

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ"**

Рег. № 000004874



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и воспитательной работе

С.Л. Воробьева

Кафедра менеджмента и права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Наименование дисциплины (модуля): Методы исследований в управлении

Уровень образования: Магистратура

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Управление комплексным социально-экономическим развитием сельских территорий

Очная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ № 1000 от 13.08.2020 г.)

Разработчики:

Кондратьев Д. В., кандидат экономических наук, доцент

Программа рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 01 от 30.08.2022 года

## 1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - Целью изучения дисциплины (модуля) является усвоение методологии и практики проведения научных исследований в менеджменте для обоснования и практической апробации результатов научно-исследовательской и проектно-хозяйственной деятельности магистрантов. Усвоение методологии и практики количественных и качественных научных исследований процессов (и бизнес-процесов) управления и подготовки аналитических материалов для принятия научно обоснованных управленческих и проектных решений по совершенствованию системо-процессов управления

Задачи дисциплины:

- усвоение основных понятий, методов и инструментов количественного и качественного анализа процессов (бизнес-процессов) управления;
- изучение форм представления аналитических материалов результатов исследований, критериев и показателей состояния и эффективности управленческих бизнес-процессов;
- научиться выявлять перспективные направления научных исследований системо-процессов управления, формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования, обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;
- научиться формировать аналитические отчеты по результатам научных исследований системо-процессов управления, производить оценку их состояния и эффективности;
- освоение методологии и методики проведения научных исследований;
- освоение методов количественного, качественного анализа и оценки процессов управления, подготовки по их результатам аналитических отчетов для принятия управленческих решений и утверждения бизнес-проектов.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Методы исследований в управлении» относится к базовой части учебного плана.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 2 семестре.

Изучению дисциплины «Методы исследований в управлении» предшествует освоение дисциплин (практик):

История и методология экономической науки;  
Самоменеджмент.

Освоение дисциплины «Методы исследований в управлении» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Профессиональная практика по профилю деятельности;  
Разработка и принятие управленческих решений;  
Статистика государственного и муниципального управления;  
Планирование, прогнозирование и программирование социально-экономического развития сельских территорий.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

**- ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает методический инструментарий стратегического планирования деятельности органа власти; принципы, процедуры и методы организации разработки и реализации управленческих решений; принципы и методику осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода

Студент должен уметь:

Умеет осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками и методическим инструментарием стратегического планирования деятельности органа власти; навыками, процедурами и методикой организовывания разработки и реализации управленческих решений; навыками и методикой обеспечения осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода

**- ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает принципы, методы и инструменты обеспечения рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом

Студент должен уметь:

Умеет обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками, методами и инструментами обеспечения рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом

**- ОПК-7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает современные теорию, практику, методический инструментарий и технологии научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере

Студент должен уметь:

Умеет осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками, методическим инструментарием и современными технологиями научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере

**- ПК-1 Способен проводить самостоятельные исследования в области государственного и муниципального управления**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает современные тенденции развития в области государственного и муниципального управления, методологию проведения научных исследований и требования к структуре и содержанию научных отчетов и публикаций научных изданий, стандартов к оформлению отчетов, обзоров, статей

Студент должен уметь:

Умеет самостоятельно формулировать цель и задачи, определять объект и предмет исследования, применять методы к проводимому научному исследованию в области государственного и муниципального управления, анализировать, прогнозировать, оценивать качество, обобщать полученные результаты и делать выводы

Студент должен владеть навыками:

Владеет методологией проведения самостоятельных исследований в области государственного и муниципального управления в соответствии с разработанной программой

**- ПК-2 Способен передавать знания и опыт, контролировать процессы исследования, целенаправленно и систематически повышать знания**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает принципы, методы и современные технологии передачи знаний и опыта, методику контроля процессов исследования, модели и технологии повышения знаний

Студент должен уметь:

Умеет передавать знания и опыт, контролировать процессы исследования, целенаправленно и систематически повышать знания

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками, методами и современными технологиями передачи знаний и опыта, навыками и методикой контроля процессов исследования, навыками, моделями и технологиями повышения знаний

**- УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами

Студент должен уметь:

Умеет разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования

Студент должен владеть навыками:

Владеет методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла

**- УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами

Студент должен уметь:

Умеет координировать и направлять деятельность участников команды на достижение поставленной цели

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками постановки цели в условиях командой работы и способами управления командной работой в решении поставленных задач

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Второй семестр
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Практические занятия	16	16
Лекционные занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>84</b>	<b>84</b>
<b>Виды промежуточной аттестации</b>		
Зачет		+
<b>Общая трудоемкость часы</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Общая трудоемкость зачетные единицы</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

#### Объем дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Третий триместр
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Практические занятия	16	16
Лекционные занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>84</b>	<b>84</b>
<b>Виды промежуточной аттестации</b>		
Зачет		+
<b>Общая трудоемкость часы</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Общая трудоемкость зачетные единицы</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

#### 5. Содержание дисциплины

##### Тематическое планирование (очное обучение)

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	<b>Второй семестр, Всего</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>16</b>		<b>84</b>
<b>Раздел 1</b>	<b>Методы исследований в менеджменте</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>16</b>		<b>84</b>
Тема 1	Основные понятия, классификация и общая характеристика методов и инструментов исследований в менеджменте	16	2	2		12
Тема 2	Экспертные методы исследований в менеджменте	22	2	4		16
Тема 3	Формализованные методы исследований в менеджменте	36	2	6		28
Тема 4	Комплексные методы исследований в менеджменте	34	2	4		28

### Содержание дисциплины (очное обучение)

Номер темы	Содержание темы
Тема 1	Общенаучные методы исследований. Общесистемные методы исследований. Группа экспертных методов, их состав и характеристика. Группа формальных методов, их классы: аналитические, статистические, теоретико-множественные, логические, лингвистические, семиотические, графические; состав методов и их характеристика. Группа комплексных методов исследования, их состав и характеристика. Специальные методы исследований
Тема 2	Роль и назначение экспертных методов в менеджменте. Алгоритмы методов: мозговой атаки, сценариев, двухтурового анкетирования, многомерного шкалирования, кейс-метода, Дельфи, деловой игры, морфологического анализа, дерева. Этапы проведения экспертизы. Методы измерения объектов. Методы обработки экспертных оценок. Методы оценки результатов экспертизы.
Тема 3	Роль и назначение формализованных методов исследований в менеджменте. Алгоритмы методов: теории игр, имитационного моделирования, сетевого планирования, IDEF-моделирования, ABC-управления, математического программирования, теории вероятностей, статистических испытаний, управления запасами.
Тема 4	Роль и назначение комплексных методов исследований в менеджменте. Алгоритмы методов: ситуационного стохастического моделирования, исследования информационных потоков, стратегического управления, управления персоналом, управления исследованиями, проектного управления, процессного управления, синергетического управления

### Тематическое планирование (заочное обучение)

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	<b>Всего</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>16</b>		<b>84</b>
<b>Раздел 1</b>	<b>Методы исследований в менеджменте</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>16</b>		<b>84</b>
Тема 1	Основные понятия, классификация и общая характеристика методов и инструментов исследований в менеджменте	16	2	2		12
Тема 2	Экспертные методы исследований в менеджменте	22	2	4		16
Тема 3	Формализованные методы исследований в менеджменте	36	2	6		28

Тема 4	Комплексные методы исследований в менеджменте	34	2	4	28
--------	---	----	---	---	----

### Содержание дисциплины (заочное обучение)

Номер темы	Содержание темы
Тема 1	Общенаучные методы исследований. Общесистемные методы исследований. Группа экспертных методов, их состав и характеристика. Группа формальных методов, их классы: аналитические, статистические, теоретико-множественные, логические, лингвистические, семиотические, графические; состав методов и их характеристика. Группа комплексных методов исследования, их состав и характеристика. Специальные методы исследований
Тема 2	Роль и назначение экспертных методов в менеджменте. Алгоритмы методов: мозговой атаки, сценариев, двухтурового анкетирования, многомерного шкалирования, кейс-метода, Дельфи, деловой игры, морфологического анализа, дерева. Этапы проведения экспертизы. Методы измерения объектов. Методы обработки экспертных оценок. Методы оценки результатов экспертизы.
Тема 3	Роль и назначение формализованных методов исследований в менеджменте. Алгоритмы методов: теории игр, имитационного моделирования, сетевого планирования, IDEF-моделирования, ABC-управления, математического программирования, теории вероятностей, статистических испытаний, управления запасами.
Тема 4	Роль и назначение комплексных методов исследований в менеджменте. Алгоритмы методов: ситуационного стохастического моделирования, исследования информационных потоков, стратегического управления, управления персоналом, управления исследованиями, проектного управления, процессного управления, синергетического управления

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### Литература для самостоятельной работы студентов

1. Кондратьев Д. В. Методы исследований в менеджменте [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельной работы для студентов по направлению 080200 "Менеджмент", степень выпускника - магистр, - Ижевск: , 2014. - Режим доступа: <http://portal.izhgsha.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=12808&id=14173>

#### Вопросы и задания для самостоятельной работы (очная форма обучения)

#### Второй семестр (84 ч.)

Вид СРС: Творческое задание (выполнение) (20 ч.)

Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать

собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Вид СРС: Работа с рекомендуемой литературы (20 ч.)

Самостоятельное изучение вопроса, согласно рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы.

Вид СРС: Разно-уровневые задачи и задания (выполнение) (44 ч.)

Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

### **Вопросы и задания для самостоятельной работы (заочная форма обучения)**

#### **Всего часов самостоятельной работы (84 ч.)**

Вид СРС: Контрольная работа (выполнение) (36 ч.)

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Вид СРС: Работа с рекомендуемой литературы (48 ч.)

Самостоятельное изучение вопроса, согласно рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы.

#### **7. Тематика курсовых работ(проектов)**

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

### **8. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации**

#### **8.1. Компетенции и этапы формирования**

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Разделы дисциплины
ОПК-2 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2 УК-2 УК-3	1 курс,  Второй семестр	Зачет	Раздел 1: Методы исследований в менеджменте.

#### **8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания**

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

Базовый уровень:

Пороговый уровень:

Уровень ниже порогового:

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет
Повышенный	5 (отлично)	зачтено



Базовый	4 (хорошо)	зачтено
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	не зачтено

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

### 8.3. Типовые вопросы, задания текущего контроля

Раздел 1: Методы исследований в менеджменте

ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;

1. Подходы к оценке эффективности проектов и решений
2. Рациональное и нерациональное решения
3. Методы поиска рациональных решений

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

1. Иерархическая структура работ проекта
2. Метод освоенного объема
3. Стадии жизненного цикла проекта
4. Метод PERT
5. Инициация проекта
6. Контроль и мониторинг выполнения проекта

ПК-1 Способен проводить самостоятельные исследования в области государственного и муниципального управления

1. Классификация методов исследований в управлении
2. Общенаучные методы
3. Алгоритм метода Дельфи
4. Системный анализ
5. Имитационное моделирование
6. Метод многомерного шкалирования

ПК-2 Способен передавать знания и опыт, контролировать процессы исследования, целенаправленно и систематически повышать знания

1. Методы и модели научения
2. Методы презентаций
3. Виды самостоятельной работы
4. Виды и методы контроля исследований
5. Метод контрольных карт Шухарта

ОПК-7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;

1. Классификация методов исследований в управлении
2. Подходы к исследованию систем управления
3. Планирование научного исследования

ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;

1. Методы стратегического анализа
2. Алгоритмы разработки и принятия решений
3. Элементы системы стратегического планирования

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

1. Методы формирования команд

2. Распределение ролей и функций в команде
3. Матрица ответственности
4. Нормы и контроль в управлении командой
5. Командная стратегия

#### **8.4. Вопросы промежуточной аттестации**

##### **Второй семестр (Зачет, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, УК-2, УК-3)**

1. Обосновать систему методов, которые потребуются, чтобы обосновать наиболее рациональное распределение должностных обязанностей среди работников аппарата управления Министерства сельского хозяйства УР
2. Обосновать систему методов, которые потребуются, чтобы определить категории сельскохозяйственных товаропроизводителей наиболее нуждающиеся в государственной поддержке и обосновать уровень их дифференцированной поддержки со стороны государства
3. Используя метод Дельфи разработать рекомендации по организации и поддержке закрепления молодых кадров на селе
4. Используя метод морфологического анализа определить проблемы развития регионального АПК Удмуртии и разработать рекомендации по их решению методом дерева целей
5. Методом сетевого планирования произвести оптимизацию сроков и стоимости инвестиционного проекта
6. Используя методический инструментарий теории игр обосновать структуру посевов товарных культур хозяйства на перспективу
7. Используя метод имитационного моделирования обосновать графики работы персонала торгового центра
8. Методом ситуационного стохастического моделирования разработать модель производства зерновых культур в хозяйстве и решить на ПК
9. Неопределенность в модели управления запасами. Фиксированный заказ в случайное время
10. Эвристика: правила, механизма их реализации
11. Особенности групповых методов исследований в управлении. Состав группы в коллективном исследовании
12. Моделирование систем массового обслуживания
13. Иерархические игры. Многошаговые игры с полной информацией. Многошаговые игры с неполной информацией
14. Методы стратегического анализа
15. Иерархическая структура работ проекта
16. Методы формирования команд
17. Постановка задачи линейного программирования
18. Метод Монте-Карло
19. Морфологический анализ
20. Методы и модели научения
21. Организация контроля НИР
22. Методология SADT
23. Метод PERT
24. Методы стратегического анализа
25. Метод освоенного объема
26. Распределение функций и ролей в команде
27. Имитационное моделирование
28. Теория графов

## **8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **9. Перечень учебной литературы**

1. Бекренева Н. Н., Рассыпнова Ю. Ю., Гурьянова Н. М. Методы исследования в менеджменте [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистров, - Пенза: РИО ПГАУ, 2018. - 152 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/654746/info>

2. Мухсинова Л. Х. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по программам высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент, - Оренбург: , 2013. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/210091>

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. <http://economy.udmurt.ru/> - Сайт Министерства экономики УР
2. [www.finans.ru](http://www.finans.ru/) - Информация по экономическим и бухгалтерским наукам
3. <http://grebennikon.ru/> - Информация по экономическим и бухгалтерским наукам
4. <http://www.economy.gov.ru/mines/main> - Сайт Министерства экономического развития РФ
5. <https://e.lanbook.com> - ЭБС «Лань»
6. <http://lib.rucont.ru> - ЭБС «Руконт»

### **11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)**

Перед изучением дисциплины студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, изучить перечень рекомендуемой литературы, приведенной в рабочей программе дисциплины. Для эффективного освоения дисциплины рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам, необходимо получить у преподавателя индивидуальное задание по пропущенной теме. Полученные знания и умения в процессе освоения дисциплины студенту рекомендуется применять для решения задач, не обязательно связанных с программой дисциплины. Владение компетенциями дисциплины в полной мере будет подтверждаться Вашим умением ставить конкретные задачи, выявлять существующие проблемы, решать их и принимать на основе полученных результатов оптимальные решения. Основными видами учебных занятий для студентов по учебной дисциплине являются: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа студентов.

Формы работы	Методические указания для обучающихся
Лекционные занятия	Работа на лекции является очень важным видом деятельности для изучения дисциплины, т.к. на лекции происходит не только сообщение новых знаний, но и систематизация и обобщение накопленных знаний, формирование на их основе идейных взглядов, убеждений, мировоззрения, развитие познавательных и профессиональных интересов.

	<p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии семинарского типа.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
<p>Лабораторные занятия</p>	<p>При подготовке к занятиям и выполнении заданий студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p> <p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проработать конспект лекций;</li> <li>- проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);</li> <li>- изучить решения типовых задач (при наличии);</li> <li>- решить заданные домашние задания;</li> <li>- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.</li> </ul> <p>В конце каждого занятия типа студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии семинарского типа или на индивидуальные консультации.</p>
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, рекомендуемой литературы; подготовку к занятиям семинарского типа в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.</p>

	<p>Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на занятиях лекционного типа, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на занятиях семинарского типа, контроль знаний студентов.</p> <p>Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.</p> <p>Помимо самостоятельного изучения материалов по темам к самостоятельной работе обучающихся относится подготовка к практическим занятиям, по результатам которой представляется отчет преподавателю и проходит собеседование.</p> <p>При самостоятельной подготовке к практическому занятию обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организует свою деятельность в соответствии с методическим руководством по выполнению практических работ;</li> <li>- изучает информационные материалы;</li> <li>- подготавливает и оформляет материалы практических работ в соответствии с требованиями.</li> </ul> <p>В результате выполнения видов самостоятельной работы происходит формирование компетенций, указанных в рабочей программы дисциплины (модуля).</p>
<p>Практические занятия</p>	<p>Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Ими могут быть: выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), занятия-конкурсы и т.д. При устном выступлении по контрольным вопросам семинарского занятия студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно.</p> <p>Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект формируемых компетенций.</p> <p>По окончании семинарского занятия обучающемуся следует повторить выводы, полученные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающемуся в течение семинара следует делать пометки. Более того, в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p> <p>При подготовке к занятиям студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p> <p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проработать конспект лекций;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);</li> <li>- изучить решения типовых задач (при наличии);</li> <li>- решить заданные домашние задания;</li> <li>- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.</li> </ul> <p>В конце каждого занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.</p>
--	--

### **Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию обучающегося задания могут выполняться в устной форме.

## **12. Перечень информационных технологий**

Информационные технологии реализации дисциплины включают

### **12.1 Программное обеспечение**

1. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. Р7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.
2. Операционная система: Microsoft Windows 10 Professional. Подписка на 3 года. Договор № 9-БД/19 от 07.02.2019. Последняя доступная версия программы. Astra Linux Common Edition. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.
3. Microsoft Visual Studio. Подписка на 3 года. Договор № 9-БД/19 от 07.02.2019. Последняя доступная версия программы.

### **12.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Не используется.

### **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

#### Оснащение аудиторий

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (практических занятий). Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
4. Помещение для самостоятельной работы. Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.