


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе:  
 Д.Б. Акмаров/  
" 22 " 03 20 16 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по факультативу «Налоговое право»

Направление подготовки: «Экономика»

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения - очная, заочная

Ижевск 2016

## Содержание

	<b>Аннотация .....</b>
<b>1</b>	<b>Требования к освоению дисциплины и ее место в структуре образовательной программы (место дисциплины в учебном процессе, ее особенность, цели и задачи освоения).....</b>
1.1	Требования к результатам основной образовательной программы (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины – модуля).....
1.2	Требования к обязательному минимуму содержания дисциплины (учебным модулям).....
1.3	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы (учебном процессе).....
1.4	Особенности курса.....
1.5	Цель и задачи освоения модульной дисциплины.....
<b>2</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....</b>
2.1	Планируемые результаты обучения по дисциплине .....
2.2	Конкретные детализированные знания по дисциплине.....
2.3	Конкретные (детализированные) приобретаемые умения и навыки на основе полученных знаний для формирования частных компетентностей и свойств личности.....
<b>3</b>	<b>Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на конкретную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....</b>
<b>4</b>	<b>Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....</b>
4.1	Схема структуры дисциплины.....
4.2	Содержание дисциплины по темам (модульным единицам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....
4.3	Содержание дисциплины, структурированная по разделам (учебным модулям) и темам (модульным единицам).....
4.4	Содержание тем практических занятий.....
4.5	Содержание занятий для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....
<b>5</b>	<b>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Налоговое право».....</b>

- 6 **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Налоговое право».....**
- 7 **Перечень контрольных мероприятий.....**
- 8 **Взаимосвязь видов учебных занятий.....**
- 9 **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....**
- 10 **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимой для освоения дисциплины (модуля).....**
- 11 **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....**
- 12 **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....**
- 13 **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....**
- 14 **Критерии оценки освоения дисциплины (модуля).....**
- 15 **Общие рекомендации студенту по организации самостоятельной учебной работы.....**

## Аннотация

Налоговое право - это подотрасль финансового права, представляющая собой систему юридических норм, устанавливающих виды налогов и сборов в государстве, порядок их взимания, а также регулирующих иные отношения, связанные с возникновением, изменением и прекращением обязанности по уплате налогов и сборов. В условиях рыночных отношений метод административного изъятия финансовых ресурсов всех организаций государством с целью их перераспределения через бюджет заняла система налогов и сборов.

Деятельность в сфере налогообложения требует определенных профессиональных знаний методологии, специальных методических приемов и технических способов, раскрывающих содержание фактов хозяйственной жизни, а также влияющих на них условий, факторов для познания предмета налогообложения. Такие знания студенты, обучающиеся по направлению подготовки «Экономика», приобретают при изучении дисциплины «Налоговое право».

Данная дисциплина является одной из прикладных дисциплин, в которой рассматриваются вопросы экономической сущности налогов налоговой системы, налогового права и налоговых правоотношений, элементы налогообложения, организация налогового контроля, ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.

Полученные знания в процессе изучения дисциплины помогут будущему специалисту при научно-исследовательской деятельности, обосновании и применении эффективных форм и методов правового регулирования налоговых правоотношений.

Дисциплина представляет собой единое целое (модульная дисциплина), которая состоит из 2 разделов, включающих в себя лекции, практические занятия, и вопросы для повторения и тестовые задания к лекциям. К каждой лекции представлены рассматриваемые вопросы, содержание. Изучение дисциплины предусматривает проведение лекционных и практических занятий, сдачу зачета и самостоятельную работу со специальной литературы.

# **1. Требования к освоению дисциплины и ее место в структуре образовательной программы (место дисциплины в учебном процессе, ее особенность, цели и задачи освоения)**

## **1.1. Требования к результатам основной образовательной программы (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины – модуля)**

Реализация в модульной дисциплине «Налоговое право» требований ФГОС ВО по направлению подготовки «Экономика» должна формировать следующие профессиональные компетенции, которыми должен обладать выпускник-бакалавр:

а) общекультурные (ОК):

ОК-6 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

## **1.2. Требования к обязательному минимуму содержания дисциплины (учебным модулям)**

**Таблица 1 – Содержание вопросов, подлежащих освоению студентами по направлению подготовки «Экономика»**

<b>Содержание</b>
Налоговое право, принципы налогообложения, налоговые правоотношения, субъекты налогового права, налог, сбор, система налогов и сборов, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставка налога, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога, законодательство о налогах и сборах, налоговое обязательство, налоговый контроль, налоговое правонарушение, налоговые преступления, ответственность за совершение налоговых правонарушений.

## **1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы (учебном процессе)**

Дисциплина «Налоговое право» базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин: «Финансы»; «Бухгалтерский финансовый учет»; «Право».

Дисциплина «Налоговое право» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»; «Контроль и ревизия»; «Аудит»; «Налоги и налогообложение».

## **1.4. Особенности курса**

Курс входит в вариативную часть дисциплин, факультативы, включаемых в учебный план согласно ФГОС ВО и учебному плану подготовки студентов по направлению подготовки «Экономика».

Дисциплина «Налоговое право» имеет целью ознакомить студентов с понятием, предметом и методами налогового права, содержанием налоговых правоотношений, системой и правовым положением участников налоговых правоотношений, понятием и порядком исполнения налогового обязательства, порядком осуществления налогового контроля, видами ответственности за налоговые правонарушения.

Контроль знаний студентов по дисциплине предусматривает текущий контроль (оценка знаний, умений и навыков студентов с помощью тестовых заданий, решения задач, интерактивного взаимодействия с аудиторией по поставленной задаче в устной форме) и промежуточную аттестацию (сдачи зачета).

### **1.5. Цель и задачи освоения модульной дисциплины**

Цель дисциплины – формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, позволяющее осуществлять правовое регулирование налоговых правоотношений различных категорий налогоплательщиков.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрыть фундаментальные экономические основы в области функционирования налоговых правоотношений;
- исследовать систему, принципы и методы налогового права;
- дать представление о содержании и особенностях налоговых правоотношений;
- охарактеризовать состав участников налоговых правоотношений, полномочия органов законодательной и исполнительной власти в области налогообложения;
- дать системное представление о понятии налогового обязательства и порядке его исполнения;
- ознакомить с формами и методами контроля и надзора в сфере налоговых правоотношений;
- раскрыть виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.

Реализация в дисциплине «Налоговое право» требований профессиональных характеристик и профессиональной подготовленности выпускника-бакалавра и целей основной образовательной программы должна учитывать следующее: профессиональная деятельность бакалавра осуществляется во всех сферах и отраслях АПК, других отраслях и направлена на профессиональное обслуживание функционирования соответствующих субъектов внешнего и внутреннего аудита, включая работу в экономических, маркетинговых и контрольно – аналитических, финансовых службах организаций различных отраслей и форм собственности, в сельскохозяйственных и других организациях, в государственных органах контроля федерального, регионального и муниципального уровня, ведение научных исследований.

Бакалавр должен быть подготовлен к выполнению следующих видов и задач профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая;
- учетная.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### 2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Налоговое право»

В результате освоения ООП по направлению подготовки «Экономика», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Налоговое право»:

**Таблица 2 – Планируемые результаты обучения по дисциплине «Налоговое право»**

Код компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-6	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение государства и права, их значение и роль в жизни общества;</li> <li>- понятие нормы налогового права и нормативно-правового акта;</li> <li>- основные правовые системы, источники российского налогового права;</li> <li>- понятие налоговых правонарушений и юридической ответственности;</li> <li>- понятие физического и юридического лица, понятие право собственности в налогообложении;</li> <li>- обязательства в гражданском праве и ответственности за их нарушение;</li> <li>- основные положения трудового, земельного, финансового, налогового и административного права</li> <li>- основные проблемы налогового правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно понимать законы и иные нормативно-правовые акты в сфере налогообложения;</li> <li>- юридически правильно оценивать факты хозяйственной жизни организации, ее обязательства, движения активов, формировании доходов, расходов и объектов налогообложения;</li> <li>- реализовать правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере налогообложения;</li> <li>- составлять документы для налоговых органов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками сбора, анализа и обработки, представления и использования информации в сфере налогообложения;</li> <li>- навыками работы с информационными правовыми системами в части налогового права;</li> <li>- навыками использования норм законодательных и нормативных актов при формировании отчетов в налоговые органы</li> </ul>

## 2.2. Конкретные детализированные знания по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать также конкретными детализированными знаниями:

- иметь системное представление о сущности, назначения и тенденциях развития российского и международного налогового права;
- знать предмет и метод налогового права;
- обладать базовыми знаниями в области экономических, юридических и других наук;
- иметь знания по использованию персональных компьютеров, информационных систем и технологий;
- получать, систематизировать, обобщать, обрабатывать информацию и делать выводы;
- знать способы систематизации, сопоставления и сравнения фактов и событий, обосновывать выводы и принимать решения;
- знать методы налогового администрирования;
- знать основы применения теоретических знаний и методов в практической деятельности;
- знать методы прогнозирования процессов, оценки объектов исследования (контроля, налогообложения и т.д.) и управления ими.

## 2.3. Конкретные (детализированные) приобретаемые умения и навыки на основе полученных знаний для формирования частных компетентностей и свойств личности:

№ лекции /мод.ед.	№ практического занятия	Код и номер компетенции
----------------------	----------------------------	----------------------------

### Умения:

- использовать необходимые понятия и источники налогового права;  
(Л. № 1,2,3,4; ПЗ № 1-8); (ОК-6);
- применять теоретические знания и инструментальные навыки исследования (экспертизы) конкретных практических ситуаций в профессиональной деятельности;  
(Л. № 5,7; ПЗ № 9-11, 12-14); (ОК-6);
- описывать решаемые проблемы, их структуру, способность находить решение этих проблем с учетом существующих ограничений; описывать результаты анализа конкретных ситуаций на основании полученной информации (документов, необходимых для исчисления налогов)  
(Л. № 5-8; ПЗ №9-20); (ОК- 6);
- осуществлять налоговый контроль с использованием предоставляемых законодательством о налогах и сборах форм и методов;  
(Л. № 7-10; ПЗ № 12-20) (ОК-6);
- осуществлять решение поставленных задач с использованием современных технических средств, прежде всего профессиональных;  
(Л. №9,10; ПЗ №18,19,20); (ОК-6);
- обосновывать и четко формулировать выводы о соблюдении законодательства о налогах и сборах;  
(Л. № 4,8,9,10; ПЗ № 7,8, 18,19,20); (ОК-6).

### Навыки:

- самостоятельной работы с литературой для поиска информации об отдельных определениях, понятиях и терминах, объяснения их применения в практических



ситуациях; решения теоретических и практических типовых и системных задач, связанных с профессиональной деятельностью;

(Л. № 1-4; ПЗ № 1-8); (ОК-6);

– логическое, творческое и системное мышления;

(Л. № 3,5,6); ПЗ № 5,6, 9,10,11); (ОК-6);

– применения методов налогового права;

(Л.№1,2,4; ПЗ №1-4, 7,8); (ОК-6);

- анализа информации о конкретных ситуациях, связанных с объектами налогообложения, их объективной оценки с учетом требований норм законодательства о налогах и сборах;

(Л.№5-8;ПЗ№9-17); (ОК-6);

– подготовки заданий и структурирования конкретных задач; подготовки форм налоговой отчетности;

(Л.№7-10; ПЗ№12-20); (ОК-6).

### **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на конкретную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

**По очной форме обучения.** Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы или 72 академических часа. Дисциплина изучается в 5-м семестре учебного года обучения. Распределение учебных часов дисциплины «Налоговое право» представлено в таблице 3.

**Таблица 3 – Распределение учебных часов модульной дисциплины по видам работ по семестрам (очная форма)**

Вид учебной работы	Зачетных единиц	Трудоёмкость, часов	
		Всего	по семестрам
			5
<b>Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Аудиторные занятия</b>		<b>36</b>	<b>36</b>
Лекции (Л)		16	16
Практические занятия (ПЗ)		20	20
Лабораторные занятия (ЛЗ)			
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>		<b>36</b>	<b>36</b>
В том числе:			
Консультации		14	14
Курсовой проект (работа)		-	-
Расчётно-графические работы		-	-
Реферат		-	-
и (или) другие виды		22	22
<b>Текущий контроль</b>		тестирование	тестирование
<b>Промежуточная аттестация</b>		зачет	зачет

**По заочной форме обучения.** Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы или 72 академических часа. Дисциплина изучается в 4-м семестре и 5-м семестре 2 и 3 года обучения. Распределение учебных часов дисциплины «Налоговое право» представлено в таблице 4.

**Таблица 4 – Распределение учебных часов модульной дисциплины по видам работ по семестрам (заочная форма)**

Вид учебной работы	Зачетных единиц	Трудоёмкость, часов		
		Всего	по семестрам	
			4	5
<b>Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>Аудиторные занятия</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>
Лекции (Л)		4	4	-

Практические занятия (ПЗ)		2	2	-
Семинары (С)		-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)		-	-	-
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>		<b>62</b>	<b>30</b>	<b>32</b>
В том числе:				
Консультации		18	8	10
Контрольная работа		13	-	13
Расчётно-графические работы				
Реферат				
и (или) другие виды		31	22	9
<b>Текущий контроль</b>		тестирование	тестирование	
<b>Промежуточная аттестация - зачет</b>		<b>4</b>	-	<b>4</b>

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

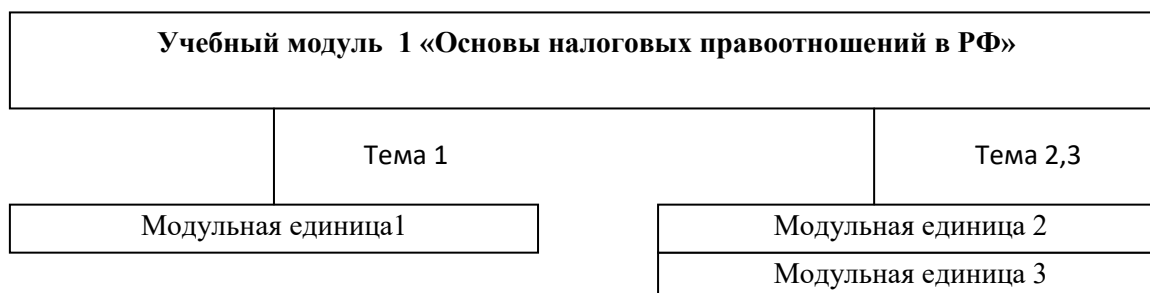
#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Схема структуры дисциплины

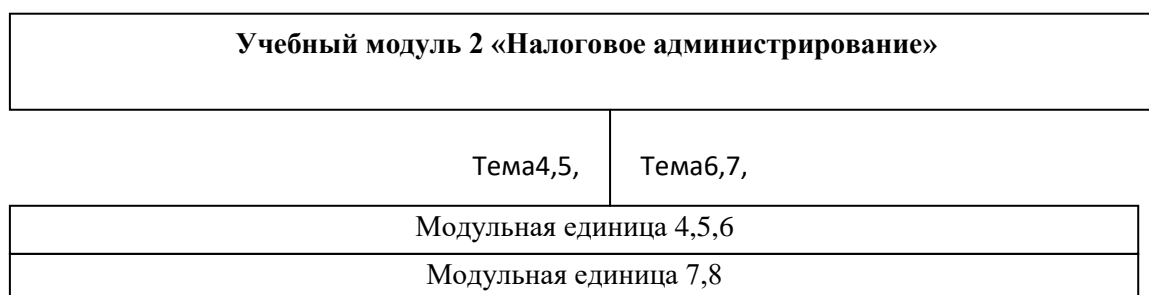
В соответствии с целями и задачами в структуре курса выделяются два тесно связанных друг с другом учебных модулей, приведенных на рисунках 1,2,3.

<b>Модульная дисциплина «Налоговое право»</b>	
<b>Учебный модуль 1 дисциплины</b>	<b>Учебный модуль 2 дисциплины</b>
Основы налоговых правоотношений в Российской Федерации	Налоговое администрирование

**Рисунок 1. Содержание дисциплины «Налоговое право»**



**Рисунок 2. Учебный модуль 1**



**Рисунок 3. Учебный модуль 2**

**4.2. Содержание дисциплины по темам (модульным единицам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Таблица 5– Темы (модульные единицы) и трудоемкость по видам учебных занятий в академических часах (по очной форме обучения)**

Наименование тем (разделов) дисциплины	Всего кол-во часов раздел	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС	Формы текущего контроля
		Л	С, ПЗ, ЛЗ	ЛР		
<b>Учебный модуль 1</b>						
Модульная единица 1.Налоговое право и налоговые правоотношения	9	2	2	-	5	УО, СР, ТС
Модульная единица 2. Понятие и система налогов и сборов	7	2	2	-	3	УО, СР, ТС
Модульная единица 3. Налоговая система РФ	7	2	2	-	3	УО, СР, ТС
<b>Учебный модуль 2</b>						
Модульная единица 4. Законодательство о налогах и сборах	9	2	2	-	5	ПР, СР, ТС
Модульная единица 5. Налоговое обязательство	9	2	2	-	5	УО, СР, ПДЗ
Модульная единица 6. Налоговый контроль	11	2	4	-	5	ТС, СР, УО
Модульная единица 7. Налоговое правонарушение	9	2	2	-	5	ПР, СР
Модульная единица 8. Ответственность за налоговое правонарушение	11	2	4	-	5	ТС, СР, УО
<b>ИТОГО по дисциплине, зачет</b>	<b>72</b>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	

Примечание: УО – устный опрос; ПР – письменная работа вместо контрольной работы; СР – самостоятельная работа ; ТС - тестирование; ПДЗ – проверка домашнего задания; КР – контрольная работа.

**Таблица 6 – Темы (модульные единицы) и трудоемкость по видам учебных занятий в академических часах (по заочной форме обучения)**

Наименование тем (разделов) дисциплины	Всего кол-во часов раздел	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС	Формы текущего контроля
		Л	С, ПЗ, ЛЗ	ЛР		
<b>Учебный модуль 1</b>						
Модульная единица 1.Налоговое право и налоговые правоотношения	6,5	0,5	0,5	-	5,5	УО, СР, ТС
Модульная единица 2. Понятие и система налогов и сборов	6,5	0,5	-	-	6	УО, СР, ТС
Модульная единица 3. Налоговая система РФ	6,5	0,5	-	-	6	УО, СР, ТС
<b>Учебный модуль 2</b>						
Модульная единица 4. Законодательство о налогах и сборах	6,5	0,5	0,5	-	5,5	ПР, СР, ТС
Модульная единица 5. Налоговое обязательство	6,5	0,5	0,5	-	5,5	УО, СР, ПДЗ
Модульная единица 6. Налоговый контроль	7,5	0,5	-	-	7	ТС, СР, УО
Модульная единица 7. Налоговое правонарушение	7,5	0,5	0,5	-	6,5	ПР, СР
Модульная единица 8. Ответственность за налоговое правонарушение	7,5	0,5	-	-	7	ТС, СР, УО
Контрольная работа	13	-	-	-	13	КР
Промежуточная аттестация - Зачет	4	-	-	-	-	УО, ТС, КР
<b>ИТОГО по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>62</b>	

Примечание: УО – устный опрос; ПР – письменная работа вместо контрольной работы; СР – самостоятельная работа ; ТС - тестирование; ПДЗ – проверка домашнего задания; КР – контрольная работа.

**Таблица 7- Матрица компетенций учебной дисциплины «Налоговый учет и отчетность»**

Наименование тем (разделов) дисциплины	Компетенции	Общее количество компетенций
	ОК-6	
Учебный модуль 1 Модульная единица 1. Налоговое право и налоговые правоотношения	+	1
Модульная единица 2. Понятие и система налогов и сборов	+	1
Модульная единица 3. Налоговая система РФ	+	1
Учебный модуль 2 Модульная единица 4. Законодательство о налогах и сборах	+	1
Модульная единица 5. Налоговое обязательство	+	1
Модульная единица 6. Налоговый контроль	+	1
Модульная единица 7. Налоговое правонарушение	+	1
Модульная единица 8. Ответственность за налоговое правонарушение	+	1

### **4.3. Содержание дисциплины, структурированная по разделам (учебным модулям) и темам (модульным единицам)**

#### **Учебный модуль 1. Основы налоговых правоотношений в Российской Федерации**

##### **Модульная единица 1. Налоговое право и налоговые правоотношения**

Налоговое право как наука.

Налоговое право как учебная дисциплина. Предмет изучения налогового права. Система курса налогового права. Формы и методы обучения, используемые при изучении налогового права.

Место налогового права в правовой системе Российской Федерации. Предмет регулирования налогового права.

Налогообложение как предмет правового регулирования. Понятие налогообложения. Принципы налогообложения. Стадии налогообложения. Установление налогов и сборов. Взимание налогов и сборов.

Механизм правового регулирования налоговых отношений. Нормы налогового права. Налоговые правоотношения. Акты реализации налоговых прав и обязанностей.

Субъекты налогового права. Налогоплательщики – физические лица. Налогоплательщики – организации. Законодательные и представительные органы и их роль в налоговых отношениях. Налоговые органы. Финансовые органы и их роль в налоговых отношениях. Таможенные органы и их роль в налоговых отношениях. Налоговые агенты. Кредитные организации и их роль в налоговых отношениях.

##### **Модульная единица 2. Понятие и система налогов и сборов**

Понятие налога. Обязательность налогов. Индивидуальная безвозмездность налогов. Денежная форма уплаты налогов. Цель уплаты налогов.

Понятие сбора. Обязательность сбора. Сбор как необходимое условие совершения органами государственной власти и местного самоуправления, а также их должностными лицами юридически значимых действий. Денежная форма уплаты сборов. Цель уплаты сборов.

Классификация налогов и сборов. Налоги и сборы с физических лиц и с организаций. Налоги и сборы прямые и косвенные. Налоги и сборы

абстрактные и целевые. Налоги и сборы закрепленные и регулирующие. Иные основания классификации налогов и сборов.

Система налогов и сборов. Федеральные налоги и сборы. Региональные налоги и сборы. Местные налоги и сборы.

Юридический состав налога. Налогоплательщики. Объект налога. База налога. Налоговый период. Ставка налога. Порядок исчисления налога. Порядок и сроки уплаты налога.

### **Модульная единица 3. Налоговая система Российской Федерации**

Налоговая система Российской Федерации. Существенные условия налогообложения. Система налогов РФ. Федеральные налоги. Региональные налоги. Местные налоги. Специальные налоговые режимы.

## **Учебный модуль 2. Налоговое администрирование**

### **Модульная единица 4. Законодательство о налогах и сборах**

Понятие и состав законодательства о налогах и сборах.

Компетенция Российской Федерации в области налогообложения. Федеральные законы.

Компетенция субъектов Российской Федерации в области налогообложения. Законы субъектов Российской Федерации.

Компетенция муниципальных образований в области налогообложения. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления.

Основные начала законодательства о налогах и сборах.

Действие законодательства о налогах и сборах во времени, в пространстве и по кругу лиц.

### **Модульная единица 5. Налоговое обязательство**

Понятие налогового обязательства. Структура налогового обязательства. Участники налогового обязательства. Объект налогового обязательства. Содержание налогового обязательства. Юридические факты в налоговом праве.

Возникновение налогового обязательства.

Исполнение налогового обязательства. Самостоятельное исполнение налогового обязательства налогоплательщиком. Исполнение налогового обязательства налоговым агентом. Налоговая отчетность. Значение кредитной организации при исполнении налогового обязательства. Момент исполнения налогового обязательства. Значение налогового органа при исполнении налогового обязательства. Принудительное исполнение налогового обязательства. Значение гражданско-правовой квалификации при принудительном исполнении налогового обязательства. Обращение взыскания на имущество налогоплательщика.

Обеспечение исполнения налогового обязательства. Залог. Поручительство. Арест имущества. Пеня. Приостановление операций по счетам в банке.

Прекращение налогового обязательства. Зачет и возврат излишне уплаченных налогов, сборов или пени. Изменение срока уплаты налога, сбора или пени.

### **Модульная единица 6. Налоговый контроль**

Понятие налогового контроля. Виды налогового контроля. Органы налогового контроля, лица, привлекаемые к осуществлению налогового контроля. Объект налогового контроля. Формы и методы налогового контроля.

Налоговая проверка как основная форма налогового контроля. Виды налоговых проверок. Сроки налоговых проверок. Основание проведения налоговых проверок. Порядок осуществления налоговых проверок. Вопросы, разрешаемые при осуществлении налоговых проверок. Окончание налоговой проверки. Защита прав налогоплательщиков.

### **Модульная единица 7. Налоговое правонарушение**

Общественная опасность нарушений законодательства о налогах и сборах. Налоговая безопасность государства. Понятие и виды нарушений законодательства о налогах и сборах. Понятие, юридические признаки и особенности налоговых правонарушений. Классификация составов налоговых правонарушений. Налоговые правонарушения, предусмотренные главой 16 Налогового кодекса Российской Федерации. Налоговые правонарушения, предусмотренные главой 18 Налогового кодекса Российской Федерации. Общая характеристика нарушений банком обязанностей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах. Виды нарушений банком обязанностей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах. Нарушения законодательства о налогах и сборах, содержащие признаки административных правонарушений (налоговые проступки). Налоговые преступления. Способы уклонения от уплаты налогов.

### **Модульная единица 8. Ответственность за совершение налоговых правонарушений**

Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Виды юридической ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Место ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах, установленной Налоговым кодексом РФ, в системе юридической ответственности.

Налоговое правонарушение как основание юридической ответственности. Классификация налоговых правонарушений. Состав налогового правонарушения. Объект налогового правонарушения. Субъект налогового правонарушения. Объективная сторона налогового правонарушения. Субъективная сторона налогового правонарушения.

Механизм реализации ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Юридическая квалификация налоговых правонарушений. Производство по делам о налоговых правонарушениях.

Ответственность за отдельные виды налоговых правонарушений.

#### 4.4. Содержание тем практических занятий

##### 4.4. Содержание тем практических занятий

Таблица 7

№ п/п	№ учебного модуля и модульной единицы дисциплины	Название учебных элементов практического занятия	Кол-во часов	
			очное	заочное
1.	Учебный модуль 1. Модульная единица 1.	Место налогового права в правовой системе Российской Федерации. Механизм правового регулирования налоговых отношений. Субъекты налогового права.	2	-
2.	Учебный модуль 1. Модульная единица 2	Понятие налога. Понятие сбора. Классификация налогов и сборов. Система налогов и сборов. Юридический состав налога. Налогоплательщики. Объект налога. База налога. Налоговый период. Ставка налога. Порядок исчисления налога. Порядок и сроки уплаты налога.	2	-
3.	Учебный модуль 1. Модульная единица 3	Налоговая система Российской Федерации. Система налогов РФ. Федеральные налоги. Региональные налоги. Местные налоги. Специальные налоговые режимы.	2	-
4.	Учебный модуль 2. Модульная единица 4.	Понятие и состав законодательства о налогах и сборах. Основные начала законодательства о налогах и сборах. Действие законодательства о налогах и сборах во времени.	2	-
5.	Учебный модуль 2. Модульная единица 5	Понятие налогового обязательства. Возникновение налогового обязательства. Исполнение налогового обязательства. Налоговая отчетность Обеспечение исполнения налогового обязательства. Залог. Поручительство. Арест имущества. Пени. Приостановление операций по счетам в банке. Прекращение налогового обязательства. Зачет и возврат излишне уплаченных налогов, сборов или пени. Изменение срока уплаты налога, сбора или пени.	2	-

6.	Учебный модуль 2. Модульная единица 6	Понятие налогового контроля. Виды налогового контроля. Органы налогового контроля, лица, привлекаемые к осуществлению налогового контроля. Формы и методы налогового контроля. Налоговая проверка как основная форма налогового контроля	4	-
7.	Учебный модуль 2. Модульная единица 7	Понятие и виды нарушений законодательства о налогах и сборах. Понятие, юридические признаки и особенности налоговых правонарушений. Налоговые правонарушения, предусмотренные главой 16 Налогового кодекса Российской Федерации. Налоговые правонарушения, предусмотренные главой 18 Налогового кодекса Российской Федерации. Нарушения законодательства о налогах и сборах, содержащие признаки административных правонарушений (налоговые проступки). Налоговые преступления.	2	-
8.	Учебный модуль 2. Модульная единица 8	Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Место ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах, установленной Налоговым кодексом РФ, в системе юридической ответственности. Классификация налоговых правонарушений. Механизм реализации ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Юридическая квалификация налоговых правонарушений. Производство по делам о налоговых правонарушениях.	4	-
	<b>Всего</b>		<b>20</b>	<b>-</b>



#### 4.5. Содержание занятий для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

**Таблица 8 (очное отделение)**

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Название учебных элементов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
<b>Модуль 1</b>			<b>11</b>
1.	Тема 1	Чтение рекомендуемой литературы, лекций, подготовка по теоретическим вопросам, подготовка к групповой дискуссии.	5
2	Тема 2	Изучение вопросов лекций, чтение рекомендуемой литературы, подготовка по теоретическим вопросам.	3
3.	Тема 3	Подготовка вопросов для получения по ним консультации, чтение рекомендуемой литературы, лекций, подготовка теоретического материала к устному опросу, проведение самоконтроля знаний, подготовка к тестированию по разделу 1.	3
<b>Модуль 2</b>			<b>25</b>
4.	Тема 4	Чтение рекомендуемой литературы, изучение вопросов лекций, подготовка к практическим занятиям, групповое консультирование.	5
5.	Тема 5	Работа над вопросами темы после получения по ним дополнительной консультации, чтение основной литературы, лекций, подготовка к практическим занятиям и тестированию по разделу.	5
6.	Тема 6	Самостоятельная подготовка к практикуму, повторение вопросов темы, чтение законодательных и нормативных документов по налогообложению прибыли и имущества организаций, индивидуальное консультирование.	5
7.	Тема 7	Самостоятельная подготовка к практикуму, повторение вопросов темы, чтение законодательных и нормативных документов по налогообложению природных ресурсов и акцизами, индивидуальное консультирование.	5
8.	Темы 8	Самостоятельная подготовка к практикуму, чтение законодательных и нормативных документов по НДС и специальным налоговым режимам, индивидуальное консультирование, подготовки к тестированию по разделу.	5
<b>ВСЕГО</b>			<b>36</b>

**Таблица 6.1 (заочное отделение)**

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Название учебных элементов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
<b>Модуль 1</b>			<b>17,5</b>
1.	Тема 1	Чтение рекомендуемой литературы, лекций, подготовка по теоретическим вопросам, подготовка к групповой дискуссии.	5,5
2	Тема 2	Изучение вопросов лекций, чтение рекомендуемой литературы, подготовка по теоретическим вопросам.	6
3.	Тема 3	Подготовка вопросов для получения по ним консультации, чтение рекомендуемой литературы, лекций, подготовка теоретического материала к устному опросу, проведение самоконтроля знаний, подготовка к тестированию по разделу 1.	6
<b>Модуль 2</b>			<b>31,5</b>
4.	Тема 4	Чтение рекомендуемой литературы, изучение вопросов лекций, подготовка к практическим занятиям, групповое консультирование.	5,5
5.	Тема 5	Работа над вопросами темы после получения по ним дополнительной консультации, чтение основной литературы, лекций, подготовка к практическим занятиям и тестированию по разделу	5,5
6.	Тема 6	Самостоятельная подготовка к практикуму, повторение вопросов темы, чтение законодательных и нормативных документов по налогообложению прибыли и имущества организаций, индивидуальное консультирование.	7
7.	Тема 7	Самостоятельная подготовка к практикуму, повторение вопросов темы, чтение законодательных и нормативных документов по налогообложению природных ресурсов и акцизами, индивидуальное консультирование.	6,5
8.	Темы 8	Самостоятельная подготовка к практикуму, чтение законодательных и нормативных документов по НДС и специальным налоговым режимам, индивидуальное консультирование, подготовки к тестированию по разделу	7
<b>Контрольная работа</b>			<b>13</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>62</b>

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Налоговое право»

1. Селезнева И.А, Котлячков О.В Методические указания по самоконтролю знаний и выполнению контрольной работы по дисциплине «Налоговое право» для студентов по направлению подготовки «Экономика»: метод.пособие /И.А. Селезнева,О.В. Котлячков. – Ижевск: ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2020. – 38с.- Режим доступа: <http://portal.izhgsha.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=24221&id=42373>
- 2.Селезнева И.А., Котлячков О.В. Учебное пособие по дисциплине «Налоговое право» для студентов по направлению подготовки «Экономика»: учебное пособие/ И.А. Селезнева, О.В. Котлячков. - Ижевск: ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2020.-114с.- Режим доступа: <http://portal.izhgsha.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=24221&id=42369>
3. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]:[дистанционный курс на платформе Moodleizhgsha] : для студентов очного и заочного обучения по направлению подготовки "Экономика" / составители: И. А. Селезнева, О. О. Злобина. - Электрон.дан. - Ижевск : [б. и.], 2020. - on-line. - Загл. с титул. экрана.-Б.ц. Режим доступа: <http://library.izhgsha.ru/jirbis2/>
4. Рабочая программа по учебной модульной дисциплине «Налоговое право»

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Налоговое право» (представлен в приложении 1)

## 7. Перечень контрольных мероприятий

В качестве текущего контроля и промежуточной аттестации знаний по дисциплине предусмотрены: тестирование, зачет. Самоконтроль знаний проводится в дни и часы, устанавливаемые преподавателем.

Срок проведения контрольных мероприятий указан в таблице 7.

Таблица 7 - Содержание контрольных мероприятий

Вид контрольного мероприятия (перечисляется столько контрольных мероприятий, сколько запланировано по данной дисциплине)	Срок проведения	Контролируемый объем учебного курса (номера соответствующих модульных единиц дисциплины)
Тест	5 сем.	Темы 1-8
Зачет	5 сем.	Темы 1-8

## 8. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь между материалами лекций и практических занятий приведена в таблице 8.

Таблица 8

Частные компетентности и свойства личности	Лекции	С, ПЗ
ОК-6	1,2,3,4	1-8
ОК-6	5,7	9-11, 12-14
ОК-6	5-8	9-20
ОК-6	7-10	12-20
ОК-6	9,10	18,19,20
ОК-6	1-4	1-8
ОК-6	3,9,14	3,4,9
ОК-6	3,5,6	5,6,9,10,11
ОК-6	1,2,4	1-4,7,8
ОК-6	5-8	9-19
ОК-6	7-10	12-20

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### Основная литература:

1. Селезнева, И.А. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: практикум для студентов по специальности «Экономическая безопасность» / И. А. Селезнева. - Электрон.дан. - Ижевск: [б. и.], 2016. - 42 с. - Загл. с титул.экрана. - Б. ц. — Режим доступа: <http://library.izhgsha.ru/jirbis2/>
2. Селезнева, И. А. Практикум по налогам и налогообложению [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. А. Селезнев ; ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА. - Электрон.дан. - Ижевск : РИО Ижевская ГСХА, 2012. - Систем.требования: Наличие подключения к локальной сети академии и к Интернет; AdobeAcrobatReader. - Загл. с титул.экрана. - Электрон. версия печ. публикации . - Доступен после авторизации. - ISBN 978-5-9620-0208-8 :Б.ц. — Режим доступа: <http://library.izhgsha.ru/jirbis2/>
3. Налоги и налогообложение: учебное пособие [Электронный ресурс] / Газизьянова Ю.Ю., Кудряшова Ю.Н., Лазарева Т.Г., Уварова Л.С.- Самара: РИЦ СГСХА, 2018.- 175 с. - ISBN 978-5-88575-551-1.- Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/675513>

### Дополнительная литература:

1. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: [дистанционный курс на платформе Moodleizhgsha] : для студентов очного и заочного обучения по направлению подготовки "Экономика" / составители: И. А. Селезнева, О. О. Злобина. - Электрон.дан. - Ижевск : [б. и.], 2020. - on-line. - Загл. с титул.экрана.-Б.ц. Режим доступа: <http://library.izhgsha.ru/jirbis2/>
2. Седова А. В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. В. Седова.- 2-е издание.- 2017.- 148 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/636929>
3. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: практикум / Е.И. Комарова, Н.Д. Стеба, Н.В. Пивоварова, Ю.А. Федосеева, Оренбургский гос. ун- т.- Оренбург: ОГУ, 2017.- 130 с. - Авт. указаны на обороте тит. л. - ISBN 978-5-7410-1951-1.- Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/646226>

4. Останкова, Н.В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: курс лекций / Н.В. Останкова.- М.: РГУФКСМиТ, 2017.- 296 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/637423>

### **Нормативно-правовые акты по налогам и налогообложению**

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (Часть 1) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (Часть 2) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
5. Федеральный закон «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» от 24.07.2009 г. № 212-ФЗ (с изменениями и дополнениями)

### **Периодические издания (журналы):**

1. Аудитор.
2. Бухгалтерский учет.
3. Бухучет в сельском хозяйстве.
4. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий.
5. Вестник Ижевской ГСХА.
6. Вестник профессиональных бухгалтеров.

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимой для освоения дисциплины (модуля):**

Министерство финансов (Минфин) [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

Министерство сельского хозяйства (Минсельхоз) [www.mcx.ru](http://www.mcx.ru)

Официальный сайт Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики [www.udmurt.ru](http://www.udmurt.ru)

Банк России [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)

Пенсионный фонд России (ПФР) [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru)

Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (ФФОМС) [www.ffoms.ru](http://www.ffoms.ru)

Фонд социального страхования [www.fss.ru](http://www.fss.ru)

Федеральная налоговая служба [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)

Федеральная служба государственной статистики (Росстат) [www.rosstat.gov.ru](http://www.rosstat.gov.ru)

## **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические, семинарские занятия и самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью пометки на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень учебных пособий и методических рекомендаций по дисциплине

1. Селезнева И.А, Котлячков О.В Методические указания по самоконтролю знаний и выполнению контрольной работы по дисциплине «Налоговое право» для студентов по направлению подготовки «Экономика»: метод.пособие /И.А. Селезнева,О.В. Котлячков. – Ижевск: ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2020. – 38с.- Режим доступа:

<http://portal.izhgsha.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=24221&id=42373>

2.Селезнева И.А., Котлячков О.В. Учебное пособие по дисциплине «Налоговое право» для студентов по направлению подготовки «Экономика»: учебное пособие/ И.А. Селезнева, О.В. Котлячков. - Ижевск: ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2020.-114с.-Режим

доступа:

<http://portal.izhgsha.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=24221&id=42369>

3. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]:[дистанционный курс на платформе Moodleizhgsha] : для студентов очного и заочного обучения по направлению подготовки "Экономика" / составители: И. А. Селезнева, О. О. Злобина. - Электрон.дан. - Ижевск : [б. и.], 2020. - on-line. - Загл. с титул. экрана.-Б.ц. Режим доступа: <http://library.izhgsha.ru/jirbis2/>

4. Рабочая программа по учебной модульной дисциплине «Налоговое право»

## **12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Поиск информации в глобальной сети Интернет

Работа в электронно-библиотечных системах

Работа в ЭИОС вуза (работа с порталом и онлайн-курсами в системе moodle.izhgsha.ru)

Мультимедийные лекции

Работа в компьютерном классе

Компьютерное тестирование

*При изучении учебного материала используется комплект лицензионного программного обеспечения следующего состава:*

1. Операционная система: Microsoft Windows 10 Professional. Подписка на 3 года. Договор № 9-БД/19 от 07.02.2019. Последняя доступная версия программы. AstraLinuxCommonEdition. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

2. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. Р7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

3. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «КонсультантПлюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.

4. «1С:Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений» (<https://edu.1cfresh.com/>) со следующими приложениями: 1С: Бухгалтерия 8, 1С: Управление торговлей 8, 1С:ERP Управление предприятием 2, 1С: Управление нашей фирмой, 1С: Зарплата и управление персоналом. Облачный сервис.

*Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:*

Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «КонсультантПлюс».

## **13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**



Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной компьютер, проектор, доска, экран.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (практических занятий). Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютеры с необходимым программным обеспечением, выходом в «Интернет» и корпоративную сеть вуза.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы. Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
Общее помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

#### 14. Критерии оценки освоения дисциплины (модуля)

Контроль того, насколько освоена студентами модульная дисциплина «Налоговое право» осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы, включающей текущий контроль и промежуточную аттестацию знаний, умений и навыков студентов.

За модульную программу дисциплины в сумме вы можете получить **72** баллов. Большую часть баллов (**40** балла) студент получает в течение семестра, **32** балла при промежуточной аттестации.

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения являются: текущий контроль (на занятиях), промежуточная аттестация (зачет).

Формы аттестации: устный опрос, тестовый контроль, индивидуальное собеседование, выполнение домашнего задания, индивидуального задания.

Учитываются все виды учебной деятельности, оцениваемые определенным количеством баллов. В итоговую сумму баллов входят результаты всех контролируемых видов вашей деятельности – посещение занятий, выполнение заданий, прохождение тестового контроля, активность на семинарских, практических занятиях, в ходе деловых игр и т.п.

Студент обязан отчитаться по всем учебным модулям дисциплины и с учётом текущего контроля набрать не менее 50 % баллов от максимального их количества по данной дисциплине.

Рейтинговая система основана на подсчете баллов, «заработанных» студентом в течение семестра (см. схему далее).

Все виды учебных работ должны быть выполнены точно в сроки, предусмотренные программой обучения. Если студент не выполнил какое-либо из учебных заданий (пропустили контрольную работу (тестовый контроль), позже положенного срока сдал курсовую работу, не выполнил

домашнего задания, не подготовил доклад и т.п.), то за данный вид учебной работы баллы ему не начисляются, а подготовленные позже положенного срока работы оцениваются с понижающим коэффициентом.

№ семестр8
------------





Модуль 1. Основы налоговых правоотношений в РФ	
<b>Общее количество баллов – 13</b>	
1-6незачет	7-13 зачет

<b>Текущий контроль знаний</b>	
<b>Общее количество баллов – 10</b>	
1-4 незачет	5-10 зачет

Модуль 2. Налоговое администрирование	
<b>Общее количество баллов – 23</b>	
1-12 незачет	13-23 зачет

<b>Текущий контроль знаний</b>	
<b>Общее количество баллов – 10</b>	
1-4 незачет	5-10 зачет

<b>Зачет</b>	
<b>Общее количество баллов -16</b>	
0-7- незачет	8-16 -зачет

	- связь учебных модулей
	текущий контроль
	контроль самостоятельной работы
	промежуточная аттестация

Текущий контроль проводится на каждом аудиторном занятии. Формы и методы текущего контроля: устное выборочное собеседование, письменные фронтальные опросы, проверка и оценка выполнения практических заданий и др.

При изучении каждого модуля дисциплины проводится рубежный контроль знаний с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала и практических умений и навыков. Рубежный контроль знаний проводится по графику в часы практических (семинарских) занятий по основному расписанию, либо в дополнительное время при проведении компьютерного тестирования.

После сдачи модуля (рубежного контроля знаний) в журнале академической группы выставляется рейтинг студента в баллах. Модуль считается сданным, если студент получил не менее 50% баллов от максимально возможного количества, которое мог бы получить за этот модуль.

Если студент не прошел рубежный контроль знаний (не сдал модуль), то продолжает учиться и имеет право сдавать следующий модуль по этой дисциплине.

В случае пропуска рубежного контроля знаний (модуля) по уважительной причине студент допускается к его прохождению по согласованию с преподавателем и при предоставлении в деканат оправдательного документа для получения допуска.

***Повторный текущий контроль знаний (модуля)*** разрешается студенту в период до срока сдачи следующего модуля, в исключительных случаях, до начала зачетной недели. В этом случае полученная оценка учитывается при подведении итогов балльно-рейтинговой аттестации и деканат выдаёт студенту допуск на сессию.

***При пропуске текущего контроля знаний (модуля)*** без уважительной причины студент допускается к сессии только после ликвидации задолженности. При этом полученная оценка в зачёт балльно-рейтинговой аттестации идёт с понижающим коэффициентом.

Графики пересдач составляются на кафедрах. Сведения о ликвидации задолженности по предыдущему рубежному контролю знаний (модуля) представляются в деканат при сдаче результатов последующего (очередного) учебного модуля. Сведения о результатах рубежного контроля знаний (сдаче модуля) вносятся в рейтинговую ведомость.

Результаты рубежного контроля знаний (модуля) вносятся в графу «Рубежный контроль» рейтинговой ведомости.

В конце семестра на основании поэтапного контроля обучения суммируются баллы текущих, рубежных и творческого рейтингов, подсчитываются дополнительные баллы (посещаемость и активность на занятиях) и принимается решение о допуске студента к промежуточной аттестации или освобождении от его сдачи.

Если по результатам текущих, рубежных и творческого рейтингов студент набрал в сумме менее 50% баллов от максимального рейтинга дисциплины, то до промежуточной аттестации он не допускается, и считается задолжником по этой дисциплине.

Если же сумма баллов составляет более 50% от максимального рейтинга дисциплины, то по усмотрению преподавателя студенту может быть проставлен зачёт без сдачи промежуточной аттестации. В этом случае к набранному рейтингу добавляются поощрительные баллы.

Результаты балльно-рейтинговой аттестации объявляются преподавателем на последнем занятии в зачётную неделю. Если студент набрал по шкале оценок достаточное количество баллов («зачёт») – он имеет возможность получения оценки по итогам работы в семестре и может

быть освобожден от сдачи зачёта. Если он не набрал на протяжении семестра необходимое количество баллов, сдаёт зачёты по расписанию зачётной сессии.

**Таблица 9- Общее количество баллов**

Кол-во Кредитов	Максимальная сумма баллов	Оценка						
		Неудовлетворит.		Удовлетворит.		Хорошо	Отлично	
		Оценка ECTS						
		F (2)	FX (2+)	E (3)	D (3+)	C (4)	B (5)	A (5+)
2 (72 часов)	72	Менее 25	25-35	36-41	42-49	50-58	59-64	65-72
2 (72 часов)	72	не зачтено		зачтено				

**Таблица 10 - Диапазоны итоговой оценки**

БРС	Характеристика ответов, %	Оценка
59-72	82-100	5 (зачтено)
50-58	69-81	4 (зачтено)
36-49	50-68	3 (зачтено)
0-35	ниже 50	2 (не зачтено)
36-72	50-100	зачтено

**Примечание.** Положительными оценками, при получении которых курс засчитывается студенту в качестве пройденного, являются оценки А, В, С, D и Е.

**Балльная структура оценки и шкала оценок**

Посещение занятий –  $x_1$ - 16 баллов

Активная работа на семинарах –  $x_2$ – 20 баллов  
(практических занятиях)

Внутрисеместровые аттестации –  $x_3$  – 7 баллов

(рубежные аттестации, контрольные работы, коллоквиумы и т.д.)

Творческая работа –  $x_4$  – 7 баллов

(научно – исследовательская работа, выступления на конференциях, кружках)

Устный доклад –  $x_5$  – 7 баллов

Тестирование –  $x_6$  – 15 баллов

**Всего – 72 балла**

Максимальная сумма баллов:  $S_{max} = x_1 + x_2 + x_3 + x_4 + x_5 + x_6 + x_7$

**Система оценок:**

<b>A</b>	<b>Отлично</b> - блестящие результаты с незначительными недочётами
<b>B</b>	<b>Очень хорошо</b> - выше среднего уровня, с некоторыми недочётами
<b>C</b>	<b>Хорошо</b> - в целом серьёзная работа, но с рядом замечаний
<b>D</b>	<b>Удовлетворительно</b> - неплохо, однако имеются серьёзные недочёты
<b>E</b>	<b>Посредственно</b> - результаты удовлетворяют минимальным требованиям (проходной балл)
<b>FX</b>	<b>Условно неудовлетворительно</b> - для присвоения кредита требуется выполнение некоторой дополнительной работы

<b>F</b>	<b>Безусловно неудовлетворительно</b> - требуется выполнение значительного объема работы (либо повтор курса в установленном порядке, либо основание для отчисления)
----------	---

Положительными оценками, при получении которых дисциплина засчитывается вам в качестве пройденной, являются оценки A, B, C, D и E.

Промежуточная аттестация дисциплины по экзамену ставится в случае, если диапазон итоговой оценки равен от **36** до **72** баллов.

**Если студент получил оценку FX по дисциплине,** то обязан, после консультации с преподавателем, в течение 10 календарных дней успешно выполнить требуемый минимальный объем учебных работ, предусмотренных программой обучения, и представить результаты этих работ преподавателю. Если качество работ будет признано удовлетворительным, то итоговая оценка FX повышается до E и вы допускаетесь к дальнейшему обучению.

В случае если качество учебных работ осталось неудовлетворительным, итоговая оценка снижается до F и студент либо представляется к отчислению, либо может прослушать в течение текущего семестра на договорной основе не зачтённый курс повторно (по решению ректората).

**В случае получения неудовлетворительной оценки F по дисциплине,** повторное прохождение студентом текущих аттестаций и промежуточной аттестации не допускается, за исключением документально обоснованных случаев (болезнь и пр.).

**Конкретные методические рекомендации для оценки знаний, умений и навыков студентов по степени характеристик их ответов**

Структурные элементы компетенций, отражающие уровень знаний, умений, навыков в результате освоения дисциплины, этапы формирования компетенций, виды занятий для формирования компетенций, оценочные средства сформированности компетенций приведены в карте компетенций ФОС. В соответствии с картой компетенции для проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине применяются следующие методические материалы:

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета или экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на экзамене по учебной дисциплине приведены в графе «Характеристики ответов студента».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (более 83% с правильными результатами). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, поэтому ставится оценка «отлично»;
2. Более 71% ответов имеют полные решения (с правильными результатами). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – оценка ставится «хорошо»;
3. Не менее 50% ответов имеют полные решения (с правильными результатами). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – оценка ставится «удовлетворительно»;
4. Менее 50% ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – оценка ставится «неудовлетворительно».

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое

оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» до «отлично».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки лекции с запланированными ошибками (лекция-провокация), интерактивной лекции "Ученик в роли учителя": оценка «отлично» выставляется студенту, если он: продемонстрировал способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, знания в аудите тех или иных объектов; имеет представления об объекте аудита.

Написание эссе по заданным темам производят на основе прочтения основной и дополнительной литературы, анализа Интернет-ресурсов.

Критериями оценки эссе являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению. Новизна текста определяет, прежде всего, самостоятельностью в постановке проблемы, формулированием нового аспекта известной проблемы, наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений. Одним из критериев оценки работы является анализ использованной литературы. Определяется, привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, справки и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса – наиболее важный критерий оценки работы студента над эссе. В данном случае определяется: а) соответствие плана теме эссе; б) соответствие содержания теме и плану эссе; в) обоснованность способов и методов работы с материалом, способность его систематизировать и структурировать; г) полнота и глубина знаний по теме; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). Также учитывается соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объёму эссе.

Критерии оценки эссе:

Оценка «отлично» выставляется если в эссе обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём;

соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы при защите.

Оценка «хорошо» выставляется если основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Оценка «удовлетворительно» выставляется если в работе имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании эссе; отсутствуют выводы, допущены ошибки на дополнительные вопросы при защите.

Оценка «неудовлетворительно» эссе представлен, но тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или эссе не представлен студентом.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка «хорошо» ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка «удовлетворительно» ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка «неудовлетворительно» ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно менее 50% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 50-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-82 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 83-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Критерии оценки Доклад, сообщение - Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы «Отлично». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Легко воспринимается аудиторией. При ответе на вопросы выступающий (докладчик) демонстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументированно, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.

«Хорошо». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Но обоснование сделанных выводов не достаточно аргументировано. Неполно раскрыто содержание проблемы.



«Удовлетворительно». Выступающий (докладчик) передает содержание проблемы, но не демонстрирует умение выделять главное, существенное. Выступление воспринимается аудиторией сложно.

«Неудовлетворительно». Выступление (доклад) краткий, неглубокий, поверхностный.

Критерии оценки собеседования. Собеседование - Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.:

«отлично» - ставится студенту, который полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; «хорошо» - ставится студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности; «удовлетворительно» - ставится студенту, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, недостаточно правильные формулировки базовых понятий; «неудовлетворительно» - ставится студенту, который не раскрыл основное содержание учебного материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

## **15. Общие рекомендации студенту по организации самостоятельной учебной работы**

1. В процессе слушания лекций - создавайте резерв времени. Неумение слушать лекции приводит к тому, что у студента создаются «авральные» периоды умственного труда; в течение нескольких дней до зачётов (или экзаменов) он сидит над конспектами лекции, а во время зачётов спит 2-3 часа в сутки. Вся работа, которая должна выполняться повседневно, изо дня в день – на эти «пожарные дни» откладывается. По подсчётам, таких «пожарных», «авральных» дней набирается в году не меньше пятидесяти, то есть почти четвёртая часть всего рабочего времени. Здесь кроется один из главных корней нехватки времени. Надо учиться думать над конспектами уже на лекции и работать над записями ежедневно хотя бы в течение двух часов. Рекомендуется делить конспект на две рубрики: в первую записывать кратко изложение лекции, во вторую – то, над чем надо подумать; сюда нужно заносить узловые, главные вопросы. Придерживайтесь этого требования по всем предметам, и у вас не будет «авральных» дней. Не будет

надобности перечитывать и заучивать весь конспект при подготовке к экзамену или зачету. Каркас предмета будет своеобразной программой, на основе которой припоминается весь материал по данному предмету.

2. Ежедневно читайте. Читайте каждый день несколько (4–6) страниц научной и учебной литературы, в той или иной мере связанной с учебными дисциплинами. Кроме того, читайте внимательно и вдумчиво ежедневно 10–15 страниц научной и научно-популярной литературы. Всё, что вы читаете, – это интеллектуальный фон вашего учения. Чем богаче этот фон, тем легче учиться. Чем больше читаешь ежедневно, тем больше будет резерв времени. Не откладывайте этой работы на завтра. То, что упущено сегодня, никогда не возместишь завтра.

3. Начинайте рабочий день рано утром. Сделайте зарядку, позавтракайте, полтора часа утреннего умственного труда перед лекциями – это золотое время. В.А. Сухомлинский рекомендует выполнять в утренние часы самый сложный творческий умственный труд. Если у вас есть работа с элементами исследования – выполняйте её в утреннее время. Тогда вы не будешь засиживаться до полуночи. Составьте свой дневной режим так, чтобы не меньше чем за полтора (а то и двух) часов заснуть до двенадцати. Это снимает усталость.

4. Умейте определить систему своего умственного труда. Главное надо уметь распределять во времени так, чтобы оно не отодвигалось на задний план второстепенным. Главным надо заниматься ежедневно. Умейте найти по главным научным проблемам фундаментальные книги, научные труды, первоисточники.

5. Умейте создавать себе внутренние стимулы. Многое в умственном труде не настолько интересно, чтобы выполнять с большим желанием. Часто единственным движущим стимулом является лишь надо. Начинайте умственный труд как раз с этого. Умей сосредоточиться на тонкостях теории по этим вопросам, сосредоточиться настолько, что надо постепенно превращать в хочу. Самое интересное всегда оставляй на конец работы.

6. Учитесь ограничивать круг чтения. Вас окружает море книг и журналов. Хочется прочитать всё, но это неосуществимо.

7. Умейте самому себе сказать: нет. Учитесь проявлять решительность, отказываться от соблазнов, которые могут принести большой вред.

8. Учитесь облегчать свой умственный труд в будущем. Для этого надо привыкнуть к системе записных книжек. Каждая может быть предназначена для записи ярких, хотя бы мимолетных мыслей (которые имеют «привычку» приходить в голову раз и больше не возвращаться) по одной из проблем, над которыми ты думаешь.

9. Для каждой работы ищите наиболее рациональные приёмы умственного труда. Избегай трафарета и шаблона. Не жалея времени на то, чтобы глубоко осмыслить сущность фактов, явлений, закономерностей, с которыми вы имеете дело. Чем глубже вы вдумались, тем прочнее отлежится в памяти. До тех пор, пока не осмыслено, не старайтесь запомнить – это будет напрасная трата времени.

10. В часы сосредоточенного умственного труда каждый должен работать совершенно самостоятельно, не мешая друг другу, если вас в комнате несколько человек. Если есть возможность работать в читальном зале, максимально используйте эту возможность.

#### 11. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

<b>Инновационная модель обучения</b>	<b>Модульные единицы №</b>	<b>Характеристика интерактивной образовательной модели</b>
Контекстное обучение	3-5	Научно-практический подход к обучению.
Имитационное обучение	1,2	Методологический и методический подход к чтению лекций и преподаванию практических занятий.
Проблемное обучение	3-5	Чтение проблемных лекций, научно – прикладной подход.
Информационное обучение	1-8	Использование современных информационных средств и технологий.

# Приложение

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и  
промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Налоговое  
право»  
(приложение к рабочей программе дисциплины)**

## 1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Налоговое право»

**Таблица 1**

Контролируемые модули (разделы, темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции	Оценочные средства		Способ контроля
		Наименование	№№ заданий (занятий)	
<b>Учебный модуль 1</b> Модульная единица 1. Налоговое право и налоговые правоотношения	ОК-6	Вопросы дискуссии, тест по модульной дисциплине	1,2	УО, эссе, тестирование
Модульная единица 2. Понятие и система налогов и сборов	ОК-6	Вопросы дискуссии, тест по модульной дисциплине	3,4	УО, СР, тестирование
Модульная единица 3. Налоговая система РФ	ОК-6	Вопросы дискуссии, тест по модульной дисциплине	5,6	УО, эссе, тестирование
<b>Учебный модуль 2</b> Модульная единица 4. Законодательство о налогах и сборах	ОК-6	Вопросы дискуссии, тест по учебному модулю 1	7,8	УО, СР, ПДЗ, тестирование
Модульная единица 5. Налоговое обязательство	ОК-6	Типовые задачи, кейсы, тест по модульной дисциплине	9-11	СР, ПР, контрольная работа, тестирование
Модульная единица 6. Налоговый контроль	ОК-6	Типовые задачи, кейсы, тест по модульной дисциплине	12-14	ПР, СР, тестирование
Модульная единица 7. Налоговое правонарушение	ОК-6	Типовые задачи, кейсы, тест по модульной дисциплине	15-17	ПР, СР, тестирование
Модульная единица 8. Ответственность за налоговое правонарушение	ОК-6	Типовые задачи, кейсы, тест по модульной дисциплине	18-20	ПР, ПДЗ, тестирование

**Таблица 2 – Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы по направлению подготовки «Экономика», дисциплина «Налоговое право»**

Наименование дисциплины	Общекультурные		
	ОК-6		
Этапы формирования компетенций	1	2	3
Элементы компетенций	Знать	Уметь	Владеть

## **2.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

В результате освоения ООП по направлению подготовки «Экономика», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Налоговое право»:

**Таблица 3– Требования к результатам освоения дисциплины «Налоговое право»**

Код компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты освоения образовательной программы		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК – 6	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение государства и права, их значение и роль в жизни общества;</li> <li>- понятие нормы налогового права и нормативно-правового акта;</li> <li>- основные правовые системы, источники российского налогового права;</li> <li>- понятие налоговых правонарушений и юридической ответственности;</li> <li>- понятие физического и юридического лица, понятие право собственности в налогообложении;</li> <li>- обязательства в гражданском праве и ответственности за их нарушение;</li> <li>- основные положения трудового, земельного, финансового, налогового и административного права</li> <li>- основные проблемы налогового правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно понимать законы и иные нормативно-правовые акты в сфере налогообложения;</li> <li>- юридически правильно оценивать факты хозяйственной жизни организации, ее обязательства, движения активов, формировании доходов, расходов и объектов налогообложения;</li> <li>- реализовать правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере налогообложения;</li> <li>- составлять документы для налоговых органов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками сбора, анализа и обработки, представления и использования информации в сфере налогообложения;</li> <li>- навыками работы с информационными правовыми системами в части налогового права;</li> <li>- навыками использования норм законодательных и нормативных актов при формировании отчетов в налоговые органы</li> </ul>

### 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	Показатели результатов обучения по уровням освоения материала		
			Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ОК – 6	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> - определение государства и права, их значение и роль в жизни общества; - понятие нормы налогового права и нормативно-правового акта; - основные правовые системы, источники российского налогового права; - понятие налоговых правонарушений и юридической ответственности; - понятие физического и юридического лица, понятие право собственности в налогообложении; - обязательства в гражданском праве и ответственности за их нарушение; - основные положения трудового, земельного, финансового, налогового и административного права - основные проблемы налогового правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности;	- определение государства и права, их значение и роль в жизни общества; - понятие нормы налогового права и нормативно-правового акта; - основные правовые системы, источники российского налогового права; - понятие налоговых правонарушений и юридической ответственности;	- определение государства и права, их значение и роль в жизни общества; - понятие нормы налогового права и нормативно-правового акта; - основные правовые системы, источники российского налогового права; - понятие налоговых правонарушений и юридической ответственности; - понятие физического и юридического лица, понятие право собственности в налогообложении; - обязательства в гражданском праве и ответственности за их нарушение;	- определение государства и права, их значение и роль в жизни общества; - понятие нормы налогового права и нормативно-правового акта; - основные правовые системы, источники российского налогового права; - понятие налоговых правонарушений и юридической ответственности; - понятие физического и юридического лица, понятие право собственности в налогообложении; - обязательства в гражданском праве и ответственности за их нарушение; - основные положения трудового, земельного, финансового, налогового и административного права - основные проблемы налогового правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности;
		<b>Уметь:</b> - правильно понимать законы и иные нормативно-правовые акты в сфере налогообложения;	- правильно понимать законы и иные нормативно-правовые акты в сфере налогообложения; - юридически правильно	- правильно понимать законы и иные нормативно-правовые акты в сфере налогообложения;	- правильно понимать законы и иные нормативно-правовые акты в сфере налогообложения;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- юридически правильно оценивать факты хозяйственной жизни организации, ее обязательства, движении активов, формировании доходов, расходов и объектов налогообложения;</li> <li>- реализовать правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере налогообложения;</li> <li>- составлять документы для налоговых органов</li> </ul>	<p>оценивать факты хозяйственной жизни организации, ее обязательства, движении активов, формировании доходов, расходов и объектов налогообложения;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- юридически правильно оценивать факты хозяйственной жизни организации, ее обязательства, движении активов, формировании доходов, расходов и объектов налогообложения;</li> <li>- реализовать правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- юридически правильно оценивать факты хозяйственной жизни организации, ее обязательства, движении активов, формировании доходов, расходов и объектов налогообложения;</li> <li>- реализовать правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере налогообложения;</li> <li>- составлять документы для налоговых органов</li> </ul>
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками сбора, анализа и обработки, представления и использования информации в сфере налогообложения;</li> <li>- навыками работы с информационными правовыми системами в части налогового права;</li> <li>- навыками использования норм законодательных и нормативных актов при формировании отчетов в налоговые органы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками сбора, анализа и обработки, представления и использования информации в сфере налогообложения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками сбора, анализа и обработки, представления и использования информации в сфере налогообложения;</li> <li>- навыками работы с информационными правовыми системами в части налогового права;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками сбора, анализа и обработки, представления и использования информации в сфере налогообложения;</li> <li>- навыками работы с информационными правовыми системами в части налогового права;</li> <li>- навыками использования норм законодательных и нормативных актов при формировании отчетов в налоговые органы</li> </ul>



#### 4. Описание показателей, шкалы и критериев оценивания компетенций

Таблица - 5

Этапы формирования компетенций	Показателями уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования являются:
1 этап	Знать ответы на основные вопросы и тесты на уровне понимания сущности проблемы (вопроса) – удовлетворительно (3); знать организационные и методические аспекты налогового права, теоретические и практические вопросы налогового права для грамотного рассуждения по теме задаваемых вопросов – хорошо (4); знать теоретические основы, нормативную базу и организационно-методические аспекты налогового права, знать ответы и формировать выводы по проблемам задаваемых вопросов – отлично (5).
2 этап	Умение решать организационные, методические вопросы налогообложения, а также простые задачи по налоговому праву с незначительными ошибками – удовлетворительно (3); умение решать организационные, методические вопросы налогового права, а также задачи по налоговому праву средней сложности – хорошо (4); умение решать организационные, управленческие и методические вопросы налогового права, а также задачи по налоговому праву и ставить задачи – отлично (5).
3 этап	Владеть навыками формулирования своей точки зрения по несложным вопросам налогового права и решения задач из разных разделов с незначительными ошибками – удовлетворительно (3); владеть навыками, находить проблемы, недостатки при использовании метода налогообложения объектов налогообложения, формулировать по ним выводы и рекомендации, решать задачи повышенной сложности – хорошо (4); владение навыками системного подхода к решаемым вопросам, навыками самостоятельного определения и формирования задач, находить недостатки и ошибки в решениях проблемных ситуаций по вопросам налогового права - отлично (5).

На основании приведенных показателей уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования определяется методика оценивания уровня сформированности компетенций в целом по дисциплине:

- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, посредством (неплохо – однако имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) овладевшему элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему знания, умения и владения по основному программному материалу по дисциплине «Налоговое право» в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допускающему неточности в соответствующих ответах на экзамене;

- оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему (хорошо – в целом серьезная работа, но с рядом замечаний, очень хорошо – выше среднего уровня, но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать»,

«уметь», «владеть навыками», то есть проявившему полные знания, умения и владения по всему программному материалу по дисциплине «Налоговое право», осваивавшему основную рекомендуемую литературу, показавшему стабильный характер знаний, умений, навыков и способному к их самостоятельному применению, обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности;

- оценка «отлично» ставится студенту овладевшему (показавшему блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу по дисциплине «Налоговое право», осваивавшему основную и дополнительную литературу, показавшему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков.

- оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора курсы в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустившему существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по дисциплине «Налоговое право», допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на экзамене, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки по данной дисциплине;

- оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» до «отлично»;

- оценка «не зачтено» соответствует критериям оценки «неудовлетворительно».

**Таблица 6 – Карта этапов формирования компетенций**

Код компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ООП	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства сформированности компетенции
ОК – 6	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение государства и права, их значение и роль в жизни общества;</li> <li>- понятие нормы налогового права и нормативно-правового акта;</li> <li>- основные правовые системы, источники российского налогового права;</li> <li>- понятие налоговых правонарушений и юридической ответственности;</li> <li>- понятие физического и юридического лица, понятие право собственности в налогообложении;</li> <li>- обязательства в гражданском праве и ответственности за их</li> </ul>	1	Лекция	Рассмотрение вопросов путем устного опроса, собеседования, выполнения эссе, сообщение

		<p>нарушение;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения трудового, земельного, финансового, налогового и административного права</li> <li>- основные проблемы налогового правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности;</li> </ul>			
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно понимать законы и иные нормативно-правовые акты в сфере налогообложения;</li> <li>- юридически правильно оценивать факты хозяйственной жизни организации, ее обязательства, движения активов, формировании доходов, расходов и объектов налогообложения;</li> <li>- реализовать правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере налогообложения;</li> <li>- составлять документы для налоговых органов</li> </ul>	2	Практические занятия	Решение задач – кейсов, тестирование, собеседование
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками сбора, анализа и обработки, представления и использования информации в сфере налогообложения;</li> <li>- навыками работы с информационными правовыми системами в части налогового права;</li> <li>- навыками использования норм законодательных и нормативных актов при формировании отчетов в налоговые органы</li> </ul>	3	Практическое занятие	Рассмотрение вопросов путем устного опроса, решение задач – кейсов, зачет в тестовой форме

**5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**5. 1. Тестовые задания, необходимые для контроля знаний, умений и навыков студентов по дисциплине «Налоговое право»**

**Тема 1. Налоговое право и налоговые правоотношения(тесты для оценки знаний)**

1. Налоговое право регулирует:

А) Общественные отношения по формированию доходной части бюджетов, а также связанные с ними отношения.

Б) Общественные отношения по уплате налогов и сборов, а также связанные с ними отношения.

В) Общественные отношения по формированию доходной и исполнению расходной частей бюджетов.

2. Налоговое право отличается от иных отраслей права тем, что только оно:

А) Реализует возможность ограничения права собственности на основании федерального закона.

Б) Полностью направлено на ограничение права собственности частных субъектов в целях регулирования их предпринимательской деятельности.

В) Полностью направлено на ограничение права собственности частных субъектов в целях финансового обеспечения деятельности публично-правовых образований.

3. Отношения по уплате сборов:

А) Не входят в предмет налогового права и регулируются правом сборов.

Б) Не входят в предмет налогового права и регулируются гражданским правом.

В) Входят в предмет налогового права.

4. Налоговое право:

А). Не регулирует вопросов применения контрольно-кассовой техники и контроля за ее применением.

Б) Регулирует вопросы применения контрольно-кассовой техники и контроля за ее применением.

В) Регулирует только вопросы контроля за применением контрольно-кассовой техники.

5. Нормы, регулирующие государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей налоговыми органами:

А) Относятся к отрасли налогового права.

Б) Не имеют отношения к отрасли налогового права.

В) Относятся к отрасли налогового права в части, регуливающей государственную регистрацию коммерческих юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

6. Метод налогового права обычно характеризуется как:

А) Исключительно императивный.

Б) В основном императивный, с элементами диспозитивности.

В) В основном диспозитивный, с элементами императивности.

7. В случаях, предусмотренных НК РФ, полномочиями налоговых органов обладают:

- А) Счетная палата РФ;
- Б) Государственные внебюджетные фонды;
- В) Таможенные органы.

8. Какие из перечисленных органов не относятся к налоговым или не выполняют их полномочия?

- А) Федеральная налоговая служба РФ;
- Б) органы государственных внебюджетных фондов;
- В) Таможенные органы.

9. Физическое лицо или организация, на которое ложится законодательно возложенная обязанность уплачивать налоги – это....

- А) налогоплательщик;
- Б) носитель налога;
- В) сборщик налога.

10. Налогоплательщиками или плательщиками сборов могут быть признаны:

- А) только юридические лица;
- Б) организации и физические лица;
- В) юридические лица, кроме филиалов, имеющих отдельный баланс и расчетный счет.

## **Тема 2. Понятие и система налогов и сборов (тесты для оценки знаний)**

1. Сбор – это...

А) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения государственными органами юридически значимых действий в отношении плательщика;

Б) плата, взимаемая государством за совершение определенных действий;

В) обязательный индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства.

2. Налог – это....

А) обязательный индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства;

Б) плата, взимаемая государством за совершение государственными органами определенных действий;

В) обязательный взнос, взимаемый государством с организаций и физических лиц.

3. Свойства (признаки) налога:

А) индивидуальная безвозмездность;

Б) возвратность;

В) индивидуальная возмездность.

4. По способу взимания налоги подразделяются на:

А) общеобязательные и факультативные;

Б) прямые и косвенные;

В) абстрактные и целевые;

Г) регулирующие.

5. Объектом налогообложения может являться:

А) объект, имеющий стоимостную характеристику, с наличием которого у налогоплательщика возникает обязанность по уплате налога;

Б) объект, имеющий стоимостную, количественную характеристику, с наличием которого у налогоплательщика возникает обязанность по уплате налога;

В) объект, имеющий стоимостную, количественную или физическую характеристику, с наличием которого у налогоплательщика возникает обязанность по уплате налога;

6. Доход налогоплательщика, из которого уплачивается налог, относится к понятию:

А) носителя налога;

Б) источника налога;

В) субъекта налога;

Г) объекта налога;

Д) налогового оклада.

7. Налоговая база представляет собой:

А) стоимостную, физическую или иную характеристики объекта налогообложения;

Б) стоимостную, физическую или иную характеристики субъекта налогообложения;

В) стоимостную, физическую или иную характеристики налога.

8. Налоговый период может состоять из отчетных периодов:

А) да;

Б) нет;

В) да, из нескольких отчетных периодов.

9. Налоговая ставка – это....

А) процентная доля от налоговой базы;

Б) сумма налога, подлежащая уплате исходя из налоговой базы;

В) величина налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы.

10. Период времени применительно к отдельным налогам, по окончании которого определяется налоговая база и исчисляется сумма налога, подлежащая уплате – это...

А) финансовый год;

В) отчетный период;

Б) календарный год;

Г) налоговый период.

### **Тема 3. Налоговая система Российской Федерации(тесты для оценки знаний)**

1. К федеральным налогам относятся:

А) налог на имущество физических лиц;

Б) налог на прибыль организаций;

В) транспортный налог.

2. К местным налогам относятся:

А) налог на добычу полезных ископаемых;

Б) земельный налог;

В) транспортный налог.

3. К специальным налоговым режимам относятся:

А) системы, принимаемые федеральными законами;

Б) единый сельскохозяйственный налог;

- В) система налогообложения при выполнении договоров концессии.
4. К региональным налогам относится:
- А) земельный налог;
  - Б) водный налог;
  - В) налог на имущество организаций.
5. Федеральными налогами признаются налоги, которые:
- А) зачисляются в Федеральный бюджет;
  - Б) устанавливаются Налоговым кодексом и обязательны к уплате на всей территории РФ;
  - В) устанавливаются Налоговым кодексом законами субъектов РФ и обязательны к уплате на территориях соответствующих субъектов РФ.
6. Региональными налогами признаются налоги, которые:
- А) зачисляются в бюджет субъектов РФ;
  - Б) устанавливаются Налоговым кодексом и обязательны к уплате на всей территории РФ;
  - В) устанавливаются Налоговым кодексом и законами субъектов РФ и обязательны к уплате на территориях соответствующих субъектов РФ.
7. Не допускается устанавливать дифференцированные ставки налогов и сборов в зависимости от:
- А) формы собственности;
  - Б) категории налогоплательщика;
  - В) вида имущества.
8. Какой из приведенных перечней является нормативной классификацией налогов в НК РФ?
- А) Федеральные, региональные и местные налоги.
  - Б) Регулярные и разовые налоги.
  - В) Прямые и косвенные налоги.
9. Законодательный орган власти субъекта РФ:
- А) Обязан установить на подведомственной территории налог на имущество организаций в силу требований ст. 57 Конституции РФ.
  - Б) Имеет право по своему усмотрению установить на подведомственной территории земельный налог.
  - В) Имеет право по своему усмотрению установить на подведомственной территории налог на имущество организаций.
10. Исполнительный орган власти муниципального образования:
- А) Имеет право по своему усмотрению установить на подведомственной территории местные налоги.
  - Б) Не может устанавливать местные налоги и регулировать их уплату.
  - В) Обязан установить на подведомственной территории все местные налоги в силу требований ст. 57 Конституции РФ.

**Тема 4. Законодательство о налогах и сборах (тесты для оценки знаний)**

1. К актам законодательства о налогах и сборах относятся:
- А) приказы Федеральной налоговой службы РФ;
  - Б) инструкции Государственного таможенного комитета Российской Федерации;

В) федеральные законы о налогах и сборах.

2. Закрытый перечень федеральных, региональных и местных налогов:

А) позволяет вводить какие-либо налоги, не входящие в этот перечень;

Б) не позволяет вводить какие-либо налоги, не входящие в этот перечень;

В) позволяет вводить какие-либо налоги, не входящие в этот перечень по решению Президента РФ.

3. Налоговым кодексом устанавливаются, изменяются или отменяются:

А) федеральные налоги и сборы;

Б) налоги и сборы субъектов Российской Федерации;

В) местные налоги и сборы.

4. Нормативные правовые акты представительных органов муниципальных образований о налогах принимаются:

А) законами субъектов Российской Федерации;

Б) представительными органами муниципальных образований в соответствии с Налоговым кодексом;

В) органами субъектов Российской Федерации.

5. Нормативные правовые акты исполнительных органов власти и местного самоуправления:

А) не могут изменять, но могут дополнять законодательство о налогах и сборах;

Б) не могут изменять или дополнять законодательство о налогах и сборах;

В) могут изменять или дополнять законодательство о налогах и сборах в случаях, предусмотренных Налоговым кодексом.

6. Акты законодательства о налогах и сборах, не устанавливающие новые налоги, вступают в силу:

А) не ранее чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу;

Б) не ранее чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования;

В) не ранее 1 января года, следующего за годом их принятия.

7. Акты законодательства о налогах и сборах, вводящие новые налоги и сборы, вступают в силу:

А) не ранее 1 января года, следующего за годом их принятия;

Б) не ранее 1 января года, следующего за годом их принятия, но не ранее одного месяца со дня их официального опубликования;

В) не ранее чем по истечении налогового периода со дня их официального опубликования.

8. В соответствии с Конституцией РФ:

А) Законы, устанавливающие новые налоги или ухудшающие положение налогоплательщиков, обратной силы не имеют.

Б) Законы, отменяющие налоги или улучшающие положение налогоплательщиков, обратной силы не имеют.

В) Законы, устанавливающие новые налоги или улучшающие положение налогоплательщиков, имеют обязательную обратную силу.



9. Какие нормативные акты законодательства о налогах и сборах могут иметь обратную силу?

А) Такие акты не могут приниматься в силу запрета, установленного в ст. 57 Конституции РФ.

Б) Акты, улучшающие положение частных субъектов, если прямо предусматривают это.

В) Любые акты, прямо предусматривающие их распространение на уже прошедший период времени.

10. Закон от налогов и сборах, ухудшающий положение налогоплательщика, вступает в силу:

А) По истечении десяти дней после дня его официального опубликования, если в самом законе не установлен иной порядок его вступления в силу.

Б) По истечении тридцати дней после дня его официального опубликования, если в самом законе не установлен иной порядок его вступления в силу, но не ранее его регистрации в Минюсте РФ.

В) Не ранее чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу.

### **Тема 5. Налоговое обязательство(тесты для оценки знаний)**

1. При уплате налога в безналичной форме налог считается уплаченным:

А) С момента предъявления налогоплательщиком в банк поручения на уплату налога при наличии достаточного денежного остатка на счете.

Б) С момента зачисления суммы платежа на соответствующий бюджетный счет.

В) С момента отражения факта платежа в учетных регистрах налогового органа при условии представления налогоплательщиком налоговой декларации.

2. Если обязанность по исчислению и удержанию налога из выплат налогоплательщику возложена на налогового агента, то обязанность по уплате налога считается исполненной налогоплательщиком со дня:

А) Удержания сумм налога налоговым агентом.

Б) Перечисления налога в бюджет налоговым агентом.

В) Поступления перечисленного налоговым агентом налога в бюджет.

3. Обязанность по уплате налога прекращается уплатой налога, а также:

А) Вследствие принятия судом решения о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности.

Б) Вследствие принятия налоговым органом решения о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности.

В) Вследствие принятия налоговым органом решения о предоставлении налогоплательщику налоговых льгот.

4. В качестве излишне уплаченного (взысканного) налога всегда можно квалифицировать сумму денежных средств:

А) Списанную банком с расчетного счета налогоплательщика, в размере, превышающем подлежащие уплате суммы налога за определенные налоговые периоды.

Б) Зачисленную на счета соответствующего бюджета в размере, превышающем подлежащие уплате суммы налога за определенные налоговые периоды.

В) Отраженную в платежных поручениях налогоплательщика в излишней сумме, но не списанную с расчетного счета по вине банка.

5. Налоговый орган вправе самостоятельно зачесть излишне уплаченный индивидуальным предпринимателем НДС в счет погашения:

- А) Любой задолженности предпринимателя, по усмотрению налогового органа.
- Б) Только такой задолженности предпринимателя по НДС, на взыскание которой налоговым органом получен судебный приказ.
- В) Только такой задолженности предпринимателя по НДС, сроки на взыскание которой не истекли.

6. Налоговый орган обязан возратить налогоплательщику излишне уплаченный налог по его заявлению:

- А) Без каких-либо дополнительных условий.
- Б) Только если у налогоплательщика отсутствует задолженность, в счет погашения которой можно зачесть излишне уплаченный налог.
- В) Только если у налогоплательщика имеется задолженность, в счет погашения которой можно зачесть излишне уплаченный налог.

7. Каким образом по общему правилу принудительно взыскивается налог?

- А) С физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями - во внесудебном порядке; с организаций и индивидуальных предпринимателей - в судебном порядке.
- Б) С физических лиц - в судебном порядке; с организаций - во внесудебном порядке.
- В) С физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями - в судебном порядке; с организаций и индивидуальных предпринимателей - во внесудебном порядке.

8. Каким образом, по общему правилу, принудительно взыскивается пеня за неуплату налога?

- А) Как с физических лиц, так и с организаций - в судебном порядке.
- Б) С физических лиц (в том числе с индивидуальных предпринимателей) - в судебном порядке; с организаций - во внесудебном порядке.
- В) С физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями - в судебном порядке; с организаций и индивидуальных предпринимателей - во внесудебном порядке.

9. Может ли налоговый орган, обязанный исчислять в соответствии с законодательством конкретный налог, требовать от налогоплательщика уплаты этого налога до направления налогового уведомления?

- А) Может, без ограничений.
- Б) Не может.
- В) Может, если налогоплательщику ранее направлялось требование об уплате налога.

10. Какой меры принудительного исполнения обязанности по уплате налога не предусматривает НК РФ?

- А) Обращение взыскания на денежные средства налогоплательщика.
- Б) Обращение взыскания на иное имущество налогоплательщика.
- В) Обращение взыскания на денежные средства законных представителей налогоплательщика.

## Тема 6. Налоговый контроль (тесты для оценки знаний, умений)

1. Основной формой налогового контроля налогоплательщиков (плательщиков сборов, налоговых агентов) является:

А) Выездная (камеральная) налоговая проверка.

Б) Получение объяснений.

В) Осмотр помещений и территорий, используемых для извлечения дохода (прибыли).

2. Какие виды налоговых проверок налогоплательщиков (плательщиков сборов, налоговых агентов) предусмотрены в НК РФ?

А) Сплошная, выборочная.

Б) Выездная, камеральная.

В) Документальная, фактическая.

3. Камеральная налоговая проверка проводится:

А) На территории (в помещении) налогоплательщика (плательщика сборов, налогового агента).

Б) По месту нахождения налогового органа.

В) В зале судебного заседания, с фиксацией результатов в протоколе судебного заседания.

4. Какой предельный срок может продолжаться камеральная налоговая проверка?

А) 60 дней со дня принятия решения о ее проведении.

Б) 3 месяца со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации (расчета).

В) Срок камеральной налоговой проверки не ограничивается по времени.

5. Выездная налоговая проверка налогоплательщика по общему правилу проводится:

А) На территории (в помещении) налогоплательщика.

Б) По месту нахождения налогового органа.

В) По месту осуществления налогоплательщиком облагаемой деятельности.

6. Какой стандартный срок установлен для проведения выездной налоговой проверки?

А) 3 месяца со дня, когда началось ее фактическое осуществление и до дня составления справки о проведенной проверке.

Б) Срок выездной налоговой проверки не ограничивается по времени.

В) 2 месяца со дня принятия решения о ее проведении и до дня составления справки о проведенной проверке.

7. Какой временной период в общем случае может быть охвачен выездной налоговой проверкой?

А) Любой временной период по усмотрению налогового органа.

Б) Календарный год, предшествующий дате вынесения решения о проведении проверки.

В) Три календарных года, предшествующие году, в котором вынесено решение о проведении проверки, а также прошедший период года, в котором вынесено это решение.

8. Какой документ в соответствии с НК РФ фиксирует факт окончания выездной налоговой проверки?

А) Справка о проведенной проверке, составленная проверяющим.

- Б) Журнал проведенных проверок с отметкой проверяющего о завершении проверки.
- В) Решение руководителя (его заместителя) налогового органа об окончании проверки.

9. В справке о проведенной выездной налоговой проверке фиксируются:

- А) Результаты проверки.
- Б) Рекомендации по итогам проверки.
- В) Предмет проверки и сроки ее проведения.

10. В какой срок в общем случае должен быть составлен акт выездной налоговой проверки?

- А) В течение 2 месяцев со дня выявления налоговых правонарушений.
- Б) В течение 2 месяцев со дня составления справки о проведенной проверке.
- В) При проведении выездной налоговой проверки акт проверки не составляется.

### **Тема 7. Налоговое правонарушение(тесты для оценки знаний, умений)**

1. Физическое лицо может быть привлечено к налоговой ответственности:

- А) с шестнадцатилетнего возраста;
- Б) с восемнадцатилетнего возраста;
- В) с момента получения дохода.

2. За совершение одного и того же налогового правонарушения налогоплательщик:

- А) может быть привлечен повторно к ответственности;
- Б) не может быть привлечен повторно к ответственности;
- В) может быть привлечен повторно к ответственности в некоторых случаях, установленных налоговой инспекцией.

3. Лицо не может быть привлечено к ответственности за совершение налогового правонарушения при наличии одного из обстоятельств:

А) совершение деяния, содержащего признаки налогового правонарушения физическим лицом, не достигшим к моменту совершения деяния восемнадцатилетнего возраста;

- Б) отсутствие облагаемой налогом базы;
- В) отсутствие вины лица в совершении налогового правонарушения.

4. Обстоятельствами, исключаящими вину в совершении налогового правонарушения, признаются:

А) совершение деяния вследствие стечения тяжелых личных и семейных обстоятельств;

Б) совершение деяния, содержащего признаки налогового правонарушения, вследствие стихийного бедствия или других чрезвычайных и непреодолимых обстоятельств;

В) выполнение налогоплательщиком или налоговым агентом разъяснений по вопросам применения законодательства о налогах и сборах, напечатанных в средствах массовой информации.

5. Обстоятельствами, смягчающими ответственность за совершение налогового правонарушения, признаются совершения правонарушений:

- А) вследствие стихийных бедствий;
- Б) под влиянием угрозы;
- В) под влиянием личных отношений.

6. Для экспертов, специалистов и переводчиков, привлекаемых налоговыми органами для участия в налоговой проверке, предусматривается состав налоговых правонарушений:

- А) отказ от участия в проведении налоговой проверки;
- Б) дача заведомо ложного заключения или перевода;
- В) отказ от участия в проведении налоговой проверки, дача заведомо ложного заключения или перевода.

7. Обстоятельством, исключающим вину лица в совершении налогового правонарушения, признается:

- А) выполнение налогоплательщиком письменных разъяснений по вопросам применения законодательства о налогах и сборах, данных финансовым органом;
- Б) незнание налогоплательщиком налогового законодательства, так как налоговый орган не дал налогоплательщику письменного разъяснения на поставленный им вопрос.

8. Обстоятельством, отягчающим ответственность за совершение налогового правонарушения, признается:

- А) налоговое нарушение совершено повторно;
- Б) совершение налогового правонарушения лицом, ранее привлекаемым к ответственности за аналогичное правонарушение.

9. При выявлении налоговых правонарушений органы внутренних дел обязаны направить материалы в налоговые органы:

- А) в течение 10 дней;
- Б) в течение 20 дней;
- В) в течение 30 дней.

10. Какой вид налоговых санкций предусматривает НК РФ?

- А) Штрафы.
- Б) Приостановление операций по счету в банке.
- В) Взыскание налога.

### **Тема 8. Ответственность за совершение налоговых правонарушений (тест для оценки знаний и умений)**

1. Неуплата или неполная уплата сумм налога влечет взыскание штрафа:

- А) 20 % от неуплаченной суммы налога;
- Б) 30 % от неуплаченной суммы налога;
- В) 20 % от неуплаченной суммы налога и пени.

2. При наличии обстоятельства, отягчающего ответственность, размер штрафа увеличивается:

- А) на 30 %;
- Б) на 100 %;
- В) в два раза.

3. Нарушение налогоплательщиком установленного НК РФ срока подачи заявления о постановке на учет в налоговом органе влечет взыскание штрафа:

- А) в размере 10 тыс. руб.;
- Б) в размере 30 тыс. руб.;
- В) в размере 5 тыс. руб.

4. Неправомерное перечисление сумм налога, подлежащего удержанию и перечислению налоговым агентом, влечет взыскание штрафа в размере:

- А) 10 тыс. руб.;

- Б) 20 % от суммы, подлежащей перечислению;
- В) 5 тыс. руб..

5. Непредставление в установленный срок налогоплательщиком документов, необходимых для осуществления налогового контроля, влечет за собой штраф в размере:

- А) 200 руб. за каждый непредставленный документ;
- Б) 5 тыс. руб.;
- В) 1 тыс. руб.

6. Под грубым нарушением правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения в соответствии с Налоговым кодексом понимается:

- А) отсутствие первичных документов, или отсутствие счетов-фактур;
- Б) искажение сумм начисленных налогов и сборов не менее чем на 10 процентов;
- В) искажение любой статьи (строки) формы бухгалтерской отчетности не менее чем на 10 процентов.

7. Налогоплательщик привлечен к налоговой ответственности за неуплату налога по п. 1 ст. 122 НК РФ. Указанное обстоятельство:

- А) Освобождает его от обязанности по уплате налога и пени.
- Б) Не освобождает его от обязанности по уплате налога, но освобождает от обязанности по уплате пени.
- В) Не освобождает его от обязанности по уплате налога и пени.

8. Штраф за непредставление налоговой декларации по п. 1 ст. 119 НК РФ:

- А) Зависит от суммы налога, подлежащей уплате (доплате) на основании данной декларации, а также от периода просрочки представления.
- Б) Зависит от суммы налога, подлежащей уплате (доплате) на основании данной декларации, но не зависит от периода просрочки представления.
- В) Зависит от периода просрочки представления, но не зависит от суммы налога, подлежащей уплате (доплате) на основании данной декларации.

9. Каким образом по общему правилу взыскиваются штрафы за налоговые правонарушения?

- А) Только в судебном порядке.
- Б) С индивидуальных предпринимателей - во внесудебном порядке; в остальных случаях - в судебном порядке.
- В) С физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями - в судебном порядке; с организаций и индивидуальных предпринимателей - во внесудебном порядке.

10. Установлена ли в НК РФ налоговая ответственность за неуплату сбора?

- 1. Не установлена.
- 2. Установлена, в виде штрафа.
- 3. Установлена, в виде отказа в совершении юридически значимых действий.

## **5.2 Вопрос к экзамену в устной форме, необходимые для оценки знаний и умений Экзамен не предусмотрен**

## **5.3 Вопросы к зачету и индивидуальному собеседованию, необходимые для оценки знаний, умения и навыков**

### **Тема 1. Налоговое право и налоговые правоотношения**

1. Что включает в себя предмет налогового права?
2. В чем заключаются особенности метода налогового права?
3. Какие функции выполняет налоговое право?
4. Какие принципы включает налоговое право?
5. В чем состоят особенности международного налогового права?
6. С какими отраслями права взаимодействует налоговое право?
7. Что включает налоговое право?
8. В чем заключаются сходство и различия специального и общего налогового законодательства?
9. В чем состоит сущность подзаконных нормативных правовых актов по вопросам налогообложения и сборов?
10. Каковы основные принципы налогообложения?
11. В чем заключаются особенности принципа законности налогообложения?
12. В чем состоят особенности принципа равенства и всеобщности?
13. В чем заключаются различия между принципом добросовестности и незлоупотребления правом и принципом справедливости налогообложения?
14. Какие принципы налогообложения зарубежных стран вам известны

### **Тема 2. Понятие и система налогов и сборов**

1. Что понимается под налоговой системой?
2. Каково соотношение понятий «налоговая система» и «система налогов и сборов»?
3. Что входит в структуру налоговой системы?
4. Какие виды налогов и сборов входят в систему налогов и сборов РФ?
5. Какие налоги и сборы относятся к федеральным? Каковы их основные признаки?
6. Какие налоги относятся к региональным? Каковы их основные признаки?
7. Какие налоги относятся к местным? Каковы их основные признаки?
8. Назовите критерии классификации налогов.
9. Чем различаются прямые и косвенные налоги?
10. Назовите прямые и косвенные налоги.
11. Перечислите участников налоговых правоотношений.

### **Тема 3. Налоговая система Российской Федерации**

1. Раскройте состав и правовое значение федеральных, региональных и местных налогов и сборов.
2. Охарактеризуйте особенности каждого уровня бюджета Российской Федерации.
3. Что представляет собой система налогообложения?
4. В чем заключаются особенности специальных налоговых режимов?
5. В чем заключаются теоретические проблемы правового регулирования специальных режимов налогообложения?
6. В чем состоят отличия федеральных, региональных и местных налогов и сборов?
7. В чем заключаются особенности состава федеральных налогов?
8. Каково правовое регулирование формирования бюджетов всех уровней?

### **Тема 4. Законодательство о налогах и сборах**

1. Сформулируйте понятие налогово-правовых норм. Перечислите виды налогово-

правовых норм.

2. Выявите и определите особенности источников налогового права. Перечислите виды источников налогового права.
3. Перечислите основные составные части системы источников налогового права.
4. Каковы особенности налогово-правовых норм?
5. Какие виды источников налогового права вам известны?
6. В чем заключаются сходство и различия специального и общего налогового законодательства?
7. В чем состоит сущность подзаконных нормативных правовых актов по вопросам налогообложения и сборов?
8. Какие международные договоры по вопросам налогообложения вам известны?
9. В чем заключаются особенности международного налогового права?

#### **Тема 5. Налоговое обязательство**

1. Сформулируйте понятие налоговой обязанности в узком и широком смысле.
2. Охарактеризуйте порядок исполнения налоговой обязанности.
3. В чем заключаются особенности исполнения налоговой обязанности?
4. Что представляет собой налоговая обязанность?
5. Каковы основания возникновения, приостановления и прекращения налоговой обязанности?
6. Каким образом происходит зачет и возврат излишне уплаченных налогов и сборов?
7. Каковы способы обеспечения исполнения налоговой обязанности?
8. Каковы меры принудительного исполнения налоговой обязанности?

#### **Тема 6. Налоговый контроль**

1. Какие виды налоговых проверок установлены Налоговым кодексом?
2. В каком порядке проводится камеральная налоговая проверка?
3. Каков порядок и сроки проведения выездной налоговой проверки?
4. Что представляют собой органы налогового администрирования?
5. В чем заключается налоговый контроль?
6. Что представляет собой учет налогоплательщиков?
7. Каковы особенности мониторинга и оперативного налогового контроля?
8. Кем принимается решение о выездной налоговой проверке?
9. Назовите формы, виды и методы налогового контроля.
10. Что является предметом деятельности налоговых органов?

#### **Тема 7. Налоговое правонарушение**

1. В чем заключаются особенности налоговых правонарушений?
2. Перечислите виды производства по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах.
3. Какие органы уполномочены осуществлять производство по делам о налоговых правонарушениях?
4. В чем состоят особенности производства по делам о налоговых правонарушениях и правонарушениях, содержащих признаки административных правонарушений?
5. Назовите обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за налоговое правонарушение.
6. Перечислите обстоятельства, смягчающие привлечение к ответственности за налоговое правонарушение.
7. Назовите обстоятельства, отягчающие привлечение к ответственности за налоговое правонарушение.
8. Каков срок давности привлечения к ответственности за налоговые правонарушения?
9. Назовите состав налоговых правонарушений физическим лицом.



## 10. Признаки классификации состава налоговых правонарушений.

### **Тема 8. Ответственность за совершение налоговых правонарушений**

1. Дайте определение ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.
2. Назовите виды юридической ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.
3. Какое место занимает ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах, установленная Налоговым кодексом РФ, в системе юридической ответственности?
4. Что является объектом налогового правонарушения?
5. Что относится к субъекту налогового правонарушения?
6. В чем заключается объективная сторона налогового правонарушения?
7. В чем заключается субъективная сторона налогового правонарушения?
8. Каков механизм реализации ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах?
9. В чем заключается юридическая квалификация налоговых правонарушений?
10. В какой последовательности осуществляется производство по делам о налоговых правонарушениях?
11. Назовите меры ответственности за отдельные виды налоговых правонарушений.

### **5.4 Примерные темы эссе, необходимые для оценки знаний, умения и возможностей развития навыков**

**Проблемная задача:** научиться формулировать свое мнение и уметь его обосновать.

**Главная цель** – определение умения выделять, формулировать и идентифицировать основания конкретной проблемы, демонстрация навыков критического и логического мышления, владение категориально-понятийным аппаратом аудита, проявлении эрудиции. Эссе – это особый литературный и научный жанр, который (в нашем случае) предполагает размышление или комментарий от первого лица по поводу конкретной проблемы. Оно представляет собой собственную рациональную рефлекссию (бук. - отражение разумом) на актуальные проблемы.

Написание эссе помогает взглянуть на конкретную проблему со стороны, дает возможность развить навыки междисциплинарного и комплексного подхода, способствует освоению системного метода.

#### **Примерные темы эссе**

1. Сравнительно-правовой анализ налогового законодательства России и стран с развитой рыночной экономикой.
2. Проблемы правового регулирования косвенного налогообложения в РФ.
3. Конституционные основы налогообложения в РФ.
4. Налоговое право и налоговое законодательство: общее и особенное.
5. Процессуальные нормы налогового права: понятие и специфика.
6. Место и роль Налогового Кодекса страны в системе российского налогового законодательства.
7. Проблемы правового регулирования налогообложения малого предпринимательства.
8. Правовые основы осуществления налогового контроля в РФ.
9. Взимание налогов и сборов как один из признаков государства.
10. Правовое положение участников налоговых правоотношений.
11. Основные тенденции развития современного налогового законодательства.
12. Правовое регулирование взимания региональных и местных налогов.
13. Проблема двойного налогообложения и пути ее решения.
14. Принципы налогообложения как основные начала налогового законодательства страны.

15. Понятие законно установленного налога и сбора.
16. Презумпция недобросовестности в налоговом праве: причины и последствия.

### **5.5 Лекция с запланированными ошибками (лекция-провокация), необходимая для оценки знаний, умения и владения навыками**

При изучении тем «Понятие и система налогов и сборов», «Налоговый контроль», «Ответственность за совершение налоговых правонарушений» проводится лекция с запланированными ошибками (лекция-провокация), которая направлена на решение студентами задач, связанных сопределиением элементов налогообложения, выявлением особенностей налогообложения сельскохозяйственных товаропроизводителей, доходов физических лиц. После объявления темы лекции преподаватель сообщает, что в ней будет сделано определенное количество ошибок различного типа: содержательные, методические, поведенческие и т.д.

Цель лекции, направлена на выполнение студентами задач, связанных с налогообложением отдельных категорий налогоплательщиков, внимательного прослушивания и полного освоения лекционного материала.

Ожидаемые результаты: в ходе лекция с запланированными ошибками студенты должны освоить и продемонстрировать:

- знания элементов налогообложения;
- умения пользования методами налогообложения отдельных объектов налогообложения;
- владение навыками выявления ошибок в лекции-провокации, способами анализа выявленных ошибок и обоснования сделанных выводов.

Ход лекции: преподаватель объявляет тему, цель, вопросы лекции, нормативные документы, сообщает, что в ней будет сделано определенное количество ошибок различного типа: содержательные, методические и т.д. В процессе изложения лекционного материала преподаватель намеренно приводит ошибочные определения экономических категорий, ошибки в выборе методов и элементов налогообложения. После изложения материала по каждому вопросу преподаватель спрашивает у студентов о замеченных ошибках. Студенты должны назвать ошибки. Преподаватель вместе со студентами обсуждают ошибки и вырабатывают вместе правильные определения, составляют методические рекомендации по исправлению ошибок. Такая форма работы побуждает к более качественному усвоению предложенного материала. По окончании лекции преподаватель подводит итоги лекции, отмечает и оценивает наиболее активных студентов, которые выявили намеренно допущенные ошибки.

### **5.6 Типовые задачи, кейсы и задания к ним, необходимые для оценки умений и навыков**

**Задача 1.** Дать понятие налогового права. Обосновать точку зрения учёных, что налоговое право можно отнести к самостоятельной отрасли российского права.

**Задание.** Проанализировать ст. 2 НК РФ и определить предмет налогового права.

**Задача 2.** Определить особенности метода налогового права. Обосновать в соответствии со ст. 2 НК РФ, что в налоговом праве доминирует метод властно-имущественный, обусловленный необходимостью применения предписаний (обязывания) в отношении субъектов налогового права.

**Задание.** Провести анализ ст. 78 и ст. 346.11 НК РФ и определить метод правового регулирования при зачёте или возврате излишне уплаченных или излишне взысканных сумм и при переходе к упрощённой системе налогообложения организациями и индивидуальными предпринимателями.

- Задача 3.** Охарактеризуйте общеправовые принципы налогового права:
- законности (ст. 57 Конституции РФ, п.5 ст.3 НК РФ);
  - справедливости (п.п. 1,3 ст. 3 НК РФ);
  - юридического равенства (ч.1 ст. 19 Конституции РФ; п.п. 1,2 ст. 3 НК РФ; п.1 ст. 56 НК РФ);
  - гуманизма (ст. 2 Конституции РФ, п.7 ст.3 НК РФ);
  - презумпции добросовестности (п. 7 ст. 3 НК РФ, п. 6 ст. 108 НК РФ);
  - демократизма (п. 1 ст. 8 НК РФ);
  - гласности (п./п. 1,2 п.1 ст. 21 НК РФ; п./п.10 п. 1 ст. 32 НК РФ);
  - ответственности за вину (ст. 106 НК РФ);
  - защиты прав и свобод личности (ст. 137 НК РФ; п./п11 п.1 ст.21 НК РФ).

**Задача 4.** Обосновать значение налога для современного государства.

**Задание.** В чём заключается проблема снижения налога и одновременно улучшение социального обеспечения граждан. Каковы перспективы развития налоговой политики в РФ.

**Задача 5.** В соответствии с п. 7 ст.3 НК РФ «Все неустранимые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах и сборах толкуется в пользу налогоплательщика (плательщика сборов)».

**Задание.** К какому общеправовому, межотраслевому или отраслевому принципу права относится данное положение? Поясните.

**Задача 6.** К какому принципу относится положение п.1 ст.3 НК РФ «Каждое лицо должно уплачивать законно установленные налоги и сборы. Законодательство о налогах и сборах основывается на признании всеобщности и равенства налогообложения».

**Задание.** При установлении налогов учитывается фактическая способность налогоплательщика к уплате налога?»

**Задача 7.** Определите в соответствии с п.6 ст. 3 НК РФ, какие существенные (обязательные) элементы должны быть указаны в нормативном правовом акте о налоге.

**Задание.** На основании проведённого анализа дайте определение юридического состава налога.

**Задача 8.** Выберите из перечисленного элементы налогообложения и укажите, какой элемент определяется Налоговым кодексом, законами о налогах субъектов РФ, нормативными правовыми актами муниципальных образований.

Таблица 1 - Элементы налогообложения

Название	Элемент налогообложения	Законодательный и нормативный правовой акт, определяющий элемент налогообложения
Объект налогообложения		
Налоговая база		
Налоговая ставка		
Порядок исчисления налога		
Порядок уплаты налога		
Сроки уплаты налога		

Налоговый период		
Источник налога		
Налоговый оклад		
Налоговые льготы		
Масштаб налога		
Налогоплательщики		
Носители налога		

**Задача 9.** Назовите федеральные, региональные и местные налоги и сборы, специальные налоговые режимы. Укажите объект налогообложения.

Таблица 2 - Виды налогов и сборов, специальные налоговые режимы

Показатель	Налог или сбор	Вид налогов и сборов	Объект налогообложения
Налог на добавленную стоимость			
Акцизы			

Налог на доходы физических лиц			
Налог на прибыль организаций			
Единый сельскохозяйственный налог			
Налог на добычу полезных ископаемых			
Упрощенная система налогообложения			
Водный налог			
Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических объектов			
Государственная пошлина			
Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции			
Налог на имущество организаций			
Налог на игорный бизнес			
Транспортный налог			
Земельный налог			
Налог на имущество физических лиц			

**Задание.** Дайте характеристику налогов по признакам их классификации.

**Задача 10.** Определите юридические последствия неуплаты налога, общие для всех налогов и относящиеся к санкции нормы права (ст. 75 НК РФ, ч. 1,3 ст.122).

**Задача 11.** Физическое лицо перечислило в качестве благотворительного взноса детскому дому 95 000 руб. Сумма дохода за налоговый период составила 320 000 руб.

**Задание.** Укажите в каком порядке и в какой величине налог на доходы физических лиц подлежит возврату из бюджета.

**Задача 12.** Раскройте порядок взыскания налоговых санкций, рассмотрев при этом приказное производство и исковое производство в гражданском процессе.

**Задача 13.** Составьте заявление о выдаче судебного приказа "О взыскании недоимок по налогам и сборам".

**Задача 14.** Охарактеризуйте состав органов налогового администрирования.

**Задача 15.** Налоговая декларация по НДС за первый квартал была представлена в налоговый орган 29 октября текущего года. Неуплаченная сумма налога по декларации - 850 298 рублей.

**Задание.** Определите вид налогового правонарушения и величину налоговой санкции.

**Задача 16.** Налоговая декларация по налогу на прибыль организаций была представлена в налоговый орган с нарушением срока на 190 дней. Неуплаченная сумма налога по декларации – 1 800 100 рублей.

**Задание.** Определите вид налогового правонарушения и величину налоговой санкции.

**Задача 17.** В результате занижения налоговой базы по налогу на имущество организаций не уплачен налог в бюджет в сумме 640 000 руб.

**Задание.** Определите вид налогового правонарушения и величину налоговой санкции.

**Задача 18.** Налоговая декларация по НДС за второй квартал текущего года была представлена в налоговый орган 25 ноября текущего года. Поскольку по итогам налогового периода сумма налоговых вычетов превышает общую сумму налога, начисленную в бюджет, сумма НДС заявлена к возмещению из бюджета.

**Задание.** Определите вид налогового правонарушения и величину налоговой санкции.

**Задача 19 .** В организации отсутствуют регистры налогового учета, ежеквартально неправильно отражаются на счетах бухгалтерского учета и в отчетности хозяйственные операции, что установлено налоговой проверкой по налогу на прибыль организаций за прошлый год. Ошибок в исчислении налоговой базы по налогу на прибыль не выявлено.

**Задание.** Определите вид налогового правонарушения и величину налоговой санкции.

**Задача 20.** Организация открыла расчетный счет в банке 20 сентября (вторник). Сообщение об открытии расчетного счета поступило в налоговый орган по месту нахождения организации 30 октября.

**Задание.** Определите вид налогового правонарушения и величину налоговой санкции.

**Задача 21.** Сумма налогов, подлежащих уплате организацией, составляет за период в пределах трех финансовых лет подряд - 20 000 000 руб. Сумма неуплаченного налога на добавленную стоимость в результате занижения налоговой базы - 2 440 000 руб.

**Задание.** Определите в соответствии с нормами Уголовного кодекса РФ в крупном или особо крупном размере произошло уклонение от уплаты налогов организацией. При совершении каких действий организация может быть освобождена от уголовной ответственности?

**Задача 22.** Сумма налогов, подлежащих уплате физическим лицом, составляет за период в пределах трех финансовых лет подряд - 4 000 000 руб.

Сумма неуплаченного налога на доходы физических лиц в результате занижения налоговой базы - 650 000 руб.

**Задание.** Определите в соответствии с нормами Уголовного кодекса РФ в крупном или особо крупном размере произошло уклонение от уплаты налогов организацией. При

совершение каких действий физическое лицо может быть освобождено от уголовной ответственности?

**Задача 23.** Сумма налогов, подлежащих уплате организацией, составляет за период в пределах трех финансовых лет подряд - 20 000 000 руб. Сумма неуплаченного налога на добавленную стоимость в результате занижения налоговой базы - 2 440 000 руб.

**Задание.** Определите в соответствии с нормами Уголовного кодекса РФ в крупном или особо крупном размере произошло уклонение от уплаты налогов организацией. При совершении каких действий организация может быть освобождена от уголовной ответственности? При выполнении задания, обоснуйте расчеты ссылками на нормы Уголовного кодекса РФ.

## **6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль того, насколько освоена студентами модульная дисциплина «Налоговое право» осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы, включающей текущий контроль и промежуточную аттестацию знаний, умений и навыков студентов.

За модульную программу дисциплины в сумме вы можете получить **72** баллов. Большую часть баллов (**40** балла) студент получает в течение семестра, **32** балла при промежуточной аттестации.

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения являются: текущий контроль (на занятиях), промежуточная аттестация (зачет).

Формы аттестации: устный опрос, тестовый контроль, индивидуальное собеседование, выполнение домашнего задания, индивидуального задания.

Учитываются все виды учебной деятельности, оцениваемые определенным количеством баллов. В итоговую сумму баллов входят результаты всех контролируемых видов вашей деятельности – посещение занятий, выполнение заданий, прохождение тестового контроля, активность на семинарских, практических занятиях, в ходе деловых игр и т.п.

Студент обязан отчитаться по всем учебным модулям дисциплины и с учётом текущего контроля набрать не менее 50 % баллов от максимального их количества по данной дисциплине.

Рейтинговая система основана на подсчете баллов, «заработанных» студентом в течение семестра (см. схему далее).

Все виды учебных работ должны быть выполнены точно в сроки, предусмотренные программой обучения. Если студент не выполнил какое-либо из учебных заданий (пропустили контрольную работу (тестовый контроль), позже положенного срока сдал курсовую работу, не выполнил домашнего задания, не подготовил доклад и т.п.), то за данный вид учебной работы баллы ему не начисляются, а подготовленные позже положенного срока работы оцениваются с понижающим коэффициентом.

↓ Модуль 1. Основы налоговых правоотношений в РФ	
Общее количество баллов – 13	
1-6 неачет	7-13 зачет

↓ Текущий контроль знаний	
Общее количество баллов – 10	
1-4 неачет	5-10 зачет

↓ Модуль 2. Налоговое администрирование	
Общее количество баллов – 23	
1-12 неачет	13-23 зачет

↓ Текущий контроль знаний	
Общее количество баллов – 10	
1-4 неачет	5-10 зачет

↓ Зачет	
Общее количество баллов -16	
0-7- неачет	8-16 -зачет

↓	- связь учебных модулей
→	текущий контроль
→	контроль самостоятельной работы
→	промежуточная аттестация

Текущий контроль проводится на каждом аудиторном занятии. Формы и методы текущего контроля: устное выборочное собеседование, письменные фронтальные опросы, проверка и оценка выполнения практических заданий и др.

При изучении каждого модуля дисциплины проводится рубежный контроль знаний с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала и практических умений и навыков. Рубежный контроль знаний проводится по графику в часы практических (семинарских) занятий по основному расписанию, либо в дополнительное время при проведении компьютерного тестирования.

После сдачи модуля (рубежного контроля знаний) в журнале академической группы выставляется рейтинг студента в баллах. Модуль считается сданным, если студент получил не менее 50% баллов от

максимально возможного количества, которое мог бы получить за этот модуль.

Если студент не прошел рубежный контроль знаний (не сдал модуль), то продолжает учиться и имеет право сдавать следующий модуль по этой дисциплине.

В случае пропуска рубежного контроля знаний (модуля) по уважительной причине студент допускается к его прохождению по согласованию с преподавателем и при предоставлении в деканат оправдательного документа для получения допуска.

***Повторный текущий контроль знаний (модуля)*** разрешается студенту в период до срока сдачи следующего модуля, в исключительных случаях, до начала зачетной недели. В этом случае полученная оценка учитывается при подведении итогов балльно-рейтинговой аттестации и деканат выдаёт студенту допуск на сессию.

***При пропуске текущего контроля знаний (модуля)*** без уважительной причины студент допускается к сессии только после ликвидации задолженности. При этом полученная оценка в зачёт балльно-рейтинговой аттестации идёт с понижающим коэффициентом.

Графики пересдач составляются на кафедрах. Сведения о ликвидации задолженности по предыдущему рубежному контролю знаний (модуля) представляются в деканат при сдаче результатов последующего (очередного) учебного модуля. Сведения о результатах рубежного контроля знаний (сдаче модуля) вносятся в рейтинговую ведомость.

Результаты рубежного контроля знаний (модуля) вносятся в графу «Рубежный контроль» рейтинговой ведомости.

В конце семестра на основании поэтапного контроля обучения суммируются баллы текущих, рубежных и творческого рейтингов, подсчитываются дополнительные баллы (посещаемость и активность на занятиях) и принимается решение о допуске студента к промежуточной аттестации или освобождении от его сдачи.

Если по результатам текущих, рубежных и творческого рейтингов студент набрал в сумме менее 50% баллов от максимального рейтинга дисциплины, то до промежуточной аттестации он не допускается, и считается задолжником по этой дисциплине.

Если же сумма баллов составляет более 50% от максимального рейтинга дисциплины, то по усмотрению преподавателя студенту может быть проставлен зачёт без сдачи промежуточной аттестации. В этом случае к набранному рейтингу добавляются поощрительные баллы.

Результаты балльно-рейтинговой аттестации объявляются преподавателем на последнем занятии в зачётную неделю. Если студент набрал по шкале оценок достаточное количество баллов («зачёт») – он имеет возможность получения оценки по итогам работы в семестре и может быть освобожден от сдачи зачёта. Если он не набрал на протяжении семестра



необходимое количество баллов, сдаёт зачёты по расписанию зачётной сессии.

**Таблица 9- Общее количество баллов**

Кол-во Кредитов	Максимальная сумма баллов	Оценка						
		Неудовлетворит.		Удовлетворит.		Хорошо	Отлично	
		Оценка ECTS						
		F (2)	FX (2+)	E (3)	D (3+)	C (4)	B (5)	A (5+)
2 (72 часов)	72	Менее 25	25-35	36-41	42-49	50-58	59-64	65-72
2 (72 часов)	72	не зачтено		зачтено				

**Таблица 10 - Диапазоны итоговой оценки**

БРС	Характеристика ответов, %	Оценка
59-72	82-100	5 (зачтено)
50-58	69-81	4 (зачтено)
36-49	50-68	3 (зачтено)
0-35	ниже 50	2 (не зачтено)
36-72	50-100	зачтено

*Примечание.* Положительными оценками, при получении которых курс засчитывается студенту в качестве пройденного, являются оценки **A, B, C, D и E.**

**Балльная структура оценки и шкала оценок**

Посещение занятий –  $x_1$ - 16 баллов

Активная работа на семинарах –  $x_2$ – 20 баллов  
(практических занятиях)

Внутрисеместровые аттестации –  $x_3$  – 7 баллов

(рубежные аттестации, контрольные работы, коллоквиумы и т.д.)

Творческая работа –  $x_4$  – 7 баллов

(научно – исследовательская работа, выступления на конференциях, кружках)

Устный доклад –  $x_5$  – 7 баллов

Тестирование –  $x_6$  – 15 баллов

**Всего – 72 балла**

Максимальная сумма баллов:  $S_{max} = x_1 + x_2 + x_3 + x_4 + x_5 + x_6 + x_7$

**Система оценок:**

<b>A</b>	<b>Отлично</b> - блестящие результаты с незначительными недочётами
<b>B</b>	<b>Очень хорошо</b> - выше среднего уровня, с некоторыми недочётами
<b>C</b>	<b>Хорошо</b> - в целом серьёзная работа, но с рядом замечаний
<b>D</b>	<b>Удовлетворительно</b> - неплохо, однако имеются серьёзные недочёты
<b>E</b>	<b>Посредственно</b> - результаты удовлетворяют минимальным требованиям (проходной балл)
<b>FX</b>	<b>Условно неудовлетворительно</b> - для присвоения кредита требуется выполнение некоторой дополнительной работы
<b>F</b>	<b>Безусловно неудовлетворительно</b> - требуется выполнение значительного объёма работы

(либо повтор курса в установленном порядке, либо основание для отчисления)
--

Положительными оценками, при получении которых дисциплина засчитывается вам в качестве пройденной, являются оценки A, B, C, D и E.

Промежуточная аттестация дисциплины по экзамену ставится в случае, если диапазон итоговой оценки равен от **36** до **72** баллов.

**Если студент получил оценку FX по дисциплине**, то обязан, после консультации с преподавателем, в течение 10 календарных дней успешно выполнить требуемый минимальный объём учебных работ, предусмотренных программой обучения, и представить результаты этих работ преподавателю. Если качество работ будет признано удовлетворительным, то итоговая оценка FX повышается до E и вы допускаетесь к дальнейшему обучению.

В случае если качество учебных работ осталось неудовлетворительным, итоговая оценка снижается до F и студент либо представляется к отчислению, либо может прослушать в течение текущего семестра на договорной основе не зачтённый курс повторно (по решению ректората).

**В случае получения неудовлетворительной оценки F по дисциплине**, повторное прохождение студентом текущего контроля и промежуточной аттестации не допускается, за исключением документально обоснованных случаев (болезнь и пр.).

**Конкретные методические рекомендации для оценки знаний, умений и навыков студентов по степени характеристик их ответов**

Структурные элементы компетенций, отражающие уровень знаний, умений, навыков в результате освоения дисциплины, этапы формирования компетенций, виды занятий для формирования компетенций, оценочные средства сформированности компетенций приведены в карте компетенций ФОС. В соответствии с картой компетенции для проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине применяются следующие методические материалы:

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета или экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на экзамене по учебной дисциплине приведены в графе «Характеристики ответов студента».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

5. Ответы имеют полные решения (более 83% с правильными результатами). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, поэтому ставится оценка «отлично»;
6. Более 71% ответов имеют полные решения (с правильными результатами). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – оценка ставится «хорошо»;
7. Не менее 50% ответов имеют полные решения (с правильными результатами). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – оценка ставится «удовлетворительно»;
8. Менее 50% ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – оценка ставится «неудовлетворительно».

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение

раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» до «отлично».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки лекции с запланированными ошибками (лекция-провокация), интерактивной лекции "Ученик в роли учителя": оценка «отлично» выставляется студенту, если он: продемонстрировал способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, знания в аудите тех или иных объектов; имеет представления об объекте аудита.

Написание эссе по заданным темам производят на основе прочтения основной и дополнительной литературы, анализа Интернет-ресурсов.

Критериями оценки эссе являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению. Новизна текста определяет, прежде всего, самостоятельностью в постановке проблемы, формулированием нового аспекта известной проблемы, наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений. Одним из критериев оценки работы является анализ использованной литературы. Определяется, привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, справки и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса – наиболее важный критерий оценки работы студента над эссе. В данном случае определяется: а) соответствие плана теме эссе; б) соответствие содержания теме и плану эссе; в) обоснованность способов и методов работы с материалом, способность его систематизировать и структурировать; г) полнота и глубина знаний по теме; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). Также учитывается соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объёму эссе.

Критерии оценки эссе:

Оценка «отлично» выставляется если в эссе обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция;

сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы при защите.

Оценка «хорошо» выставляется если основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется если в работе имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании эссе; отсутствуют выводы, допущены ошибки на дополнительные вопросы при защите.

Оценка «неудовлетворительно» эссе представлен, но тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или эссе не представлен студентом.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка «хорошо» ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка «удовлетворительно» ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка «неудовлетворительно» ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно менее 50% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 50-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-82 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 83-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Критерии оценки Доклад, сообщение - Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы «Отлично». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Легко воспринимается аудиторией. При ответе на вопросы выступающий (докладчик) демонстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументированно, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.

«Хорошо». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Но обоснование сделанных выводов не достаточно аргументировано. Неполно раскрыто содержание проблемы.

«Удовлетворительно». Выступающий (докладчик) передает содержание проблемы, но не демонстрирует умение выделять главное, существенное. Выступление воспринимается аудиторией сложно.

«Неудовлетворительно». Выступление (доклад) краткий, неглубокий, поверхностный.

Критерии оценки собеседования. Собеседование - Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.:

«отлично» - ставится студенту, который полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; «хорошо» - ставится студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности; «удовлетворительно» - ставится студенту, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, недостаточно правильные формулировки базовых понятий; «неудовлетворительно» - ставится студенту, который не раскрыл основное содержание учебного материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

