

Оглавление

- 1 Наименование дисциплины.
- 1.1 Цели и задачи дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
- 4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
- 5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий
 - 5.1 Содержание дисциплины (модуля)
 - 5.1.1 Структура дисциплины (очная форма обучения)
 - 5.1.2 Структура дисциплины (очно-заочная форма обучения)
 - 5.1.3 Структура дисциплины (заочная форма обучения)
 - 5.1.4 Матрица формируемых дисциплиной компетенций
 - 5.1.5 Содержание разделов дисциплины (модуля)
 - 5.2 Содержание практических и семинарских занятий
 - 5.2.1 Содержание практических занятий (очная форма обучения)
 - 5.2.2 Содержание практических занятий (очно-заочная форма обучения)
 - 5.2.3 Содержание практических занятий (заочная форма обучения)
- 6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
 - 6.1 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля
 - 6.1.1 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля (очная форма обучения)
 - 6.1.2 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля (очно-заочная форма обучения)
 - 6.1.3 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля (заочная форма обучения)
 - 6.2 Перечень заданий к выполнению расчетно-аналитической работы (решение задач на практических занятиях)
 - 6.3. Вопросы к зачету
 - 6.4. Темы рефератов для выступлений на практических занятиях
 - 6.5. Образовательные технологии
- 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (представлен в приложении 1)
- 8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 8.1 Основная литература
 - 8.2 Дополнительная литература
- 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- 10 Методические указания по освоению дисциплины
- 11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем (при необходимости)
- 12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Приложение 1

1 Наименование дисциплины

«Качество и эффективность государственного и муниципального управления»

1.1 Цели и задачи дисциплины

Дисциплина «Качество и эффективность государственного и муниципального управления» предполагает формирование теоретической базы и практических навыков по изучению форм и методов оценки качества государственного и муниципального управления в современных условиях.

В этой связи при изучении дисциплины решаются следующие задачи:

- формирование знаний по обоснованию критериальных значений, оценивающих эффективность управления государственной власти по различным ветвям и уровням управления;
- формирование у студентов знаний и умений, необходимых для свободной ориентировки в информационной среде и дальнейшего профессионального самообразования в области государственного и муниципального управления.
- овладение навыками статистического исследования оценки взаимодействий органов управления с гражданами и институтами гражданского общества;
- формирование у магистрантов знаний и умений, необходимых для свободной ориентации в информационной и научной среде профессиональной деятельности граждан на должностях гражданской службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации и других должностях органов регионального и муниципального управления;
- закрепить изученный материал и освоенные навыки путем выполнения самостоятельной работы по изучению теоретических основ и решению практических задач определения качества и эффективности управления на различных уровнях управления..

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть основными требованиями, характеризующими профессиональную деятельность магистров.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- государственное и муниципальное управление;
- управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях;
- управление в социальной сфере;
- управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- организационно-управленческая;*
- административно-технологическая;*
- консультационная и информационно-аналитическая;*

проектная;

научно-исследовательская и педагогическая.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;

организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);

административно-технологическая деятельность:

применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;

оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке;

консультационная и информационно-аналитическая деятельность:

консультирование государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций;

формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

разработка административных регламентов, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций;

проектная деятельность:

составление прогнозов развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности);

разработка программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня;

обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ с использованием методов проектного анализа;

разработка технико-экономического обоснования и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере;

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки;

подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе освоения дисциплины студент осваивает и развивает следующие компетенции:

- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1),
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7)

В результате изучения дисциплины студент должен:

Иметь представление об области применимости оценки качества и эффективности в различных отраслях системы государственного и муниципального управления.

Знать: количественные и качественные характеристики социально-правовых явлений в деятельности государственных и муниципальных органов управления; методы организации контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов; основные методики расчета качества государственного управления на основе международного опыта и отечественной науки

Уметь: проводить сбор и классификационно-методическую обработку информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях; использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих. Владеть: приемами и навыками участия в обеспечении разработки социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития; навыками участия в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов; навыками составления планов и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций, подготовкой обзоров и аналитических исследований по проблемам определения качества

2.1 Перечень компетенций

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-1	способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	- количественные и качественные характеристики социально-правовых явлений в деятельности государственных и муниципальных органов управления	- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций управленцев	- приемами обоснования целей и задач по реализации профессиональных функций управления - навыками анализа

		<p>ципальных органов управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы организации контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов; - основные методики расчета качества государственного управления на основе международного опыта и отечественной науки - принципы системы менеджмента качества 	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации - выявлять ключевые элементы деятельности организации (учреждения) - проводить сбор и классификационно-методическую обработку информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях 	<p>социальной, политической, экономической среды управляемого объекта</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами расчета показателей качества для формирования эффективного контракта - проводить обработку информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях
ОПК-3	<p>готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность государственных и муниципальных служащих, - методы разработки должностных регламентов, - принципы создания условий для эффективной системы ГиМУ, - методы управления в системе ГиМУ 	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач - осуществлять информационно-методическую поддержку и сопровождение управленческих решений - использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих. - разрабатывать административные регламенты, проекты должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками по улучшению деятельности сотрудников организации на основе личного примера, - навыками умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, - навыками принятия взвешенных решений - навыками определения последствий исполнения решений;
ПК-5	<p>владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - методы анализа состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций; 	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать взаимодействие с внешней средой (другими государственными и муниципальными орга- 	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами диагностики основных социально-экономических показателей деятель-

	<p>экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений с использованием оценки качества - методы оценки качества формирования и выполнения федеральных и региональных программ развития - методы оценки качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг 	<p>нами, организациями, гражданами) для проведения исследований</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять прогнозы развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности) - систематизировать и обобщать информацию; - проверять исходные данные на предмет достоверности, объективности; - на основе собранных данных рассчитывать и анализировать экономические и социально-экономические показатели хозяйствующих субъектов 	<p>ности региона, муниципалитета и экономики в целом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами анализа вариантных решений по экономическим и социальным проблемам - навыками проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов - навыками анализа хозяйственной деятельности бюджетных организаций, некоммерческих организаций, учреждений
ПК-7	<p>способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля</p>	<ul style="list-style-type: none"> - методы организации контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов - принципы определения эффективности в общественном секторе - принципы определения эффективности социальных проектов - основные элементы системы качества в органах исполнительной власти 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать отдельные разделы программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня - разрабатывать технико-экономическое обоснование и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере; 	<ul style="list-style-type: none"> - методиками расчетов статистических показателей, определением критериев эффективности ГиМУ - навыками сбора, систематизации и обобщения исходных данных; - методологией и методикой количественного и качественного анализа экономических процессов; - подготовкой обзоров и аналитических исследований по проблемам определения качества и эффективно-

			- проводить контрольные мероприятия различных процессов управления на государственном и муниципальном уровне	сти управления
--	--	--	--	----------------

3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Качество и эффективность государственного и муниципального управления» включена в цикл дисциплин вариативной части.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК – 1, ОПК – 3, ПК – 5, ПК – 7.

В ходе изучения дисциплины большое внимание уделяется аспектам, связанным с методологическими особенностями дисциплины, которые носят собирательный, междисциплинарный и прикладной характер.

Эти особенности заключаются в следующем:

во-первых, основой курса является современная теория и практика изучения системы государственного и муниципального управления (понятийный аппарат, методология);

во-вторых, курс использует категории, понятия и методы других отраслей знаний и учебных дисциплин (принятие и исполнение управленческих решений, государственная и муниципальная служба, статистика, экономическая теория и др.);

в-третьих, курс базируется на нормативных документах, регулирующих вопросы функционирования и развития государственного и муниципального управления в условиях административной реформы;

в-четвертых, курс использует эмпирический, передовой опыт органов государственного и муниципального управления по организации учетно-регистрационной и статистической работы.

Организация изучения дисциплины предусматривает чтение лекций, проведение практических занятий, самостоятельную работу студентов по темам дисциплины.

«Качество и эффективность ГиМУ» как учебная дисциплина в системе подготовки магистров связана с дисциплинами учебного плана:

в теоретико-методологическом направлении – «Методы исследований в менеджменте».

в направлении, обеспечивающим изучение количественных форм экономических явлений и процессов – с «Региональный стратегический анализ», «Компьютерные технологии в управлении социально-экономическими системами»,

в направлении, обеспечивающим связь и взаимосвязь социально-экономических процессов различных сфер системы государственного и муниципального управления – «Планирование, прогнозирование и программирование социально-экономического развития территории», «Статистика ГиМУ», «Технологии государственного и муниципального управления», «Кадровая политика и кадровый менеджмент в системе государственного и муниципального управления».

Умения и навыки приобретаются студентами в процессе занятий и в процессе самоподготовки.

Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

«Качество и эффективность государственного и муниципального управления»

Содержательно-логические связи

коды и название учебных дисциплин (модулей), практик	
на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой
История и методология экономической науки Компьютерные технологии в управлении социально-экономическими системами Самоменеджмент Методы исследований в менеджменте Региональная экономика и региональное управление Территориальное проектирование	Технологии государственного и муниципального управления Управление социальной сферой Планирование, прогнозирование и программирование социально-экономического развития территории

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость составляет 2 зач.ед. (72 часов). Из них 26 часа – аудиторная работа, 46 часов – самостоятельная (внеаудиторная), зачет.

Вид учебной работы, часов	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
	Семестр		
	4	4	3/4
1.Аудиторная работа, всего:	26	26	10/0
Лекции	8	8	2/0
Практические занятия	18	18	8/0
2.Самостоятельная работа студентов (СРС):	46	46	26/32
-рефераты, выступления	10	10	
- контрольная работа (индивидуальное задание)	12	12	0/16
-самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала, учебников и учебно-методических пособий, подготовка к практическим занятиям и пр.)	24	24	26/16
Промежуточная аттестация: зачет			4
Общая трудоемкость дисциплины	72	72	72

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1.1 Структура дисциплины (очная форма обучения)

№ п/п	Семестр	Недели семестра	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)						Форма: -текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); -промежуточной аттестации (по семестрам) КРС
				всего	лекция	практические занятия	лаб. занятия	семинары	СРС	
1	4	1-4	Модуль 1. Система менеджмента качества в государственном и муниципальном управлении	34	4	8			22	
2	4	1	1.1 Понятие качества и эффективности в системе государственного и муниципального управления. Создание условий для эффективной системы ГиМУ.	9	1	2			6	Экспресс-опрос на лекции
3	4	3	1.2. Нормативно-правовое обеспечение оценки качества ГиМУ	9	1	2			6	Экспресс-опрос на лекции
	4	5	1.3 Международный опыт определения качества и эффективности ГиМУ	14	2	4			10	Проверка заданий из пособия
5	4	6-8	Модуль 2. Методы определения социальной и экономической эффективности управления территорией	38	4	10			24	
6	4	7	2.1 Оценка качества выполнения федеральных и региональных программ развития.	13	1	4			8	Экспресс-опрос на лекции
7	4	9	2.2 Оценка качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг	11	1	2			8	Экспресс-опрос на лекции
	4	11	2.3 Эффективность управления учре-	14	2	4			8	Проверка заданий из пособия, обсуждение выступлений (докла-

			ждением, бюджетной организацией, в общественно-политических и некоммерческих организациях							дов)
			Промежуточная аттестация							Зачет
Итого				72	8	18			46	

5.1.2 Структура дисциплины (очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Семестр	Недели семестра	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)						Форма: -текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); -промежуточной аттестации (по семестрам) КРС
				всего	лекция	практические занятия	лаб. занятия	семинары	СРС	
1	4	1-4	Модуль 1. Система менеджмента качества в государственном и муниципальном управлении	34	4	8			22	
2	4	1	1.1 Понятие качества и эффективности в системе государственного и муниципального управления. Создание условий для эффективной системы ГиМУ.	9	1	2			6	Экспресс-опрос на лекции
3	4	3	1.2. Нормативно-правовое обеспечение оценки качества ГиМУ	9	1	2			6	Экспресс-опрос на лекции
	4	5	1.3 Международный опыт определения качества и эффективности ГиМУ	14	2	4			10	Проверка заданий из пособия
5	4	6-8	Модуль 2. Методы определения социальной и экономической эффективности управления территорией	38	4	10			24	
6	4	7	2.1 Оценка качества	13	1	4			8	Экспресс-опрос на лекции

			выполнения федеральных и региональных программ развития.						
7	4	9	2.2 Оценка качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг	11	1	2		8	Экспресс-опрос на лекции
	4	11	2.3 Эффективность управления учреждением, бюджетной организацией, в общественно-политических и некоммерческих организациях	14	2	4		8	Проверка заданий из пособия, обсуждение выступлений (докладов), проверка контрольной (индивидуального задания)
			Промежуточная аттестация						Зачет
Итого				72	8	18		46	

5.1.3 Структура дисциплины (заочная форма обучения)

№ п/п	Семестр	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)				Форма: -текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра);-промежуточной аттестации (по семестрам) КРС
			всего	лекция	практические занятия	СРС	
1	3	Модуль 1. Система менеджмента качества в государственном и муниципальном управлении	24	4	8	12	Проверка заданий из пособия
2	3	Модуль 2. Методы определения социальной и экономической эффективности управления территориями	28	4	10	14	Экспресс- опрос
	4	Контрольная работа, самоподготовка	32			32	Проверка контрольной работы (индивидуального задания)
	4	Промежуточная аттестация	4				Зачет
Итого	5		72 (с учетом зачета)	8	18	58	

5.1.4 Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Разделы и темы дисциплины	Кол-во часов	Компетенции (вместо цифр – шифр и номер компетенции из ФГОС ВО)				
		1	2	3	4	общее количество компетенций
Модуль 1. Система менеджмента качества в государственном и муниципальном управлении	34	ОПК-1	ОПК-3	ПК-5		3
1.1 Понятие качества и эффективности в системе государственного и муниципального управления. Создание условий для эффективной системы ГиМУ	9	ОПК-1	ОПК-3	ПК-5		3
1.2. Нормативно-правовое обеспечение оценки качества ГиМУ	9			ПК-5		1
1.3 Международный опыт определения качества и эффективности ГиМУ	14	ОПК-1	ОПК-3	ПК-5		3
Модуль 2. Методы определения социальной и экономической эффективности управления территорией	38	ОПК-1		ПК-5	ПК-7	3
2.1 Оценка качества выполнения федеральных и региональных программ развития.	13			ПК-5	ПК-7	2
2.2 Оценка качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг	11			ПК-5	ПК-7	2
2.3 Эффективность управления учреждением, бюджетной организацией, в общественно-политических и некоммерческих организациях	14	ОПК-1		ПК-5	ПК-7	3
Итого	72					4

5.1.5 Содержание разделов дисциплины (модуля)

№	Название раздела	Содержание раздела
Модуль 1. Система менеджмента качества в государственном и муниципальном управлении		
1	1.1 Понятие качества и эффективности в системе государственного и муниципального управления. Создание условий для эффективной системы ГиМУ	<p>Оценка качества процессов государственного управления: ориентированность системы управления на результат; внутренняя организация деятельности; взаимодействие с потребителями государственных услуг. Эффективность государственного управления как способность реализовать публично заявленные цели и ценности. Эффективность и результативность деятельности органов исполнительной власти.</p> <p>Основные положения системы менеджмента качества, их применимость к системе ГиМУ. Принципы квалиметрии для определения показателей качества государственного и муниципального управления</p>
	1.2. Нормативно-правовое обеспечение оценки качества ГиМУ	Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»

		<p>Указ Президента РФ от 21 августа 2012 г. N 1199 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации"</p> <p>Правила оценки населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления, унитарных предприятий и учреждений, действующих на региональном и муниципальном уровнях, акционерных обществ, контрольный пакет акций которых находится в собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований, а также применения результатов указанной оценки (утв. постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2012 г. № 1317)</p> <p>Методика мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов (утв. постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2012 г. № 1317)</p> <p>Концепция снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года № 1021-р</p>
2	1.3 Международный опыт определения качества и эффективности ГиМУ	<p>Основные международные индикаторы: Интегральный показатель государственного управления (GRICS — Governance Research Indicator Country Snapshot); Индекс качество и эффективность выполнения правительственных программ (GPP — Government Performance Project), Индекс восприятия коррупции (ИБК); Индекс конкурентоспособности для роста (GCI); Индекс конкурентоспособности бизнеса / предприятий (BCI),. Индекс развития человеческого потенциала. Организация системы «публичного менеджмента». Стандарты на предоставляемые государственные услуги (если это не изложено в достаточной мере в законодательстве). Стандарты, регламенты или методики, подробно описывающие процессы предоставления государственных услуг и другие основные процессы с указанием взаимодействий, контрольных точек и критериев результативности или эффективности.</p>
Модуль 2. Методы определения социальной и экономической эффективности управления территориями		
4	2.1 Оценка качества выполнения федеральных и региональных программ развития.	<p>Методика оценки качества государственного управления в субъектах РФ для целей мониторинга административной реформы, подготовленная в 2005 г. Институтом проблем государственного и муниципального управления Высшей школы экономики по заказу Минэкономразвития РФ.</p> <p>Анализ бюджета региона, доходной и расходной части. Критериальные показатели качества жизни, определение ВРП. Принципы программно-целевого подхода. Использование Типовой программы «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 годы».</p>

		Показатели планового задания, выполнения плана и динамики, их взаимосвязь в оценке выполнении индикативных показателей программ развития территорий.
5	2.2 Оценка качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг	Исследование общего уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг. Мониторинг качества и доступности государственных и муниципальных услуг. Обеспечение повышения качества государственных (муниципальных) услуг за счет факторов, в наибольшей степени влияющих на удовлетворенность граждан их качеством; усиления ориентации административных регламентов (стандартов) государственных (муниципальных) услуг на их потребителя; последовательного внедрения механизмов досудебного (внесудебного) обжалования. Расчет эффективности внедрения многофункциональных центров
	2.3 Эффективность управления учреждением, бюджетной организацией, в общественно-политических и некоммерческих организациях	Показатели эффективности бюджета организации и эффективности использования ресурсов (имущества, собственности). Качественные показатели управления организацией (учреждением). Выявление оптимальных решений при подготовке и реализации проектов (бизнес-проектов, инвестиционных проектов), определение социальной эффективности. Понятие социальной эффективности государственных и муниципальных мер. Принципы государственно-частного партнерства в социальных проектах

5.2 Содержание практических и семинарских занятий

5.2.1 Практические занятия (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Модуль 1. Система менеджмента качества в государственном и муниципальном управлении	1.1 Понятие качества и эффективности в системе государственного и муниципального управления. Создание условий для эффективной системы ГиМУ	2
		1.2. Нормативно-правовое обеспечение оценки качества ГиМУ	2
		1.3 Международный опыт определения качества и эффективности ГиМУ	4
2	Модуль 2. Методы определения социальной и экономической эффективности управления территорией	2.1 Оценка качества выполнения федеральных и региональных программ развития.	4
		2.2 Оценка качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг	2
		2.3 Эффективность управления учреждением, бюджетной организацией, в общественно-политических и некоммерческих организациях	4

5.2.2 Практические занятия (очно-заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
-------	----------------------	---	---------------------

1	Модуль 1. Система менеджмента качества в государственном и муниципальном управлении	1.1 Понятие качества и эффективности в системе государственного и муниципального управления. Создание условий для эффективной системы ГиМУ	2
2		1.2. Нормативно-правовое обеспечение оценки качества ГиМУ	2
		1.3 Международный опыт определения качества и эффективности ГиМУ	4
4	Модуль 2. Методы определения социальной и экономической эффективности управления территорией	2.1 Оценка качества выполнения федеральных и региональных программ развития.	4
5		2.2 Оценка качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг	2
		2.3 Эффективность управления учреждением, бюджетной организацией, в общественно-политических и некоммерческих организациях	4

5.2.3 Практические занятия (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Модуль 1. Система менеджмента качества в государственном и муниципальном управлении	1.1 Понятие качества и эффективности в системе государственного и муниципального управления. Создание условий для эффективной системы ГиМУ	2
2		1.2. Нормативно-правовое обеспечение оценки качества ГиМУ	3
		1.3 Международный опыт определения качества и эффективности ГиМУ	3
4	Модуль 2. Методы определения социальной и экономической эффективности управления территориями	2.1 Оценка качества выполнения федеральных и региональных программ развития.	4
5		2.2 Оценка качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг	4
		2.3 Эффективность управления учреждением, бюджетной организацией, в общественно-политических и некоммерческих организациях	2

Практические занятия рассчитаны на углубленное самостоятельное изучение студентами тем и разделов курса, выработку необходимых умений и навыков по практическому применению полученных знаний, а также коллективному обсуждению результатов проделанной работы. Они ориентируются на формирование у студентов научного и практического интереса к различным методам анализа и их использованию в области государственного и муниципального управления, развитие аналитического мышления и профессиональной компетентности.

Практические навыки формируются у студентов путем решения задач, представленных в пособии:

Качество и эффективность государственного и муниципального управления: учебное пособие для практических занятий и самостоятельной работы / Сост. Мухина И.А. – Ижевск: ФГБОУ ВО «ИжГСХА», 2016 г.

Вопросы для самостоятельной работы студентов:

1. Раскройте ключевые ценности различных подходов согласно методике ООН по оценке «качественного управления»
2. Что понимается под качеством ГиМУ
3. Назовите параметры качества государственного и муниципального управления с позиций социального и экономического развития страны (региона, муниципального образования, учреждения, некоммерческой организации)
4. Основные положения Статьи 47 Главы 9 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)
5. Назвать основные документы, на основании которых формируются должностные регламенты государственных и муниципальных гражданских служащих в УР
6. Укажите основное предназначение Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы,
7. Основные положения Постановления Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения"
Что представляет собой качественный и количественный анализ проекта государственных расходов?
8. Вспомните общие методы оценки эффективности инвестиций.
9. Каков общий критерий для реализации проекта государственных расходов?
10. Приведите примеры затрат и выгод по общественным проектам, не имеющим стоимостного выражения.

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Рабочая программа дисциплины «Качество и эффективность государственного и муниципального управления»
2. Инструкция по работе с информационно-справочными системами
3. Задания, приведенные в литературе и порядок их выполнения (по заданию преподавателя)
4. Качество и эффективность государственного и муниципального управления: учебное пособие (курс лекций)/ Сост. Мухина И.А. – Ижевск: ФГБОУ ВО «ИжГСХА», 2015 г. Режим доступа: <http://portal.izhgsha.ru/index.php?q=docs&download=1&id=13450>
5. Качество и эффективность государственного и муниципального управления: учебное пособие для практических занятий и самостоятельной работы / Сост. Мухина И.А. – Ижевск: ФГБОУ ВО «ИжГСХА», 2016 г. (электронный ресурс). Режим доступа: <http://portal.izhgsha.ru/index.php?q=docs&download=1&id=13494>

Нормативно-правовая база (использование СПС Консультант+)

Указ Президента от 14 ноября 2017 г. № 548 “Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации”

Указ Президента РФ от 25 апреля 2019 г. № 193 “Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации”

Указ Президента РФ от 12.05.2008 № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2008. № 20. Ст. 2290.

Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ (ред. 25.12.2012) // Рос.газ. 2003.

8 окт.

Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ (ред. 11.07.2011) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // Рос.газ. 2009. 13 февр.

6.1 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

6.1.1 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля (очная форма обучения)

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1	Модуль 1. Система менеджмента качества в государственном и муниципальном управлении			
2	1.1 Понятие качества и эффективности в системе государственного и муниципального управления. Создание условий для эффективной системы ГиМУ	6	Работа с учебной литературой, подготовка к лекции	Экспресс-опрос на лекции
3	1.2. Нормативно-правовое обеспечение оценки качества ГиМУ	6	Решение задач из учебного пособия по теме	Проверка заданий
	1.3 Международный опыт определения качества и эффективности ГиМУ	10	Работа с учебной литературой, решение задач из учебного пособия по теме	
5	Модуль 2. Методы определения социальной и экономической эффективности управления территорией			
6	2.1 Оценка качества выполнения федеральных и региональных программ развития.	8	Работа с учебной литературой, решение задач из учебного пособия по теме	Проверка заданий
7	2.2 Оценка качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг	8	Работа с учебной литературой, решение задач из учебника по теме	Проверка заданий
	2.3 Эффективность управления учреждением, бюджетной организацией, в общественно-политических и некоммерческих организациях	8	Работа с учебной литературой, решение задач из учебника по теме Подготовка к зачету	
		46		

6.1.2 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля (очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1	Модуль 1. Система менеджмента качества в государственном и муниципальном управлении			
2	1.1 Понятие качества и эффективности в системе государственного и муниципального управления. Создание условий для эффективной системы ГиМУ	6	Работа с учебной литературой, подготовка к лекции	Экспресс-опрос на лекции

3	1.2. Нормативно-правовое обеспечение оценки качества ГиМУ	6	Решение задач из учебного пособия по теме	Проверка заданий
	1.3 Международный опыт определения качества и эффективности ГиМУ	10	Работа с учебной литературой, решение задач из учебного пособия по теме	
5	Модуль 2. Методы определения социальной и экономической эффективности управления территориями			
6	2.1 Оценка качества выполнения федеральных и региональных программ развития.	8	Работа с учебной литературой, решение задач из учебного пособия по теме	Проверка заданий
7	2.2 Оценка качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг	8	Работа с учебной литературой, решение задач из учебника по теме	Проверка заданий
	2.3 Эффективность управления учреждением, бюджетной организацией, в общественно-политических и некоммерческих организациях	8	Работа с учебной литературой, решение задач из учебника по теме Подготовка к зачету	
		46		

6.1.3 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля (заочная форма обучения)

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1	Модуль 1. Система менеджмента качества в государственном и муниципальном управлении			
2	1.1 Понятие качества и эффективности в системе государственного и муниципального управления. Создание условий для эффективной системы ГиМУ	4	Работа с учебной литературой, подготовка к лекции	Индивидуальное консультирование в межсессионный период
3	1.2. Нормативно-правовое обеспечение оценки качества ГиМУ	4	Решение задач из учебного пособия по теме	Индивидуальное консультирование в межсессионный период
	1.3 Международный опыт определения качества и эффективности ГиМУ	4	Работа с учебной литературой, решение задач из учебного пособия по теме	Индивидуальное консультирование в межсессионный период
5	Модуль 2. Методы определения социальной и экономической эффективности управления территориями			
6	2.1 Оценка качества выполнения федеральных и региональных программ развития.	4	Работа с учебной литературой, решение задач из учебного пособия по теме	Индивидуальное консультирование в межсессионный период
7	2.2 Оценка качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг	4	Работа с учебной литературой, решение задач из учебника по теме	Индивидуальное консультирование в межсессионный период
	2.3 Эффективность управления учреждением, бюджетной организацией, в общественно-политических и некоммерческих организациях	6	Работа с учебной литературой, решение задач из учебника по теме	Индивидуальное консультирование в межсессионный период

Выполнение контрольной работы (индивидуального задания), подготовка к зачету по вышеназванным разделам	32	Подготовка к зачету	
	58		

6.2 Перечень заданий к выполнению расчетно-аналитической работы (решение задач на практических занятиях)

Задача 1. Проведите анализ динамики численности работников государственной власти.

Таблица - Численность работников государственных органов и органов местного самоуправления в России, Приволжском федеральном округе и Удмуртской Республике в расчете на 10 тыс. чел. постоянного населения

Регионы	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Российская Федерация	117,7	118,0	115,4	112,1	109,7
Приволжский федеральный округ	106,9	106,1	105,3	101,9	99,7
Удмуртская Республика	110,7	113,6	114,0	112,4	111,3

Источник. Российский статистический ежегодник. 2012: Стат.сб./Росстат. – М., 2012. – 786 с.

Для этого рассчитайте: 1) показатели сравнения на уровне каждого года (с Удмуртской Республикой); 2) отразите значения показателей по объектам исследования на графике.

Задача 2. Рассмотреть и оценить влияние факторов – частных критериев качества государственного управления на критерий эффективности работы правительства в странах с высоким уровнем Индекса развития человеческого потенциала.
<http://gtmarket.ru/ratings/governance-matters/governance-matters-info>

Таблица 4.1 - Показатели качества государственного управления согласно международному рейтингу в 2012 году

№	Страна	ИРЧП	Эффективность работы правительства	Учет мнения населения и подотчетность государственных органов	Политическая стабильность и отсутствие насилия	Качество законодательства	Верховенство закона	Сдерживание коррупции
А			№3	№1	№2	№4	№5	№6
Б			Y	X ₁	X ₂	X ₃	X ₄	X ₅
1	Норвегия	0,955	96	100	97	91	98	97
2	Австралия	0,938	95	95	74	97	96	97
3	США	0,937	89	86	64	92	91	85
4	Нидерланды	0,921	97	96	89	98	98	98
5	Германия	0,92	92	92	73	93	92	93
6	Новая Зеландия	0,919	98	97	97	100	99	100
7	Ирландия	0,916	89	93	83	95	96	91
8	Швеция	0,916	99	99	92	98	100	99
9	Швейцария	0,913	98	100	93	95	95	96
10	Япония	0,912	88	78	79	78	87	90
11	Канада	0,911	97	95	85	96	95	95
12	Южная Корея	0,909	86	69	55	79	81	70
13	Исландия	0,906	93	96	91	81	93	95

14	Гонконг	0,906	94	65	78	99	91	94
15	Дания	0,901	100	99	87	100	99	100
16	Израиль	0,900	84	68	11	89	80	73
	Россия	0,788	23	21	42	39	25	13

Строка А – номер критерия согласно комплексному показателю качества госуправления (GRICS)

Строка Б – обозначение признака для наших расчетов

Спрогнозируйте возможные значения частных критериев для достижения уровня эффективности правительства, равного 65 единицам

Задача 3. По следующим данным определите страну, у которой самый высокий уровень жизни (согласно индексу развития человеческого потенциала):

Показатель	Страна А	Страна В	Страна С
Ожидаемая продолжительность жизни при рождении	55	87	59
Уровень грамотности взрослого населения, %	87	88	90
Совокупная доля учащейся молодежи, %	60	54	60
Реальный ВВП, млн. долл. США	896000	850000	345000
Численность населения, млн. чел.			
- на начало года	5,65	4,60	32,88
- на конец года	5,85	4,67	32,87

6.3 Вопросы к зачету

1. Качество и эффективность в системе государственного и муниципального управления.
2. Основные положения Указа Президента РФ от 28 апреля 2008 г. N 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов"
3. Основные положения Указа Президента от 14 ноября 2017 г. № 548 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации"
4. Основные положения Указа Президента РФ от 25 апреля 2019 г. № 193 "Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации"
5. Международный Интегральный показатель государственного управления (GRICS — Governance Research Indicator Country Snapshot);
6. Понятие Индекса восприятия коррупции (ИВК)
7. Понятие Индекса развития человеческого потенциала
8. Применение базовых критериев менеджмента качества к системе ГиМУ.
9. Стандарты на предоставляемые государственные услуги
10. Стандарты, регламенты или методики, подробно описывающие процессы предоставления государственных услуг и другие основные процессы с указанием взаимодействий, контрольных точек и критериев результативности или эффективности.

11. Должностные регламенты государственных или муниципальных служащих, содержащие не только требования к компетентности, обязанностям и правам специалиста
12. Расчет и динамика макроэкономических показателей: валового внутреннего продукта, национального богатства.
13. Анализ бюджета региона, доходной и расходной части.
14. Критериальные показатели качества жизни.
15. Принципы использования программно-целевого подхода. Критерии эффективности программ.
16. Особенности оценки качества федеральных программ
17. Исследование общего уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг.
18. Мониторинг качества и доступности государственных и муниципальных услуг.
19. Показатели эффективности бюджета организации и эффективности использования ресурсов (имущества, собственности).
20. Качественные показатели управления организацией (учреждением).
21. Выявление оптимальных решений при подготовке и реализации проектов (бизнес-проектов, инвестиционных проектов).
22. Понятие социальной эффективности государственных и муниципальных мер.

Рекомендуемый перечень вопросов для вынесения на государственный экзамен

1. Международный Интегральный показатель государственного управления

Научно-исследовательская работа студентов (НИРС) по дисциплине «Качество и эффективность государственного и муниципального управления»

НИРС направлена на изучение нормативно-правовых документов и теоретических источников по формированию информационно-статистической базы оценки качества и эффективности ГиМУ посредством подготовки рефератов и выступлений на практических занятиях и студенческих конференциях

6.4 Темы рефератов для выступлений на практических занятиях

1. Раскрыть сущность основных элементов концепции нового государственного управления (электронное правительство, клиентская ориентация, децентрализованная ответственность за ресурсы, контроллинг, контрактный менеджмент, адаптивная организационная структура, управление по результатам, управление качеством)

2. Привести пример взаимосвязи понятий «качество управления» и «управление качеством» применительно к системе ГиМУ. В качестве примера можно выбрать проблему коррупции, дать ей качественные характеристики и уровень развития, выявить основные проблемы, меры (управленческие решения) по устранению проблем. Закон Удмуртской Республики от 20.09.2007 года № 55-ПЗ «О мерах по противодействию коррупционным проявлениям в Удмуртской Республике (в ред. Законов УР от 13.04.2010 N 15-ПЗ, от 08.05.2013 N 34-ПЗ).

3. Применение принципов квалиметрии в социально-экономических сферах. Авторы: Ю.П. Адлер, Г.Г. Азгальдов, В.Г. Белик, Г.Н. Бобровников, А.В. Гличев, В.В. Кочетов, Ю.С.Перовошиков, Г.Н. Солод, А.В. Субето, А.Г. Суслов, М.В. Федоров, И.Ф. Шишкин (например, <http://www.trinitas.ru/rus/doc/0016/001b/00161323.htm>, [найти книжку про качество для госзакупок](#))

4. Характеристики качества оказываемых социальных услуг в системе квалиметрии и возможность их использования в оценке качества государственных (муниципальных) услуг. (<http://www.center-yf.ru/data/Menedzheru/Upravlenie-kachestvom-uslug.php>)

5. Раскрыть методику опроса общественного мнения «О Госдуме и ее работе», проводимого ФОМ 23 декабря 2019 года. Представьте основные результаты опроса и проведите их характеристику. <http://fom.ru/Politika/11264>

6. Найти должностные регламенты государственных служащих разных регионов России, рассмотреть показатели оценки эффективности и результативности. Выявить особенности расчета. Рассмотреть НПА, регламентирующие зависимость установления премиальных выплат от показателей качества (эффективности и результативности). Например, МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по формированию показателей результативности и методики оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих (Ростовская область)

7. Раскрыть основное содержание Мониторинга и оценки качества управления региональными финансами (с изменениями на 28 июля 2020 года) согласно Приказу Минфина от 3 декабря 2010 года N 552. Определите положение Удмуртии за 2019 год

6.5 Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
4	ПР	Обсуждение вопросов причин определения качества и эффективности ГиМУ	4
4	ПР	Изучение деятельности фондов общественного мнения, работа с информацией с сайта ФОМ, ВЦИОМ	2
4	ПР	Расчетно-аналитическая работа с информационным материалом	4
Итого			10

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (представлен в приложении 1)

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Электронная библиотека
1	Качество и эффективность государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов магистратуры «Государственное и муниципальное управление», также для студентов других экономических направлений, аспирантов, преподавателей - Электрон. дан..	сост. И. А. Мухина	- Ижевск : РИО Ижевская ГСХА, 2017	1,2	4	Режим доступа: http://portal.izhgsha.ru/index.php?q=docs&download=1&
2	Качество и эффективность государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : курс лекций on-line	Мухина И.А.	Ижевск: ФГБОУ ВО «ИжГСХА», 2016 г.	1,2	4	Режим доступа: http://portal.izhgsha.ru/index.php?q=docs&download=1&
3	Качество и эффективность государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебное пособие для практических занятий и самостоятельной работы. - on-line.	Мухина И.А.	Ижевск: ФГБОУ ВО «ИжГСХА», 2016 г.	1,2	4	Режим доступа: http://portal.izhgsha.ru/index.php?q=docs&download=1&

8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Се- местр	Количество экземпляров
						в библиотеке
1	СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ [Электронный ресурс]	Б.Б. Санжин	Улан-Удэ : Бурятский государственный университет, 2019	1,2 модули	4	https://lib.rucont.ru/efd/685272
2	Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : [учеб. пособие]	Мухина И.А и др	Ижевск : РИО Ижевская ГСХА, 2019. - 71	1,2 модули	4	https://lib.rucont.ru/efd/732932
3	Правовые основы управления качеством : учебное пособие /	Щепеткина, И. В..	Екатеринбург : УГЛУ, 2019.	1,2 модули	4	https://e.lanbook.com/book/142581

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-портал ФГБОУ ВО «Ижевская ГСХА» (<http://portal/izhgsha.ru>);

Сайт Федеральной службы государственной статистики: [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru)

Журналы по экономическим наукам - <http://www.medien.ru/ekonomicheskie-zhurnaly#ego1>

10 Методические указания по освоению дисциплины

Перед изучением дисциплины студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, размещенной на портале и просмотреть основную литературу, приведенную в рабочей программе в разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины». Книги, размещенные в электронно-библиотечных системах доступны из любой точки, где имеется выход в «Интернет», включая домашние компьютеры и устройства, позволяющие работать в сети «Интернет». Если выявили проблемы доступа к указанной литературе, обратитесь к преподавателю (либо на занятиях, либо через портал академии).

Для изучения дисциплины необходимо иметь чистую тетрадь, объемом не менее 48 листов для выполнения заданий. Перед началом занятий надо бегло повторить материал из курсов дисциплин «Управленческая экономика», «Компьютерные технологии в управлении социально-экономическими системами».

Для изучения дисциплины необходимо найти в справочно-консультационной системе «Консультант-плюс» (доступ свободный с портала академии) нормативно-правовые акты и ознакомиться с ними:

Указ Президента от 14 ноября 2017 г. № 548 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»

Указ Президента РФ от 25 апреля 2019 г. № 193 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»

Указ Президента РФ от 12.05.2008 № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2008. № 20. Ст. 2290.

Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ (ред. 25.12.2012) // Рос.газ. 2003. 8 окт.

Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ (ред. 11.07.2011) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // Рос.газ. 2009. 13 февр. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ (ред. 25.12.2012) // Рос.газ. 2003. 8 окт.

Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ (ред. 11.07.2011) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // Рос.газ. 2009. 13 февр.

Для эффективного освоения дисциплины рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам, необходимо подойти к преподавателю и получить индивидуальное задание по пропущенной теме.

Полученные знания и умения в процессе освоения дисциплины студенту рекомендуется применять для решения своих задач, не обязательно связанных с программой дисциплины.

Владение компетенциями дисциплины в полной мере будет подтверждаться Вашим умением ставить конкретные задачи статистического изучения системы ГиМУ, а также выявлять существующие проблемы.

Полученные при изучении дисциплины знания, умения и навыки рекомендуется использовать при выполнении выпускной квалификационной работы, а также на производственных практиках.

11 Перечень информационных технологий, включая перечень информационно-справочных систем (при необходимости)

Поиск информации в глобальной сети Интернет
Работа в электронно-библиотечных системах
Работа в ЭИОС вуза (работа с порталом и онлайн-курсами в системе moodle.izhgsha.ru)
Мультимедийные лекции
Работа в компьютерном классе
Компьютерное тестирование

Используемое программное обеспечение:

1. Операционная система: Microsoft Windows 10 Professional. Подписка на 3 года. Договор № 9-БД/19 от 07.02.2019. Последняя доступная версия программы. Astra Linux Common Edition. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

2. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. Р7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

3. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант плюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант-Плюс».

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Тип аудитории	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы
Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных кон-

	<p>сультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной компьютер, проектор, доска, экран, доска, экран, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.</p>
Практики	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (практических занятий).</p> <p>Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной компьютер, проектор, доска, экран.</p>
Самостоятельная работа	<p>Помещение для самостоятельной работы. Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
Общее помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>

**Фонд оценочных средств по дисциплине
«Качество и эффективность государственного
и муниципального управления»
(приложение к рабочей программе дисциплины)**

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

1.1 Паспорт фонда оценочных средств

Название раздела	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства для проверки знаний (1-й этап)	Оценочные средства для проверки умений (2-й этап)	Оценочные средства для проверки владений (навыков) (3-й этап)
Модуль 1. Система менеджмента качества в государственном и муниципальном управлении	ОПК-1	Вопросы по модулю №1 1-3	Задания 1.6-1.8	Задания 1.1-1.4
	ОПК-3	Вопросы по модулю №1 3-5	Задания 1.5-1.8	Задания 1.11-1.14
	ПК-5	Вопросы по модулю №1 6-9	Задания 1.9-1.10	Задания 1.15-1.16
	ПК-7	Вопросы по модулю № 1 10-12	Задания 1.17 – 1.18	Задания 1.19 – 1.20
Модуль 2. Методы определения социальной и экономической эффективности управления территориями	ОПК-1	Вопросы по модулю №2 1-3	Задания 2.1-2.2	Задания 2.3-2.8
	ОПК-3	Вопросы по модулю №2 3-5	Задания 2.9-2.11	Задания 2.14-2.16
	ПК-5	Вопросы по модулю №2 6-9	Задания 2.12-2.13	Задания 2.17-2.19
	ПК-7	Вопросы по модулю № 2 10-12	Задания 2.9-1.21	Задания 2.22-2.24

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе освоения дисциплины студент осваивает и развивает следующие компетенции:

- способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1),
- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7)

В результате изучения дисциплины студент должен:

Иметь представление об области применимости оценки качества и эффективности в различных отраслях системы государственного и муниципального управления.

Знать: количественные и качественные характеристики социально-правовых явлений в деятельности государственных и муниципальных органов управления; методы организации контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов; основные методики расчета качества государственного управления на основе международного опыта и отечественной науки

Уметь: проводить сбор и классификационно-методическую обработку информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях; использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих. Владеть: приемами и навыками участия в обеспечении разработки социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития; навыками участия в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов; навыками составления планов и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций, подготовкой обзоров и аналитических исследований по проблемам определения качества

Таблица 1.2 – Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы по направлению подготовки Государственное и муниципальное управление. Дисциплина «Качество и эффективность государственного и муниципального управления»

Профессиональная компетенция	Этапы формирования	Характеристика этапа
ОПК-1	№1	Знать
	№2	Уметь
	№3	Владеть
ОПК-3	№1	Знать
	№2	Уметь
	№3	Владеть
ПК-5	№1	Знать
	№2	Уметь
	№3	Владеть
ПК-7	№1	Знать
	№2	Уметь
	№3	Владеть

Таблица 1.3 - Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать (1 этап)	Уметь (2 этап)	Владеть (3 этап)
ОПК-1	способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - количественные и качественные характеристики социально-правовых явлений в деятельности государственных и муниципальных органов управления; - методы организации контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов; - основные методики расчета качества государственного управления на основе международного опыта и отечественной науки - принципы системы менеджмента качества 	<ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций управленцев - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации - выявлять ключевые элементы деятельности организации (учреждения) - проводить сбор и классификационно-методическую обработку информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях 	<ul style="list-style-type: none"> - приемами обоснования целей и задач по реализации профессиональных функций управления - навыками анализа социальной, политической, экономической среды управляемого объекта - методами расчета показателей качества для формирования эффективного контракта - проводить обработку информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях
ОПК-3	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<ul style="list-style-type: none"> - основные нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность государственных и муниципальных служащих, - методы разработки должностных регламентов, - принципы создания условий для эффективной системы ГиМУ, - методы управления в системе ГиМУ 	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач - осуществлять информационно-методическую поддержку и сопровождение управленческих решений - использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих. - разрабатывать административные регламенты, проекты должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками по улучшению деятельности сотрудников организации на основе личного примера, - навыками умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, - навыками принятия взвешенных решений - навыками определения последствий исполнения решений;
ПК-5	владение современными методами диа-	<ul style="list-style-type: none"> - методы анализа состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдель- 	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать взаимодействие с внешней средой (другими государ- 	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами диагностики основных социально-

	<p>гностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;</p>	<p>ных организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений с использованием оценки качества - методы оценки качества формирования и выполнения федеральных и региональных программ развития - методы оценки качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг 	<p>ственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) для проведения исследований</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять прогнозы развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности) - систематизировать и обобщать информацию; - проверять исходные данные на предмет достоверности, объективности; - на основе собранных данных рассчитывать и анализировать экономические и социально-экономические показатели хозяйствующих субъектов 	<p>экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами анализа вариантов решений по экономическим и социальным проблемам - навыками проведения расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов - навыками анализа хозяйственной деятельности бюджетных организаций, некоммерческих организаций, учреждений
ПК-7	<p>способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля</p>	<ul style="list-style-type: none"> - методы организации контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов - принципы определения эффективности в общественном секторе - принципы определения эффективности социальных проектов - основные элементы системы качества в органах исполнительной власти 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать отдельные разделы программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня - разрабатывать технико-экономическое обоснование и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере; - проводить контрольные мероприятия различных процессов управления на государственном и муниципальном уровне 	<ul style="list-style-type: none"> - методиками расчетов статистических показателей, определением критериев эффективности ГиМУ - навыками сбора, систематизации и обобщения исходных данных; - методологией и методикой количественного и качественного анализа экономических процессов; - подготовкой обзоров и аналитических исследований по проблемам определения качества и эффективности управления

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показателями уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования являются:

1-й этап (уровень знаний):

- Умение отвечать на основные вопросы и тесты на уровне понимания сути – удовлетворительно (3).
- Умение грамотно рассуждать по теме задаваемых вопросов – хорошо (4)
- Умение формулировать проблемы по сути задаваемых вопросов – отлично (5)

2-й этап (уровень умений):

- Умение решать простые задачи с незначительными ошибками - удовлетворительно (3).
- Умение решать задачи средней сложности – хорошо (4).
- Умение решать задачи повышенной сложности, самому ставить задачи – отлично (5).

3-й этап (уровень владения навыками):

- Умение формулировать и решать задачи из разных разделов с незначительными ошибками - удовлетворительно (3).
- Умение находить проблемы, решать задачи повышенной сложности – хорошо (4).
- Умение самому ставить задачи, находить недостатки и ошибки в решениях – отлично (5).

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	Показатели результатов обучения по уровням освоения материала (уровень освоения)		
			Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ОПК-1	способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	Знать (этап 1): - количественные и качественные характеристики социально-правовых явлений в деятельности государственных и муниципальных органов управления; - методы организации контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов; - основные методики расчета качества государственного управления на основе между-	- количественные и качественные характеристики социально-правовых явлений в деятельности государственных и муниципальных органов управления; - методы организации контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов; - принципы системы менеджмента качества	- количественные и качественные характеристики социально-правовых явлений в деятельности государственных и муниципальных органов управления; - основные методики расчета качества государственного управления на основе международного опыта и отечественной науки - принципы системы ме-	- количественные и качественные характеристики социально-правовых явлений в деятельности государственных и муниципальных органов управления; - методы организации контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов; - основные методики расчета качества государственного управления на основе международного опыта и отечествен-

		народного опыта и отечественной науки -принципы системы менеджмента качества		менеджмента качества	ной науки -принципы системы менеджмента качества
		Уметь (этап 2) - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций управленцев - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации - выявлять ключевые элементы деятельности организации (учреждения) - проводить сбор и классификационно-методическую обработку информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях	- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций управленцев - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации	- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций управленцев - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации - выявлять ключевые элементы деятельности организации (учреждения)	- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций управленцев - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации - выявлять ключевые элементы деятельности организации (учреждения) - проводить сбор и классификационно-методическую обработку информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях
		Владеть (этап 3) - приемами обоснования целей и задач по реализации профессиональных функций управления - навыками анализа социальной, политической, экономической среды управляемого объекта - методами расчета показателей качества для формирования эффективного контракта - проводить обработку информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях	- приемами обоснования целей и задач по реализации профессиональных функций управления - навыками анализа социальной, политической, экономической среды управляемого объекта	- приемами обоснования целей и задач по реализации профессиональных функций управления - навыками анализа социальной, политической, экономической среды управляемого объекта - методами расчета показателей качества для формирования эффективного контракта	- приемами обоснования целей и задач по реализации профессиональных функций управления - навыками анализа социальной, политической, экономической среды управляемого объекта - методами расчета показателей качества для формирования эффективного контракта - проводить обработку информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях
ОПК-3	готовность руководить	Знать (этап 1):	- основные нормативно-	- основные нормативно-	- основные нормативно-

	<p>коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>- основные нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность государственных и муниципальных служащих, - методы разработки должностных регламентов, - принципы создания условий для эффективной системы ГиМУ, - методы управления в системе ГиМУ</p>	<p>правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность государственных и муниципальных служащих, - методы разработки должностных регламентов,</p>	<p>правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность государственных и муниципальных служащих, - методы разработки должностных регламентов, - принципы создания условий для эффективной системы ГиМУ,</p>	<p>правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность государственных и муниципальных служащих, - методы разработки должностных регламентов, - принципы создания условий для эффективной системы ГиМУ, - методы управления в системе ГиМУ</p>
	<p>Уметь (этап 2) - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач - осуществлять информационно-методическую поддержку и сопровождение управленческих решений - использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих. - разрабатывать административные регламенты, проекты должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций</p>	<p>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач - осуществлять информационно-методическую поддержку и сопровождение управленческих решений</p>	<p>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач - осуществлять информационно-методическую поддержку и сопровождение управленческих решений - использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих.</p>	<p>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач - осуществлять информационно-методическую поддержку и сопровождение управленческих решений - использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих. - разрабатывать административные регламенты, проекты должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций</p>	
	<p>Владеть (этап 3) - навыками по улучшению деятельности сотрудников организации на основе личного примера, - навыками умения обучаться и совершенствовать работу с</p>	<p>- навыками по улучшению деятельности сотрудников организации на основе личного примера, - навыками умения обучаться и совершенствовать</p>	<p>- навыками по улучшению деятельности сотрудников организации на основе личного примера, - навыками умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и</p>	<p>- навыками по улучшению деятельности сотрудников организации на основе личного примера, - навыками умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей,</p>	

		<p>учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств,</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия взвешенных решений -навыками определения последствий исполнения решений 	<p>вать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств,</p>	<p>новых идей, проявления лидерских качеств,</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия взвешенных решений 	<p>проявления лидерских качеств,</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия взвешенных решений -навыками определения последствий исполнения решений
ПК-5	<p>владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;</p>	<p>Знать (этап 1):</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций; - определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений с использованием оценки качества - методы оценки качества формирования и выполнения федеральных и региональных программ развития - методы оценки качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг 	<ul style="list-style-type: none"> - методы анализа состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций; - определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений с использованием оценки качества 	<ul style="list-style-type: none"> - методы анализа состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций; - определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений с использованием оценки качества - методы оценки качества формирования и выполнения федеральных и региональных программ развития 	<ul style="list-style-type: none"> - методы анализа состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций; - определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений с использованием оценки качества - методы оценки качества формирования и выполнения федеральных и региональных программ развития - методы оценки качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг
		<p>Уметь (этап 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать взаимодействие с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) для проведения исследований - составлять прогнозы развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности) - систематизировать и обобщать информацию; - проверять исходные данные 	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать взаимодействие с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) для проведения исследований - составлять прогнозы развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности) - систематизировать и обобщать информацию; 	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать взаимодействие с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) для проведения исследований - составлять прогнозы развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности) - систематизировать и обобщать информацию; - проверять исходные данные на предмет достоверности, 	

		<p>на предмет достоверности, объективности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - на основе собранных данных рассчитывать и анализировать экономические и социально-экономические показатели хозяйствующих субъектов 	<ul style="list-style-type: none"> - систематизировать и обобщать информацию; 	<ul style="list-style-type: none"> - проверять исходные данные на предмет достоверности, объективности; 	<p>объективности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - на основе собранных данных рассчитывать и анализировать экономические и социально-экономические показатели хозяйствующих субъектов
		<p>Владеть (этап 3)</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом; - методами анализа вариантов решений по экономическим и социальным проблемам - навыками проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов - навыками анализа хозяйственной деятельности бюджетных организаций, некоммерческих организаций, учреждений 	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом; - методами анализа вариантов решений по экономическим и социальным проблемам 	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом; - методами анализа вариантов решений по экономическим и социальным проблемам - навыками проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов - навыками проведения расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов - навыками анализа хозяйственной деятельности бюджетных организаций, некоммерческих организаций, учреждений 	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом; - методами анализа вариантов решений по экономическим и социальным проблемам - навыками проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов - навыками анализа хозяйственной деятельности бюджетных организаций, некоммерческих организаций, учреждений
ПК-7	<p>способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля</p>	<p>Знать (этап 1):</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы организации контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов - принципы определения эффективности в общественном секторе - принципы определения эффективности социальных проектов - основные элементы систе- 	<ul style="list-style-type: none"> - методы организации контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов - принципы определения эффективности в общественном секторе 	<ul style="list-style-type: none"> - методы организации контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов - принципы определения эффективности в общественном секторе - принципы определения эффективности социальных проектов 	<ul style="list-style-type: none"> - методы организации контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов - принципы определения эффективности в общественном секторе - принципы определения эффективности социальных проектов - основные элементы системы качества в органах ис-

		мы качества в органах исполнительной власти			полнительной власти
		<p>Уметь (этап 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать отдельные разделы программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня - разрабатывать технико-экономического обоснование и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере; - проводить контрольные мероприятия различных процессов управления на государственном и муниципальном уровне 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать отдельные разделы программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать отдельные разделы программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня - разрабатывать технико-экономического обоснование и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере; - проводить контрольные мероприятия различных процессов управления на государственном и муниципальном уровне 	
		<p>Владеть (этап 3)</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками расчетов статистических показателей, определением критериев эффективности ГиМУ - навыками сбора, систематизации и обобщения исходных данных; - методологией и методикой количественного и качественного анализа экономических процессов; - подготовкой обзоров и аналитических исследований по проблемам определения качества и эффективности управления 	<ul style="list-style-type: none"> - методиками расчетов статистических показателей, определением критериев эффективности ГиМУ - навыками сбора, систематизации и обобщения исходных данных; 	<ul style="list-style-type: none"> - методиками расчетов статистических показателей, определением критериев эффективности ГиМУ - навыками сбора, систематизации и обобщения исходных данных; - методологией и методикой количественного и качественного анализа экономических процессов; - подготовкой обзоров и аналитических исследований по проблемам определения качества и эффективности управления 	

На основании приведенных показателей уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования определяется методика оценивания уровня сформированности компетенций в целом по дисциплине:

- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, посредством (неплохо – однако имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) овладевшему элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему знания, умения и владения по основному программному материалу по дисциплине «Качество и эффективность государственного и муниципального управления» в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допускающему неточности в соответствующих ответах на экзамене;

- оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему (хорошо – в целом серьезная работа, но с рядом замечаний, очень хорошо – выше среднего уровня, но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему полные знания, умения и владения по всему программному материалу по дисциплине «Качество и эффективность государственного и муниципального управления», освоившему основную рекомендуемую литературу, показавшему стабильный характер знаний, умений, навыков и способному к их самостоятельному применению, обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности;

- оценка «отлично» ставится студенту овладевшему (показавшему блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу по дисциплине «Качество и эффективность государственного и муниципального управления», освоившему основную и дополнительную литературу, показавшему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков.

- оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтор курса в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустившему существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по дисциплине «Качество и эффективность государственного и муниципального управления», допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на экзамене, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

- оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» до «отлично»;

- оценка «не зачтено» соответствует критериям оценки «неудовлетворительно».

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы входного контроля знаний, умений, навыков

1. Назовите элементы системы государственного и муниципального управления
2. Назовите методы управления
3. Назовите этапы принятия управленческого решения
4. Назовите основные показатели социально-экономического развития территории

3.2 Вопросы для контроля знаний, умений, навыков

Модуль 1. Система менеджмента качества в государственном и муниципальном управлении

1. Раскройте ключевые ценности различных подходов согласно методике ООН по оценке «качественного управления»
2. Что понимается под качеством ГиМУ
3. Назовите параметры качества государственного и муниципального управления с позиций социального и экономического развития страны (региона, муниципального образования, учреждения, некоммерческой организации)
4. Основные положения Статьи 47 Главы 9 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)
5. Назвать основные документы, на основании которых формируются должностные регламенты государственных и муниципальных гражданских служащих в УР
6. Укажите основное предназначение Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы,
7. Основные положения Постановления Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения"
3. Раскройте сущность модели эффективности по принципу «ресурсы – затраты – результат»
 8. Раскройте сущность модели эффективности организации Р. Лайкерта
 9. Раскройте сущность модели эффективности по степени защищенности сбалансированных интересов общества и государства
 10. Назовите подходы, используемые для мониторинга реформ в сфере государственного управления
 11. Общие критерии эффективности управленческого решения
 12. Понятие оценки эффективности государственного управленческого решения, особенности критериев эффективности управленческого решения в ГиМУ.

Модуль 2. Методы определения социальной и экономической эффективности управления территорией

1. Что представляет собой качественный и количественный анализ проекта государственных расходов?
2. Вспомните общие методы оценки эффективности инвестиций.
3. Каков общий критерий для реализации проекта государственных расходов?

4. Приведите примеры затрат и выгод по общественным проектам, не имеющим стоимостного выражения.
5. Назовите критерии качества управления в бюджетной организации здравоохранения (физкультуры и спорта, социальном учреждении, образовательном учреждении)
6. Определение сущности государственно-частного партнерства. Рассмотреть проект ФЗ «О государственно-частном партнерстве» («Об основах ГЧП в РФ»)
7. Приведите примеры затрат и выгод по общественным проектам, не имеющим стоимостного выражения.
8. Назовите основные элементы, влияющие на качество процесса разработки и реализации управленческого решения
9. Как можно оценить качество развития территории с помощью частных показателей качества выживания населения, уровня жизни, уровня правонарушений
10. Как определяется эффективность текущих затрат?
11. Назовите маркетинговые функции государственной и муниципальной службы.
12. Раскройте перечень показателей эффективности управления согласно Указа Президента от 14 ноября 2017 г. № 548 “Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации”

3.5 Перечень заданий к выполнению расчетно-аналитической работы по освоению умений и навыков (решение задач на практических занятиях)

Примеры из пособия

Задача 1. Проведите анализ динамики численности работников государственной власти.

Таблица - Численность работников государственных органов и органов местного самоуправления в России, Приволжском федеральном округе и Удмуртской Республике в расчете на 10 тыс. чел. постоянного населения

Регионы	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Российская Федерация	117,7	118,0	115,4	112,1	109,7
Приволжский федеральный округ	106,9	106,1	105,3	101,9	99,7
Удмуртская Республика	110,7	113,6	114,0	112,4	111,3

Источник. Российский статистический ежегодник. 2012: Стат.сб./Росстат. – М., 2012. – 786 с.

Для этого рассчитайте: 1) показатели сравнения на уровне каждого года (с Удмуртской Республикой); 2) отразите значения показателей по объектам исследования на графике.

Задача 2. Рассмотреть и оценить влияние факторов – частных критериев качества государственного управления на критерий эффективности работы правительства в странах с высоким уровнем Индекса развития человеческого потенциала.

<http://gtmarket.ru/ratings/governance-matters/governance-matters-info>

Таблица 4.1 - Показатели качества государственного управления согласно международному рейтингу в 2012 году

№	Страна	ИРЧП	Эффективность работы правительства	Учет мнения населения и подотчетность государственных органов	Политическая стабильность и отсутствие насилия	Качество законодательства	Верховенство закона	Сдерживание коррупции
А			№3	№1	№2	№4	№5	№6

Б			Y	X ₁	X ₂	X ₃	X ₄	X ₅
1	Норвегия	0,955	96	100	97	91	98	97
2	Австралия	0,938	95	95	74	97	96	97
3	США	0,937	89	86	64	92	91	85
4	Нидерланды	0,921	97	96	89	98	98	98
5	Германия	0,92	92	92	73	93	92	93
6	Новая Зеландия	0,919	98	97	97	100	99	100
7	Ирландия	0,916	89	93	83	95	96	91
8	Швеция	0,916	99	99	92	98	100	99
9	Швейцария	0,913	98	100	93	95	95	96
10	Япония	0,912	88	78	79	78	87	90
11	Канада	0,911	97	95	85	96	95	95
12	Южная Корея	0,909	86	69	55	79	81	70
13	Исландия	0,906	93	96	91	81	93	95
14	Гонконг	0,906	94	65	78	99	91	94
15	Дания	0,901	100	99	87	100	99	100
16	Израиль	0,900	84	68	11	89	80	73
	Россия	0,788	23	21	42	39	25	13

Строка А – номер критерия согласно комплексному показателю качества госуправления (GRICS)

Строка Б – обозначение признака для наших расчетов

Спрогнозируйте возможные значения частных критериев для достижения уровня эффективности правительства, равного 65 единицам (планируемого уровня к 2014 году согласно Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года № 1021-р)

Задача 3. По следующим данным определите страну, у которой самый высокий уровень жизни (согласно индексу развития человеческого потенциала):

Показатель	Страна А	Страна В	Страна С
Ожидаемая продолжительность жизни при рождении	55	87	59
Уровень грамотности взрослого населения, %	87	88	90
Совокупная доля учащейся молодежи, %	60	54	60
Реальный ВВП, млн. долл. США	896000	850000	345000
Численность населения, млн. чел.			
- на начало года	5,65	4,60	32,88
- на конец года	5,85	4,67	32,87

Задача 4. Рассчитайте показатели эффективности текущих затрат при производстве валового регионального продукта (ВРП) и при получении валовой прибыли экономики и смешанных доходов (ВПС) в Удмуртской Республике.

Таблица 4.1 - Показатели развития экономики Удмуртской Республики

Показатель	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Выпуск в основных ценах, млн. рублей	314178	392551	467321	435661	507014
Промежуточное потребление, млн. рублей	149330	186904	224185	204723	242550
Валовая добавленная стоимость в основных ценах (ВРП), млн. рублей	164848	205647	243136	230938	264464
Валовая прибыль экономики и	72578	94090	100598	96693	122565

смешанные доходы, млн. руб.					
Численность занятого в экономике, тыс. чел.	766	766,3	769,9	759,6	759,2
Среднемесячная заработная плата на 1 занятого в экономике, руб.	7798,4	9839	12154	13099	14291
Стоимость основных фондов по полной учетной стоимости, млн. руб.	394881	484365	553399	592068	650857
Степень износа ОФ, %	51,4	50,1	50	50,1	51,3

Источник. Удмуртия в цифрах 2010.

Таблица 4.2 - Расчет текущих затрат и их эффективности

Показатель	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2020 г. к 2016 г., %
Амортизация основных фондов, млн. руб.						
Затраты на оплату труда, млн. руб.						
Текущие затраты, млн. руб.						
Эффективность текущих затрат при производстве ВРП						
Эффективность текущих затрат для получения валовой прибыли и смешанных доходов						

Задача 5. По данным таблицы 4.1 определите частные показатели эффективности ресурсов (через ВРП) – общественной производительности труда, фондоотдачи, фондовооруженности труда. Рассмотрите взаимосвязь между найденными показателями. Оцените их динамику за исследуемый период.

Задача 6. По данным таблицы 4.1 определите частный (обратный) показатель эффективности – зарплатоемкость валового регионального продукта на уровне каждого года. Как вы оцениваете динамику данного показателя – положительно или отрицательно? Поясните ответ.

3.3. Вопросы к зачету и индивидуальному собеседованию, необходимые для оценки знаний, умения и навыков

1. Качество и эффективность в системе государственного и муниципального управления.
2. Основные положения Указа Президента РФ от 28 апреля 2008 г. N 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов"
3. Основные положения Указа Президента от 14 ноября 2017 г. № 548 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации"
4. Основные положения Указа Президента РФ от 25 апреля 2019 г. № 193 "Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации"
5. Международный Интегральный показатель государственного управления (GRICS — Governance Research Indicator Country Snapshot);
6. Понятие Индекса восприятия коррупции (ИВК)
7. Понятие Индекса развития человеческого потенциала
8. Применение базовых критериев менеджмента качества к системе ГиМУ.

9. Стандарты на предоставляемые государственные услуги
10. Стандарты, регламенты или методики, подробно описывающие процессы предоставления государственных услуг и другие основные процессы с указанием взаимодействий, контрольных точек и критериев результативности или эффективности.
11. Должностные регламенты государственных или муниципальных служащих, содержащие не только требования к компетентности, обязанностям и правам специалиста
12. Расчет и динамика макроэкономических показателей: валового внутреннего продукта, национального богатства.
13. Анализ бюджета региона, доходной и расходной части.
14. Критериальные показатели качества жизни.
15. Принципы использования программно-целевого подхода. Критерии эффективности программ.
16. Особенности оценки качества федеральных программ
17. Исследование общего уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг.
18. Мониторинг качества и доступности государственных и муниципальных услуг.
19. Показатели эффективности бюджета организации и эффективности использования ресурсов (имущества, собственности).
20. Качественные показатели управления организацией (учреждением).
21. Выявление оптимальных решений при подготовке и реализации проектов (бизнес-проектов, инвестиционных проектов).
22. Понятие социальной эффективности государственных и муниципальных мер.

Рекомендуемый перечень вопросов для вынесения на государственный экзамен:

1. Основные элементы системы менеджмента качества, адаптированные к государственному и муниципальному управлению

Научно-исследовательская работа студентов (НИРС) по дисциплине «Качество и эффективность государственного и муниципального управления»

НИРС направлена на изучение нормативно-правовых документов и теоретических источников по формированию информационно-статистической базы исследования, согласно выбранной теме выпускной квалификационной работы.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Структурные элементы компетенций, отражающие уровень знаний, умений, навыков в результате освоения дисциплины, этапы формирования компетенций, паспорт компетенций, оценочные средства сформированности компетенций приведены в таблицах 1.1- 1.4.

В соответствии с показателями и критериями определения уровня сформированности компетенций для проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине применяются следующие методические материалы.

Контроль того, насколько студентом освоена дисциплина «Качество и эффективность государственного и муниципального управления» осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы, включающей входной, текущий, рубежный и выходной контроль знаний, умений и навыков (владений) студентов.

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения являются: входной (в начале изучения модульной дисциплины), текущий контроль (на занятиях), рубежный контроль (по модулям), выходной контроль (зачет).

Формы контроля: устный опрос, тестовый контроль, индивидуальное собеседование, выполнение домашнего задания (заполнение таблиц рабочей тетради в течение семестра), выполнение и защита курсовой работы.

Учитываются все виды учебной деятельности студента, оцениваемые определенным количеством баллов. В итоговую сумму баллов входят результаты всех контролируемых видов деятельности студента – посещение занятий, выполнение заданий, прохождение тестового контроля, активность на семинарских, практических занятиях, в ходе деловых игр и т.п.

При промежуточной аттестации складываются баллы (180 баллов максимально) по следующим видам:

1) итоги текущего контроля 100 баллов; 2) итоги рубежного контроля 30 баллов; 3) результаты устного зачета 50. Итого 180 баллов.

1. Итоги текущего контроля (100 баллов) - контроль знаний, умений, навыков

Месяц	лекции		практика		задачи для самостоятельной работы и работы на практике		текущий контроль за месяц
	час	баллов за 1 час	час	баллов за 1 час	кол-во задач	баллов за задачу	
Январь	2	1	4	1	10	5	56 (100%)
Февраль	2	1	6	1	10	5	58 (100%)
Март	2	1	6	1	10	5	58 (100%)
итого	6	30	16	30	50	250	172 (100%)

Каждый месяц выставляется рейтинг в пересчете на проценты. 56 баллов в январе соответствует 100 процентам, и пересчитанное количество процентов выставляется в лист рейтинга, который сдается в деканат.

Максимально количество баллов (%) по итогам текущего контроля составляет 100.

Дополнительные баллы за активную работу по освоению дисциплины (подготовка докладов на студенческие конференции), участие в работе НИРС факультета студенты могут получить дополнительное число баллов – 10

2. Итоги рубежного контроля (40 баллов) - контроль знаний, умений, навыков

Месяц	Рубежный контроль (тестирование, контроль решения задач, доклад на занятии и др.)
Январь	10
Февраль	10
Март	10
итого	30

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка «хорошо» ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка «удовлетворительно» ставится, если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно менее 50% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 50-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-82 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 83-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Критерии оценки Доклад, сообщение - Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы «Отлично». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Легко воспринимается аудиторией. При ответе на вопросы выступающий (докладчик) демонстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументированно, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.

«Хорошо». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Но обоснование сделанных выводов не достаточно аргументировано. Неполно раскрыто содержание проблемы.

«Удовлетворительно». Выступающий (докладчик) передает содержание проблемы, но не демонстрирует умение выделять главное, существенное. Выступление воспринимается аудиторией сложно.

«Неудовлетворительно». Выступление (доклад) краткий, неглубокий, поверхностный.

Критерии оценки собеседования. Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.:

«отлично» - ставится студенту, который полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; «хорошо» - ставится студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности; «удовлетворительно» - ставится студенту, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, недостаточно правильно формулировки базовых понятий;

«неудовлетворительно» - ставится студенту, который не раскрыл основное содержание учебного материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

3. Результаты устного зачета 50 баллов - контроль знаний, умений, навыков

На основании приведенных показателей уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования определяется методика оценивания уровня сформированности компетенций в целом по дисциплине:

- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, посредством (неплохо – однако имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) овладевшему элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему знания, умения и владения по основному программному материалу по дисциплине «Качество и эффективность государственного и муниципального управления» в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допускающему неточности в соответствующих ответах (30 баллов);

- оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему (хорошо – в целом серьезная работа, но с рядом замечаний, очень хорошо – выше среднего уровня, но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему полные знания, умения и владения по всему программному материалу по дисциплине «Качество и эффективность государственного и муниципального управления», освоившему основную рекомендуемую литературу, показавшему стабильный характер знаний, умений, навыков и способному к их самостоятельному применению, обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности (40 баллов);

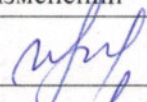
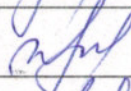
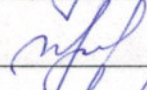
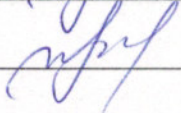
- оценка «отлично» ставится студенту овладевшему (показавшему блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу по дисциплине «Качество и эффективность государственного и муниципального управления», освоившему основную и дополнительную литературу, показавшему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков (50 баллов).

- оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора курсы в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустившему существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по дисциплине «Качество и эффективность государственного и муниципального управления», допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на экзамене, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки по данной дисциплине (20 баллов). Студент, набравший на данном этапе 20 баллов считается не освоившим дисциплину.

Итоги проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Качество и эффективность государственного и муниципального управления» в виде оценки «зачтено», которая складывается по следующей шкале

Итоговая оценка	Количество набранных баллов
не зачтено	Менее 190
зачтено	90 - 180

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер измененного листа	Дата внесения изменения и номер протокола	Подпись ответственного за внесение изменений
1	22, 24	14.06.19 n 9	
2	24	31.08.20 n 1	
3	26	20.11.20 n 5	
4	26	31.08.21 n 1	
5			

2021-08-31