроля исполнения перечисления налогов и сборов в бюджет по расчетно-кассовым банковским операциям. |
| ПК 3.3 | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы | Знать: Знать экономическое содержание формирования внебюджетных фондов. Знать объекты начисления и их ставки во внебюджетные фонды. Знать: учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию". | Знать экономическое содержание формирования внебюджетных фондов. | Знать экономическое содержание формирования внебюджетных фондов. Знать объекты начисления и их ставки во внебюджетные фонды. | Знать экономическое содержание формирования внебюджетных фондов. Знать объекты начисления и их ставки во внебюджетные фонды. Знать: учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию". |
| | | Уметь: Уметь составлять бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные | Уметь составлять бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во вне- | Уметь составлять бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во вне- | Уметь составлять бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во вне- |

| Код компетенции | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС СПО | Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования | Показатели результатов обучения по уровням освоения материала | | |
|-----------------|--|--|---|--|---|
| | | | Удовлетворительно | Хорошо | Отлично |
| | | <p>фонды. Уметь проводить налоговый контроль начисления и перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды. Уметь: проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; проводить начисление и перечисление взносов на страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболе-</p> | <p>сов во внебюджетные фонды.</p> | <p>бюджетные фонды. Уметь проводить налоговый контроль начисления и перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> | <p>Уметь проводить налоговый контроль начисления и перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды. Уметь: проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; проводить начисление и перечисление взносов на страхова-</p> |

| Код компетенции | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС СПО | Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования | Показатели результатов обучения по уровням освоения материала | | |
|-----------------|--|--|--|---|---|
| | | | Удовлетворительно | Хорошо | Отлично |
| | | ваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; | | | ние от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством |
| | | Владеть: Иметь практический опыт проведения расчетов с внебюджетными фондами. | Иметь практический опыт проведения расчетов с внебюджетными фондами. | Иметь практический опыт проведения расчетов с внебюджетными фондами. | Иметь практический опыт проведения расчетов с внебюджетными фондами. |
| ПК 3.4 | Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождения по расчетно-кассовым операциям | Знать: Знать основы документирования страховых платежей во внебюджетные фонды. Знать требования, предъявляемые к оформлению платежных документов на перечисление взносов во внебюджетные фонды. | Знать требования, предъявляемые к оформлению платежных документов | Знать основы документирования страховых платежей во внебюджетные фонды. Знать требования, предъявляемые к оформлению платежных документов на перечисление взносов во внебюджетные фонды. | Знать основы документирования страховых платежей во внебюджетные фонды. Знать требования, предъявляемые к оформлению платежных документов на перечисление взносов во внебюджетные фонды. |
| | | Уметь: Уметь оформлять платежные документы для перечисления страховых платежей во внебюджетные фонды. Уметь контролировать операции по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды через расчетно-кассовые операции банков. | Уметь оформлять платежные документы | Уметь оформлять платежные документы для перечисления страховых платежей во внебюджетные фонды. | Уметь оформлять платежные документы для перечисления страховых платежей во внебюджетные фонды. Уметь контролировать операции по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды через расчетно-кассовые операции банков. |
| | | Владеть: Владеть навыками оформления платежных документов по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Владеть методикой контроля операций по перечислению взносов во внебюджетные фонды через расчетно-кассовые операции банков. | Владеть навыками оформления платежных документов | Владеть навыками оформления платежных документов по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. | Владеть навыками оформления платежных документов по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Владеть методикой контроля операций по перечислению взносов во внебюджетные фонды через расчетно-кассовые операции банков. |

4. Описание показателей шкалы и критериев оценивания компетенций

Таблица - 5

| Этапы формирования компетенций | Показателями уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования являются: |
|--------------------------------|--|
| 1 этап | Знать ответы на основные вопросы и тесты на уровне понимания сущности проблемы (вопроса) – удовлетворительно (3); знать нормативную базу учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами для грамотного рассуждения по теме задаваемых вопросов – хорошо (4); знать теоретические основы учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, знать ответы и формировать выводы по проблемам задаваемых вопросов – отлично (5). |
| 2 этап | Умение решать также простые задачи по учету расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами с незначительными ошибками – удовлетворительно (3); умение решать методические вопросы учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами средней сложности – хорошо (4); умение решать методические вопросы учета, а также задачи по учету расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами повышенной сложности, самому формулировать организационно-методические аспекты учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и ставить задачи их решения – отлично (5). |
| 3 этап | Владеть навыками формулирования своей точки зрения по несложным вопросам учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и решения задач из разных тем дисциплины с незначительными ошибками – удовлетворительно (3); владеть навыками находить проблемы, недостатки при изучении теоретических основ, метода и методических приемов учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формулировать по ним выводы, решать задачи повышенной сложности – хорошо (4); владение навыками системного подхода к решаемым вопросам, навыками самостоятельного определения и формирования задач, находить недостатки и ошибки в решениях проблемных ситуаций по вопросам учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами - отлично (5). |

На основании приведенных показателей уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования определяется методика оценивания уровня сформированности компетенций в целом по дисциплине:

- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, посредственно (неплохо – однако имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) овладевшему элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему знания, умения и владения по основному программному материалу по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допускающему неточности в соответствующих ответах на экзамене;

- оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему (хорошо – в целом серьезная работа, но с рядом замечаний, очень хорошо – выше среднего уровня, но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему полные знания, умения и

владения по всему программному материалу по дисциплине «Основы бухгалтерского учета», осваивавшему основную рекомендуемую литературу, показавшему стабильный характер знаний, умений, навыков и способному к их самостоятельному применению, обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности;

- оценка «отлично» ставится студенту овладевшему (показавшему блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу по дисциплине «Основы бухгалтерского учета», осваивавшему основную и дополнительную литературу, показавшему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков.

- оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора курсы в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустившему существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по дисциплине «Основы бухгалтерского учета», допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на экзамене, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки по данной дисциплине;

- оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» до «отлично»;

- оценка «не зачтено» соответствует критериям оценки «неудовлетворительно».

5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

5. 1. Тестовые задания, необходимые для контроля знаний, умений и навыков (характеризующих этапы формирования компетенций ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4,) студентов по дисциплине «Основы организации учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

А. Тесты для оценки знаний

1. Налоги и налоговая система в Российской Федерации. Элементы и способы уплаты налога

1. Налог это:

а) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении его плательщиков государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных

прав или выдачу разрешений (лицензий), либо уплата которого обусловлена осуществлением отдельных видов предпринимательской деятельности;

б) обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований.

2. Сбор это:

а) обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований;

б) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении его плательщиков государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий), либо уплата которого обусловлена осуществлением отдельных видов предпринимательской деятельности.

3. К налогам федерального уровня относятся:

а) налог на прибыль организаций, налог на имущество организаций, Транспортный налог, налог на добавленную стоимость;

б) акциз, налог на добавленную стоимость, налог на прибыль организаций, налог на имущество организаций;

в) транспортный налог, налог на добавленную стоимость, акцизы, налог на доходы физических лиц, налог на прибыль организаций;

г) налог на добавленную стоимость, акцизы, налог на доходы физических лиц, налог на прибыль организаций, водный налог, государственная пошлина.

4. К налогам регионального уровня относятся:

а) налог на имущество организаций, Транспортный налог, налог на игорный бизнес;

б) акциз, налог на добавленную стоимость, налог на прибыль организаций, налог на имущество организаций;

в) транспортный налог, налог на добавленную стоимость, акцизы, налог на доходы физических лиц, налог на прибыль организаций;

г) налог на добавленную стоимость, акцизы, налог на доходы физических лиц, налог на прибыль организаций, водный налог, государственная пошлина.

5. Законодательство РФ о налогах и сборах состоит из:

а) НК РФ;

б) НК РФ, федеральные законы, законы субъектов РФ, нормативно-правовые акты органов муниципальных образований о налогах и сборах, принятых в соответствии с НК РФ;

в) НК РФ и федеральных законов;

г) НК РФ и ФСБУ (ПБУ).

6. К косвенным налогам относятся:

а) налог на прибыль организаций и налог на имущество организаций;

б) акциз и налог на добавленную стоимость;

в) транспортный налог и водный налог;

г) налог на добавленную стоимость и транспортный налог.

7. Не является обязательным элементом налогообложения при установлении налога:

- а) налоговая льгота;
- б) налоговый период;
- в) налоговая база;
- г) налоговая ставка.

8. Налоговая система это:

а) основанная на определенных принципах система урегулированных нормами права общественных отношений, складывающихся в связи с установлением и взиманием налогов и сборов;

б) совокупность налогов и сборов, установленных государством и взимаемых с целью создания центрального общегосударственного фонда финансовых ресурсов.

9. Физические лица являются налоговыми резидентами РФ, если они:

- а) находятся в РФ и получают доход не менее 183 дней в году;
- б) фактически находятся в РФ в течение 12 следующих подряд месяцев;
- в) получают доход из источников в РФ в течение 12 следующих подряд месяцев;
- г) имеют гражданство РФ.

Б. Тесты для оценки знаний, умений и навыков

Модульная единица 2. Организация учета расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам

1. Начисление налога на добавленную стоимость со стоимости проданных основных средств отражается в бухгалтерском учете записью:

- а) Д-т 90 К-т 68;
- б) Д-т 68 К-т 90;
- в) Д-т 91 К-т 68.

2. Начисление налога на добавленную стоимость с сумм, полученных от покупателей и заказчиков, авансовых платежей отражается в бухгалтерском учете записью:

- а) Д-т 90 К-т 68;
- б) Д-т 76 К-т 68;
- в) Д-т 91 К-т 68;
- г) Д-т 68 К-т 19.

3. Налоговым кодексом Российской Федерации предусмотрено применение следующих ставок налога на добавленную стоимость:

- а) 0 %, 10 %, 20%;
- б) 0 %, 15 %, 18%;
- в) 10 % и 18%;
- г) 0 %, 10 %, 20%.

4. Принятие к вычету налога на добавленную стоимость по поступившим от поставщиков материальным ценностям оформляется записью:

- а) Д-т 91 К-т 19;
- б) Д-т 68 К-т 19;
- в) Д-т 19 К-т 68;

г) Д-т 99 К-т 19.

5. Для перечисления в бюджет налога на добавленную стоимость с расчетного счета организация представляет в банк:

- а) налоговую декларацию;
- б) инкассовое поручение;
- в) платежное поручение.

6. Удержание налога на доходы физических лиц из заработной платы работников организации отражается записью:

- а) Д-т 68 К-т 70;
- б) Д-т 70 К-т 69;
- в) Д-т 70 К-т 50;
- г) Д-т 70 К-т 68

7. Налоговая ставка по налогу на прибыль составляет:

- а) 18%;
- б) 13%;
- в) 2,2%;
- г) 20%.

8. Налоговая ставка по НДФЛ составляет:

- а) 18%;
- б) 13%;
- в) 2,2%;
- г) 20%.

9. Налоговая ставка по налогу на добавленную стоимость составляет:

- а) 20 %;
- б) 13%;
- в) 2,2%.

10. Налоговая ставка по НДФЛ составляет:

- а) 18%;
- б) 13%;
- в) 2,2%;
- г) 20%.

11. Операция «Начислен налог на прибыль организаций» отражается в учете проводкой:

- а) Д-т 68 К-т 90;
- б) Д-т 99 К-т 68;
- в) Д-т 68 К-т 99;
- г) Д-т 68 К-т 84.

12. Операция «Государственная пошлина перечислена в бюджет» отражается в учете проводкой:

- а) Д-т 68 К-т 51;
- б) Д-т 51 К-т 68;
- в) Д-т 68 К-т 57;
- г) Д-т 68 К-т 91.

13. Срок сдачи декларации по НДС:

- а) до 20 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом;
- б) до 15 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом;
- в) до 10 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом;
- г) до 30 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом.

14. Не определяется нарастающим итогом налоговая база для:

- а) НДСЛ;
- б) налога на прибыль организаций;
- в) страховых взносов во внебюджетные фонды;
- г) НДС.

15. Государственная пошлина – это:

- а) ежегодный безвозмездный платеж;
- б) сбор, взимаемый с юридических и физических лиц при их обращении в уполномоченные органы за совершение в отношении этих юридических лиц значимых действий;
- в) сбор, взимаемый только с иностранных граждан за совершение в отношении их значимых действий;
- г) сбор, взимаемый с юридических и физических лиц при получении идентификационного номера налогоплательщика.

16. Налоговым периодом по транспортному налогу признается:

- а) месяц;
- б) квартал;
- в) календарный год;
- г) полугодие.

17. На подакцизные товары устанавливаются следующие виды ставок:

- а) адвалорные и твердые;
- б) адвалорные и комбинированные;
- в) адвалорные, твердые и комбинированные;
- г) твердые и комбинированные.

18. Не являются плательщиками налога на прибыль:

- а) страховые организации;
- б) организации, применяющие упрощенную систему налогообложения;
- в) иностранные организации, имеющие доходы от источников в РФ;
- г) нотариусы, адвокаты.

19. Установите соответствие налогов и налоговых ставок:

- а) НДСЛ – 10%, НДС – 13%, налог на прибыль организаций – 2, 2 %, налог на имущество организаций -20%;
- б) НДСЛ – 13%, НДС – 20%, налог на прибыль организаций – 20 %, налог на имущество организаций -2,2%;
- в) НДСЛ – 10%, НДС – 2,2%, налог на прибыль организаций – 2, 2 %, налог на имущество организаций -13 %;;
- г) НДСЛ – 2,2 %, НДС – 13%, налог на прибыль организаций – 20 %, налог на имущество организаций -20%.

20. Только физические лица выплачивают:

- а) транспортный налог;
- б) НДФЛ;
- в) Земельный налог;
- г) НДС.

21. Ставка налога на прибыль:

- а) 18 %;
- б) 10 %;
- в) 24 %;
- г) 20 %.

22. Операция «Начислен НДС в бюджет со стоимости проданной продукции» отражается в учете проводкой:

- а) Д-т 68 К-т 19;
- б) Д-т 20 К-т 19;
- в) Д-т 90.3 К-т 68;
- г) Д-т 68 К-т 90.3.

23. Операция «Принят к вычету НДС по приобретенным ТМЦ» отражается в учете проводкой:

- а) Д-т 68 К-т 19;
- б) Д-т 19 К-т 68;
- в) Д-т 90.3 К-т 68;
- г) Д-т 19 К-т 60.

24. Для определения налоговой базы по НДФЛ применяются вычеты:

- а) специальные, социальные, имущественные, профессиональные;
- б) стандартные, социальные, имущественные, профессиональные;
- в) стандартные и специальные;
- г) профессиональные.

Модульная единица 3. Организация учета расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам

1. Налоговой базой по земельному налогу является:

- а) площадь земельных участков;
- б) кадастровая стоимость земельных участков;
- в) рыночная стоимость земельных участков;
- г) цена по договору купли-продажи.

2. Объектом налогообложения по налогу на имущество организаций являются:

- а) основные средства;
- б) земельные участки;
- в) оборотные средства;
- г) товарно-материальные ценности.

3. Предельная ставка налога на имущество организаций:

- а) 1,2%;
- б) 2,2%;

в) 5%;

г) 20%.

4. Операция «Перечислен налог на имущество в бюджет» отражается в учете проводкой:

а) Д-т 68 К-т 51;

б) Д-т 26 К-т 68;

в) Д-т 91 К-т 68;

г) Д-т 51 К-т 68.

5. Налоговым периодом по налогу на имущество признается:

а) месяц;

б) квартал;

в) календарный год;

г) календарный год или иной период времени, установленный законодательными актами региональных органов власти.

Модульная единица 4. Организация учета расчетов с бюджетом в условиях применения специальных налоговых режимов

1. К специальным налоговым режимам относятся:

а) упрощенная система налогообложения, система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции, патентная система налогообложения, налог на профессиональный доход (в порядке эксперимента);

б) система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции,;

в) система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), упрощенная система налогообложения, система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции, патентная система налогообложения, налог на профессиональный доход (в порядке эксперимента).

2. Уплата ЕСХН для юридических лиц предусматривает освобождение от следующих налогов:

а) налога на прибыль налога на имущество, НДС;

б) налога на имущество и НДС;

в) налога на прибыль для организаций, налога на имущество.

3. Операция «Начислен ЕСХН» отражается в учете проводкой:

а) Д-т 68 К-т 91;

б) Д-т 99 К-т 68;

в) Д-т 91 К-т 68;

г) Д-т 90 К-т 68.

Модульная единица 5. Порядок исчисления, уплаты страховых взносов и организация учета расчетов с внебюджетными фондами

1. Под страховыми взносами понимаются:

а) обязательные платежи на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, взимаемые с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования;

б) обязательные платежи на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, взимаемые с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования;

в) обязательные платежи на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, взимаемые с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования;

2. Ставки страховых взносов во внебюджетные фонды РФ для организаций не льготных категорий составляют:

- а) ФСС – 5,1%, ПФР – 22 %, ФФОМС – 2,9%;
- б) ФСС – 22 %, ПФР – 5,1%, ФФОМС – 2,9%;
- в) ФСС – 5,1 %, ПФР – 2,9 %, ФФОМС – 22%;
- г) ФСС – 2,9 %, ПФР – 22 %, ФФОМС – 5, 1%.

3. Операция «Начислены страховые взносы с суммы зарплаты рабочего основного производства» отражается в учете проводкой:

- а) Д-т 69 К-т 91;
- б) Д-т 23 К-т 69;
- в) Д-т 69 К-т 20;
- г) Д-т 20 К-т 69.

4. Операция «Начислены страховые взносы с суммы зарплаты рабочего вспомогательного производства» отражается в учете проводкой:

- а) Д-т 69 К-т 51;
- б) Д-т 23 К-т 69;
- в) Д-т 69 К-т 70;
- г) Д-т 20 К-т 69.

5. Объектом обложения страховыми взносами для плательщиков страховых взносов признаются выплаты и иные вознаграждения:

- а) по трудовым договорам;
- б) по договорам купли-продажи;
- в) по договорам комиссии;
- г) по договорам займа.

6. Операция «Начислены страховые взносы с суммы зарплаты рабочего торгового зала» отражается в учете проводкой:

- а) Д-т 69 К-т 44;
- б) Д-т 44 К-т 69;
- в) Д-т 69 К-т 51;
- г) Д-т 41 К-т 69.

7. Операция «Перечислены страховые взносы в ФСС» отражается в учете проводкой:
- а) Д-т 69 К-т 51;
 - б) Д-т 51 К-т 69;
 - в) Д-т 68 К-т 51;
 - г) Д-т 70 К-т 69.
8. Не подлежат обложению страховыми взносами для плательщиков страховых взносов:
- а) премии по итогам работы;
 - б) государственные пособия;
 - в) заработная плата;
 - г) компенсационные выплаты;
 - д) надбавки.
9. Расчетным периодом по страховым взносам признается
- а) календарный год;
 - б) квартал;
 - в) месяц;
 - г) полугодие.
10. Операция «Начислены страховые взносы с суммы зарплаты главного бухгалтера» отражается в учете проводкой:
- а) Д-т 69 К-т 91;
 - б) Д-т 25 К-т 69;
 - в) Д-т 69 К-т 20;
 - г) Д-т 26 К-т 69.
11. Операция «Начислены страховые взносы с суммы зарплаты рабочего основного производства» отражается в учете проводкой:
- а) Д-т 69 К-т 51;
 - б) Д-т 25 К-т 69;
 - в) Д-т 69 К-т 20;
 - г) Д-т 20 К-т 69.
12. Операция «Начислены страховые взносы с суммы заработной платы общепроизводственного персонала» отражается в учете проводкой:
- а) Д-т 69 К-т 51;
 - б) Д-т 25 К-т 69;
 - в) Д-т 69 К-т 20;
 - г) Д-т 20 К-т 69.
13. По страховым взносам расчетный период это:
- а) календарный год;
 - б) квартал;
 - в) месяц;
 - г) полугодие.
14. Операция «Перечислены страховые взносы в ФФОМС» отражается в учете проводкой:

- а) Д-т 69 К-т 51;
- б) Д-т 51 К-т 69;
- в) Д-т 68 К-т 20;
- г) Д-т 70 К-т 69.

5.2. Вопрос к экзамену в устной форме, необходимые для оценки знаний и умений (характеризующих этапы формирования компетенций ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4)

1. Объективная необходимость, сущность, специфические признаки и функции налогов и сборов.
2. Законодательство РФ о налогах и сборах.
3. Субъекты налоговых отношений.
4. Налоговая система РФ.
5. Классификация налогов. Федеральные, региональные и местные налоги. Виды налогообложения.
6. Экономические элементы налога, их определение и характеристика.
7. Способы и порядок уплаты налога.
8. Налоговая декларация, её содержание.
9. Значение и виды федеральных налогов и сборов.
10. Налог на прибыль организаций: основные понятия, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок определения и уплаты. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
11. Налог на добавленную стоимость (НДС): основные понятия, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок определения и уплаты. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость.
12. Акцизы: основные понятия, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок определения и уплаты. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по акцизам.
13. Налог на доходы физических лиц: основные понятия, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок определения и уплаты. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.
14. Водный налог: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок определения и уплаты. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по водному налогу.
15. Государственная пошлина: плательщики, порядок и сроки уплаты. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по уплате государственной пошлины.

16. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок.
17. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам.
18. Значение и виды региональных и местных налогов и сборов.
19. Налог на имущество организаций: основные понятия, плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок определения и уплаты и организация учета расчетов с бюджетом по налогу.
20. Налог на игорный бизнес: основные понятия, плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок определения и уплаты и организация учета расчетов с бюджетом по налогу на игорный бизнес.
21. Транспортный налог: основные понятия, плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок определения и уплаты и организация учета расчетов с бюджетом по транспортному налогу.
22. Земельный налог: основные понятия, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок определения и уплаты и организация учета расчетов с бюджетом по земельному налогу
23. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам и сборам.
24. Упрощенная система налогообложения субъектов малого предпринимательства: основные понятия, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок определения и уплаты и организация учета расчетов с бюджетом.
25. Единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности: основные понятия, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок определения и уплаты и организация учета расчетов с бюджетом.
26. Единый сельскохозяйственный налог. Условия и порядок перехода организаций на единый сельхозналог. Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок определения и уплаты и организация учета расчетов с бюджетом.
27. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
28. Страховые взносы в социальные государственные внебюджетные фонды: плательщики, объект обложения, база для исчисления страховых взносов, расчетный и отчетный период, тариф страховых взносов, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонд обязательного медицинского страхования РФ.

29. Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
30. Использование средств внебюджетных фондов. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и государственных внебюджетных фондов.
31. Порядок оформления платежных документов на перечисление средств в системе ФНС России и государственных внебюджетных фондов. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с внебюджетными фондами.

5.3. Вопросы к индивидуальному собеседованию, необходимые для оценки знаний, умения и навыков (характеризующих этапы формирования компетенций ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4)

| Наименование темы | Содержание вопросов |
|--|---|
| 1. Налоги и налоговая система в Российской Федерации. Элементы и способы уплаты налога | <ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключается объективная необходимость налогов? 2. В чем заключается сущность налогов и сборов? 3. Назовите специфические признаки и функции налогов и сборов. Охарактеризуйте законодательство РФ о налогах и сборах. 4. Охарактеризуйте субъектов налоговых отношений. 5. Дайте определение налоговой система РФ. 6. Назовите основные признаки классификации и виды налогов. 7. В чем заключается отличие налогов и сборов? 8. В чем заключается значение федеральных налогов и сборов? 9. В чем заключается значение региональных налогов и сборов? 10. В чем заключается значение местных налогов и сборов? 11. Перечислите федеральные налоги. 12. Перечислите региональные налоги. 13. Перечислите местные налоги. 14. Виды налогообложения. 15. Назовите экономические элементы налога и дайте их определение и характеристику. 16. Дайте определения понятия «субъект налогообложения». 17. Дайте определения понятия «объект налога». 18. Что такое источник налога? 19. Что такое налоговый период? 20. Что такое налоговая ставка, назовите формы и виды ставок. 21. Назовите способы уплаты налога. 22. В чем значение налоговой декларации? 23. Каково содержание налоговой декларации? |
| 2. Организация учета расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам | <ol style="list-style-type: none"> 1. В чем значение федеральных налогов и сборов? 2. Назовите виды федеральных налогов. 3. Назовите состав налогоплательщиков по налогу на прибыль. 4. Дайте характеристику основных элементов налогообложения по налогу на прибыль: объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый и отчетный периоды, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога. 5. Каким образом классифицируются доходы в целях налогооб- |

| Наименование темы | Содержание вопросов |
|-------------------|---|
| | <p>ложения?</p> <p>6. Перечислите состав внереализационных доходов.</p> <p>7. Назовите доходы, не учитываемые в целях налогообложения.</p> <p>8. Каким образом классифицируются расходы в целях налогообложения?</p> <p>9. Условия включения понесенных затрат в состав расходов при налогообложении прибыли.</p> <p>10. Что включается в состав расходов, связанных с производством и реализацией?</p> <p>11. Перечислите состав внереализационных расходов.</p> <p>12. Каков порядок учета прямых и косвенных расходов при налогообложении прибыли?</p> <p>13. В каком порядке исчисляется налоговая база по налогу на прибыль?</p> <p>14. Назовите размеры ставок налога на прибыль.</p> <p>15. Назовите порядок и сроки уплаты налога на прибыль.</p> <p>16. Какими документами в бухгалтерском учете оформляются расчеты с бюджетом по налогу на прибыль?</p> <p>17. Какими бухгалтерскими проводками оформляются расчеты с бюджетом по налогу на прибыль?</p> <p>18. Назовите налогоплательщиков НДС.</p> <p>19. При каких условиях налогоплательщик может быть освобожден от обязанности уплаты НДС?</p> <p>20. Дайте характеристику основных элементов налогообложения НДС: объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога.</p> <p>21. Назовите операции, не подлежащие налогообложению НДС и признак их классификации.</p> <p>22. Что является моментом определения налоговой базы?</p> <p>23. Назовите условия и порядок применения налоговых вычетов.</p> <p>24. Каковы особенности исчисления и уплаты НДС при экспортно-импортных операциях?</p> <p>25. Назовите налогоплательщиков акцизов.</p> <p>26. Перечислите подакцизные товары. Определите принципы отбора данных товаров.</p> <p>27. Дайте характеристику основных элементов налогообложения акцизами: объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога.</p> <p>28. Перечислите операции, освобожденные от налогообложения акцизами.</p> <p>29. Каков порядок применения налоговых вычетов?</p> <p>30. Какими документами в бухгалтерском учете оформляются расчеты с бюджетом по НДС и акцизам?</p> <p>31. Какими бухгалтерскими проводками оформляются расчеты с бюджетом по НДС и акцизам?</p> <p>32. Назовите категории налогоплательщиков налога на доходы</p> |

| Наименование темы | Содержание вопросов |
|--|--|
| | <p>физических лиц.</p> <p>33. Дайте характеристику основных элементов налогообложения налога на доходы физических лиц: объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога.</p> <p>34. Назовите доходы, не подлежащие налогообложению налогом на доходы физических лиц.</p> <p>35. Какую роль играют стандартные, социальные, имущественные, профессиональные вычеты?</p> <p>36. Назовите порядок применения налоговых вычетов по НДФЛ.</p> <p>37. В отношении каких видов доходов установлены особенности исчисления налога на доходы физических лиц?</p> <p>38. Какими документами в бухгалтерском учете оформляются расчеты с бюджетом по НДФЛ?</p> <p>39. Какими бухгалтерскими проводками оформляются расчеты с бюджетом по НДФЛ?</p> <p>40. Государственная пошлина является федеральным налогом или сбором?</p> <p>41. Кто является плательщиками госпошлины?</p> <p>42. В каком порядке и в какие сроки плательщики уплачивают госпошлину?</p> <p>43. Для каких категорий физических лиц и организаций установлены льготы по госпошлине?</p> <p>44. Какими документами и бухгалтерскими проводками оформляются расчеты с бюджетом по НДФЛ?</p> |
| <p>3. Организация учета расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам и сборам</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Значение и виды региональных и местных налогов и сборов. 2. Назовите налогоплательщиков по налогу на имущество организаций. 3. Дайте характеристику основных элементов налогообложения по налогу на имущество организаций: объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый и отчетный периоды, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога. 4. Назовите льготы по налогу на имущество организаций, определите их значение. 5. Каков порядок исчисления и сроки уплаты авансовых платежей по налогу на имущество организаций? 6. В чем особенность исчисления налога на имущество организациями, имеющими обособленные подразделения и недвижимое имущество? 7. Какими документами и бухгалтерскими проводками оформляются расчеты с бюджетом по налогу на имущество? 8. Кто является плательщиками налога на игорный бизнес? 9. В каком порядке и в какие сроки плательщики уплачивают налог на игорный бизнес? 10. Назовите налогоплательщиков транспортного налога. |

| Наименование темы | Содержание вопросов |
|---|---|
| | <ol style="list-style-type: none"> 11. Дайте характеристику основных элементов налогообложения транспортного налога: объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога. 12. Какими документами и бухгалтерскими проводками оформляются расчеты с бюджетом по транспортному налогу? 13. Назовите налогоплательщиков земельного налога. 14. Дайте характеристику основных элементов налогообложения земельного налога: объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога. 15. Каков состав льгот по земельному налогу. |
| <p>4. Организация учета расчетов с бюджетом в условиях применения специальных налоговых режимов</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите налогоплательщиков упрощенной системы налогообложения. 2. Какие установлены условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения? 3. Дайте характеристику основных элементов налогообложения упрощенной системы налогообложения: объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый и отчетный период, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога. 4. Каковы особенности признания доходов и расходов при упрощенной системе налогообложения? 5. Для каких видов деятельности установлена система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности? 6. Назовите налогоплательщиков единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности. 7. Дайте характеристику основных элементов налогообложения единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности: объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, порядок и сроки уплаты налога. 8. Назовите налогоплательщиков единого сельскохозяйственного налога. 9. Какие установлены условия начала и прекращения применения единого сельскохозяйственного налога? 10. Дайте характеристику основных элементов налогообложения единого сельскохозяйственного налога: объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый и отчетный периоды, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога. 11. Каковы особенности признания доходов и расходов при едином сельскохозяйственном налоге? 12. Какими документами и бухгалтерскими проводками оформляются расчеты с бюджетом в условиях специальных налоговых режимов? |

| Наименование темы | Содержание вопросов |
|--|---|
| 5. Порядок исчисления, уплаты страховых взносов и организация учета расчетов с внебюджетными фондами | <ol style="list-style-type: none"> 1. Что является предметом правового регулирования главы 34 Налогового кодекса РФ? 2. Перечислите органы, осуществляющие контроль за уплатой страховых взносов. 3. Кто является плательщиками страховых взносов? 4. Что является объектом обложения страховыми взносами? 5. Как определяется база для начисления страховых взносов? 6. Назовите виды выплат (сумм), не подлежащих обложению страховыми взносами. 7. Что является расчетным и отчетными периодами? 8. Какие размеры страхового тарифа установлены для разных категорий плательщиков? 9. В каком порядке исчисляют и уплачивают страховые взносы плательщики, производящие выплаты физическим лицам? 10. В каком порядке исчисляют и уплачивают страховые взносы плательщики, не производящие выплаты физическим лицам? 11. Какими документами и бухгалтерскими проводками оформляются расчеты с бюджетом в условиях специальных налоговых режимов? 12. Каков порядок начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний? 13. Как используются средств внебюджетных фондов? 14. Каков порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и государственных внебюджетных фондов? 15. Каков порядок оформления платежных документов на перечисление средств в системе ФНС России и государственных внебюджетных фондов? 16. Какова процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок? 17. Назовите особенности организация аналитического и синтетического учета расчетов с внебюджетными фондами. |

5.4. Примерная тематика контрольных работ, необходимая для оценки знаний, умения и навыков (характеризующих этапы формирования компетенций ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4)

1. Объективная необходимость, сущность, специфические признаки и функции налогов и сборов. Законодательство РФ о налогах и сборах. Субъекты налоговых отношений.

2. Налоговая система РФ. Классификация налогов. Федеральные, региональные и местные налоги. Виды налогообложения.
3. Экономические элементы налога, их определение и характеристика. Субъекты налогообложения. Объект налога. Единица налогообложения. Налоговый оклад. Источник налога. Налоговый период. Налоговая ставка, формы и виды ставок. Способы уплаты налога: по декларации, у источника дохода, кадастровый. Порядок уплаты налога. Налоговая декларация, её содержание.
4. Значение и виды федеральных налогов и сборов.
5. Налог на прибыль организаций. Налогоплательщики. Элементы налога на прибыль: объект, налоговая база, налоговый период, ставки, льготы, порядок исчисления и уплаты. Классификация доходов и расходов организации для целей налогообложения прибыли. Нормируемые расходы. Амортизация имущества. Определение даты доходов и расходов при применении метода начисления и кассового метода.
6. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
7. Налог на добавленную стоимость (НДС). Место и роль НДС в налоговой системе и формировании доходных источников бюджетов. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Налоговая база. Порядок определения налоговой базы. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок исчисления НДС. Налоговые вычеты и порядок их применения. Определение сумм налога, подлежащих уплате в бюджет. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет. Порядок зачета и возмещения НДС.
8. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость.
9. Акцизы, их роль и функции в налоговой системе. Налогоплательщики. Подакцизные товары и подакцизное минеральное сырье. Объекты налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению акцизами. Определение налогооблагаемой базы. Порядок исчисления сумм акцизов и применения налоговых вычетов. Сроки и порядок уплаты акцизов.
10. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по акцизам.
11. Налог на доходы физических лиц. Общая характеристика налога. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Виды доходов и их классификация для целей налогообложения. Доходы, не подлежащие налогообложению. Налогооблагаемая база. Налоговые вычеты: стандартные, социальные, имущественные, профессиональные. Налоговые ставки. Порядок исчисления и сроки уплаты налога.
12. Документальное оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.
13. Водный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.

14. Государственная пошлина, принципы её взимания. Плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок исчисления и уплаты.
15. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам.
16. Значение и виды региональных и местных налогов и сборов.
17. Налог на имущество организаций: основные понятия, плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок определения и уплаты.
18. Транспортный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога. Налог на игорный бизнес: основные понятия, плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок определения и уплаты.
19. Земельный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.
20. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам сборам.
21. Упрощенная система налогообложения субъектов малого предпринимательства. Условия и порядок перехода организаций на упрощенную систему налогообложения. Объекты налогообложения. Налоговая база. Порядок исчисления. Ставки налога.
22. Единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности. Порядок установления и введения в действие единого налога на вмененный доход. Плательщики налога. Сферы предпринимательства, деятельность в которых подлежит обложению налогом на вмененный доход. Порядок перехода на уплату единого налога на вмененный доход. Объект налогообложения. Порядок исчисления и сроки уплаты единого налога. Распределение сумм единого налога.
23. Единый сельскохозяйственный налог. Условия и порядок перехода организаций на единый сельхозналог. Объект налогообложения. Налоговая база.
24. Порядок исчисления и сроки уплаты единого налога. Ставка налога.
25. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с бюджетом.
26. Страховые взносы в социальные государственные внебюджетные фонды: плательщики, объект обложения, база для исчисления страховых взносов, расчетный и отчетный период, тариф страховых взносов, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонд обязательного медицинского страхования РФ.

27. Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
28. Использование средств внебюджетных фондов. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и государственных внебюджетных фондов.
29. Порядок оформления платежных документов на перечисление средств в системе ФНС России и государственных внебюджетных фондов. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок. Организация аналитического и синтетического учета расчетов с внебюджетными фондами.

5.5 Примерные темы эссе, необходимые для оценки знаний, умения и возможностей развития навыков (характеризующих этапы формирования компетенций ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4)

Проблемная задача: научиться формулировать свое мнение и уметь его обосновать.

Главная цель – определение умения выделять, формулировать и идентифицировать основания конкретной проблемы, демонстрация навыков критического и логического мышления, владение категориально-понятийным аппаратом аудита, проявлении эрудиции. Эссе – это особый литературный и научный жанр, который (в нашем случае) предполагает размышление или комментарий от первого лица по поводу конкретной проблемы. Оно представляет собой собственную рациональную рефлексию (бук. - отражение разумом) на актуальные проблемы.

Написание эссе помогает взглянуть на конкретную проблему со стороны, дает возможность развить навыки междисциплинарного и комплексного подхода, способствует освоению системного метода.

Примерные темы эссе

1. Становление и развитие налогообложения в России.
2. Общие и частные теории налогов.
3. Дискуссионные вопросы о функциях налогов.
4. Совокупность принципов налогообложения: экономические, юридические, организационные.
5. Налоговая политика России: современные проблемы и тенденции.
6. Сущность налога и налогообложения.
7. Признаки классификации налогов.
8. Сущность и виды налогового планирования.
9. Показатели результативности налогового планирования.
10. Методы налогообложения, их развитие.
- сборов».
14. Права и обязанности налоговых органов в Российской Федерации.

15. Права и обязанности налогоплательщиков.
16. Права и обязанности налоговых агентов.
20. Тенденции и основные направления совершенствования налога на добавленную стоимость.
22. Организация и ведение бухгалтерского и налогового учета для целей налогообложения прибыли организаций.
23. Роль налога на имущество организаций и транспортного налога в формировании регионального бюджета.
24. Особенности налогообложения сельскохозяйственных товаропроизводителей.
25. Особенности налогообложения субъектов малого предпринимательства.

5.6. Типовые задачи, кейсы и задания к ним, необходимые для оценки умений и навыков (характеризующих этапы формирования компетенций ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4)

Задача 1. Дайте характеристику налогов по признакам их классификации. Укажите объект налогообложения

Таблица 2 - Виды налогов и сборов, специальные налоговые режимы

| Показатель | Налог или сбор | Вид налогов и сборов | Объект налогообложения |
|--|----------------|----------------------|------------------------|
| Налог на добавленную стоимость | | | |
| Акцизы | | | |
| Налог на доходы физических лиц | | | |
| Налог на прибыль организаций | | | |
| Единый сельскохозяйственный налог | | | |
| Налог на добычу полезных ископаемых | | | |
| Упрощенная система налогообложения | | | |
| Водный налог | | | |
| Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических объектов | | | |
| Государственная пошлина | | | |
| Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции | | | |
| Налог на имущество организаций | | | |
| Налог на игорный бизнес | | | |
| Транспортный налог | | | |
| Земельный налог | | | |
| Налог на имущество физических лиц | | | |

Задача 2. В первом квартале текущего года в организации произведены следующие хозяйственные операции:

1. Реализована промышленная продукция на общую сумму 205 000 руб., в том числе НДС (цены договорные, установленные с учетом рыночных цен).
2. В счет бартерного обмена ОАО «Мега» передана продукция по цене 398 000 руб., НДС 71 640 руб. (оценка по рыночным ценам 490 000 руб., расходы, связанные с производством и реализацией продукции - 420 000 руб., цена реализации организацией однородной продукции в предыдущем месяце 482 000 руб.). От ОАО «Мега» получено топливо по цене 398 000 руб., НДС 71 640 руб.
3. Получены проценты за оказание финансовой услуги по предоставлению займа в виде имущества- 256 000 руб.
4. В январе реализован станок первоначальной стоимостью 1 060 000 руб., (износ 40 %) по договорной цене 466 000 руб., НДС 83 880 руб. Оставшийся срок полезного использования 40 месяцев.
5. Получена арендная плата за помещение склада, включая НДС – 95 000 руб.
6. От НПО «Спектр» получена финансовая помощь – 200 000 руб.
7. Стоимость строительных работ, выполненных для заказчика, составила 630 000 руб.
8. Переданы в уставный капитал основные средства на сумму 456 000 руб.
9. Организацией приобретены и оплачены основные средства общехозяйственного назначения по цене 1 500 000 руб., НДС 270 000 руб., что подтверждено счетом-фактурой, введены в эксплуатацию в январе. Срок полезного использования 9 лет. В организации применяется линейный метод начисления амортизации.
10. Поставщикам уплачена сумма на основании счета-фактуры за приобретенные вспомогательные материалы - 1 115 000 руб. (включая НДС).
11. Получены проценты за коммерческий кредит, предоставленный покупателю, в сумме 47 000 руб.
12. Приобретены товары на сумму 210 000 руб.

Рассчитайте сумму прибыли, подлежащую налогообложению, и сумму авансового платежа за первый квартал текущего года. При выполнении задания, обоснуйте расчеты ссылками на нормы законодательства о налогах и сборах.

Задача 3. Выручка от продажи товаров составила 177 000,00 руб. (в т.ч. НДС 20 %). Стоимость приобретенных товаров у поставщика составила 120 000,00 руб. (в т.ч. НДС 20 %) Счет-фактура предоставлен. Составить бухгалтерские проводки и определить сумму НДС к уплате в бюджет

Задача 4. Сотруднику Семенову И.Д. в январе 2019 г. начислена заработная плата в сумме 35 000 руб. Семенов И.Д. имеет сына в возрасте 10 лет. Составить бухгалтерские проводки и определить сумму НДФЛ удержанная из зарплаты.

Задача 5. Выручка от продажи основных средств составила 212 400,00 руб. (в т.ч. НДС 20 %). Стоимость приобретенных материалов у поставщика составила 141 600,00 руб. (в т.ч. НДС 20 %) Счет-фактура предоставлен. Составить бухгалтерские проводки и определить сумму НДС к уплате в бюджет.

Задача 6. Сотруднику Иванову И.Д. в январе 2019 г. начислена заработная плата в сумме 37 000 руб. Иванов И.Д. имеет сына в возрасте 19 лет. Определить сумму НДФЛ удержанную из зарплаты. Составить бухгалтерские проводки.

Задача 7. Среднегодовая стоимость имущества, подлежащая обложению налогом на имущество, в ООО «Заря» за 2018 г. составила 760 000 руб. Определить сумму налога на имущество организаций за 2018г. при применении максимальной ставки налога. Составить бухгалтерскую проводку.

Задача 8. Среднегодовая стоимость имущества, подлежащая обложению налогом на имущество, в ООО «Луч» за 2018 г. составила 1 560 000 руб. Определить сумму налога на имущество организаций за 2018г. при применении максимальной ставки налога. Составить бухгалтерскую проводку.

Задача 9. Сотруднику Смирнову И.Д. в январе 2019 г. начислена заработная плата в сумме 42 000 руб. и сумма пособия по временной нетрудоспособности – 3 000 руб. Определить сумму страховых взносов, начисленных в январе и составить бухгалтерские проводки.

Задача 11.. Сотруднику Смирнову И.Д. в январе 2019 г. начислена заработная плата в сумме 35 000 руб. и сумма компенсации за использование личного транспорта – 1 500 руб. Определить сумму страховых взносов, начисленных в январе и составить бухгалтерские проводки.

Задача 11. Сотруднику Королеву А.В. в январе 2019г. начислена заработная плата в сумме 38 000 руб. и сумма пособия по временной нетрудоспособности – 2 000 руб. Определить сумму страховых взносов, начисленных в январе и составить бухгалтерские проводки.

Задача 12. Сотруднику Смирнову И.Д. в январе 2019г. начислена заработная плата в сумме 30 000 руб. и сумма компенсации за использование лич-

ного транспорта – 2 500 руб. Определить сумму страховых взносов, начисленных в январе и составить бухгалтерские проводки.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Структурные элементы компетенций, отражающие уровень знаний, умений, навыков в результате освоения дисциплины, этапы формирования компетенций, виды занятий для формирования компетенций, оценочные средства сформированности компетенций приведены в карте компетенций ФОС. В соответствии с картой компетенции для проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине применяются следующие методические материалы:

Выходная промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на экзамене.

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

5. Ответы имеют полные решения (80% и более с правильными результатами). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, поэтому ставится оценка «отлично»;
6. Более 60-79% ответов имеют полные решения (с правильными результатами). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – оценка ставится «хорошо»;
7. Не менее 50-59% ответов имеют полные решения (с правильными результатами). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – оценка ставится «удовлетворительно»;
8. Менее 50% ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – оценка ставится «неудовлетворительно».

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» до «отлично». Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критериями оценки эссе являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению. Новизна текста определяет, прежде всего, самостоятельностью в постановке проблемы, формулированием нового аспекта известной проблемы, наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений. Одним из критериев оценки работы является анализ использованной литературы. Определяется, привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, справки и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса – наиболее важный критерий оценки работы студента над эссе. В данном случае определяется: а) соответствие плана теме эссе; б) соответствие содержания теме и плану эссе; в) обоснованность способов и методов работы с материалом, способность его систематизи-

ровать и структурировать; г) полнота и глубина знаний по теме; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). Также учитывается соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объёму эссе.

Оценка «отлично» выставляется если в эссе обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы при защите.

Оценка «хорошо» выставляется, если основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если в работе имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании эссе; отсутствуют выводы, допущены ошибки на дополнительные вопросы при защите.

Оценка «неудовлетворительно» эссе представлен, но тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или эссе не представлен студентом.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка «хорошо» ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка «удовлетворительно» ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка «неудовлетворительно» ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно менее 50% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 50-59% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 60-79 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 80-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Критерии оценки доклада, сообщения - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы «Отлично». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Легко воспринимается ауди-

торией. При ответе на вопросы выступающий (докладчик) демонстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументированно, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.

«Хорошо». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Но обоснование сделанных выводов не достаточно аргументировано. Неполно раскрыто содержание проблемы.

«Удовлетворительно». Выступающий (докладчик) передает содержание проблемы, но не демонстрирует умение выделять главное, существенное. Выступление воспринимается аудиторией сложно.

«Неудовлетворительно». Выступление (доклад) краткий, неглубокий, поверхностный.

Критерии оценки собеседования. Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.:

«отлично» - ставится студенту, который полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; «хорошо» - ставится студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности; «удовлетворительно» - ставится студенту, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, недостаточно правильно формулировки базовых понятий; «неудовлетворительно» - ставится студенту, который не раскрыл основное содержание учебного материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| Номер изменения | Номер измененного листа | Дата внесения изменения и номер протокола | Подпись ответственного за внесение изменений |
|-----------------|-------------------------|---|--|
| 1 | 26-28 | 01.09.2020, N 1 | Мосунов |
| 2 | 26-28 | 30.08 21, N 1 | Мосунов |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |