

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

Рег. № 000005809



Кафедра экономики АПК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Статистика государственного и муниципального управления

Уровень образования: Магистратура

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Управление комплексным социально-экономическим развитием сельских территорий

Очная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ № 1000 от 13.08.2020 г.)

Разработчики:

Мухина И. А., кандидат экономических наук, доцент

Программа рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 01 от 30.08.2023 года

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование теоретической базы и практических навыков статистики объектом изучения, которой выступает система государственного и муниципального управления, а также информация, формируемая в административном учете и позволяющая оценить эффективности управления

Задачи дисциплины:

- овладение навыками статистического исследования оценки взаимодействий органов управления с гражданами и институтами гражданского общества;;
- формирование у магистрантов знаний и умений, необходимых для свободной ориентации в информационной и научной среде профессиональной деятельности граждан на должностях гражданской службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации и других должностях органов регионального и муниципального управления;;
- изучить основные правила разработки и анализа статистической информации о социально-экономическом развитии объекта исследования;;
- закрепить изученный материал и освоенные навыки путем выполнения самостоятельной работы по изучению теоретических основ статистики и решению практических задач..

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Статистика государственного и муниципального управления» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 3 семестре.

Изучению дисциплины «Статистика государственного и муниципального управления» предшествует освоение дисциплин (практик):

Мониторинг социально-экономического развития сельских территорий;

Муниципальное право;

Бизнес-модели предпринимательской деятельности (продвинутый уровень).

Освоение дисциплины «Статистика государственного и муниципального управления» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Компьютерные технологии в управлении социально-экономическими системами;

Качество и эффективность государственного и муниципального управления;

Планирование, прогнозирование и программирование социально-экономического развития сельских территорий;

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

- ПК-2 Способен передавать знания и опыт, контролировать процессы исследования, целенаправленно и систематически повышать знания

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает принципы, методы и современные технологии передачи знаний и опыта, методику контроля процессов исследования, модели и технологии повышения знаний; основные классификации и группировки органов государственного и муниципального управления

Студент должен уметь:

Умеет передавать знания и опыт, контролировать процессы исследования, целенаправленно и систематически повышать знания; пользоваться источниками, мето-дами и приемами сбора исходных данных

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками, методами и современными технологиями передачи знаний и опыта, навыками и методикой контроля процессов исследования, навыками, моделями и технологиями повышения знаний ;навыками сбора, систематизации и обобщения исходных данных

- ПК-3 Способен осуществлять анализ показателей социально-экономической эффективности региона, в том числе сельских территорий

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает методический инструментарий анализа показателей социально-экономической эффективности региона, в том числе сельских территорий; государственный, региональный, му-ниципальный уров-ни организации статистики

Студент должен уметь:

Умеет осуществлять анализ показателей социально-экономической эффективности региона, в том числе сельских территорий; проверять исход-ные данные на предмет достовер-ности, объективности;

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками и методическим инструментарием анализа показателей социально-экономической эффективности региона, в том числе сельских территорий; методикой расче-та экономических и социально-экономических показателей, ха-рактеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- ПК-4 Способен анализировать и применять методики оценки развития сельских территорий

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает методики оценки развития сельских территорий; методы анализа рядов динамики и прогнозирования, индексный метод и корреляционно-регрессионный анализ в изучении взаимосвязей управленческих, социальных и экономических процессов.

Студент должен уметь:

Умеет анализировать и применять методики оценки развития сельских территорий; рассчитывать и оценивать эконо-мические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность органов ГиМУ, учреждений, некоммерческих организаций

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками и методиками оценки развития сельских территорий; навыками использования информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность органов ГиМУ, учреждений, некоммерческих организаций

- УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними с использованием цифровых средств и технологий

Студент должен уметь:

Умеет применять методы критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий

Студент должен владеть навыками:

Владеет методами критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий

4. Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Третий семестр
Контактная работа (всего)	22	22
Практические занятия	16	16
Лекционные занятия	6	6
Самостоятельная работа (всего)	50	50
Виды промежуточной аттестации		
Зачет		+
Общая трудоемкость часы	72	72
Общая трудоемкость зачетные единицы	2	2

Объем дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Третий триместр	Четвертый триместр
Контактная работа (всего)	12	12	
Практические занятия	10	10	
Лекционные занятия	2	2	
Самостоятельная работа (всего)	56	24	32
Виды промежуточной аттестации	4		4
Зачет	4		4
Общая трудоемкость часы	72	36	36
Общая трудоемкость зачетные единицы	2	1	1

5. Содержание дисциплины

Тематическое планирование (очное обучение)

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	Третий семестр, Всего	72	6	16		50
Раздел 1	Система ГиМУ как объект статистического исследования	34	4	8		22

Тема 1	Организация статистики на государственном и муниципальном (региональном) уровне	14	2	4	8
Тема 2	Статистические методы в изучении состава и структуры органов ГиМУ	20	2	4	14
Раздел 2	Социально-экономическая статистика территории	38	2	8	28
Тема 3	Основные показатели системы национальных счетов	15	1	4	10
Тема 4	Статистика государственных финансов, налогов и бюджета	23	1	4	18

Содержание дисциплины (очное обучение)

Номер темы	Содержание темы
Тема 1	Система государственной статистики в ведении Правительства РФ и ему подотчетна, что обеспечивает неразрывную связь с органами государственного управления. Методология статистических показателей, формы и методы сбора и обработки статистических данных, установленные Федеральной службой государственной статистики России как статистические стандарты Российской Федерации. Задачи и функции статистики. Основные источники и методы получения социально-экономической информации. Статистика политической и общественной жизни: статистика избирательной системы и выборных органов государственной власти; статистика государственного управления и местного самоуправления; статистика политических и массовых общественных организаций; статистика осуществления политических прав граждан и прав личности; статистическая оценка социальной напряженности
Тема 2	Основные классификации и группировки органов государственного и муниципального управления. Классификация органов государственной власти и местного самоуправления по ветвям власти (законодательной, исполнительной, судебной власти и прокуратуры, других государственных органов) и уровням управления (федеральном и субъектов Российской Федерации). Государственный, региональный, муниципальный уровни организации статистики. Правовые основы статистической деятельности в информационном обеспечении органов государственного и муниципального управления. Изучение профессионально-квалификационных характеристик менеджеров с использованием средних величин: возраст, стаж работы, уровень заработной платы, рейтинг популярности. Изучение качественных и количественных параметров административно-управленческих процессов.
Тема 3	Основные понятия, определения, классификация и институциональные секторы в системе национальных счетов. Роль сектора «государственное и муниципальное управление» в структуре институционального дифференцирования экономики. Основные группировки макроэкономики.
Тема 4	Оценка структуры бюджета. Факторный анализ формирования доходной части. Особенности финансирования бюджетных организаций. Статистика социальной сферы (здравоохранения, образования, культурно-бытового обслуживания, физкультуры и спорта, социальной защиты населения). Понятие эффективности общественного производства. Показатели, отражающие факторы повышения эффективности общественного производства.

Тематическое планирование (заочное обучение)

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	Всего	68	2	10		56
Раздел 1	Система ГиМУ как объект статистического исследования	27	1	4		22
Тема 1	Организация статистики на государственном и муниципальном (региональном) уровне	10,5	0,5	2		8
Тема 2	Статистические методы в изучении состава и структуры органов ГиМУ	16,5	0,5	2		14
Раздел 2	Социально-экономическая статистика территории	41	1	6		34
Тема 3	Основные показатели системы национальных счетов	18,5	0,5	2		16
Тема 4	Статистика государственных финансов, налогов и бюджета	22,5	0,5	4		18

На промежуточную аттестацию отводится 4 часов.

Содержание дисциплины (заочное обучение)

Номер темы	Содержание темы
Тема 1	Система государственной статистики в ведении Правительства РФ и ему подотчетна, что обеспечивает неразрывную связь с органами государственного управления. Методология статистических показателей, формы и методы сбора и обработки статистических данных, установленные Федеральной службой государственной статистики России как статистические стандарты Российской Федерации. Задачи и функции статистики. Основные источники и методы получения социально-экономической информации. Статистика политической и общественной жизни: статистика избирательной системы и выборных органов государственной власти; статистика государственного управления и местного самоуправления; статистика политических и массовых общественных организаций; статистика осуществления политических прав граждан и прав личности; статистическая оценка социальной напряженности

Тема 2	<p>Основные классификации и группировки органов государственного и муниципального управления. Классификация органов государственной власти и местного самоуправления по ветвям власти (законодательной, исполнительной, судебной власти и прокуратуры, других государственных органов) и уровням управления (федеральном и субъектов Российской Федерации).</p> <p>Государственный, региональный, муниципальный уровни организации статистики. Правовые основы статистической деятельности в информационном обеспечении органов государственного и муниципального управления.</p> <p>Изучение профессионально-квалификационных характеристик менеджеров с использованием средних величин: возраст, стаж работы, уровень заработной платы, рейтинг популярности. Изучение качественных и количественных параметров административно-управленческих процессов.</p>
Тема 3	<p>Основные понятия, определения, классификация и институциональные секторы в системе национальных счетов. Роль сектора «государственное и муниципальное управление» в структуре институционального дифференцирования экономики. Основные группировки макроэкономики.</p>
Тема 4	<p>Оценка структуры бюджета. Факторный анализ формирования доходной части. Особенности финансирования бюджетных организаций. Статистика социальной сферы (здравоохранения, образования, культурно-бытового обслуживания, физкультуры и спорта, социальной защиты населения).</p> <p>Понятие эффективности общественного производства. Показатели, отражающие факторы повышения эффективности общественного производства.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Литература для самостоятельной работы студентов

1. Статистика государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению магистратуры «Государственное и муниципальное управление», сост. Мухина И. А. - Ижевск: РИО Ижевская ГСХА, 2017. - 112 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&id=19873>

2. Статистика государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для самостоятельной и контрольной работы студентов направления «Государственное и муниципальное управление» квалификация магистр, сост. Мухина И. А. - Ижевск: , 2015. - 28 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=12808&id=13018>

3. Статистика государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: курс лекций, сост. Мухина И. А. - Ижевск: , 2015. - 49 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=12808&id=13562>

4. Скитер Н. Н., Донскова О. А., Смотровая Е. А. Статистика: экономическая статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов по специальности "Экономическая безопасность", - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2016. - 108 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/100844>

Вопросы и задания для самостоятельной работы (очная форма обучения)

Третий семестр (50 ч.)

Вид СРС: Задача (практическое задание) (20 ч.)

Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий.

Вид СРС: Тест (подготовка) (20 ч.)

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Вид СРС: Работа с рекомендуемой литературы (10 ч.)

Самостоятельное изучение вопроса, согласно рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы.

Вопросы и задания для самостоятельной работы (заочная форма обучения)

Всего часов самостоятельной работы (56 ч.)

Вид СРС: Задача (практическое задание) (20 ч.)

Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий.

Вид СРС: Тест (подготовка) (20 ч.)

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Вид СРС: Работа с рекомендуемой литературы (16 ч.)

Самостоятельное изучение вопроса, согласно рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Разделы дисциплины
ПК-2 УК-1	2 курс, Третий семестр	Зачет	Раздел 1: Система ГиМУ как объект статистического исследования .
ПК-3 ПК-4	2 курс, Третий семестр	Зачет	Раздел 2: Социально-экономическая статистика территории.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

Базовый уровень:

Пороговый уровень:

Уровень ниже порогового:

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет
Повышенный	5 (отлично)	зачтено
Базовый	4 (хорошо)	зачтено
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	не зачтено

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

8.3. Типовые вопросы, задания текущего контроля

Раздел 1: Система ГиМУ как объект статистического исследования

ПК-2 Способен передавать знания и опыт, контролировать процессы исследования, целенаправленно и систематически повышать знания

1. Задание. По материалам всех обращений граждан в районную администрацию сельского района (400) доля обращений по земельным вопросам составила 70%. В порядке выборки обследовали 20% всех обращений и установили, что доля обращений по земельным вопросам равна 60%.

Определите ошибку репрезентативности такой выборки.

2. Наиболее полную информацию о Российской Федерации содержит: +«Российский статистический ежегодник. Официальное издание»; -«Вестник статистики»; +«Статистическое обозрение. Ежеквартальное издание»; -«Социальное положение и уровень жизни населения России»

3. ФСГС разрабатывает федеральную программу статистических работ с периодичностью: -1 раз в пятилетие; -ежемесячно; +1 раз в год; -ежеквартально

4. Задача статистического наблюдения: +сбор массовых данных об изучаемых явлениях (процессах); -первичная обработка и сводка данных; +выявление количественных закономерностей; -расчет обобщающих показателей

5. Центральным учетно-статистическим органом РФ является: -Государственное бюро РФ по статистике; -Государственная комиссия РФ по статистике; +Федеральная служба государственной статистики; -Статистическое управление г.Москвы

6. К основным задачам статистики в государственном и муниципальном управлении относятся: -формирование предложений по планированию и прогнозированию развития социально-экономической сферы; +обеспечение информационных запросов управленческих структур; +информирование населения о состоянии экономической и социальной сферы; -корректировку деятельности органов власти

7. Назовите основные классификационные группы органов власти в России

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

1. Роль сектора «государственное и муниципальное управление» в структуре институционального дифференцирования экономики.

2. Понятие, содержание и общие принципы построения СНС

3. Методы изучения численности и состава населения в системе ГиМУ

4. Методы анализа рядов динамики и прогнозирования

5. Корреляционно-регрессионный анализ в изучении взаимосвязей управленческих, социальных и экономических процессов

6. Задание. По данным сборника «Социально-экономическое положение городских округов и муниципальных районов Удмуртской Республики за 2016-2020 гг.» проведите расчет показателей демографической безопасности территорий

Раздел 2: Социально-экономическая статистика территории

ПК-3 Способен осуществлять анализ показателей социально-экономической эффективности региона, в том числе сельских территорий

1. Укажите, к какому виду относительных величин относится показатель, представленный в таблице 1.2. Раскройте методику его расчета.

2. По данным таблицы 13 проанализируйте динамику среднего размера начисленных пенсий по каждой категории в 2021 г. и в 2022 г. Определите среднее значение начисленной пенсии в месяц в расчете на одного получателя. Какой вид средней величины необходимо использовать? Определите размер и динамику реальной величины среднего размера пенсий (с учетом индекса потребительских цен)

3. По данным таблиц 1,6 за период 2018-2022 гг. определите величину реальной заработной платы (в ценах 2018 года) 1 работающего по Удмуртии и по городу Ижевску

4. По данным таблицы 10 определите значение среднедушевого денежного дохода в месяц 3-мя способами: на основе использования формулы средней величины и формул структурных средних (модального дохода, медианного дохода) в 2019 и 2021 гг

5. Понятие статистики общественной и политической жизни

6. Характеристика кадрового состава государственных и муниципальных служащих по полу, возрасту, квалификации, стажу работы с применением средних величин и выборочного обследования

ПК-4 Способен анализировать и применять методики оценки развития сельских территорий

1. По данным таблиц 2, 4, 7 определите по данным Удмуртской Республики в показатель численности работников ГиМУ на 1000 чел. населения (на 1000 чел. занятого населения) в период с 2015-2022 гг. сделайте вывод о его динамике

2. Используя распределительный метод, рассчитайте ВВП России в 2019-2022 году и его структуру

3. По данным таблицы 2, 8 определите в 2019 г. и в 2021 г. величину расходов бюджета в расчете на 1 жителя по каждому из субъектов ПФО, а также величину средней величины расходов бюджета на 1 жителя (укажите какой вид средней применяется).

4. Межстрановые (международные) методики оценки качества государственного управления.

5. Моральная статистика.

6. Основные показатели статистической оценки уровня жизни по данным РФ и УР

8.4. Вопросы промежуточной аттестации

Третий семестр (Зачет, ПК-2, ПК-3, ПК-4, УК-1)

1. Особенности применения статистических методов в ГиМУ.

2. Основные группировки органов ГиМУ

3. Показатели профессионально-квалификационных характеристик менеджеров ГиМУ

4. Статистические методы оценки структуры бюджета

5. Показатели динамики социально-экономических явлений

6. Статистические методы определения эффективности общественного производства

7. Показатели эффективности деятельности бюджетных организации

8. Методы изучения дифференциации доходов населения, уровня и границ бедности

9. Понятие и задачи статистики населения

10. Понятие экономически активного населения. Статистическое изучение занятости и безработицы.

11. Определение показателей ВВП в постоянных ценах как реального результата ГиМУ.

12. Понятие общественного производства и расчет показателей его эффективности

13. Государственная Дума как представитель законодательной власти. Провести сравнительную характеристику состава Государственной думы 7 и 8 созывов.
14. Методы изучения электорального поведения населения.
15. Применение социологических методов в изучении политических процессов: углубленные интервью, фокус-группы, контент-анализ документов.
16. Социальное прогнозирование и программирование
17. Понятие и задачи изучения уровня жизни населения
18. Особенности определения национального богатства территории
19. Статистические методы прогнозирования с применением компьютерных технологий
20. Статистика социальной сферы (здравоохранения, образования, культурно-бытового обслуживания, физкультуры и спорта, социальной защиты населения)
21. Статистика социальной защиты населения
22. Понятие производительности труда, индексный метод в анализе динамики производительности труда
23. Государственное и муниципальное управление затратами на рабочую силу и оплаты труда работников
24. Изучение качественных и количественных параметров административно-управленческих процессов
25. Статистическая оценка социальной напряженности

8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

9. Перечень учебной литературы

1. Статистика государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: курс лекций : [для студентов магистратуры "Государственное и муниципальное управление"], сост. Мухина И. А. - Ижевск: РИО Ижевская ГСХА, 2016. - 49 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=12808&id=18730>
2. Статистика государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для самостоятельной и контрольной работы студентов направления «Государственное и муниципальное управление» квалификация магистр, сост. Мухина И. А. - Ижевск: , 2015. - 28 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=12808&id=13018>
3. Статистика государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению магистратуры «Государственное и муниципальное управление», сост. Мухина И. А. - Ижевск: РИО Ижевская ГСХА, 2017. - 112 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&id=19873>
4. Скитер Н. Н., Донскова О. А., Смотровая Е. А. Статистика: экономическая статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов по специальности "Экономическая безопасность", - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2016. - 108 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/100844>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://docs.cntd.ru> - Консорциум Кодекс. Электронный фонд правовой, нормативно-технической документации
2. <http://economy.gov.ru/mines/main> - Министерство экономического развития РФ
3. <http://lib.rucont.ru> - ЭБС «Руконт»
4. <http://elib.udsau.ru/> - библиотека электронных учебных пособий Удмуртского ГАУ
5. <http://gallupmedia.ru> - Информация по экономическим наукам

6. http://udmapk.ru/dokumenty/ohrana_truda/ - Министерство сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики. Охрана труда

7. <http://www.statsoft.ru/home/textbook/> - Электронный учебник по статистике.StatSoft. Учебник помогает понять основные понятия статистики и более полно представить диапазон применения статистических методов

8. www.duma.gov.ru - Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

Перед изучением дисциплины студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, изучить перечень рекомендуемой литературы, приведенной в рабочей программе дисциплины. Для эффективного освоения дисциплины рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам, необходимо получить у преподавателя индивидуальное задание по пропущенной теме. Полученные знания и умения в процессе освоения дисциплины студенту рекомендуется применять для решения задач, не обязательно связанных с программой дисциплины. Владение компетенциями дисциплины в полной мере будет подтверждаться Вашим умением ставить конкретные задачи, выявлять существующие проблемы, решать их и принимать на основе полученных результатов оптимальные решения. Основными видами учебных занятий для студентов по учебной дисциплине являются: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа студентов.

Формы работы	Методические указания для обучающихся
Лекционные занятия	<p>Работа на лекции является очень важным видом деятельности для изучения дисциплины, т.к. на лекции происходит не только сообщение новых знаний, но и систематизация и обобщение накопленных знаний, формирование на их основе идейных взглядов, убеждений, мировоззрения, развитие познавательных и профессиональных интересов.</p> <p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии семинарского типа.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
Лабораторные занятия	<p>При подготовке к занятиям и выполнении заданий студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p>

	<p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проработать конспект лекций; - проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю); - изучить решения типовых задач (при наличии); - решить заданные домашние задания; - при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю. <p>В конце каждого занятия типа студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии семинарского типа или на индивидуальные консультации.</p>
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, рекомендуемой литературы; подготовку к занятиям семинарского типа в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.</p> <p>Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на занятиях лекционного типа, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на занятиях семинарского типа, контроль знаний студентов.</p> <p>Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.</p> <p>Помимо самостоятельного изучения материалов по темам к самостоятельной работе обучающихся относится подготовка к практическим занятиям, по результатам которой представляется отчет преподавателю и проходит собеседование.</p> <p>При самостоятельной подготовке к практическому занятию обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организует свою деятельность в соответствии с методическим руководством по выполнению практических работ; - изучает информационные материалы; - подготавливает и оформляет материалы практических работ в соответствии с требованиями. <p>В результате выполнения видов самостоятельной работы происходит формирование компетенций, указанных в рабочей программы дисциплины (модуля).</p>

<p>Практические занятия</p>	<p>Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Ими могут быть: выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), занятия-конкурсы и т.д. При устном выступлении по контрольным вопросам семинарского занятия студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект формируемых компетенций.</p> <p>По окончании семинарского занятия обучающемуся следует повторить выводы, полученные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающемуся в течение семинара следует делать пометки. Более того, в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p> <p>При подготовке к занятиям студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p> <p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проработать конспект лекций; - проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю); - изучить решения типовых задач (при наличии); - решить заданные домашние задания; - при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю. <p>В конце каждого занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.</p>
-----------------------------	--

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию обучающегося задания могут выполняться в устной форме.

12. Перечень информационных технологий

Информационные технологии реализации дисциплины включают

12.1 Программное обеспечение

1. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. Р7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.
2. Операционная система: Microsoft Windows 10 Professional. По подписке для учебного процесса. Последняя доступная версия программы. Astra Linux Common Edition. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

12.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант плюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Оснащение аудиторий

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, компьютерами с необходимым программным обеспечением, выходом в «Интернет» и корпоративную сеть университета
2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (практических занятий). Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, компьютерами с необходимым программным обеспечением, выходом в «Интернет» и корпоративную сеть университета
4. Помещение для самостоятельной работы. Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.