



## 1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов цельного представления об экономике и организации производства сельскохозяйственных и пищевых предприятий

Задачи дисциплины:

- дать целостное представление о предприятии как основном субъекте предпринимательской деятельности, его целях, функциях, структуре ресурсов;;
- показать особенности экономической работы на предприятии;;
- научить практическим навыкам расчёта и оценки экономических показателей деятельности предприятия.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Экономика и организация производства сельскохозяйственных и пищевых предприятий» относится к базовой части учебного плана.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 8 семестре.

Изучению дисциплины «Экономика и организация производства сельскохозяйственных и пищевых предприятий» предшествует освоение дисциплин (практик):

Экономическая теория.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

- **ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

знать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей

Студент должен уметь:

уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Студент должен владеть навыками:

на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Восьмой семестр
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
Практические занятия	30	30
Лекционные занятия	30	30
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>84</b>	<b>84</b>
<b>Виды промежуточной аттестации</b>		
Экзамен		+
<b>Общая трудоемкость часы</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>Общая трудоемкость зачетные единицы</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

**Объем дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)**

Вид учебной работы	Всего часов	Восьмой семестр	Девятый семестр
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	
Практические занятия	4	4	
Лекционные занятия	4	4	
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>127</b>	<b>28</b>	<b>99</b>
<b>Виды промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>		<b>9</b>
Экзамен	9		9
<b>Общая трудоемкость часы</b>	<b>144</b>	<b>36</b>	<b>108</b>
<b>Общая трудоемкость зачетные единицы</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>3</b>

**5. Содержание дисциплины**

**Тематическое планирование (очное обучение)**

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	<b>Восьмой семестр, Всего</b>	<b>144</b>	<b>30</b>	<b>30</b>		<b>84</b>
<b>Раздел 1</b>	<b>Предприятие в условиях рыночной экономики</b>	<b>32</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		<b>20</b>
Тема 1	Тема 1. Предприятие и его роль в национальной экономике	16	3	3		10
Тема 2	Тема 2. Механизм хозяйствования на предприятии	16	3	3		10
<b>Раздел 2</b>	<b>Ресурсы организации и эффективность их использования</b>	<b>43</b>	<b>6</b>	<b>7</b>		<b>30</b>
Тема 3	Трудовые ресурсы и оплата труда работников	14	2	2		10
Тема 4	Основные фонды	14	2	2		10
Тема 5	Оборотные средства	15	2	3		10
<b>Раздел 3</b>	<b>Организация формирования деятельности промышленных предприятий</b>	<b>36</b>	<b>9</b>	<b>9</b>		<b>18</b>
Тема 6	Организация производства и производственных процессов на предприятиях пищевой промышленности	18	5	4		9
Тема 7	Формирование объемов деятельности предприятий пищевой промышленности	18	4	5		9
<b>Раздел 4</b>	<b>Формирование затрат и финансовых результатов деятельности промышленных предприятий</b>	<b>33</b>	<b>9</b>	<b>8</b>		<b>16</b>

Тема 8	Издержки производства	16	5	3	8
Тема 9	Прибыль и рентабельность	17	4	5	8

### Содержание дисциплины (очное обучение)

Номер темы	Содержание темы
Тема 1	Предприятие как основной субъект предпринимательской деятельности, его цели, функции, структура.
Тема 2	Сущность и значение хозяйственного механизма предприятия, его основные элементы. Содержание и организация экономической работы на предприятии.
Тема 3	Содержание ресурсов рабочей силы: состав, показатели, особенности использования.
Тема 4	Понятие и классификация основных фондов. Показатели состояния и использования. Оценка эффективности капитальных вложений
Тема 5	Сущность и состав оборотных средств предприятий пищевой промышленности. Методика расчёта показателей эффективности использования оборотных средств. Расчет потребности в оборотных средствах.
Тема 6	Содержание и типы организации производства. Производственный процесс, его состав, виды, принципы организации. Понятие производственного цикла и его составных частей.
Тема 7	Содержание и расчёт основных показателей объёмов производственной деятельности. Производственная мощность предприятия: сущность, методика расчёта, факторы. Производственная программа предприятия.
Тема 8	Сущность и классификация издержек производства. Факторы, влияющие на издержки производства, их расчёт и оценка.
Тема 9	Прибыль предприятия: сущность, значение, механизм формирования, виды. Распределение и использование прибыли предприятия. Показатели рентабельности, методика расчёта и оценки.

### Тематическое планирование (заочное обучение)

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	<b>Всего</b>	<b>135</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>127</b>
<b>Раздел 1</b>	<b>Предприятие в условиях рыночной экономики</b>	<b>37</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>35</b>
Тема 1	Тема 1. Предприятие и его роль в национальной экономике	21		1		20
Тема 2	Тема 2. Механизм хозяйствования на предприятии	16	1			15
<b>Раздел 2</b>	<b>Ресурсы организации и эффективность их использования</b>	<b>39</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>36</b>
Тема 3	Трудовые ресурсы и оплата труда работников	13	1			12
Тема 4	Основные фонды	13		1		12
Тема 5	Оборотные средства	13		1		12
<b>Раздел 3</b>	<b>Организация формирования деятельности промышленных предприятий</b>	<b>28</b>	<b>1</b>			<b>27</b>
Тема 6	Организация производства и производственных процессов на предприятиях пищевой промышленности	13	1			12
Тема 7	Формирование объемов деятельности предприятий пищевой промышленности	15				15
<b>Раздел 4</b>	<b>Формирование затрат и финансовых результатов деятельности промышленных предприятий</b>	<b>31</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>29</b>
Тема 8	Издержки производства	15				15
Тема 9	Прибыль и рентабельность	16	1	1		14

На промежуточную аттестацию отводится 9 часов.

### Содержание дисциплины (заочное обучение)

Номер темы	Содержание темы
Тема 1	Предприятие как основной субъект предпринимательской деятельности, его цели, функции, структура.
Тема 2	Сущность и значение хозяйственного механизма предприятия, его основные элементы. Содержание и организация экономической работы на предприятии.
Тема 3	Содержание ресурсов рабочей силы: состав, показатели, особенности использования.
Тема 4	Понятие и классификация основных фондов. Показатели состояния и использования. Оценка эффективности капитальных вложений

Тема 5	Сущность и состав оборотных средств предприятий пищевой промышленности. Методика расчёта показателей эффективности использования оборотных средств. Расчет потребности в оборотных средствах.
Тема 6	Содержание и типы организации производства. Производственный процесс, его состав, виды, принципы организации. Понятие производственного цикла и его составных частей.
Тема 7	Содержание и расчёт основных показателей объёмов производственной деятельности. Производственная мощность предприятия: сущность, методика расчёта, факторы. Производственная программа предприятия.
Тема 8	Сущность и классификация издержек производства. Факторы, влияющие на издержки производства, их расчёт и оценка.
Тема 9	Прибыль предприятия: сущность, значение, механизм формирования, виды. Распределение и использование прибыли предприятия. Показатели рентабельности, методика расчёта и оценки.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **Литература для самостоятельной работы студентов**

1. Семин А. Н., Береснев Н. П., Дымшакова Е. Е. Организация и оплата труда работников хозяйств и предприятий агропромышленного комплекса: справ. в вопросах и ответах : в 2 ч., - Свердловск: Изд-во Урал. ун-та, 1988. - 162 с. (2 экз.)

2. Черкашин Г. М., Хижняк А. А., Мордвинова М. Г. Организация производства и предпринимательства в АПК [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие, - Оренбург: ОГАУ, 2013. - 33 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/226686/info>

3. Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс]: учебное пособие для практических занятий и самостоятельной работы студентов, обучающихся по направлению подготовки "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции" Квалификация выпускника бакалавр, сост. Фадеев С. В. - Ижевск: , 2016. - 60 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&id=19648>

4. Кондратьева М. Н., Баландина Е. В. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: учебное пособие, - Ульяновск: , 2013. - 98 с. - Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/?q=node/2581>

5. Цыпляков П. А. Организация производства на предприятиях отрасли [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по выполнению контрольной работы для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» (квалификация – бакалавр, заочная форма обучения), - Ижевск: , 2016. - 65 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=12808&id=12828>

### **Вопросы и задания для самостоятельной работы (очная форма обучения)**

#### **Восьмой семестр (84 ч.)**

Вид СРС: Доклад, сообщение (подготовка) (42 ч.)

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Вид СРС: Реферат (выполнение) (42 ч.)

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

### **Вопросы и задания для самостоятельной работы (заочная форма обучения)**

#### **Всего часов самостоятельной работы (127 ч.)**

Вид СРС: Доклад, сообщение (подготовка) (55 ч.)

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Вид СРС: Реферат (выполнение) (60 ч.)

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Вид СРС: Тест (подготовка) (12 ч.)

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

### **7. Тематика курсовых работ(проектов)**

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

## **8. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации**

### **8.1. Компетенции и этапы формирования**

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Разделы дисциплины
ОПК-6	4 курс, Восьмой семестр	Экзамен	Раздел 1: Предприятие в условиях рыночной экономики.
ОПК-6	4 курс, Восьмой семестр	Экзамен	Раздел 2: Ресурсы организации и эффективность их использования.
ОПК-6	4 курс, Восьмой семестр	Экзамен	Раздел 3: Организация формирования деятельности промышленных предприятий .
ОПК-6	4 курс, Восьмой семестр	Экзамен	Раздел 4: Формирование затрат и финансовых результатов деятельности промышленных предприятий .

### **8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания**

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

#### Повышенный уровень:

Достигнутый уровень оценки результатов обучения является основой для формирования компетенций, соответствующих требованиям ФГОС. Обучающиеся способны использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.

#### Базовый уровень:

Обучающиеся продемонстрировали результаты на уровне осознанного владения знаниями, умениями, навыками. Обучающиеся способны анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

#### Пороговый уровень:

Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что обучающиеся обладают необходимой системой знаний и владеют некоторыми умениями по дисциплине. Обучающиеся способны понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач.

#### Уровень ниже порогового:

Результаты обучения свидетельствуют об усвоении ими некоторых элементарных знаний основных вопросов по дисциплине. Допущенные ошибки и неточности показывают, что студенты не овладели необходимой системой знаний по дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет
Повышенный	5 (отлично)	зачтено
Базовый	4 (хорошо)	зачтено
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	не зачтено

#### Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

##### Оценка Хорошо:

Полнота знаний: уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.

Наличие умений: продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, некоторые с недочетами.

Наличие навыков (владение опытом): продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.

Характеристика сформированности компетенций:

- сформированность компетенции в целом соответствует требованиям;
- имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.

Уровень сформированности компетенций: средний.

##### Оценка Удовлетворительно:

Полнота знаний: минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок.  
Наличие умений: продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.

Наличие навыков (владение опытом): имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.

Характеристика сформированности компетенций:

- сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям;
- имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.

Уровень сформированности компетенций: ниже среднего.

Оценка Неудовлетворительно:

Полнота знаний: уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки.

Наличие умений: при решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки.

Наличие навыков (владение опытом): при решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки.

Характеристика сформированности компетенций:

- компетенция в полной мере не сформирована;
- имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач.

Уровень сформированности компетенций: низкий.

Оценка Не зачтено:

Полнота знаний: уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки.

Наличие умений: при решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки.

Наличие навыков (владение опытом): при решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки.

Характеристика сформированности компетенций:

- компетенция в полной мере не сформирована;
- имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач.

Уровень сформированности компетенций: низкий.

Оценка Зачтено:

Полнота знаний: не ниже минимально допустимого уровня знаний, возможен допуск множества негрубых ошибок.

Наличие умений: умения сформированы не ниже демонстрации основных умений, решения типовых задач с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.

Наличие навыков (владение опытом): как минимум имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.

Характеристика сформированности компетенций:

- сформированность компетенции не ниже минимальных требований;
- имеющихся знаний, умений, навыков как минимум достаточно для решения практических (профессиональных) задач, возможно требуется дополнительная практика по большинству практических задач.

Уровень сформированности компетенций: минимальный уровень ниже среднего.

Оценка Отлично:

Полнота знаний: уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.

Наличие умений: продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.

Наличие навыков (владение опытом): продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.

Характеристика сформированности компетенций:

- сформированность компетенции полностью соответствует требованиям;

- имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.

Уровень сформированности компетенций: высокий.

### **8.3. Типовые вопросы, задания текущего контроля**

Раздел 1: Предприятие в условиях рыночной экономики

ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.

1. Что является признаками предприятия как юридического лица
2. В чём состоит роль предприятия в национальной экономике
3. В чём состоят различия коммерческих и некоммерческих предприятий
4. Какие организационно-правовые формы предприятий существуют в России
5. В чём отличия ОАО от ЗАО
6. Каковы особенности унитарного предприятия
7. Что понимается под предпринимательской деятельностью
8. Что представляет собой экономический потенциал предприятия
9. Какие могут быть последствия либерализации торговли для отечественных предприятий пищевой промышленности в условиях вступления России в ВТО
10. Какие показатели характеризуют объёмы деятельности промышленного предприятия

Раздел 2: Ресурсы организации и эффективность их использования

ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.

1. Что представляют собой основные фонды предприятия? Приведите примеры
2. Каковы источники формирования основных фондов предприятия
3. Какие показатели характеризуют эффективность использования основных фондов предприятия
4. Оборотные средства предприятия за год составили: на 01.01. отчетного года – 5940 тыс. руб.; на 01.04. – 6060 тыс. руб.; на 01.07. – 6180 тыс. руб.; на 01.10. – 6300 тыс. руб.; на 01.01 следующего года - 6570 тыс. руб. Стоимость реализованной продукции в отчетном году – 66150 тыс. руб. Рассчитайте: 1.Оборачиваемость оборотных средств: -по числу оборотов; -по продолжительности одного оборота в днях.
5. Какова численность рабочих основного цеха, если план выпуска продукции на год 18690 тыс. руб., среднечасовая норма выработки 450 руб., годовой фонд рабочего времени 2077 часов?
6. Определите численность работников предприятия и производительность их труда на планируемый год на основе следующих данных: 1. В отчетном году объём реализованной продукции предприятия составил 607500 тыс. руб. 2. Численность работников в отчетном году –80 человек. 3. На планируемый год объём реализованной продукции предприятия рассчитан в размере 748200тыс. руб. По прогнозам цены на выпускаемую предприятием продукцию возрастут на 10%. 4. В планируемом году намечено обеспечить 75% прироста объёма реализованной продукции предприятия за счет интенсивного фактора.

7. Рассчитайте сумму амортизационных отчислений по оборудованию за год, если среднегодовая стоимость оборудования составит 662,0 тыс. руб., а срок службы оборудования – 4 года.

8. Каков состав оборотных средств предприятия

9. В чём состоит отличие понятий номинальная и реальная заработная плата

10. Какие показатели характеризуют эффективность использования оборотных средств

Раздел 3: Организация формирования деятельности промышленных предприятий

ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.

1. Какие показатели характеризуют объёмы деятельности промышленного предприятия

2. В чём состоит отличие номенклатуры и ассортимента выпускаемой продукции

3. Что представляет собой производственная программа промышленного предприятия

4. Определите запасы (остатки) сырья на 1 января планируемого года. Исходная информация: На 1 декабря текущего года остаток сырья в предприятии составил 420 кг. По плану в декабре ожидается поступление 4900 кг сырья. Предполагаемый расход за этот же период 5000 кг.

5. Каковы многовариантные подходы, используемые при разработке плана объёмов выпуска и реализации продукции предприятия

6. Каким образом определяют потребность предприятий в сырье

7. В чём состоит отличие номенклатуры и ассортимента выпускаемой продукции

8. Каковы пути увеличения выпуска продукции и роста объёмов продаж на предприятиях пищевой промышленности

9. Как взаимосвязаны эффективность использования ресурсов и конкурентоспособность предприятия

10. Какие показатели характеризуют эффективность использования ресурсов рабочей силы предприятия

Раздел 4: Формирование затрат и финансовых результатов деятельности промышленных предприятий

ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.

1. В чём состоит сущность экономической эффективности деятельности предприятия

2. Какие факторы влияют на издержки фирмы

3. Каково экономическое содержание дохода предприятия

4. Плановый объём реализованной продукции предприятия на предстоящий период - 152184,6 тыс. руб. НДС – 10%. Плановая себестоимость продукции составит 101111,0 тыс. руб. Плановая сумма коммерческих и управленческих расходов 28700,0 тыс. руб. Рассчитайте плановую рентабельность продаж.

5. В чём состоит отличие понятий: «доход» и «прибыль»?

6. Что понимается под рентабельностью

7. В чём состоит отличие понятий: «прибыль до налогообложения (балансовая)» и «чистая прибыль»?

8. Каковы пути увеличения прибыли промышленного предприятия

9. Что означает точка безубыточности деятельности предприятия? Как она рассчитывается

10. Каким образом рассчитывается динамика объёмов продаж в сопоставимых ценах

#### **8.4. Вопросы промежуточной аттестации**

##### **Восьмой семестр (Экзамен, ОПК-6)**

1. Что изучает экономика как наука?

2. В чём состоит роль предприятия в национальной экономике?

3. Какие могут быть последствия либерализации торговли для отечественных предприятий пищевой промышленности в условиях вступления России в ВТО?
4. Каковы основные признаки предприятия как юридического лица?
5. В чём состоят различия коммерческих и некоммерческих предприятий?
6. Какие организационно-правовые формы предприятий существуют в России?
7. В чём отличия ПАО от ЗАО?
8. Каковы особенности унитарного предприятия?
9. Что понимается под предпринимательской деятельностью?
10. Почему стремление предпринимателей к получению прибыли не противоречит интересам общества?
11. Каким образом конкуренция влияет на деятельность предприятия?
12. Каковы преимущества малых предприятий по сравнению с крупными фирмами?
13. Какова взаимосвязь между производственной и организационной структурами предприятия?
14. Что представляет собой экономический потенциал предприятия?
15. Что представляют собой основные фонды предприятия? Приведите примеры.
16. Каковы источники формирования основных фондов предприятия?
17. Какие показатели характеризуют эффективность использования основных фондов предприятия?
18. Каков состав оборотных средств предприятия?
19. Каковы источники формирования оборотных средств на предприятии?
20. Какие показатели характеризуют эффективность использования оборотных средств?
21. От чего зависит численность занятых на предприятии работников?
22. В чём состоит отличие понятий номинальная и реальная заработная плата?
23. Какие показатели характеризуют эффективность использования ресурсов рабочей силы предприятия?
24. Какие показатели характеризуют результат деятельности предприятия?
25. Что означает экстенсивный и интенсивный пути развития хозяйственной деятельности?
26. В чём состоит сущность экономической эффективности деятельности предприятия?
27. Как взаимосвязаны эффективность использования ресурсов и конкурентоспособность предприятия?
28. Как рассчитать долю прироста объёма продаж за счёт интенсивного фактора использования основных фондов (оборотных средств)?
29. Каковы пути роста производительности труда работников на предприятии?
30. Какие показатели характеризуют объёмы деятельности промышленного предприятия?
31. Что представляет собой производственная программа промышленного предприятия?
32. В чём состоит отличие номенклатуры и ассортимента выпускаемой продукции?
33. Какова последовательность анализа выпуска и реализации продукции промышленного предприятия?
34. Каким образом рассчитывается динамика объёмов продаж в сопоставимых ценах?
35. Каковы многовариантные подходы, используемые при разработке плана объёмов выпуска и реализации продукции предприятия?
36. Каким образом определяют потребность предприятий в сырье?
37. Каким образом исчисляется производственная мощность предприятия?
38. Каковы пути увеличения выпуска продукции и роста объёмов продаж на предприятиях пищевой промышленности?
39. Что означает точка безубыточности деятельности предприятия? Как она рассчитывается?
40. Что понимается под издержками производства предприятий?
41. Какова классификация издержек производства?
42. Какие факторы влияют на издержки фирмы?

43. Какое значение имеет деление издержек на постоянные и переменные?
44. Какова цель анализа издержек в условиях рынка?
45. Для чего необходимо планировать издержки на предприятии в условиях рыночных отношений?
46. Каково экономическое содержание дохода предприятия?
47. Какие существуют виды доходов предприятия (организации) в современных условиях?
48. В чём состоит отличие понятий: «доход» и «прибыль»?
49. Какое значение имеет прибыль для предприятия в условиях конкуренции?
50. Что понимается под рентабельностью?

### **8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль знаний студентов по дисциплине проводится в устной и письменной форме, предусматривает текущий и промежуточный контроль. Методы контроля: - тестовая форма контроля; - устная форма контроля – опрос и общение с аудиторией по поставленной задаче в устной форме; - решение определенных заданий (задач) по теме практического материала в конце практического занятия, в целях эффективности усвояемости материала на практике. - поощрение индивидуальных заданий, в которых студент проработал самостоятельно большое количество дополнительных источников литературы. Текущий контроль предусматривает устную форму опроса студентов и письменный экспресс-опрос по окончании изучения каждой темы.

### **9. Перечень учебной литературы**

1. Кондратьева М. Н., Баландина Е. В. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: учебное пособие, - Ульяновск: , 2013. - 98 с. - Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/?q=node/2581>
2. Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс]: учебное пособие для практических занятий и самостоятельной работы студентов, обучающихся по направлению подготовки "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции" Квалификация выпускника бакалавр, сост. Фадеев С. В. - Ижевск: , 2016. - 60 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&id=19648>
3. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: учебное пособие, ред. Трещевский Ю. И., Вертакова Ю. В., Пидоймо Л. П. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 381 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/document?id=418467>
4. Цатхланова Т. Т., Белкина Е. Н., Эрдниева Э. В., Убушаева Б. Г., Аксенова Т. Н. Организация производства на предприятии [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 080200 "Менеджмент" (профиль "Производственный менеджмент"), - Элиста: Изд-во Калм. ун-та, 2013. - 170 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/301933/info>
5. Черкашин Г. М., Хижняк А. А., Мордвинова М. Г. Организация производства и предпринимательства в АПК [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие, - Оренбург: ОГАУ, 2013. - 33 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/226686/info>

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. <http://elib.udsau.ru/> - библиотека электронных учебных пособий Удмуртского ГАУ
2. [http://elibrary.ru/title\\_about.asp?Id=8264](http://elibrary.ru/title_about.asp?Id=8264), <http://www.foodprom.ru> - Хлебопечение России
3. <http://www.apk-inform.com> - Хранение и переработка зерна
4. [http://elibrary.ru/title\\_about.asp?Id=27128](http://elibrary.ru/title_about.asp?Id=27128), <http://www.kemtipp.ru/index.php?Page=zhurnal> - Техника и технология пищевых производств
5. <https://www.agrarianscience.org> - Журнал "Аграрная наука"

6. portal.udsau.ru - Портал Удмуртского ГАУ с библиотекой учебных пособий, информацией об успеваемости, ВКР, расписаниями учебных занятий и преподавателей

### 11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

Перед изучением дисциплины студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, изучить перечень рекомендуемой литературы, приведенной в рабочей программе дисциплины. Для эффективного освоения дисциплины рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам, необходимо получить у преподавателя индивидуальное задание по пропущенной теме. Полученные знания и умения в процессе освоения дисциплины студенту рекомендуется применять для решения задач, не обязательно связанных с программой дисциплины. Владение компетенциями дисциплины в полной мере будет подтверждаться Вашим умением ставить конкретные задачи, выявлять существующие проблемы, решать их и принимать на основе полученных результатов оптимальные решения. Основными видами учебных занятий для студентов по учебной дисциплине являются: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа студентов.

Формы работы	Методические указания для обучающихся
Лекционные занятия	<p>Работа на лекции является очень важным видом деятельности для изучения дисциплины, т.к. на лекции происходит не только сообщение новых знаний, но и систематизация и обобщение накопленных знаний, формирование на их основе идейных взглядов, убеждений, мировоззрения, развитие познавательных и профессиональных интересов.</p> <p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.). Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии семинарского типа.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
Лабораторные занятия	<p>При подготовке к занятиям и выполнении заданий студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p> <p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проработать конспект лекций;</li> <li>- проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);</li> <li>- изучить решения типовых задач (при наличии);</li> <li>- решить заданные домашние задания;</li> <li>- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.</li> </ul> <p>В конце каждого занятия типа студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии семинарского типа или на индивидуальные консультации.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, рекомендуемой литературы; подготовку к занятиям семинарского типа в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.</p> <p>Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на занятиях лекционного типа, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на занятиях семинарского типа, контроль знаний студентов.</p> <p>Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.</p> <p>Помимо самостоятельного изучения материалов по темам к самостоятельной работе обучающихся относится подготовка к практическим занятиям, по результатам которой представляется отчет преподавателю и проходит собеседование.</p> <p>При самостоятельной подготовке к практическому занятию обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организует свою деятельность в соответствии с методическим руководством по выполнению практических работ;</li> <li>- изучает информационные материалы;</li> <li>- подготавливает и оформляет материалы практических работ в соответствии с требованиями.</li> </ul> <p>В результате выполнения видов самостоятельной работы происходит формирование компетенций, указанных в рабочей программы дисциплины (модуля).</p>

<p>Практические занятия</p>	<p>Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Ими могут быть: выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), занятия-конкурсы и т.д. При устном выступлении по контрольным вопросам семинарского занятия студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект формируемых компетенций.</p> <p>По окончании семинарского занятия обучающемуся следует повторить выводы, полученные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающемуся в течение семинара следует делать пометки. Более того, в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p> <p>При подготовке к занятиям студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p> <p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проработать конспект лекций;</li> <li>- проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);</li> <li>- изучить решения типовых задач (при наличии);</li> <li>- решить заданные домашние задания;</li> <li>- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.</li> </ul> <p>В конце каждого занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.</p>
-----------------------------	--

### **Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
  - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
  - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
  - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по желанию обучающегося задания могут выполняться в устной форме.

## **12. Перечень информационных технологий**

Информационные технологии реализации дисциплины включают

### **12.1 Программное обеспечение**

1. Операционная система: Microsoft Windows 10 Professional. По подписке для учебного процесса. Последняя доступная версия программы. Astra Linux Common Edition. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.
2. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. Р7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

### **12.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант плюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.
2. Профессиональные базы данных на платформе 1С: Предприятие с доступными конфигурациями (1С: ERP Агропромышленный комплекс 2, 1С: ERP Энергетика, 1С: Бухгалтерия молокозавода, 1С: Бухгалтерия птицефабрики, 1С: Бухгалтерия элеватора и комбикормового завода, 1С: Общепит, 1С: Ресторан. Фронт-офис). Лицензионный договор № Н8775 от 17.11.2020 г.

## **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Оснащение аудиторий

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (практических занятий). Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью
4. Помещение для самостоятельной работы. Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.