

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

Рег. № 000000722



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной  
деятельности и молодежной политике

С. Л. Воробьева

20 24

Экономический факультет

Кафедра бухгалтерского учета, финансов и аудита

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
Преддипломная практика**

Уровень образования: Специалитет

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Форма обучения: Очная, заочная

Вид практики: Производственная

Тип практики: Преддипломная практика

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ № 293 от 14.04.2021 г.)

Разработчики:

Алборов Р. А., доктор экономических наук, заведующий кафедрой

Программа рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 01 от 30.08.2024 года

## 1. Пояснительная записка

Цель практики - закрепление и применение у студентов полученных специальных знаний по обеспечению экономической безопасности организаций (предприятий), муниципального образования, региона и др.; приобретение умений и практических навыков, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности применительно к специальности, а также сбор, анализ и обобщение материалов для подготовки выпускной квалификационной работы; обеспечение непрерывности и последовательности приобретения студентами знаний, умений и навыков профессиональной деятельности, ознакомление, закрепление, расширение и систематизацию знаний, полученных студентами при изучении специальных дисциплин, а также сбора информации для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- использование научной, учебно-методической и периодической литературы, нормативно-справочной и правовой информации в теории и практике исследуемой проблемы;;
- овладение умениями применения методик, методов учета, контроля, анализа и стиля управления в профессиональной будущей деятельности студента-практиканта;;
- формирование у студентов навыков моделирования профессиональной деятельности специалиста в области обеспечения экономической безопасности за счет комплексного подхода в изучении всех сторон практической деятельности организации, ее финансовой, оценочной, информационной и контрольно-аналитических систем;;
- повышение качества теоретической подготовки студента на завершающей стадии обучения путем изучения дополнительного материала методологического и исследовательского характера, а также практического апробирования полученных ранее знаний на конкретном объекте прохождения практики;;
- овладение опытом организации сбора, обработки и представления учетной, плановой, контрольно-аудиторской и аналитической информации, необходимой для выполнения выпускной квалификационной работы;;
- формирование у студента предпосылок скорейшего и профильного трудоустройства (эффективной адаптации) выпускника на предприятии (организации);;
- применение полученных знаний и опыта выявления проблем (недостатков) в управлении экономической безопасностью и выбор направлений самостоятельных разработок, подлежащих выполнению студентом;;
- использование знаний, умений и навыков при разработке предложений для руководства организации (предприятия) по эффективному развитию отдельных видов деятельности и организации в целом;;
- владение знаниями и умениями обоснования эффективности предлагаемых решений и направлений развития управления экономической безопасностью организации (учреждения и др.)..

Реализация компонентов программы практики может осуществляться непрерывно, либо чередованием с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Учебно-методическое руководство и организацию практик осуществляет деканат экономического факультета. Руководителями практик от академии назначаются преподаватели кафедр, знающие специфику деятельности предприятий и организаций различных форм собственности и видов экономической деятельности. Руководители практики от академии имеют право периодической проверки хода выполнения программы практики.

Руководители практики от академии: составляют рабочий график (план) проведения преддипломной практики; разрабатывают тематику и вопросы индивидуальных заданий; осуществляют контроль за соблюдением сроков практики, общего графика работы и индивидуального задания каждого обучающегося; оказывают методическую помощь студентам при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике; оценивают результаты выполнения студентами программы практики; осуществляют контроль

за соблюдением студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка и требований охраны труда и пожарной безопасности.

Распределение студентов по базам практики производится в соответствии с календарным учебным графиком и графиком выполнения выпускных квалификационных работ.

Организации, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны предоставить место для прохождения практики при наличии у студента направления от академии с указанием даты начала и окончания практики.

Общее руководство практикой на предприятиях, в учреждениях и организациях осуществляет руководитель или, по его поручению, один из квалифицированных специалистов. Непосредственное руководство практикой обучающихся в отделах возлагается приказом руководителя на квалифицированных специалистов структурных подразделений.

Прохождение практики формирует углублённые компетенции в области организационно-экономических, контрольно-аналитических, учетно-оценочных и управленческих аспектов экономической безопасности. Студенты наряду с исследованием проблем экономики и права овладевают: навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих зарождению угроз экономической безопасности; навыками выявления, оценки, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, формирования модели системы безопасности; юридической терминологией; навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики и экономической безопасности; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками реализации норм материального и процессуального права; методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений в сфере экономики.

Студенты при прохождении практики обязаны:

- пройти практику в указанные учебным графиком сроки в соответствии с приказом ректора;
- своевременно, точно и полностью выполнять задачи, предусмотренные индивидуальным заданием по практике, выданным преподавателем - руководителем практики и программой практики;
- до начала практики получить от руководителя индивидуальное задание и пройти необходимый инструктаж;
- своевременно прибыть на место практики, выполнять поручения руководителя практики по месту ее прохождения, подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка, соблюдать технику безопасности, требования охраны труда, правила эксплуатации оборудования и другие условия работы;
- ознакомиться с организацией и ее структурными подразделениями, с видами деятельности, экономической документацией и экономическими показателями, характеризующими деятельность организации и ее структурных подразделений;
- ежедневно фиксировать в дневнике преддипломной практики виды выполняемых работ;
- оказывать помощь работникам предприятия и нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- не разглашать коммерческую тайну предприятия;
- своевременно представлять руководителю практики от кафедры промежуточные письменные отчеты о выполнении всех промежуточных заданий в рамках модулей по установленной форме, выполняя индивидуальное задание;
- участвовать в научно-исследовательской работе кафедры по заданию руководителя практики от кафедры;
- изучать и строго соблюдать технику безопасности и другие условия работы на предприятии;
- соблюдать режим работы организации, являющейся местом практики, либо график, установленный руководителем практики от предприятия;
- собрать необходимые материалы для написания отчета по практике, собрать паке-ты документов по контролю, финансовому планированию, бухгалтерскому учету и анализу финансово- хозяйственной деятельности организации и подготовить отчет к окончанию срока

прохождения практики;

- после завершения практики в течение установленного срока представить на кафедру по утвержденной форме отчет, пакеты документов, а также отзыв или характеристику от руководителя практики от организации;

- по окончании практики получить от руководства организации характеристику с оценкой, подписанную руководителем организации и заверенную печатью;

- защитить отчет о практике в установленном порядке и в установленные сроки.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку при защите отчета, получившие отрицательный отзыв о работе могут быть отчислены из академии, как имеющие академическую задолженность.

Способ проведения: Выездная, стационарная

Форма проведения: Дискретная

## **2. Место практики в структуре ООП ВО**

Производственная практика «Преддипломная практика» является обязательным видом учебной работы, входит в раздел «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 8 недель или 432 часов.

Для выхода на практику требуется: Распределение студентов по базам практики производится в соответствии с календарным учебным графиком и графиком выполнения выпускных квалификационных работ.

Определение баз практики, заключение индивидуальных договоров на практику (при необходимости).

Назначение руководителя.

Подготовка писем - ходатайств в организации и приказа на практику.

Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от академии.

Инструктаж по технике безопасности.

Составление графика консультаций, индивидуального задания и графика (плана)

Практике «Преддипломная практика» предшествует изучение дисциплин (практик):

Управление организацией (предприятием);

Налоги и налогообложение;

Комплексный экономический анализ;

Страхование;

Рынок ценных бумаг;

Экономическая безопасность;

Контроль и ревизия;

Аудит;

Судебная экономическая экспертиза.

Практика «Преддипломная практика» является логическим завершением изучения данных дисциплин.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Освоение практики «Преддипломная практика» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

## **3. Требования к результатам освоения практики**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

**- ПК-1 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций, учреждений в условиях цифровой экономики**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций, учреждений в условиях цифровой экономики

Студент должен уметь:

Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций и учреждений, использовать средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности в условиях цифровой экономики

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками, техникой и методикой решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций, учреждений в условиях цифровой экономики

**- ПК-2 Способен вести и оценивать учет, составлять, анализировать и представлять бухгалтерскую, управленческую, статистическую и налоговую отчетность экономического субъекта**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает организацию процесса и методики ведения учета и оценки учетных данных, составления, анализа и представления бухгалтерской, управленческой, статистической и налоговой отчетности экономического субъекта в соответствии с законодательством

Студент должен уметь:

Умеет организовывать процесс ведения учета и осуществлять оценку учетных данных, составлять, анализировать и представлять бухгалтерскую, управленческую, статистическую и налоговую отчетность экономического субъекта в соответствии с законодательством

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками и методикой ведения учета и оценки учетных данных, составления, анализа и представления бухгалтерской, управленческой, статистической и налоговой отчетности экономического субъекта в соответствии с законодательством

**- ПК-3 Способен выполнять экспертные и аудиторские задания, осуществлять внутренний контроль экономического субъекта**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает методические основы экономической экспертизы, аудита и внутреннего контроля, порядок и последовательность выполнения экспертных и контрольно-аудиторских заданий в экономическом субъекте

Студент должен уметь:

Умеет выполнять экспертные и аудиторские задания, осуществлять внутренний контроль экономического субъекта

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками и методикой выполнения экспертных и аудиторских заданий, процедурами осуществления внутреннего контроля экономического субъекта

**- ПК-4 Способен осуществлять контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, в том числе локальных нормативных актов экономических субъектов**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает методику осуществления контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов, в том числе локальных нормативных актов экономических субъектов

Студент должен уметь:

Умеет осуществлять контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, в том числе локальных нормативных актов экономических субъектов

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками и методикой осуществления контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и нормативно-правовыми актами, в том числе локальными нормативными актами экономических субъектов

**- ПК-5 Способен исследовать и оценивать экономико-правовые и финансовые риски и их влияния на деятельность экономического субъекта**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает современные методы исследования и оценки экономико-правовых и финансовых рисков и их влияние на деятельность экономического субъекта

Студент должен уметь:

Умеет применять современные методы исследования и оценки экономико-правовых и финансовых рисков и их влияния на деятельность экономического субъекта

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками применения современных методов исследования и оценки экономико-правовых и финансовых рисков и их влияния на деятельность экономического субъекта

**- ПК-6 Способен применять комплекс современных информационных и автоматизированных систем в исследовании экономической безопасности предприятия**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает структуру и технологии применения комплекса современных информационных и автоматизированных систем в исследовании экономической безопасности предприятия

Студент должен уметь:

Умеет применять комплекс современных информационных и автоматизированных систем в исследовании экономической безопасности предприятия

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками и технологиями применения комплекса современных информационных и автоматизированных систем в исследовании экономической безопасности предприятия

**- УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, в том числе на цифровых платформах, методики системного подхода для решения профессиональных задач

Студент должен уметь:

Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, в том числе на цифровых платформах; оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками (цифровыми платформами) по своей профессиональной деятельности; методами принятия решений

**- УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач в условиях цифровой трансформации

Студент должен уметь:

Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности в условиях цифровой трансформации

Студент должен владеть навыками:

Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач в условиях цифровой трансформации

**- УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями

Студент должен уметь:

Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами

**- УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами

Студент должен уметь:

Умеет разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования

Студент должен владеть навыками:

Владеет методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла

**- УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает методики формирования команд, методы эффективного руководства коллективами

Студент должен уметь:

Умеет координировать и направлять деятельность участников команды на достижение поставленной цели

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками постановки цели в условиях командой работы и способами управления командной работой в решении поставленных задач

**- УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием соответствующих цифровых технологий

Студент должен уметь:

Умеет расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и соответствующих цифровых технологий

Студент должен владеть навыками:

Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием соответствующих цифровых технологий

**- УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни

Студент должен уметь:

Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни

Студент должен владеть навыками:

Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования

**- УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения

Студент должен уметь:

Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях

Студент должен владеть навыками:



Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности

#### **4. Объем и содержание практики**

##### **4.1. Виды работ студентов на практике**

Объем практики 432 часа(-ов). За период практики студенты обязаны выполнить следующий объем по видам работ:

Вид работ	Кол-во часов	Формируемые компетенции
Составление отчета по преддипломной практике, защита отчета	100	УК-7, УК-8
Изучение рекомендуемой, справочной литературы и реферативных изданий	100	ПК-1, УК-1, УК-6
Дать характеристику изучаемой организации, оценить ее экономическое состояние и работу по обеспечению экономической безопасности	108	ПК-5, ПК-6, УК-10, УК-11
Изучение организационного, методического и информационного обеспечения учетно-аналитической, контрольно-аудиторской работы, а также состояние внутренней и внешней отчетности организации, получение навыков практической аналитической работы, которые предполагают повышение обеспеченности ЭБ	124	ПК-2, ПК-3, ПК-4, УК-2, УК-3

##### **4.2 Технология организации и проведения практики**

Практика проводится студентами на основе программы, рабочего графика (плана) и индивидуального задания. В индивидуальном задании указывается тема, наименование раздела программы практики, темы научного исследования, выполняемые работы, сбор и обработка необходимой информации, дата начала и конец выполнения соответствующих работ.

Для выполнения индивидуального задания студент до отъезда на практику и за период прохождения практики должен:

- изучить рекомендуемую литературу;
- проходить практику в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения и программы практики, при этом соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности;
- ознакомиться с источниками информации для последующего выполнения отчета о практике, контрольных, курсовых работ и отдельных вопросов ВКР;
- в соответствии с содержанием программы закрепить полученные знания, сформировав умения и навыки практической деятельности;
- выполнить отчет о проделанной на практике работе.

##### **Особенности прохождения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах, индивидуально.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить отчет, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения отчета предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- отчет по практике выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

## **5. Отчетная документация по практике**

- Отчет по практике

- Отзыв руководителя от организации

## **6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации**

### **6.1. Методические материалы оценки**

Контроль прохождения студентами практики проводится в устной форме.

Методы контроля - в виде защиты отчета по практике, опрос и общение с аудиторией по поставленной задаче в устной форме.

### **6.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания**

Шкалы и критерии оценки студентов по практике

Коды ком-	Виды работ	Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень овладения
-----------	------------	------------------	---------------------	-------------------

петен- ций				компетен- циями
ПК-5 УК-11 УК-10 ПК-6	Дать характеристик у изучаемой организации, оценить ее экономическое состояние и работу по обеспечению экономической безопасности	5 Отлично	студент овладел (показал блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков.	Повышен- ный
		4 Хорошо	студент овладел (хорошо – в целом, но с рядом замечаний, очень хорошо – , но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил полные знания, умения и владения навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал стабильный характер знаний, умений, навыков и способен к их самостоятельному применению, обновлению в ходе практической деятельности	Базовый

		<p>3 Удовлетворительно</p>	<p>студент, посредством овладел (имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил знания, умения и владения по основному программному материалу по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знаком с рекомендованной литературой, допустил неточности в соответствующих ответах на защите отчета</p>	<p>Пороговый</p>
		<p>2 Не удовлетворительно</p>	<p>студент не овладел (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора практики в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустил существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по производственной практике, допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на защите отчета, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки и прохождения повторной практики</p>	<p>Ниже порогового</p>

УК-3 ПК-2 ПК-3 ПК-4 УК-2	Изучение организационного, методического и информационного обеспечения учетно-аналитической, контрольно-аудиторской работы, а также состояние внутренней и внешней отчетности организации, получение навыков практической аналитической работы, которые предполагают повышение обеспеченности и ЭБ	5 Отлично	студент овладел (показал блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков.	Повышенный
		4 Хорошо	студент овладел (хорошо – в целом, но с рядом замечаний, очень хорошо – , но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил полные знания, умения и владения навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал стабильный характер знаний, умений, навыков и способен к их самостоятельному применению, обновлению в ходе практической деятельности	Базовый
		3 Удовлетворительно	студент, посредственно овладел (имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил знания, умения и владения по основному программному материалу по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знаком с рекомендованной литературой, допустил неточности в соответствующих ответах на защите отчета	Пороговый

		2 Не удовле- творительно	студент не овладел (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора практики в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустил существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному мате-риалу по производственной практике, допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на защите отчета, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки и прохождения повторной практики	Ниже порогового
УК-6 УК-1 ПК-1	Изучение рекомендуемой, справочной литературы и реферативных изданий	5 Отлично	студент овладел (показал блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков.	Повышен- ный

<p>4 Хорошо</p>	<p>студент овладел (хорошо – в целом, но с рядом замечаний, очень хорошо – , но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил полные знания, умения и владения навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал стабильный характер знаний, умений, навыков и способен к их самостоятельному применению, обновлению в ходе практической деятельности</p>	<p>Базовый</p>
<p>3 Удовлетворительно</p>	<p>студент, посредственно овладел (имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил знания, умения и владения по основному программному материалу по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знаком с рекомендованной литературой, допустил неточности в соответствующих ответах на защите отчета</p>	<p>Пороговый</p>

		<p>2 Не удовлетворительно</p>	<p>студент не овладел (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора практики в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустил существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по производственной практике, допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на защите отчета, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки и прохождения повторной практики</p>	<p>Ниже порогового</p>
<p>УК-7 УК-8</p>	<p>Составление отчета по преддипломной практике, защита отчета</p>	<p>5 Отлично</p>	<p>студент овладел (показал блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков.</p>	<p>Повышенный</p>



<p>4 Хорошо</p>	<p>студент овладел (хорошо – в целом, но с рядом замечаний, очень хорошо – , но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил полные знания, умения и владения навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал стабильный характер знаний, умений, навыков и способен к их самостоятельному применению, обновлению в ходе практической деятельности</p>	<p>Базовый</p>
<p>3 Удовлетворительно</p>	<p>студент, посредственно овладел (имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил знания, умения и владения по основному программному материалу по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знаком с рекомендованной литературой, допустил неточности в соответствующих ответах на защите отчета</p>	<p>Пороговый</p>

		2 Не удовлетворительно	студент не овладел (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора практики в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустил существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по производственной практике, допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на защите отчета, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки и прохождения повторной практики	Ниже порогового
--	--	---------------------------	---	-----------------

### 6.3. Вопросы для промежуточной аттестации

1. Какие недостатки в организации и методике проведения анализа хозяйственной деятельности Вами раскрыты?
2. Назовите специализацию и ее уровень на предприятии, где вы проходили преддипломной практику?
3. Назовите организационно-правовую форму хозяйствующего субъекта, где Вы проходили преддипломную практику.
4. Созданы ли в данной организации центры финансовой ответственности с целью повышения эффективности ее деятельности?
5. Какими видами деятельности занимается данная организация?
6. Прокомментируйте состояние структуры управления и организационной структуры хозяйствующего субъекта.
7. В каком состоянии находится внутренний контроль (аудит) в данной организации?
8. Провели ли оценку состояния системы бухгалтерского учета в данной организации с точки зрения экономической безопасности?
9. Какая форма бухгалтерского учета используется в организации, где Вы проходили практику?
10. Как оценили состояние общей аналитической работы в данной организации?
11. Подвергается ли Ваша организация обязательной аудиторской проверке согласно законодательству?
12. Какая аудиторская фирма проводила аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности данной организации?
13. Участвовали ли Вы в составлении планов, стратегий, других документов внутренней регламентации, финансового плана и бухгалтерской (финансовой) отчетности данной организации?
14. Прокомментируйте актуальность Вашей темы выпускной квалификационной работы.
15. Назовите основную цель и задачи выполнения выпускной квалификационной работы.
16. Прокомментируйте признаки научной новизны разработанных и предложенных Вами рекомендаций по экономико-правовому обеспечению экономической безопасности в выпускной квалификационной работе.

17. Как организовано управление в данном предприятии, какие Вы отметили недостатки внутреннего менеджмента?
18. Можно ли в данной организации создавать специальную службу внутреннего аудита?
19. Кто несет ответственность за эффективность осуществления финансового менеджмента в данной организации?
20. Все ли организационные мероприятия выполняются при рационализации системы управления экономической безопасностью в данной организации?
21. Кто несет ответственность по иерархическим уровням управления деятельностью организации за аналитическую работу?
22. Какие недостатки в организации и методики ведения бухгалтерского учета Вами раскрыты?
23. Какие недостатки в организации и методики ведения внутреннего контроля Вами раскрыты?
24. Соответствует ли специализация предприятия теме вашей ВКР?
25. Какие показатели, характеризующие экономическое состояние, условия производства предприятия вы собрали на практике? Объясните методику расчета основных из них?
26. Раскройте соотношение основных и оборотных активов, интенсивность сельскохозяйственного производства, где вы проходили практику?
27. Какие показатели характеризуют обеспеченность трудовыми ресурсами?
28. Какие показатели характеризуют экономическую эффективность производства на вашем предприятии? Как их рассчитали?
29. Какие показатели характеризуют размеры сельскохозяйственного производства, структуру посевных площадей на вашем предприятии? Как их рассчитали?
30. Раскройте общую организацию экономической работы, работы службы экономической безопасности на предприятии?
31. Кто является основными контрагентами изучаемого предприятия (поставщики, покупатели, кредиторы и т.д.)?
32. Какова ликвидность предприятия? Как она рассчитывается?
33. Эффективна ли деятельность изучаемого предприятия? На основании каких показателей возможна ее оценка?
34. Как налажен финансовый, управленческий, налоговый учет и контроль на предприятии?
35. Автоматизирован ли бухгалтерский учет, система управления на предприятии? Какая программа используется, ее преимущества и недостатки?
36. Какие первичные документы по изучаемой теме должны вестись на предприятии? Имеются ли какие-либо отклонения (например, часть документов не составляются, не все реквизиты заполняют и т.п.)?
37. Какие регистры аналитического и синтетического бухгалтерского, налогового учета по изучаемой теме оформляются на предприятии? Имеются ли отклонения при их оформлении?
38. Какая отчетность оформляется на предприятии и с какой периодичностью, как для внутреннего пользования, так и для внешнего?
39. По каким критериям можно определить подлежит ли предприятие обязательному аудиту? Соблюдается ли данное требование?
40. На предприятии создана собственная служба внутреннего контроля? На сколько она эффективна? Каким образом возможно провести ее оценку?
41. Какие направления по совершенствованию изучаемой темы на этапе преддипломной практики можете предложить и почему?
42. Какие показатели оценивают финансовую устойчивость предприятия? Устойчиво ли изучаемое предприятие?
43. Какие сложности возникли при сборе необходимых материалов для написания ВКР? Что сделано для их преодоления?
44. Какие показатели выбраны для характеристики объекта исследования? Их динамика и структура?

45. Какие факторы влияют на эффективность деятельности изучаемого предприятия?
46. Какие рекомендации и предложения выработаны в процессе практики на улучшение организации экономической безопасности?
47. Какие проверки проводятся на предприятии, кроме обязательного аудита? Кто их проводит и какова их периодичность? Устраняются ли выявленные в ходе проверок замечания? Назовите некоторые из них.
48. Проводятся ли на предприятии инвентаризации по теме исследования? С какой периодичностью? Какие документы инвентаризации оформляются на предприятии? Имеются ли факты недостач? Самая крупная недостача за последние 3-5 лет?
49. Кто является конкурентом изучаемого предприятия в районе, регионе?
50. Каковы конкурентные преимущества изучаемого предприятия?
51. Какова прибыль предприятия и факторы ее формирующие?
52. Какие факторы влияют на себестоимость продукции?
53. Какие методы экономического анализа можно использовать при анализе затрат на производство, себестоимости и выхода продукции?
54. В чем заключается сущность индексного метода анализа?
55. В чем заключается сущность корреляционно-регрессионного метода анализа?
56. В чем заключается сущность метода цепных постановок при анализе?
57. Какие способы и методы контроля необходимо усовершенствовать с целью их адаптации к проверке состояния экономической безопасности организации?
58. Какие управленческие решения можно принимать на основе Ваших разработок в выпускной квалификационной работе?
59. Рассчитали ли экономическую эффективность разработанных Вами рекомендаций и предложений при их апробировании на практике?

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет
Повышенный	5 (отлично)	зачтено
Базовый	4 (хорошо)	зачтено
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	не зачтено

#### **7. Перечень учебной литературы**

1. Остаев Г. Я., Хосиев Б. Н., Каллагова А. Х. Управленческий учет в АПК: методы принятия оптимальных (ключевых) решений [Электронный ресурс]: учебник : [по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение»], - Владикавказ: Горский госагроуниверситет, 2018. - 479 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/134567>

2. Бондина Н. Н., Бондин И. А., Лаврина О. В., Павлова И. В., Шпагина И. Е. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов экономического факультета, обучающихся по направлению бакалавриата 080100(38.03.01) - Экономика, - Пенза: РИО ПГСХА, 2013. - 338 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/243274/info>; <http://ebs.rgazu.ru/?q=node/4356>

3. Остаев Г. Я., Алборов Г. Р. Теория и методика судебной экономической экспертизы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», - Ижевск: РИО Ижевская ГСХА, 2021. - 196 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&id=43384>; <https://e.lanbook.com/book/209066>; <https://lib.rucont.ru/efd/788576/info>

4. Селезнева И. А., Котлячков О. В. Налоговое право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность», - Ижевск: РИО Ижевская ГСХА, 2020. - 88 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&id=43764>; <https://e.lanbook.com/book/257921>; <https://lib.rucont.ru/efd/809442/info>

5. Газизьянова Ю. Ю., Кудряшова Ю. Н., Лазарева Т. Г., Уварова Л. С. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие : [для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика" и 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление"], - Кинель: РИЦ СГСХА, 2018. - 175 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/675513/info>

6. Алборов Р. А. Аудит в организациях промышленности, торговли и АПК [Электронный ресурс]: учебное пособие, - Ижевск: , 2016. - 284 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=12808&id=13188>; <https://e.lanbook.com/reader/book/134026/#1>; <https://lib.rucont.ru/efd/363160/info>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. <http://www.minfin.ru> - Министерство финансов РФ.
2. <http://www.mcx.ru> - Министерство сельского хозяйства Российской Федерации..
3. [www.udmurt.ru](http://www.udmurt.ru) - Официальный сайт Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики.
4. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) - Банк России.
5. [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru) - Пенсионный фонд России (ПФР).
6. [www.ffoms.ru](http://www.ffoms.ru) - Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (ФФОМС).
7. [www.fss.ru](http://www.fss.ru) - Фонд социального страхования.
8. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) - Информация по экономическим и бухгалтерским наукам.
9. [www.rosstat.gov.ru](http://www.rosstat.gov.ru) - Федеральная служба государственной статистики (Росстат) .

## **9. Перечень информационных технологий**

### **9.1 Перечень программного обеспечения**

1. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. P7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.
2. Операционная система: Microsoft Windows 10 Professional. По подписке для учебного процесса. Последняя доступная версия программы. Astra Linux Common Edition. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

### **9.2 Перечень информационно-справочных систем**

1. 1С:Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений (<https://edu.1cfresh.com/>) со следующими приложениями: 1С: Бухгалтерия 8, 1С: Управление торговлей 8, 1С:ERP Управление предприятием 2, 1С: Управление нашей фирмой, 1С: Зарплата и управление персоналом. Облачный сервис.

2. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант плюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.

## **10. Материально-техническое обеспечение**

Перечень оборудования, если практика проводится на территории вуза:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, компьютерами с необходимым программным обеспечением, выходом в «Интернет» и корпоративную сеть университета
2. Помещение для самостоятельной работы. Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.