

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

Рег. № *СПО-33-Б*

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
воспитательной работе
С.Л. Воробьева

С.Л. Воробьева
«*30*» *08* * 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«Основы аудита»**

**Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)»**

Ижевск 2019

Содержание

	Аннотация	5
1	Требования к освоению дисциплины и ее место в структуре образовательной программы (место дисциплины в учебном процессе, ее особенность, цели и задачи освоения).....	6
1.1	Требования к результатам основной образовательной программы (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины – модуля).....	6
1.2	Требования к обязательному минимуму содержания дисциплины (учебным модулям).....	6
1.3	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы (учебном процессе).....	6
1.4	Особенности курса.....	7
1.5	Цель и задачи освоения модульной дисциплины.....	7
2	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	8
2.1	Планируемые результаты обучения по дисциплине «Основы аудита».....	8
2.2	Конкретные детализированные знания по дисциплине.....	9
2.3	Конкретные (детализированные) приобретаемые умения и навыки на основе полученных знаний для формирования частных компетентностей и свойств личности.....	9
3	Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на конкретную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	10
4	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	11
4.1	Схема структуры дисциплины.....	11
4.2	Содержание дисциплины по темам (модульным единицам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	12
4.3	Содержание дисциплины, структурированное по разделам (учебным модулям) и темам (модульным единицам).....	13
4.4	Содержание тем практических занятий.....	14
4.5	Содержание занятий для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	15
5	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Основы аудита»	15
6	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Основы аудита»..	16

7	Перечень контрольных мероприятий.....	16
8	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	16
9	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	19
10	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	20
11	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).	22
12	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	22
13	Критерии оценки освоения дисциплины (модуля)	23

АННОТАЦИЯ

Одним из значимых, перспективных и эффективных видов экономического контроля финансово-хозяйственной деятельности организаций в условиях рынка является независимый контроль – аудит.

Аудит деятельности организаций требует определенных профессиональных знаний методологии, специальных методических приемов и технических способов, раскрывающих содержание фактов хозяйственной жизни, а также влияющих на них условий, факторов для познания предмета аудита. Такие знания студенты, обучающиеся по направлению подготовки «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», приобретают при изучении дисциплины «Основы аудита».

Данная дисциплина является основой аудита, в которой рассматриваются вопросы теории, организации, методические аспекты, способы, приемы, порядок обобщения и оформления результатов аудита. Изучение данной дисциплины необходимо для успешного осуществления профессиональной деятельности магистра экономики как в институтах независимого внешнего и государственного аудита, ревизионных союзах кооперативов, так и во внутренних структурах систем внутреннего аудита, контроллинга и управления сельскохозяйственных и перерабатывающих организаций, экономических и аналитических службах хозяйствующих субъектов АПК различных организационно – правовых форм.

Изучение данной дисциплины необходимо для успешного осуществления профессиональной деятельности специалиста в институтах государственного контроля, ревизионных союзах кооперативов, так и во внутренних структурах систем внутреннего контроля и управления коммерческих, экономических и аналитических службах хозяйствующих субъектов различных организационно – правовых форм.

Полученные знания в процессе изучения дисциплины помогут специалисту при организации внешнего и внутреннего контроля и ревизии, разработке планов и программ ревизии различных объектов контроля, определении объемов (способов) их осуществления, а также в разработке управленческих решений и обосновании их выбора по стратегиям развития организаций

Дисциплина представляет собой единое целое (модульная дисциплина), которая состоит из 2 разделов, включающих в себя лекции, практические занятия, вопросы для повторения и тестовые задания к лекциям. К каждой лекции представлены рассматриваемые вопросы и содержание. Изучение дисциплины предусматривает проведение лекционных и практических занятий, самостоятельную работу со специальной литературой, а также выполнение контрольной работы и сдачу экзамена.

1. Требования к освоению дисциплины и ее место в структуре образовательной программы (место дисциплины в учебном процессе, ее особенность, цели и задачи освоения)

1.1. Требования к результатам основной образовательной программы (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины – модуля)

Реализация в модульной дисциплине «Основы аудита» требований ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» должна формировать следующие компетенции, которыми должен обладать выпускник СПО:

общие компетенции (далее - ОК):

ОК 01 – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 – Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 11 – Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

профессиональные компетенции (ПК):

ПК 2.6 – Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

ПК 2.7 – Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

1.2. Требования к обязательному минимуму содержания дисциплины (учебным модулям)

Таблица 1 - Содержание вопросов, подлежащих освоению студентами по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Содержание
Сущность, виды и цели аудита. Методология аудита. Правила (стандарты) и нормы аудита. Организация, порядок подготовки и принципы проведения аудита. Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы (учебном процессе)

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами, изучаемые как по программам СПО: экономика; экономика АПК; основы экономической теории; основы бухгалтерского учета; история; основы философии, основы бухгалтерского учета и др.

Курс «Основы аудита» является основополагающим для изучения следующих дисциплин: бухгалтерская (финансовая) отчетность организации; налоги и налогообложение; анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности и другие.

1.4. Особенности курса

Курс входит в основной модуль дисциплин, включаемых в учебный план согласно ФГОС СПО и учебному плану и специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Дисциплина «Основы аудита» имеет целью ознакомить студентов с основами аудита, применения методологии, метода и технических способов аудита в профессиональной деятельности и, кроме того, она является базовой для всех курсов, использующих сведения бухгалтерских (финансовых) отчетов организаций и аудиторских заключений о их достоверности.

Промежуточная (текущий и рубежный контроль) оценка знаний, умений и навыков студентов проводится с помощью тестовых заданий, решения задач, устного собеседования, сдачи зачета и контрольной работы, выходного контроля в виде экзамена.

1.5. Цель и задачи освоения модульной дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, позволяющее планировать, организовать аудит и аудиторскую деятельность, использовать методiku аудита различных объектов контроля, проводить аудит, собирать исчерпывающее доказательство для составления объективного аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрыть сущность, необходимость (назначение) аудита, определить его виды и типы;
- исследовать цели и задачи внешнего и внутреннего аудита, осветить особенности обязательного и инициативного аудита, сопутствующих аудиту услуг;
- осветить формы, методические приемы и способы проведения аудита, его законодательно-нормативное регулирование и правил (стандартов);
- охарактеризовать принципы и организационные аспекты аудита;
- ознакомить с методами проведения аудита объектов контроля;
- осветить приемы, способы, методы обобщения и оформления результатов аудита.

Реализация в дисциплине «Основы аудита» требований профессиональных характеристик и профессиональной подготовленности выпускника и целей основной образовательной программы должна учитывать следующее: профессиональная деятельность специалиста осуществляется во всех сферах и отраслях народного хозяйства и направлена на профессиональное обслуживание функционирования соответствующих субъектов предпринимательства, включает работу в бухгалтерских, экономических, и контрольно-аналитических службах в сельскохозяйственных и других организациях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Основы аудита»

В результате освоения ОПОП специалиста по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Основы аудита»:

Таблица 2– Планируемые результаты обучения по дисциплине «Основы аудита»

Код компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС СПО	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Знать способы решения задач при аудите. Знать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уметь пользоваться способами получения аудиторских доказательств Уметь использовать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Владеть навыками и способами решения задач профессиональной деятельности. Владеть способами решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК-02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	Знать способы осуществления поиска и анализа информации при аудите. Знать способы интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Уметь пользоваться способами осуществления поиска и анализа информации при аудите Уметь использовать способы интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Владеть способами осуществления поиска и анализа информации при аудите Владеть способами интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК-11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Знать применение знаний по финансовой грамотности при аудите. Знать способы планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.	Уметь пользоваться знаниями по финансовой грамотности при аудите. Уметь использовать способы планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	Владеть знаниями по финансовой грамотности при аудите Владеть способами планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.
ПК - 2.6	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	Знать нормативное регулирование аудита и внутреннего контроля. Знать методы сбора и источники получения информации о деятельности объекта контроля	Уметь пользоваться нормативной базой при подготовке к получению аудиторских доказательств и сбору информации об объектах контроля. Уметь использовать методические приемы сбора и получения информации об объектах контроля.	Владеть навыками сбора, получения информации об объектах контроля. Владеть приемами систематизации, обобщения и интерпретации информации об объектах контроля.
ПК - 2.7	Выполнять контрольные процедуры и их	Знать контрольные процедуры. докумен-	Уметь использовать контрольные проце-	Владеть навыками применения контрольных

	документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	тирование. Знать документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	дуры аудита. Уметь документировать, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	процедур и их документирование. Владеть навыками оформления результатов внутреннего контроля
--	---	--	---	--

2.2. Конкретные детализированные знания по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать также конкретными детализированными знаниями:

- иметь системное представление о сущности, назначения и тенденциях развития российского и международного опыта аудита;
- понимать экономическое содержание объектов практического аудита, его формы, виды и типы, методические приемы и технические способы осуществления в хозяйственной практике экономических субъектов;
- знать основы планирования и программирования аудита, методы проведения практического аудита различных объектов контроля, получения аудиторских доказательств, обобщения и оформления результатов аудита.

2.3. Конкретные (детализированные) приобретаемые умения и навыки на основе полученных знаний для формирования частных компетентностей и свойств личности:

Умения:

- использовать необходимые аудиторские процедуры, источники информации, методы предварительного, текущего и последующего аудита объектов контроля;
- применять теоретические знания и инструментальные навыки исследования (экспертизы) конкретных практических ситуаций в профессиональной деятельности;
- описывать решаемые проблемы, их структуру, способность находить решение этих проблем с учетом существующих ограничений; описывать результаты анализа конкретных ситуаций на основании полученной информации (аудиторских доказательств);
- составлять план и программу аудита, анкеты тестов, рабочие таблицы, выделять, формулировать и решать самостоятельные подразделы программы аудита, как необходимые этапы для исполнения всей программы в целом;
- осуществлять решение поставленных задач с использованием современных технических средств, прежде всего профессиональных;

– обосновывать и четко формулировать выводы и независимое мнение о достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;

Навыки:

– самостоятельной работы с литературой для поиска информации об отдельных определениях, понятиях и терминах, объяснения их применения в практических ситуациях; решения теоретических и практических типовых и системных задач, связанных с профессиональной деятельностью;

– логического, творческого и системного мышления;

– выполнения процедуры, методических приемов и способов проведения аудита объектов контроля;

- чтения бухгалтерской (финансовой) отчетности о финансовом и имущественном состоянии организации, ее платежеспособности;

- анализа информации о конкретных ситуациях, связанных с объектами аудита, их объективной оценки с учетом требований норм законодательства;

– подготовки заданий и структурирования конкретных задач; подготовки отчета и аудиторского заключения;

3. Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на конкретную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость модульной дисциплины «Основы аудита» составляет 108 академических часа. Дисциплина изучается в 3 семестре учебного плана. Распределение учебных часов модульной дисциплины «Основы аудита» представлено в табл. 3.

Таблица 3 – Распределение учебных часов модульной дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость, часов
	Всего
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	98
Аудиторные занятия	85
Лекции (Л)	34
Практические занятия (ПЗ)	51
Семинары (С)	
КСР	
Самостоятельная работа (СРС)	13
В том числе:	
Контрольная работа	4

Реферат	3
Консультации	3
Домашнее задание	3
Вид текущего контроля	тестирование, контрольные работы
Вид промежуточной аттестации - экзамен	

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Схема структуры дисциплины

В соответствии с целями и задачами в структуре курса выделяются пять тесно связанных друг с другом учебных модулей, приведенных на рисунках 1,2,3.

Модульная дисциплина «Основы аудита»	
Учебный модуль 1 дисциплины	Учебный модуль 2 дисциплины
Сущность, цели, задачи, методология и правила аудита	Организация, порядок проведения и документирование аудита

Рисунок 1. Содержание дисциплины «Основы аудита»

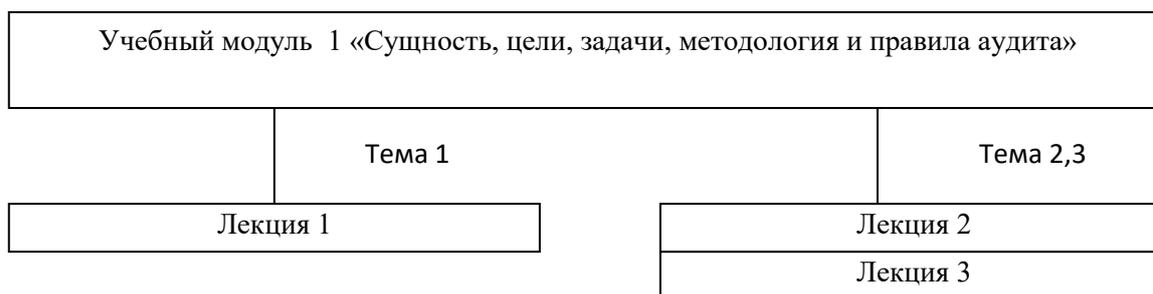


Рисунок 2. Учебный модуль 1



Рисунок 3. Учебный модуль 2

4.2. Содержание дисциплины по темам (модульным единицам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4 – Темы (модульные единицы) и трудоемкость по видам учебных занятий в академических часах

Наименование тем (разделов) дисциплины	Всего кол-во часов	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС	Формы текущего контроля
		Л	С, ПЗ		
Учебный модуль 1 Модульная единица 1. Сущность, виды и цели аудита	18	6	10	2	УО, СР
Модульная единица 2. Методология аудита	20	8	10	2	УО, СР
Модульная единица 3. Правила (стандарты) и нормы аудита	21	8	10	3	УО, СР, ПДЗ
Учебный модуль 2 Модульная единица 4. Организация, порядок подготовки и принципы проведения аудита	20	6	11	3	УО, СР
Модульная единица 5. Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки	19	6	10	3	ПР, СР, ТС
Экзамен		-	-		УО, ТС
ИТОГО по дисциплине	98	34	51	13	-

Примечание: УО – устный опрос; ПР – письменная работа вместо контрольной работы; СР – самостоятельная работа; ТС - тестирование; ПДЗ – проверка домашнего задания; КР – контрольная работа.

Таблица 5 - Матрица компетенций учебной дисциплины «Основы аудита»

Наименование тем (разделов) дисциплины	Компетенции					Общее количество компетенций
	ОК 01	ОК 02	ОК 11	ПК 2.6	ПК 2.7	
Учебный модуль 1. Модульная единица 1. Сущность, виды и цели аудита	-	-	+	-	-	2
Модульная единица 2. Методология аудита	-	-	+	-	-	1
Модульная единица 3. Правила (стандарты) и нормы аудита	-	-	+	-	-	1
Учебный модуль 2. Модульная единица 4. Организация, порядок подготовки и принципы проведения аудита	+	+	+	+	+	5
Модульная единица 5. Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки	+	+	+	+	+	5

4.3. Содержание дисциплины, структурированная по разделам (учебным модулям) и темам (модульным единицам)

Учебный модуль 1. «Сущность, цели, задачи, методология и правила аудита»

Модульная единица 1. Сущность, виды и цели аудита

Сущность и необходимость (назначение) аудита в условиях рынка. История развития аудита. Факторы, оказывающие влияние на развитие аудита. Определение аудита, аудитора. Основные критерии (система показателей) деятельности экономических субъектов, по которым их бухгалтерская отчетность подлежит обязательной аудиторской проверке. Ответственность экономических субъектов при уклонении от проведения аудита. Виды и типы аудита. Цели и задачи внешнего и внутреннего аудита.

Модульная единица 2. Методология аудита

Аудиторские доказательства (свидетельства). Определение доказательства, требования к доказательствам. Виды аудиторских доказательств и источники их получения. Методические подходы к технике проведения аудита (предварительный, текущий, последующий и другие формы техники проведения аудита). Методические приемы и способы проведения аудита, процедуры с использованием различных тестов, выборочные обследования. Методика аудита с использованием компьютеров.

Модульная единица 3. Правила (стандарты) и нормы аудита

Значение правил стандартов. Международные правила (стандарты) аудита. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ: состав, содержание и структура аудиторских правил (стандартов). Основные принципы, регулирующие аудит (этические, профессиональные и т.д.).

Учебный модуль 2. «Организация, порядок проведения и документирование аудита»

Модульная единица 4. Организация, порядок подготовки и принципы проведения аудита

Организационные аспекты, сферы аудиторской деятельности. Задачи аудиторской службы, аудиторов и аудиторского контроля. Принципы проведения аудита: Письмо-обязательство; Договор на оказание аудиторских услуг; Планирование аудита (план, программа); уровень существенности аудиторский риск; оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля; использование работы эксперта; действия аудитора при выявлении мошенничества или ошибки.

Модульная единица 5. Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки

Составление рабочих аудиторских документов. Информация для руководства экономического субъекта. Оценка, систематизация, группировка и оформление результатов аудиторской проверки. Аудиторский отчет, Виды аудиторских заключений и порядок их оформления.

4.4. Содержание тем практических занятий

1. Сущность и необходимость (назначение) аудита. Сущность и содержание аудита, необходимость и назначение аудита. Экономические субъекты у которых годовой бухгалтерский отчет подвергается обязательной аудиторской проверке. Роль аудита в системе управления экономической деятельностью хозяйствующего субъекта.
2. Виды, типы, цели и задачи аудита. Виды и типы аудита (внешний и внутренний контроль, операционный аудит и т.д.). Цели внутреннего и внешнего аудита, задачи аудиторского контроля.
3. Методология аудита. Аудиторские доказательства, виды и источники их получения. Формы аудиторского контроля. Методические приемы и способы проведения аудита.

4. Правила (стандарты) и нормы аудита. Значение правил (стандартов). Международные правила (стандарты) аудита и их характеристика. Нормативное регулирование аудита в РФ. Основные принципы, регулирующие аудит.
5. Организация, сферы аудиторской деятельности и задачи аудиторских служб, аудиторов.
6. Принципы аудиторской деятельности. Письмо-обязательство и письмо предложение на проведение и согласие проведения аудита. Договор на оказание аудиторских услуг.
7. Планирование аудита. Составление плана и программы аудита. Оценка материальности (существенности) в аудите. Оценка аудиторского риска
8. Оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Использование работы ассистентов и экспертов. Действия аудитора при выявлении мошенничества или ошибки
9. Составление аудиторских рабочих документов. Информация для руководства экономического субъекта.
10. Оценка и оформление результатов аудиторской проверки. Виды аудиторских заключений

4.5. Содержание занятий для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Таблица 6 Содержание занятий для самостоятельного изучения

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Название учебных элементов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
Модуль 1			
1.	Тема 1,2	Чтение рекомендуемой литературы, лекций, подготовка по теоретическим вопросам, подготовка к групповой дискуссии.	4
2.	Тема 3	Чтение рекомендуемой литературы, лекций, подготовка теоретического материала к устному опросу, проведение самоконтроля знаний, подготовка к тестированию по разделу 1.	3
Модуль 2			
3.	Тема 4	Подготовка вопросов для получения по ним консультации, чтение рекомендуемой литературы, изучение вопросов лекций, подготовка к практическим занятиям, групповое консультирование.	3
4.	Тема 5	Работа над вопросами темы после получения по ним дополнительной консультации, чтение основной литературы, лекций, подготовка к практическим занятиям и тестированию по разделу 2.	3
	Экзамен		
ВСЕГО			13

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Основы аудита»

1. Алборов Р.А., Концевая С.М. Практический аудит: учебное пособие. – М.: «Дело и Сервис», 2011. – 319с.
2. Алборов Р.А., Концевая С.М. Методические рекомендации: вопросы для повторения, самоконтроля знаний и подготовки к экзамену по дисциплине «Аудит» для студентов бакалавриата по направлению подготовки «Экономика»:

метод.пособие /Р.А. Алборов, С.М. Концевая. – Ижевск: ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2013. – 14с.

3. Алборов, Р.А. Аудит в организациях промышленности, торговли и АПК : учебное пособие / Р.А. Алборов .— Ижевск : ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2016. – 284с. (Электронная библиотека <http://rucont.ru/>)

4. Алборов Р.А., Концевая С.М. Методические рекомендации и тестовые задания для рубежного контроля знаний студентов бакалавриата по модульной дисциплине «Аудит»: метод.пособие /Р.А. Алборов, С.М. Концевая. – Ижевск: ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2015. – 36с.

5. Алборов Р.А., Концевая С.М. Ситуационные задачи по аудита и методические указания их решения для студентов направления подготовки «Экономика»: метод.пособие /Р.А. Алборов, С.М. Концевая. – Ижевск: ФГБОУ ВПО «Ижевская ГСХА», 2014. – 33 с.

6. Алборов Р.А., Концевая С.М., Концевая С.Р. Методические указания и тематика для выполнения выпускных квалификационных работ по направлению подготовки «Экономика». – Ижевск: ФГБОУ ВПО «Ижевская ГСХА», 2014.- 55с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Основы аудита» (представлен в приложении 1)

7. Перечень контрольных мероприятий

В качестве промежуточного и рубежного контроля знаний по дисциплине предусмотрены: контрольная работа, тестирование, выходного – экзамен. Самоконтроль знаний проводится в дни и часы, устанавливаемые преподавателем.

Срок проведения контрольных мероприятий указан в таблице 7.

Таблица 7 - Содержание контрольных мероприятий

Вид контрольного мероприятия (перечисляется столько контрольных мероприятий, сколько запланировано по данной дисциплине)	Срок проведения	Контролируемый объем учебного курса (номера соответствующих модульных единиц дисциплины)
Тест	После изучения модуля по дисциплине	Темы 1-5
Контрольная работа	По учебным модулям 1,2	Темы 2-5
Домашнее задание	По учебным модулям 1, 2	Темы 1-5
Экзамен	По учебным модулям	Темы 1-5

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Алборов, Р.А. Аудит в организациях промышленности, торговли и АПК : учебное пособие / Р.А. Алборов .— Ижевск : ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2016. – 284с. (Электронная библиотека <http://rucont.ru/>)
2. Нестеренко, А.В. Международные стандарты аудита : учебное пособие / Т.Ю. Бездольная, Ставропольский гос. аграрный ун-т, А.В. Нестеренко .— 5-е изд., перераб. и доп. — Ставрополь : АГРУС, 2013(Электронная библиотека <http://rucont.ru/>)
3. Остаев, Г.Я.«Основы аудита» (Краткий курс): учебное пособие. – Ижевск: ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2019.- 86 с. (<http://portal.izhgsha.ru>)

Дополнительная литература

4. Алборов Р.А. Аудит в организациях промышленности, торговли и АПК. - М.: Издательство «Дело и сервис», 2004. – 464с.
5. Алборов Р.А. Принципы и основы бухгалтерского учета: Учебное пособие. – М.: Издательство «Кнорус», 2008. – 340с.
6. Остаев Г.Я. Методические указания для самоконтроля и рубежного контроля по дисциплине «Основы аудита» для подготовки студентов среднего профессионального образования обучающихся по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» – Ижевск: ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2019.- 41 с.(<http://portal.izhgsha.ru>)

Нормативно-правовые акты по аудиту

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ .
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006. N 230-ФЗ.
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ.
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ .
8. О бухгалтерском учете: Федер. закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ .
9. Об акционерных обществах: Федер. закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ .
- 10.О консолидированной финансовой отчетности: Федер. закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ
- 11.О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы: Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 N 1 .

12. Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы: Постановление Правительства РФ от 24.12.2007 N 922 .
13. Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 N 34н .
14. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению: Приказ Минфина РФ от 30.10.2000 N 94н.
15. Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 N 34н .
16. Об утверждении Положений по бухгалтерскому учету (вместе с Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008); Положением по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008): Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 N 106н .
17. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008): Приказ Минфина РФ от 24.10.2008 N 116н.
18. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006): Приказ Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н .
19. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99): Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н .
20. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01): Приказ Минфина РФ от 09.06.2001 N 44н .
21. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01): Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 N 26н .
22. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010): Приказ Минфина РФ от 13.12.2010 N 167н
23. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99): Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 N 32н
24. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99): Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 N 33н
25. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008): Приказ Минфина РФ от 29.04.2008 N 48н
26. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010): Приказ Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н

27. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007): Приказ Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н .
28. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008): Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 N 107н .
29. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности".
30. Международные стандарты аудита

Периодические издания (журналы):

1. Аудитор.
2. Бухгалтерский учет.
3. Бухучет в сельском хозяйстве.
4. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий.
5. Вестник Ижевской ГСХА.
6. Вестник ИПБ России.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимой для освоения дисциплины (модуля):

Электронная библиотечная система [http:// rucont.ru /](http://rucont.ru/) (Руконт);

Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;

Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;

Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с www.buh.ru;

Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. www.buhgalteria.ru;

БухСМИ – средство массовой информации для бухгалтера www.buhsmi.ru;

Бланки документов и унифицированных форм www.blanki.ru;

Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;

Портал для бухгалтеров, налоговиков, кадровиков, юристов, предпринимателей. Интернет-представительство журнала «Российский бухгалтер». www.rosbuh.ru;

Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности. www.consultant.ru;

Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы. www.garant.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические, семинарские занятия и самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью пометки на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы,

времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень учебных пособий и методических рекомендаций по дисциплине

1. Алборов Р.А., Концевая С.М. Практический аудит: учебное пособие. – М.: «Дело и Сервис», 2011. – 319с. (имеется электронная книга с исправлением и дополнениями, 2015г.)
2. Алборов Р.А., Концевая С.М. Методические рекомендации: вопросы для повторения, самоконтроля знаний и подготовки к экзамену по дисциплине «Аудит» для студентов бакалавриата по направлению подготовки «Экономика»: метод. пособие /Р.А. Алборов, С.М. Концевая. – Ижевск: ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2013. – 14с.
3. Алборов Р.А. Аудит в организациях промышленности, торговли и АПК: учебное пособие. - М.: Издательство «Дело и сервис», 2004. – 464с. (имеется электронная книга с исправлением и дополнениями, 2015г.)
4. Алборов Р.А., Концевая С.М. Методические рекомендации и тестовые задания для рубежного контроля знаний студентов бакалавриата по модульной дисциплине «Аудит»: метод. пособие /Р.А. Алборов, С.М. Концевая. – Ижевск: ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2013. – 36с.
5. Алборов Р.А., Концевая С.М., Остаев Г.Я. Методические указания и тематика для выполнения курсовых работ по дисциплине «Аудит» для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки «Экономика». – Ижевск: ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2013.- 29с.

6. Алборов Р.А., Концевая С.М. Ситуационные задачи по аудита и методические указания их решения для студентов направления подготовки «Экономика»: метод. пособие /Р.А. Алборов, С.М. Концевая. – Ижевск: ФГБОУ ВПО «Ижевская ГСХА», 2014. – 33 с.

7. Алборов Р.А., Концевая С.М., Концевая С.Р. Методические указания и тематика для выполнения выпускных квалификационных работ по направлению подготовки «Экономика». – Ижевск: ФГОУ ВПО «Ижевская ГСХА», 2014.- 55с.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень программного обеспечения, включая перечень информационных справочных систем (при необходимости)
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	1. Операционная система: Microsoft Windows 10 Professional. Подписка на 3 года. Договор № 9-БД/19 от 07.02.2019. Последняя доступная версия программы. Astra Linux Common Edition. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г. 2. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. Р7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г. 3. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант плюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.
Практические занятия		
Самостоятельная работа		

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (кабинет учета, анализа, финансов и аудита). Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной компьютер, проектор, доска, экран, демонстрационный и справочный материал.

Аудитория для самостоятельной работы студентов (читальный зал №3) (компьютеры, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации).

13. Критерии и методика оценки освоения дисциплины (модуля)

Структурные элементы компетенций, отражающие уровень знаний, умений, навыков в результате освоения дисциплины, этапы формирования компетенций, виды занятий для формирования компетенций, оценочные средства сформированности компетенций приведены в карте компетенций ФОС. В соответствии с картой компетенции для проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине применяются следующие методические материалы:

Выходная промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на экзамене.

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (80% и более с правильными результатами). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, поэтому ставится оценка «отлично»;
2. Более 60-79% ответов имеют полные решения (с правильными результатами). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – оценка ставится «хорошо»;
3. Не менее 50-59% ответов имеют полные решения (с правильными результатами). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – оценка ставится «удовлетворительно»;
4. Менее 50% ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – оценка ставится «неудовлетворительно».

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» до «отлично». Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критериями оценки эссе являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению. Новизна текста определяет, прежде всего, самостоятельностью в постановке проблемы, формулированием нового аспекта известной проблемы, наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений. Одним из критериев оценки работы является анализ использованной литературы. Определяется, привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, справки и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса – наиболее важный критерий оценки работы студента над эссе. В данном случае определяется: а) соответствие плана теме эссе; б) соответствие содержания теме и плану эссе; в) обоснованность способов и методов работы с материалом, способность его систематизировать и структурировать; г) полнота и глубина знаний по теме; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному во-

просу (проблеме). Также учитывается соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объёму эссе.

Оценка «отлично» выставляется, если в эссе обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы при защите.

Оценка «хорошо» выставляется, если основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если в работе имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании эссе; отсутствуют выводы, допущены ошибки на дополнительные вопросы при защите.

Оценка «неудовлетворительно» эссе представлен, но тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или эссе не представлен студентом.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка «хорошо» ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка «удовлетворительно» ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно менее 50% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 50-59% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 60-79 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 80-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Критерии оценки доклада, сообщения - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы «Отлично». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Легко воспринимается аудиторией. При ответе на вопросы выступающий (докладчик) демонстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументировано, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.

«Хорошо». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Но обоснование сделанных выводов не достаточно аргументировано. Неполно раскрыто содержание проблемы.

«Удовлетворительно». Выступающий (докладчик) передает содержание проблемы, но не демонстрирует умение выделять главное, существенное. Выступление воспринимается аудиторией сложно.

«Неудовлетворительно». Выступление (доклад) краткий, неглубокий, поверхностный.

Критерии оценки собеседования. Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.:

«отлично» - ставится студенту, который полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; «хорошо» - ставится студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности; «удовлетворительно» - ставится студенту, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, недостаточно правильные формулировки базовых понятий; «неудовлетворительно» - ставится студенту, который не раскрыл основное содержание учебного материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ АУДИТА»**

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Ижевск 2019

Цель и задачи освоения модульной дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, позволяющее планировать, организовать аудит и аудиторскую деятельность, использовать методику аудита различных объектов контроля, проводить аудит, собирать исчерпывающее доказательство для составления объективного аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрыть сущность, необходимость (назначение) аудита, определить его виды и типы;
- исследовать цели и задачи внешнего и внутреннего аудита, осветить особенности обязательного и инициативного аудита, сопутствующих аудиту услуг;
- осветить формы, методические приемы и способы проведения аудита, его законодательно-нормативное регулирование и правил (стандартов);
- охарактеризовать принципы и организационные аспекты аудита;
- ознакомить с методами проведения аудита объектов контроля;
- осветить приемы, способы, методы обобщения и оформления результатов аудита.

Реализация в дисциплине «Основы аудита» требований профессиональных характеристик и профессиональной подготовленности выпускника и целей основной образовательной программы должна учитывать следующее: профессиональная деятельность специалиста осуществляется во всех сферах и отраслях народного хозяйства и направлена на профессиональное обслуживание функционирования соответствующих субъектов предпринимательства, включает работу в бухгалтерских, экономических, и контрольно-аналитических службах в сельскохозяйственных и других организациях.

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Основы аудита»

Таблица 1

Контролируемые модули (разделы, темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции	Оценочные средства		Способ контроля
		Наименование	№№ заданий (занятий)	
Учебный модуль 1 Сущность, цели, задачи, методология и правила аудита	ОК -11	Вопросы дискуссии	1 – 4	Устно, ПДЗ
			3	
		2 – 3	Компьютерное тестирование	
		Тест по учебному модулю		1 – 3
2 – 4				
Учебный модуль 2 Организация, порядок проведения и документирование аудита	ОК – 01, ОК – 02, ОК- 11, ПК – 2.6	Вопросы дискуссии Типовые задачи.	5 – 6	Устно
			7	Письменно

	ПК – 2.7	Тест по учебному модулю	5 – 8	Компьютерное тестирование
			9	
			15	

Таблица 2 – Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Дисциплина «Основы аудита»

Этапы формирования и элементы компетенций	Общекультурные компетенции (ОК) и Профессиональные компетенции (ПК)													
	ОК-01			ОК-02			ОК-11			ПК-2.6			ПК-2.5	
Этапы формирования компетенции	1	2		1	2		1	2		1	2		1	2
Элементы компетенций	Знать	Уметь		Знать	Уметь		Знать	Уметь		Знать	Уметь		Знать	Уметь

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Основы аудита»:

Таблица 3 – Требования к результатам освоения дисциплины «Основы аудита»

Код компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС СПО	Результаты освоения образовательной программы	
		Знать	Уметь
ОК – 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Знать способы решения задач при аудите. Знать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уметь пользоваться способами получения аудиторских доказательств Уметь использовать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК – 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	Знать способы осуществления поиска и анализа информации при аудите. Знать способы интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Уметь пользоваться способами осуществления поиска и анализа информации при аудите Уметь использовать способы интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК – 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Знать применение знаний по финансовой грамотности при аудите. Знать способы планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.	Уметь пользоваться знаниями по финансовой грамотности при аудите. Уметь использовать способы планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере

ПК – 2.6	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	Знать нормативное регулирование аудита и внутреннего контроля. Знать методы сбора и источники получения информации о деятельности объекта контроля	Уметь пользоваться нормативной базой при подготовке к получению аудиторских доказательств и сбору информации об объектах контроля. Уметь использовать методические приемы сбора и получения информации об объектах контроля.
ПК – 2.7	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	Знать контрольные процедуры. документирование, Знать документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	Уметь использовать контрольные процедуры аудита. Уметь документировать, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС СПО	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	Показатели результатов обучения по уровням освоения материала		
			Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ОК-01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Знать: Знать способы решения задач при аудите. Знать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знать способы решения задач при аудите.	Знать способы решения задач при аудите. Знать способы решения задач.	Знать способы решения задач при аудите. Знать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
		Уметь: Уметь пользоваться способами получения аудиторских доказательств. Уметь использовать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Уметь пользоваться способами получения аудиторских доказательств.	Уметь пользоваться способами получения аудиторских доказательств. Уметь использовать способы решения задач	Уметь пользоваться способами получения аудиторских доказательств. Уметь использовать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Код компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС СПО	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	Показатели результатов обучения по уровням освоения материала		
			Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ОК–02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	Знать: Знать способы осуществления поиска и анализа информации при аудите. Знать способы интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Знать способы осуществления поиска и анализа информации при аудите.	Знать способы осуществления поиска и анализа информации при аудите. Знать способы интерпретации информации	Знать способы осуществления поиска и анализа информации при аудите. Знать способы интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
		Уметь: Уметь пользоваться способами осуществления поиска и анализа информации при аудите Уметь использовать способы интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Уметь пользоваться способами осуществления поиска и анализа информации при аудите	Уметь пользоваться способами осуществления поиска и анализа информации при аудите	Уметь пользоваться способами осуществления поиска и анализа информации при аудите Уметь использовать способы интерпретации информации
ОК–11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в	Знать: Знать применение знаний по финансовой грамотности при аудите. Знать способы планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.	Знать применение знаний по финансовой грамотности при аудите.	Знать применение знаний по финансовой грамотности при аудите. Знать способы планирования	Знать применение знаний по финансовой грамотности при аудите. Знать способы планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.
		Уметь: Уметь пользоваться знаниями по финансовой грамотности при аудите.	Уметь пользоваться знаниями по финансовой грамотности	Уметь пользоваться знаниями по финансовой грамотности при аудите.	Уметь пользоваться знаниями по финансовой грамотности при аудите.

Код компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС СПО профессиональной сферы.	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	Показатели результатов обучения по уровням освоения материала		
			Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
		Уметь использовать способы планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	при аудите.	Уметь использовать способы планирования	Уметь использовать способы планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере
ПК-2.6	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	Знать: Знать нормативное регулирование аудита и внутреннего контроля. Знать методы сбора и источники получения информации о деятельности объекта контроля	Знать нормативное регулирование аудита и внутреннего контроля. Знать методы сбора и источники получения информации о деятельности объекта контроля	Знать нормативное регулирование аудита и внутреннего контроля. Знать методы сбора и источники получения информации о деятельности объекта контроля	Знать нормативное регулирование аудита и внутреннего контроля. Знать методы сбора и источники получения информации о деятельности объекта контроля
		Уметь: Уметь пользоваться нормативной базой при подготовке к получению аудиторских доказательств и сбору информации об объектах контроля. Уметь использовать методические приемы сбора и получения информации об объектах контроля.	Уметь пользоваться нормативной базой при подготовке к получению аудиторских доказательств и сбору информации об объектах контроля.	Уметь пользоваться нормативной базой при подготовке к получению аудиторских доказательств и сбору информации об объектах контроля. Уметь использовать методические приемы сбора и получения информации об объектах контроля.	Уметь пользоваться нормативной базой при подготовке к получению аудиторских доказательств и сбору информации об объектах контроля. Уметь использовать методические приемы сбора и получения информации об объектах контроля.
ПК-2.7	Выполнять контрольные процедуры и их	Знать: Знать контрольные процедуры. Знать документирование, документирование, готовить и	Знать контрольные процедуры, документирование.	Знать контрольные процедуры, документирование. Знать документирование, готовить и оформлять за	Знать контрольные процедуры, документирование. Знать документирование, готовить и оформлять за

Код компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС СПО	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	Показатели результатов обучения по уровням освоения материала		
			Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.		вершающие материалы	вершающие материалы по результатам внутреннего контроля.
	документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	<p>Уметь: Уметь использовать контрольные процедуры аудита. Уметь документировать, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля</p>	Уметь использовать контрольные процедуры аудита.	Уметь использовать контрольные процедуры аудита. Уметь документировать, готовить	Уметь использовать контрольные процедуры аудита. Уметь документировать, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

4. Описание показателей, шкалы и критериев оценивания компетенций

Таблица - 5

Этапы формирования компетенций	Показателями уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования являются:
1 этап	Знать ответы на основные вопросы и тесты на уровне понимания сущности проблемы (вопроса) – удовлетворительно (3); знать организационные и методические аспекты аудита, теоретические и практические вопросы аудита для грамотного рассуждения по теме задаваемых вопросов – хорошо (4); знать теоретические основы, нормативную базу и организационно-методические аспекты проведения аудита, знать ответы и формировать выводы по проблемам задаваемых вопросов – отлично (5).
2 этап	Умение решать организационные, методические вопросы аудита, а также простые задачи по аудиту с незначительными ошибками – удовлетворительно (3); умение решать организационные, методические вопросы аудита, а также задачи по аудиту средней сложности – хорошо (4); умение решать организационные, управленческие и методические вопросы аудита, а также задачи по аудиту повышенной сложности, самому проектировать организационно-управленческие аспекты аудита и ставить задачи – отлично (5).

На основании приведенных показателей уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования определяется методика оценивания уровня сформированности компетенций в целом по дисциплине:

- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, посредственно (неплохо – однако имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) овладевшему элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему знания, умения и владения по основному программному материалу по дисциплине «Основы аудита» в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допускающему неточности в соответствующих ответах на экзамене;

- оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему (хорошо – в целом серьезная работа, но с рядом замечаний, очень хорошо – выше среднего уровня, но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему полные знания, умения и владения по всему программному материалу по дисциплине «Основы аудита», осваивавшему основную рекомендуемую литературу, показавшему стабильный характер знаний, умений, навыков и способному к их самостоятельному применению, обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности;

- оценка «отлично» ставится студенту овладевшему (показавшему блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу по дисциплине «Основы аудита», осваивавшему основную и

дополнительную литературу, показавшему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков.

- оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора курса в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустившему существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по дисциплине «Основы аудита», допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на экзамене, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки по данной дисциплине;

- оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» до «отлично»;

- оценка «не зачтено» соответствует критериям оценки «неудовлетворительно».

5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

5.1. Тестовые задания, необходимые для контроля знаний, умений и навыков (характеризующих этапы формирования компетенций ОК-01, ОК-02, ОК-11, ПК-2.6, ПК-2.7) студентов по дисциплине «Основы аудита»

Тема 1. Сущность, виды и цели аудита (тесты для оценки знаний)

1. Аудит представляет собой:

- а) государственная проверка бухгалтерского учета и налогообложения организации;
- б) ревизия ревизионной комиссией имущества и обязательств организации;
- в) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности.

2. Аудиторская деятельность (аудиторские услуги):

- а) деятельность аудиторов по оказанию консультационных услуг по повышению эффективности производства и сбыта продукции;
- б) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами;
- в) предпринимательская деятельность аудиторов по продаже товаров, работ, услуг.

3. Аудитором является:

- а) физическое лицо, имеющее диплом бакалавра;
- б) физическое лицо, имеющее диплом магистра;
- в) физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора и являющееся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов.

4. Аудиторская организация:

- а) коммерческая организация, занимающаяся консалтинговой деятельностью;
- б) любая организация, которая называется аудит-консалтинговая;
- в) коммерческая организация, являющаяся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов.

5. Индивидуальный аудитор:

- а) физическое лицо, получившее высшее профессиональное образование;
- б) физические лица, получившее квалификационный аттестат аудитора;
- в) индивидуальный предприниматель, осуществляющий аудиторскую деятельность с даты внесения сведений о нем в реестр аудиторов и аудиторских организаций.

6. Аудит в РФ в соответствии с характером и целями проведения аудиторских проверок подразделяется:

- а) на оперативный и стратегический аудит;
- б) на обязательный и инициативный аудит;
- в) на текущий и периодический аудит.

7. Аудиторский контроль по субъектам его проведения подразделяются на следующие виды:

- а) разовый и ежегодный;
- б) государственный и ведомственный;
- в) внешний и внутренний.

8. Обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности организации согласно закону «Об аудиторской деятельности» проводится:

- а) ежегодно;
- б) один раз за два года;
- в) по решению руководства аудируемой организации.

9. Обязательный аудит проводится в случаях:

- а) если организация является коммерческим экономическим субъектом;
- б) если организация имеет организационно-правовую форму открытого акционерного общества;
- в) если организация занимается производством и продажей готовой продукции, а также продажей товарами.

10. Целью обязательного аудита является:

- а) установление эффективности деятельности проверяемой организации;
- б) выражение аудиторского мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемой организации;
- в) проверка правильности составления в проверяемой организации налоговых расчетов и деклараций.

11. Обязательный аудит проводят в аудируемых организациях:

- а) аудиторские организации и индивидуальные аудиторы;
- б) внутренние аудиторы организации;
- в) аудиторы, назначенные министерством финансов субъекта РФ.

12. Инициативный аудит в организации проводится:

- а) по решению руководства данной организации;
- б) по решению трудовых коллективов структурных подразделений организации;
- в) по решению главного бухгалтера организации.

13. Целью инициативного аудита в организации является:

- а) проведение инвентаризации имущества, выявление недостатков ценностей и виновных в этом лиц;
- б) проверка эффективности работы отдельных менеджеров и бухгалтеров организации;
- в) получение объективной информации о состоянии бухгалтерского учета, финансово-экономическом положении организации, подготовка ее к обязательному аудиту.

14. Внешний аудит в аудируемой организации осуществляется:

- а) независимыми аудиторами аудиторской организации и индивидуальными аудиторами;
- б) аудиторами самой организации;
- в) государственными аудиторами и ведомственными аудиторами.

15. Внутренний аудит в организации осуществляется:

- а) приглашенными со стороны аудиторами;
- б) специальной службой организации или ее специалистами;
- в) рабочими и собственниками организации.

16. Основная цель внутреннего аудита заключается:

- а) в обеспечении постоянного контроля за работой трудовых коллективов;
- б) в обеспечении требуемой информацией руководителей структурных подразделений организации для повышения эффективности управления производственной деятельностью;
- в) в обеспечении эффективности функционирования деятельности организации и защиты ее законных имущественных интересов.

17. Типами проведения аудита могут быть:

- а) операционный аудит и факториальный аудит;
- б) операционный аудит, аудит на соответствие и причинно-следственный аудит;
- в) операционный аудит, системно-ориентированный аудит и аудит, базирующийся на риске.

Тема 2. Методология аудита (тесты для оценки знаний)

1. Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы наряду с аудиторскими услугами (проверками) могут оказывать прочие, сопутствующие аудиту услуг:

- а) посреднические услуги, связанные с приобретением и размещением ценных бумаг акционерных обществ;
- б) услуги по любой предпринимательской деятельности;
- в) услуги по составлению налоговых деклараций, бизнес-планов, оказанию управленческого консультирования.

2. Предметом независимого аудита является:

- а) процесс расширенного воспроизводства организации;
- б) процесс простого воспроизводства организации;
- в) информация, подлежащая сбору, оценке и изучению для установления достоверности показателей бухгалтерской (финансово) отчетности организации.

3. Объектами аудита являются:

- а) факты хозяйственной жизни организации и ее собственный капитал;
- б) факты хозяйственной жизни организации, ее активы, обязательства, капитал, доходы и расходы;
- в) факты хозяйственной жизни организации и ее имущественные отношения.

4. Метод аудита – это:

- а) совокупность способов и приемов познания его предмета;
- б) моделирование аудиторских доказательств;
- в) экономико-статистические способы анализа деятельности организации при проведении аудита.

5. Аудиторские доказательства представляют собой:

- а) доказательства, свидетельствующие об объективности налогообложения проверяемой организации;
- б) ответы на заданные вопросы работникам организации о том, что данный экономический субъект является прибыльным;
- в) информацию, собранную аудитором в ходе проверки, и выводы, которые служат для обоснования выражения им своего мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6. Аудиторские доказательства могут быть:

- а) внутрихозяйственными, региональными и федеральными;
- б) внутренними, внешними и смешанными;
- в) оперативными, тактическими и стратегическими.

7. В зависимости от времени проведения аудита различают следующие его формы:

- а) месячный, квартальный, годовой;
- б) фактический, плановый, прогнозный;
- в) предварительный, текущий, заключительный (последующий).

8. В зависимости от источников контрольных данных различают следующие формы проведения аудита:

- а) фактический, документальный;
- б) инвентаризация, проверка документов;
- в) ревизия, контроль и верификация.

9. Методическими приемами (способами) проведения аудита являются:

- а) контроль производительности труда и себестоимости продукции;
- б) обследование, тестирование, наблюдение, прослеживание;
- в) оценка эффективности использования капитала и непрерывности деятельности организации.

10. Наибольшую ценность и достоверность для аудиторской организации представляют следующие доказательства:

- а) внутренние;
- б) внешние;
- в) смешанные.

11. Важнейшие аудиторские доказательства, собранные в ходе аудита, должны быть:

- а) документированы;
- б) помещены в специальной таблице, разработанной аудитором;
- в) сохранены на сайте аудиторской организации.

12. При использовании выборочного метода в аудиторской проверке отобранную информацию необходимо понимать как:

- а) генеральную совокупность операций;
- б) выборку операций;

в) частная совокупность операций.

13. Постулатами аудита являются:

- а) требования, предъявляемые к аудиторам;
- б) принципы, регулирующие аудит;
- в) аксиоматические положения аудиторской теории;
- г) все выше перечисленное.

14. Для получения аудиторских доказательств целесообразно осуществить процедуры с использованием независимых тестов и тестов на соответствие. Они могут быть:

- а) полные, не полные, ротационные;
- б) независимые, ротационные, глубинные;
- в) независимые, свободные, глубинные;
- г) все выше перечисленное.

Тема 3. Правила (стандарты) и нормы аудита (тесты для оценки знаний)

1. Правила (стандарты) аудиторской деятельности подразделяются:

- а) на федеральные, профессиональных аудиторских организаций и внутрифирменные;
- б) международные, федеральные и региональные;
- в) европейские, российские и американские.

2. Верхним уровнем законодательного (нормативного) регулирования аудиторской деятельности в РФ является:

- а) закон «Об акционерных обществах»;
- б) закон «Об аудиторской деятельности»;
- в) ГК РФ.

3. К основным принципам, регулирующим аудит, относятся:

- а) честность, смелость и уверенность аудитора в своих действиях;
- б) независимость, честность и объективность аудитора;
- в) профессионализм, компетентность и продвинутость аудитора.

4. Аудиторская организация имеет право:

- а) самостоятельно определять формы и методы проведения аудита;
- б) формы и методы проведения аудита необходимо согласовать с аудируемой организацией;
- в) формы и методы проведения аудита необходимо согласовать с собственниками аудируемой организацией.

5. Аудитор несет ответственность при аудите акционерного общества:

- а) за финансовое состояние акционерного общества;
- б) за содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности акционерного общества;
- в) за свое заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6. На уровне аудиторской организации аудиторская деятельность регулируется:

- а) федеральными правилами (стандартами) аудита;
- б) стандартами саморегулируемых аудиторских организаций;
- в) внутрифирменными стандартами аудита.

7. Основой аудиторских стандартов являются:

- а) концепции аудита;
- б) метод аудита;

в) формы аудита.

8. Международные стандарты аудита разрабатывает:

- а) Международный комитет аудиторской практики Международной федерации бухгалтеров (IFAC);
- б) Международный комитет по бухгалтерскому учету Международной федерации бухгалтеров (IFAC);
- в) Международная федерация бухгалтеров (IFAC).

Тема 4. Организация, порядок подготовки и принципы проведения аудита (тесты для оценки знаний, умений)

1. Изучение деятельности аудируемого экономического субъекта аудиторы проводят:

- а) в ходе проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- б) после проверки данных бухгалтерского учета;
- в) до начала планирования и разработки программы аудита.

2. Планирование аудита включает в себя:

- а) разработка оперативного плана производства и аудита затрат;
- б) составление плана ожидаемых работ и разработка оптимальной аудиторской программы;
- в) составление плана аудита финансовых результатов и программы контроля доходов и расходов организации.

3. Разработанные план и программу аудита подписывают (заверяют):

- а) руководитель аудиторской организации и руководитель аудиторской группы;
- б) руководитель аудиторской организации и руководитель проверяемой организации;
- в) руководитель аудиторской организации, имеющий право подписи аудиторских заключений от ее имени и руководитель аудиторской группы.

4. Существенность в аудите означает:

- а) максимально допустимый размер ошибочной суммы в бухгалтерской (финансовой) отчетности, не вводящая пользователей информации в заблуждение;
- б) сумма ошибок в бухгалтерской (финансовой) отчетности, не превышающая 5% от валюты баланса;
- в) сумма ошибок в бухгалтерской (финансовой) отчетности, которая не установлена аудиторами.

5. При определении (установлении) уровня существенности аудитор должен принимать во внимание следующие факторы:

- а) абсолютная величина ошибки, относительная величина ошибки, квалификацию бухгалтерских кадров;
- б) абсолютная величина ошибки, относительная величина ошибки, содержание статьи отчетности;
- в) абсолютная величина ошибки, относительная величина ошибки, результаты оценки финансового состояния организации.

6. При оценке существенности в аудите используются следующие подходы:

- а) индуктивный, сплошной, комплексный подходы;
- б) индуктивный, дедуктивный подходы;
- в) систематизированный и дедуктивный подходы.

7. Заинтересованная в оказании аудиторских услуг организация составляет и направляет аудитору, аудиторской фирме:

- а) заявление о проведении аудита;
- б) письмо-предложение о проведении аудита;
- в) предварительный договор о проведении аудита.

8. При определении уровня существенности аудитор использует:

- а) базовые показатели бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- б) показатели налогового учета и отчетности;
- в) только показатели бухгалтерского учета.

9. При оценке существенности аудитор обязан принимать во внимание две стороны характера существенности в аудите:

- а) натуральный и стоимостной;
- б) качественный и количественный;
- в) условно-натуральный и денежный.

10. Аудиторский риск – это:

- а) риск в сфере сбыта продукции аудируемой организации и риск для ее управляющей системы;
- б) риск в сфере производства продукции аудируемой организации и риск для ее управляемой системы;
- в) риск неэффективности предстоящей проверки аудиторами бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемой организации.

11. Аудиторский риск определяется путем перемножения относительных величин:

- а) неотъемлемого риска, риска средств контроля и предпринимательского риска;
- б) неотъемлемого риска, риска средств контроля и риска необнаружения;
- в) процедурного риска, риска средств контроля и риска необнаружения.

12. Величина приемлемого аудиторского риска не должен превышать:

- а) 5%;
- б) 4%;
- в) 10%;
- г) 7%.

13. Различают два основных метода оценки аудиторского риска:

- а) аналитический, графический;
- б) интуитивный, расчетный;
- в) статистический, интуитивный.

14. Между степенью аудиторского риска и уровнем существенности имеется:

- а) прямая зависимость – чем выше уровень существенности, тем выше общий аудиторский риск;
- б) обратная зависимость - чем выше уровень существенности, тем ниже общий аудиторский риск.

15. Снижение аудиторского риска ведет к снижению риска необнаружения, но при этом:

- а) увеличивается объем данных для тестирования с целью получения доказательств;
- б) уменьшается объем данных для тестирования с целью сокращения трудоемкости аудиторской проверки;

в) снижается доверие к данным бухгалтерского учета клиента.

16. ОАО является одним из учредителей аудиторской организации, а поэтому пригласило эту организацию для проведения обязательной аудиторской проверки. Оцените ситуацию:

- а) аудиторская организация имеет право проводить обязательный аудит в АО, если выбор аудиторской организации подтвержден протокольным решением учредителей общества;
- б) аудиторская организация не имеет право проводить обязательный аудит в АО;
- в) аудиторская организация вправе проводить обязательный аудит в АО, если выбор аудиторской организации утвержден решением Совета директоров и Генеральным директором АО.

17. Может ли аудиторская организация привлекать к участию в аудиторской проверке иных специалистов – экспертов:

- а) да, если в ходе аудита возникли определенные трудности выполнения отдельных работ по программе аудита;
- б) да, если при проведении аудита в аудируемой организации возникла необходимость использования специальных знаний, отличных от бухгалтерского учета и аудита.

18. Аудитор рассматривает существенность:

- а) на уровне бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- б) на уровне бухгалтерского учета (счетов бухгалтерского учета);
- в) на уровне бухгалтерского учета (счетов бухгалтерского учета) и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

19. При проведении аудита аудиторская организация должна исходить из того, что бухгалтерская (финансовая) отчетность подготовлена аудируемой организацией в соответствии с допущением:

- а) временной определенности фактов хозяйственной жизни;
- б) непрерывности деятельности;
- в) осмотрительности.

20. Искажение данных в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности может быть:

- а) преднамеренное (мошенничество) и непреднамеренное (ошибка);
- б) умышленное и правовое;
- в) относительное и абсолютное.

21. Какой объем выручки от продажи продукции (работ, услуг) должен быть для проведения обязательного аудита в организации:

- а) не менее 300 миллионов рублей;
- б) более 400 миллионов рублей в отчетном году;
- в) превышающей 400 миллионов рублей за предшествующий отчетному год.

22. Оценка аудиторского риска связана:

- а) с объективностью действий аудитора относительно проверки отчетности;
- б) с субъективностью действий аудитора относительно проверки отчетности.

23. При оценке аудиторского риска аудитор использует относительные величины исходя из:

- а) эффективности системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля аудируемой организации;

б) неэффективности системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля аудируемой организации.

24. Для оценки состояния системы бухгалтерского учета и внутривозрастного контроля аудитор должен:

- а) спросить об это главного бухгалтера организации;
- б) спросить об этом руководителя организации;
- в) провести тестирование по слабым и сильным сторонам системы учета и внутривозрастного контроля организации;
- г) проверить документы и регистры учета расчетных операций.

Тема 5. Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки (тесты для оценки знаний)

1. Аудиторская организация в процессе проведения аудиторской проверки оценивает достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности:

- а) с абсолютной точностью;
- б) с приблизительной точностью;
- в) исходя из установленного уровня существенности.

2. Информация для руководства экономического (аудируемого) субъекта:

- а) это справка аудитора для руководства экономического субъекта об эффективности использования капитала аудируемой организации;
- б) это отчет аудитора, составленный в виде письма к руководству аудируемой организации;
- в) это акт инвентаризации и результаты инвентаризации имущества и обязательств проверяемой организации для руководства экономического субъекта.

3. После оценки результатов аудиторской проверки аудитор приступает к:

- а) составлению отчета;
- б) составлению рабочей документации;
- в) составлению отчета и оформлению аудиторского заключения.

4. Аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности представляет:

- а) аналитический обзор выявленных аудитором ошибок в ходе аудита;
- б) мнение аудитора о финансовом состоянии проверяемой организации;
- в) мнение аудитора о достоверности этой отчетности.

5. Аудиторское заключение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемой организации аудитором может быть составлено:

- а) в виде безоговорочного положительного мнения, модифицированного заключения;
- б) только в виде аудиторского заключения с оговоркой;
- в) только в виде модифицированного заключения.

6. Сколько лет должна аудиторская организация хранить рабочую документацию:

- а) не менее трех лет;
- б) не менее пяти лет;
- в) не менее одного года.

7. Аудиторская документация является собственностью:

- а) собственностью аудируемой организации и информация, содержащаяся в ней, конфиденциальна;

б) собственностью аудиторской организации и информация, содержащаяся в ней, конфиденциальна.

8. Обстоятельство, которое может привести к выражению мнения аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности с оговоркой или к отказу выражения мнения, заключается в том, что:

а) имеется ограничение объема работы аудитора;

б) имеется разногласие с руководством аудируемой организации.

5.2. Вопрос к экзамену в устной форме, необходимые для оценки знаний и умений (характеризующих этапы формирования компетенций ОК-01, ОК-02, ОК-11, ПК-2.6, ПК-2.7)

1. Понятие, цели, задачи, виды аудита.
2. Предмет и метод аудита
3. Аудиторские доказательства, виды и источники получения
4. Нормативное регулирование аудита
5. Организация аудита и сферы аудиторской деятельности.
6. Основные принципы, регулирующие аудит
7. Правила (стандарты) аудита
8. Планирование аудита
9. Формы аудиторского контроля
10. Контроль качества проведения аудита
11. Оценка существенности в аудите
12. Аудиторский риск
13. Использование работы эксперта
14. Действия аудитора при выявлении искажений в отчетности
15. Оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля
16. Составление рабочих аудиторских документов
17. Оформление результатов аудиторской проверки
18. Виды аудиторских заключений
19. Обязательный и инициативный аудит, их характеристики
20. Внешний и внутренний аудит, их цели, задачи
21. Основные способы (методы) проведения аудита
22. Типы проведения аудита
23. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов
24. Предварительный обзор и изучение деятельности аудируемой организации
25. Оценка неправильности деятельности аудируемой организации

5.3. Вопросы к зачету и индивидуальному собеседованию, необходимые для оценки знаний, умения и навыков (характеризующих этапы формирования компетенций ОК-01, ОК-02, ОК-11, ПК-2.6, ПК-2.7)

Наименование темы	Содержание вопросов
1. Сущность, виды и цели аудита	1. В чем заключается необходимость аудита в условиях рынка? 2. Какие факторы оказывают влияние на развитие аудита? 3. Дайте определение аудита. 4. По каким критериям организации подвергаются обязательному аудиту. 5. Назовите ответственность экономических субъектов при уклонении от проведения аудита. 6. На какие виды подразделяется аудит? 7. Назовите типы аудита. 8. Определите цели внешнего и внутреннего аудита. 9. В чем заключается разница между обязательным и инициативным аудитом? 10. Прокомментируйте исторические моменты прослеживания аудита в России до перехода к рынку.
2. Методология аудита	Что из себя представляют аудиторские доказательства? 2. На какие группы (виды) подразделяют аудиторские доказательства? 3. Назовите источники получения аудиторских доказательств. 4. По времени проведения аудита, какие формы его проведения могут быть? 5. Назовите формы аудита в зависимости от источников данных. 6. Назовите формы аудита в зависимости от способов его проведения. 7. Какие способы относятся к приемам фактического аудиторского контроля? 8. Назовите приемы (способы) документальной аудиторской проверки. 9. В чем заключается выборочный метод исследования при аудите? 10. Какие могут быть использованы тесты при проведение аудита?

<p>3. Правила (стандарты) и нормы аудита</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что из себя представляют правила (стандарты) аудита? 2. Какое значение имеют правила (стандарты) аудита? 3. Прокомментируйте состав, содержание и структуру аудиторских стандартов. 4. Какая организация занимается разработкой МСА? 5. Назовите основные уровни нормативного регулирования аудита. 7. Перечислите основные принципы, регулирующие аудит. 8. Какие критерии характеризуют независимость и честность аудита? 9. Что означает профессионализм и компетентность аудитора? 10. За что несет ответственность аудитор при проведении аудита?
<p>4. Организация, порядок подготовки и принципы проведения аудита</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите основные организационные мероприятия аудита, аудиторской фирмы. 2. Определите сферы аудиторской деятельности. 3. Повторите задачи аудиторской службы, аудиторов и аудиторского контроля. 4. Назовите принципы проведения аудита. 5. Прокомментируйте необходимость предварительного обзора и изучение деятельности аудируемой организации? 6. Какое значение имеет планирование аудита. 7. Как и в какой период разрабатываются план и программа аудита? 8. Для чего аудитор оценивает систему бухгалтерского учета и внутреннего контроля проверяемой организации? 9. Как рассчитывается аудиторский риск? 10. Могут ли аудиторы в своей деятельности использовать работу эксперта?
<p>5. Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключается необходимость аудиторской документации? 2. Какие документы включаются в перечень аудиторской документации? 3. Кем устанавливается порядок составления и хранения аудиторской документации? 4. Почему после окончания аудита, аудиторы проводят оценку, систематизацию и группировку собранной информации о проверяемой организации. 5. Что означает оформление результатов аудиторской

	<p>проверки?</p> <p>6. Прокомментируйте сущность, содержание аудиторского отчета или информации для руководства экономического субъекта.</p> <p>7. Назовите виды аудиторских заключений.</p> <p>8. Когда, в каких условиях аудитор, аудиторская организация выдает проверяемой организации безоговорочное положительное заключение о достоверности ее бухгалтерской (финансовой) отчетности?</p> <p>9. Что может послужить поводом составления аудитором аудиторского заключения о бухгалтерской (финансовой) отчетности с оговорками?</p> <p>10. В каких обстоятельствах аудитор, аудиторская организация может отказаться от выдачи аудиторского заключения проверяемой организации?</p>
--	--

5.4. Примерная тематика контрольных работ, необходимая для оценки знаний, умения и навыков (характеризующих этапы формирования компетенций ОК-01, ОК-02, ОК-11, ПК-2.6, ПК-2.7)

1. Сущность, содержание и значение независимого аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности коммерческой организации.
2. Формы аудиторской проверки и их практическое использование.
3. Организационные аспекты и методы аудита бухгалтерского учета объектов контроля.
4. Методы фактического контроля и их использование при проведении аудита в организации.
5. Методы документального контроля и их использование при проведении аудита в организации.
6. Выборочный метод исследования генеральной совокупности и порядок его использования в аудиторской деятельности.
7. Аудиторский риск и уровень существенности при планировании аудита.
8. Проведение предварительного обзора и оценка эффективности систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля организации для планирования аудита.
9. Организация и методические аспекты внутрифирменной стандартизации аудита.
10. Определение объектов аудита, количества аудиторов и трудоемкость проведения аудиторской проверки.

5.5 Примерные темы эссе, необходимые для оценки знаний, умения и возможностей развития навыков (характеризующих этапы формирования компетенций ОК-01, ОК-02, ОК-11, ПК-2.6, ПК-2.7)

Проблемная задача: научиться формулировать свое мнение и уметь его обосновать.

Главная цель – определение умения выделять, формулировать и идентифицировать основания конкретной проблемы, демонстрация навыков критического и логического мышления, владение категориально-понятийным аппаратом аудита, проявлении эрудиции. Эссе – это особый литературный и научный жанр, который (в нашем случае) предполагает размышление или комментарий от первого лица по поводу конкретной проблемы. Оно представляет собой собственную рациональную рефлексию (бук. - отражение разумом) на актуальные проблемы.

Написание эссе помогает взглянуть на конкретную проблему со стороны, дает возможность развить навыки междисциплинарного и комплексного подхода, способствует освоению системного метода.

Примерные темы эссе

1. История развития аудита.
2. Виды аудиторских доказательств и источники их получения.
3. Предмет и метод аудита.
4. Концепции и постулаты аудита.
5. Предварительный обзор и оценка деятельности экономического субъекта.
6. Оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля экономического субъекта.
7. Аудит в условиях компьютерной обработки данных экономического субъекта.
8. Методологические аспекты и проблемы определения уровня существенности и аудиторского риска.
9. Предпосылки и исторические этапы развития аудита в России.
14. Особенности организации внутреннего аудита и его значение в системе управления деятельностью организаций.
15. Место внутреннего аудита в системе внутривозвратного контроля экономического субъекта.

5.6. Типовые задачи, кейсы и задания к ним, необходимые для оценки умений и навыков (характеризующих этапы формирования компетенций ОК-01, ОК-02, ОК-11, ПК-2.6, ПК-2.7)

Задача 1.

Рассчитайте уровень существенности наиболее значимых статей баланса, а также наиболее значимых сальдо счетов, классов операций и единый уровень существенности, используя форму «Бухгалтерский баланс», форму «Отчет о финансовых результатах» (приложение 1), оборотную ведомость (приложение 2).

Задание. Критерии отнесения статей бухгалтерского баланса, сальдо счетов, классов операций к значимым, а также базовые показатели определи-

те самостоятельно. Процедуры отбора и расчета существенности оформите в виде рабочих документов с описанием обоснования выбора.

Задача 2.

Вы располагаете следующей информацией по ООО «Рассвет»: аудиту подлежат материально-производственные запасы, общий объем проверяемой совокупности составляет 500 0000 руб., уровень существенности - 10 0000 руб., номера документов - с 50 по 1050, система внутреннего контроля эффективна, в бухгалтерском учете по данным предыдущих проверок нет существенных искажений.

Задание. Постройте выборку, указав первые семь элементов методом случайного отбора (используя таблицу случайных чисел - приложение 3 и соответствующий коэффициент проверки - приложение 4).

Задача 3.

Вы располагаете следующей информацией по ООО «Рассвет»: аудиту подлежат материально-производственные запасы, общий объем проверяемой совокупности составляет 500 000 руб., уровень существенности - 10 000 руб., номера документов - с 50 по 1050, система внутреннего контроля эффективна, в бухгалтерском учете по данным предыдущих проверок были выявлены существенные искажения.

Задание. Постройте выборку, указав первые семь элементов систематическим отбором по номеру документа (используя таблицу случайных чисел - приложение 3).

Задача 4.

В феврале 2014 отчетного года (аудируемого периода) на АО «Прогресс» было принято решение об увеличении уставного капитала. По данным документов, акционер Иванов И.М., владеющий акциями новой эмиссии номинальной стоимостью 17 0000 руб., внес в марте этого же года в счет оплаты акций станок, стоимость которого была оценена по согласованию с другими акционерами в 17 0000 руб. При привлечении аудитором оценщика установлено, что стоимость станка равна 150 000 рублей.

По результатам первого полугодия 2014г. руководителем ОАО «Прогресс» было принято решение о выплате дивидендов. В бухгалтерском учете начисление дивидендов отражено 30.08.14:

Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» - К-т сч. 15 «Расчеты с учредителями». Их выплата произведена 10.09.03 без удержания налога с доходом физических лиц.

Задание. На основании собранных доказательств охарактеризуйте соблюдение норм действующего законодательства по данному разделу учета.

Систематизируйте выявленные искажения и оформите результаты проверки для включения в письменную информацию аудитора руководству аудируемого лица (отчет аудитора). Укажите правильные варианты отражения хозяйственных операций.

Задача 5.

При аудиторской проверке кассовых операций ОАО «Космос», проводившейся в январе после отчетного года, в кассе обнаружены документы, не записанные в кассовой книге: а) приходный кассовый ордер № 18 от 01.11.14 отчетного года (аудируемого периода) на поступление денег от экономиста Сидорова С.А. в сумме 24000 руб. за перевозку автомобилем личного имущества, 11.11.14; б) приходный ордер № 19 от 01.01.14 на поступление денег от слесаря Петрова Р.П. в сумме 35000 руб. за отпущенные строительные материалы 20.11.14 отчетного года (аудируемого периода); в) расходный кассовый ордер № 20 от 04.11.14 на выдачу денег в подотчет помощнику директора Перевощиковой Н.А. на хозяйственные расходы в сумме 20000 руб.

Кассовая книга не подписана директором, главным бухгалтером, страницы не пронумерованы и не прошнурованы, сургучной печатью не скреплены.

Кассир Петрова И.М. принята на работу с 01.03.14. Приказ о принятии на работу составлен от 20.03.14. Обязательство о материальной ответственности с кассиром подписано 03.06.14.

Последняя инвентаризация кассы проведена работниками ОАО «Космос» по состоянию на 24.12.14 комиссией в составе: главного бухгалтера Шишкиной О.О., бухгалтера Ильиной М.С., менеджера Аксененко А.Ф., кассира Гуленок З.А.. Недостач и излишков в кассе не выявлено.

Кассир З.И. Морозова совмещает обязанности, выполняя функции кассира кассы взаимопомощи предприятия, денежные средства которой хранятся в сейфе кассы ОАО «Космос».

Задание. На основании собранных доказательств охарактеризуйте соблюдение норм действующего законодательства по данному разделу учета.

Систематизируйте выявленные искажения и оформите результаты проверки для включения в письменную информацию аудитора руководству аудируемого лица (отчет аудитора). Укажите правильные варианты отражения хозяйственных операций.

Приложение 1

Бухгалтерский баланс

Наименование показателя	На начало года	На конец года
АКТИВ		
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ		
Нематериальные активы	1	1
Результаты исследований и разработок		
Нематериальные поисковые активы		
Материальные поисковые активы		
Основные средства	1181	1064
Доходные вложения в материальные ценности		
Финансовые вложения		
Отложенные налоговые активы		
Прочие внеоборотные активы		234
Итого по разделу I	1181	1298
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ		

Запасы	667	1918
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	49	103
Дебиторская задолженность	6715	4867
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)		
Денежные средства и денежные эквиваленты	2	50
Прочие оборотные активы		
Итого по разделу II	7433	8236
БАЛАНС	8615	8236
ПАССИВ		
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ ⁶		
Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	8	8
Собственные акции, выкупленные у акционеров	() ⁷	()
Переоценка внеоборотных активов		
Добавочный капитал (без переоценки)		
Резервный капитал		
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	5492	5184
Итого по разделу III	5500	5192
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА		
Заемные средства		
Отложенные налоговые обязательства		
Оценочные обязательства		
Прочие обязательства		
Итого по разделу IV		
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА		
Заемные средства	1295	1081
Кредиторская задолженность	1820	1963
Доходы будущих периодов		
Оценочные обязательства		
Прочие обязательства		
Итого по разделу V	3115	3044
БАЛАНС	8615	8236

Отчет о финансовых результатах

Наименование показателя	За отчетный период	За аналогичный период
Выручка ⁵	10005	14460
Себестоимость продаж	(7331)	(7692)
Валовая прибыль (убыток)	2674	6768
Коммерческие расходы	()	()
Управленческие расходы	(2563)	(1970)
Прибыль (убыток) от продаж	111	4798
Доходы от участия в других организациях		
Проценты к получению		
Проценты к уплате	()	()
Прочие доходы	3164	18
Прочие расходы	(2677)	(46)
Прибыль (убыток) до налогообложения	598	4826
Текущий налог на прибыль	()	()

в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)		
Изменение отложенных налоговых обязательств		
Изменение отложенных налоговых активов		
Прочее		
Чистая прибыль (убыток)	598	4826

Приложение 2

Обороты по счетам за финансовый год

№	Наименование счета	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
		Дт сч.	Кт сч.	Дт сч.	Кт сч.	Дт сч.	Кт сч.
01	Основные средства	1 251,0		45,9	29,2	1267,7	
02	Амортизация основных средств		69,8		134,3		204,1
04	Нематериальные активы	1,4				1,4	
05	Амортизация нематериальных активов		0,2		0,7		0,9
07	Оборудование к установке			233,3		233,3	
08	Вложения во внеоборотные активы			45,9	45,9		
10	Материалы	608,9		7007,9	5712,6	1904,2	
19	НДС по приобретенным ценностям	48,9		1718,3	1664,0	103,2	
20	Основное производство	-0,4		7331,8	7332,3	-0,9	
26	Общехозяйственные расходы			2562,9	2562,9		
40	Выпуск продукции			519,1	519,1		
43	Готовая продукция			638,5	638,5		
50	Касса	1,0		6 557,0	6554,4	3,6	
51	Расчетные счета	0,6		11053,5	11 007,9	46,2	
57	Переводы в пути			1122,5	1122,5		
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками		30,1	11224,6	11329,2		134,7
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	6541,8		19592,1	21289,8	4844,1	
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам		1295,8	2999,3	2784,3		1080,8
68	Расчеты по налогам и сборам		275,7	3208,9	3700,1		766,9
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению		112,9	1305,4	1374,7		182,2
70	Расчеты с персоналом по оплате труда		196,9	3060,5	3027,4		163,8
71	Расчеты с подотчетными лицами	33,0		1540,4	1544,8	28,6	
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям			109,3	117,9	-8,6	
75	Расчеты с учредителями			95,7	95,7		
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами		1061,0	1023,2	676,4		714,2
80	Уставный капитал		8,4				8,4
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)		5202,1	308,3			4893,8
90	Продажи		290,8	14965,5	14965,5		290,8
91	Прочие доходы и расходы			3686,7	3686,7		
97	Расходы будущих периодов	57,5			43,1	14,4	
99	Прибыли и убытки			3038,9	3035,3	3,6	
	Всего	8543,7	8543,7	104995,4	104995,4	8440,6	8440,6

Приложение 3

Таблица случайных чисел

	1	2	3	4	5	6	7	8
1	0,4877	0,1343	0,4371	0,7054	0,9838	0,9414	0,5240	0,5206
2	0,0441	0,5300	0,0616	0,5101	0,7045	0,5329	0,9847	0,6880
3	0,2017	0,7063	0,5185	0,8028	0,3095	0,2646	0,9192	0,9669
4	0,1797	0,9902	0,4013	0,0843	0,4809	0,6569	0,1663	0,7891
5	0,7575	0,8386	0,0928	0,5362	0,2282	0,2804	0,7819	0,9710
6	0,9374	0,0161	0,2596	0,1927	0,5625	0,1687	0,6624	0,2007
7	0,3228	0,2190	0,4692	0,2469	0,5399	0,8099	0,2146	0,2075
8	0,0366	0,3267	0,1536	0,1853	0,0502	0,2797	0,6965	0,1638
9	0,8232	0,1714	0,1922	0,5197	0,0373	0,0714	0,5678	0,0052
10	0,9885	0,4319	0,6753	0,0345	0,6138	0,8522	0,2600	0,6095
11	0,6219	0,7436	0,1385	0,6963	0,5669	0,2011	0,6285	0,0037
12	0,0004	0,1691	0,2724	0,0050	0,4582	0,2495	0,0133	0,3456
13	0,5444	0,4473	0,2152	0,7963	0,3145	0,4782	0,9156	0,5706
14	0,4690	0,8859	0,7615	0,1984	0,9924	0,3529	0,8392	0,6127
15	0,4713	0,0391	0,5874	0,2385	0,2388	0,2496	0,6800	0,7167
16	0,5830	0,8592	0,2235	0,1688	0,5420	0,1803	0,2006	0,5942
17	0,3806	0,8352	0,9563	0,9527	0,2312	0,1317	0,1991	0,1893
18	0,0027	0,0289	0,4396	0,4252	0,4561	0,0315	0,3713	0,4906
19	0,6410	0,0235	0,6814	0,7514	0,6725	0,7627	0,9414	0,9629
20	0,4521	0,3148	0,2589	0,8075	0,7562	0,4135	0,3738	0,2077
21	0,9197	0,6614	0,5526	0,0560	0,6783	0,0922	0,7899	0,9723
22	0,6346	0,6543	0,5522	0,3912	0,6986	0,3233	0,2318	0,9818
23	0,3507	0,4098	0,8195	0,8552	0,0265	0,0409	0,6738	0,3913
24	0,0141	0,0961	0,0081	0,9140	0,2244	0,1688	0,9353	0,7218
25	0,4433	0,8934	0,1578	0,0246	0,7593	0,2567	0,6187	0,5021
26	0,9350	0,8790	0,0055	0,4941	0,5779	0,5565	0,6779	0,6264
27	0,6321	0,9521	0,4527	0,0302	0,4754	0,6876	0,4803	0,2139
28	0,4179	0,9811	0,4675	0,4287	0,0245	0,6654	0,5637	0,1326
29	0,4649	0,0563	0,3256	0,8543	0,6397	0,2856	0,9862	0,2378
30	0,4236	0,2303	0,8125	0,7675	0,1727	0,6458	0,1536	0,0185

Приложение 4

Значение коэффициента проверки используемого при определении элементов выборки в зависимости от состояния систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля аудируемого лица

Значение коэффициента проверки	Состояние системы бухгалтерского учета	Оценка системы внутреннего контроля (СВК)
0,7	Если не выявлены ошибки по счета бухгалтерского учета	СВК отвечает необходимым требованиям
2	Если выявлены ошибки по счета бухгалтерского учета	СВК отвечает необходимым требованиям
3	Если выявлены потенциальные ошибки по счета бухгалтерского учета	Нет доверия СВК аудируемого лица

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Структурные элементы компетенций, отражающие уровень знаний, умений, навыков в результате освоения дисциплины, этапы формирования компетенций, виды занятий для формирования компетенций, оценочные средства сформированности компетенций приведены в карте компетенций ФОС. В соответствии с картой компетенции для проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине применяются следующие методические материалы:

Выходная промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на экзамене.

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

5. Ответы имеют полные решения (80% и более с правильными результатами). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, поэтому ставится оценка «отлично»;

6. Более 60-79% ответов имеют полные решения (с правильными результатами). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – оценка ставится «хорошо»;

7. Не менее 50-59% ответов имеют полные решения (с правильными результатами). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – оценка ставится «удовлетворительно»;

8. Менее 50% ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – оценка ставится «неудовлетворительно».

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, от-

ражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» до «отлично». Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критериями оценки эссе являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению. Новизна текста определяет, прежде всего, самостоятельностью в постановке проблемы, формулированием нового аспекта известной проблемы, наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений. Одним из критериев оценки работы является анализ использованной литературы. Определяется, привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, справки и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса – наиболее важный критерий оценки работы студента над эссе. В данном случае определяется: а) соответствие плана теме эссе; б) соответствие содержания теме и плану эссе; в) обоснованность способов и методов работы с материалом, способность его систематизировать и структурировать; г) полнота и глубина знаний по теме; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по

одному вопросу (проблеме). Также учитывается соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объёму эссе.

Оценка «отлично» выставляется если в эссе обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы при защите.

Оценка «хорошо» выставляется, если основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если в работе имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании эссе; отсутствуют выводы, допущены ошибки на дополнительные вопросы при защите.

Оценка «неудовлетворительно» эссе представлен, но тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или эссе не представлен студентом.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка «хорошо» ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка «удовлетворительно» ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка «неудовлетворительно» ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно менее 50% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 50-59% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 60-79 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 80-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Критерии оценки доклада, сообщения - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы «Отлично». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Легко воспринимается аудиторией. При ответе на вопросы выступающий (докладчик) де-

монстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументированно, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.

«Хорошо». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Но обоснование сделанных выводов не достаточно аргументировано. Неполно раскрыто содержание проблемы.

«Удовлетворительно». Выступающий (докладчик) передает содержание проблемы, но не демонстрирует умение выделять главное, существенное. Выступление воспринимается аудиторией сложно.

«Неудовлетворительно». Выступление (доклад) краткий, неглубокий, поверхностный.

Критерии оценки собеседования. Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.:

«отлично» - ставится студенту, который полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; «хорошо» - ставится студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности; «удовлетворительно» - ставится студенту, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, недостаточно правильные формулировки базовых понятий,; «неудовлетворительно» - ставится студенту, который не раскрыл основное содержание учебного материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер измени я	Номер измененного листа	Дата внесения изменения и номер протокола	Подпись ответственного за внесение изменений
1	20-21	01.09.2020, №1	ky
2	20-21	30.08.2021, №1	ky
3			
4			
5			
6			