

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ"**

Рег. № 000004846



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и воспитательной работе

С.Л. Воробьева

Кафедра менеджмента и права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Наименование дисциплины (модуля): Региональное управление

Уровень образования: Магистратура

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Экономика и управление собственностью  
Очная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ № 952 от 12.08.2020 г.)

Разработчики:

Осипов А. К., доктор экономических наук, заведующий кафедрой

Программа рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 01 от 30.08.2022 года

## 1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - Цель дисциплины – обеспечить подготовку будущих экономистов в области государственного и муниципального управления для работы в организациях и предприятиях различных форм собственности.

Задачи дисциплины:

- дать представление о современных проблемах государственного и муниципального управления;;
- ознакомить с нормативно-правовыми документами, обеспечивающими государственное и муниципальное управление;;
- сформировать способность разрабатывать аналитические материалы в области государственного и муниципального управления;;
- способствовать формированию обоснованных решений основных социально-экономических проблем..

## 2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Региональное управление» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 2 семестре.

Изучению дисциплины «Региональное управление» предшествует освоение дисциплин (практик):

История и методология экономической науки.

Освоение дисциплины «Региональное управление» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Региональное управление;

Научно-исследовательская работа;

Преддипломная практика;

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

### - ПК-1 Способен производить самостоятельные исследования в области менеджмента

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает современные тенденции развития в области менеджмента; методологию проведения научных исследований и требования к структуре и содержанию публикаций научных изданий, стандартов к оформлению отчетов, обзоров, статей

Студент должен уметь:

Умеет формулировать цель и задачи, определять объект и предмет исследования, применять методы к проводимому научному исследованию, анализировать, прогнозировать, оценивать качество, обобщать полученные результаты и делать выводы

Студент должен владеть навыками:

Владеет методологией проведения экономических исследований в соответствии с разработанной программой

### - ПК-4 Способен анализировать и применять методики оценки и управления рисками

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает методы идентификации, оценки и управления рисками и возможности их применения

Студент должен уметь:

Умеет осуществлять расчеты, анализировать, применять методы и методики анализа и управления рисками

Студент должен владеть навыками:

Владеет методами и навыками оценки и управления рисками

**- УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними с использованием цифровых средств и технологий

Студент должен уметь:

Умеет применять методы критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий

Студент должен владеть навыками:

Владеет методами критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий

**- УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами

Студент должен уметь:

Умеет координировать и направлять деятельность участников команды на достижение поставленной цели

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками постановки цели в условиях командой работы и способами управления командной работой в решении поставленных задач

**- УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии, в том числе цифровые, на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия

Студент должен уметь:

Умеет устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, в том числе на иностранном языке с использованием различных цифровых платформ, для академического и профессионального взаимодействия

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в профессиональных дискуссиях на русском и/или иностранном языке, в том числе в цифровой среде

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Второй семестр
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
Практические занятия	24	24
Лекционные занятия	10	10
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>38</b>	<b>38</b>
<b>Виды промежуточной аттестации</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Экзамен	36	36
<b>Общая трудоемкость часы</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Общая трудоемкость зачетные единицы</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

#### Объем дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Второй триместр	Третий триместр
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	
Практические занятия	10	10	
Лекционные занятия	4	4	
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>85</b>	<b>58</b>	<b>27</b>
<b>Виды промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>		<b>9</b>
Экзамен	9		9
<b>Общая трудоемкость часы</b>	<b>108</b>	<b>72</b>	<b>36</b>
<b>Общая трудоемкость зачетные единицы</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

#### 5. Содержание дисциплины

##### Тематическое планирование (очное обучение)

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	<b>Второй семестр, Всего</b>	<b>72</b>	<b>10</b>	<b>24</b>		<b>38</b>
<b>Раздел 1</b>	<b>Научные основы регионального управления</b>	<b>23</b>	<b>3</b>	<b>8</b>		<b>12</b>
Тема 1	Понятие регионального управления и его необходимость в современных условиях .	5,5	0,5	2		3
Тема 2	Отечественный и зарубежный опыт регионального управления	5,5	0,5	2		3
Тема 3	Территориальное развитие как предмет регионального управления. Законы территориального развития	6	1	2		3
Тема 4	Система и функции регионального управления	6	1	2		3

<b>Раздел 2</b>	<b>Методология управления экономикой региона</b>	<b>31,5</b>	<b>4,5</b>	<b>10</b>		<b>17</b>
Тема 5	Содержание процесса управления экономикой региона	6	1	2		3
Тема 6	Нормативно-правовые методы управления	5,5	0,5	2		3
Тема 7	Административные (организационно-распорядительные) методы управления	5	1	1		3
Тема 8	Экономические методы управления	5	1	2		2
Тема 9	Социально-психологические методы управления экономикой региона	4,5	0,5	1		3
Тема 10	Эффективность и качество регионального управления	5,5	0,5	2		3
<b>Раздел 3</b>	<b>Особенности управления на разных территориальных уровнях</b>	<b>17,5</b>	<b>2,5</b>	<b>6</b>		<b>9</b>
Тема 11	Управление на уровне РФ	5,5	0,5	2		3
Тема 12	Управление на уровне субъекта РФ	6	1	2		3
Тема 13	Местное самоуправление	6	1	2		3

На промежуточную аттестацию отводится 36 часов.

### Содержание дисциплины (очное обучение)

Номер темы	Содержание темы
Тема 1	Определение понятий «управление», «регион», «региональное управление». Вертикаль власти и три уровня регионального управления в РФ. Проблемы переходного периода и необходимость регионального управления.
Тема 2	Отечественный опыт территориального планирования. Характеристика отдельных этапов территориального управления в СССР (России). Зарубежный опыт регионального управления.
Тема 3	Понятие территориального развития в трактовке отдельных авторов. Законы территориального развития. Эффективность территориального развития.
Тема 4	Система регионального управления: понятие, структура. Управленческий цикл и функции регионального управления.
Тема 5	Трансформация экономики региона в постсоветский период. Изменения в структуре собственности и формирование смешанной экономики. Сложность управления в новых условиях.
Тема 6	Сущность нормативно-правового метода управления. Правовое регулирование взаимоотношений между уровнями власти. Правовое регулирование территориального развития. Формирование регионального экономического права.
Тема 7	Сущность административных методов. Классификация административных методов. Основные формы административного регулирования в современной практике.
Тема 8	Сущность экономических методов. Классификация экономических методов регионального управления. Краткая характеристика экономических методов.
Тема 9	Сущность экономических методов. Классификация экономических методов регионального управления. Краткая характеристика экономических методов.

Тема 10	Понятие эффективности регионального управления и актуальность его оценки. Методические подходы к оценке эффективности регионального управления.
Тема 11	Региональная экономическая политика государства: сущность и основные направления. Организационно-правовые и экономические механизмы реализации региональной экономической политики государства.
Тема 12	Сущность и экономико-правовые основы экономической политики региона-субъекта РФ. Основные направления и механизмы реализации экономической политики региона-субъекта РФ.
Тема 13	Сущность и экономико-правовые основы муниципального управления. Основные направления и механизмы муниципального управления.

### Тематическое планирование (заочное обучение)

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	<b>Всего</b>	<b>99</b>	<b>4</b>	<b>10</b>		<b>85</b>
<b>Раздел 1</b>	<b>Научные основы регионального управления</b>	<b>29,3</b>	<b>1,3</b>	<b>3</b>		<b>25</b>
Тема 1	Понятие регионального управления и его необходимость в современных условиях .	7,1	0,4	0,7		6
Тема 2	Отечественный и зарубежный опыт регионального управления	7,1	0,3	0,8		6
Тема 3	Территориальное развитие как предмет регионального управления. Законы территориального развития	8,1	0,3	0,8		7
Тема 4	Система и функции регионального управления	7	0,3	0,7		6
<b>Раздел 2</b>	<b>Методология управления экономикой региона</b>	<b>46,4</b>	<b>1,8</b>	<b>4,6</b>		<b>40</b>
Тема 5	Содержание процесса управления экономикой региона	8,1	0,3	0,8		7
Тема 6	Нормативно-правовые методы управления	8	0,3	0,7		7
Тема 7	Административные (организационно-распорядительные) методы управления	7,1	0,3	0,8		6
Тема 8	Экономические методы управления	8	0,3	0,7		7
Тема 9	Социально-психологические методы управления экономикой региона	8,1	0,3	0,8		7
Тема 10	Эффективность и качество регионального управления	7,1	0,3	0,8		6

<b>Раздел 3</b>	<b>Особенности управления на разных территориальных уровнях</b>	<b>23,3</b>	<b>0,9</b>	<b>2,4</b>		<b>20</b>
Тема 11	Управление на уровне РФ	8,1	0,3	0,8		7
Тема 12	Управление на уровне субъекта РФ	7,1	0,3	0,8		6
Тема 13	Местное самоуправление	8,1	0,3	0,8		7

На промежуточную аттестацию отводится 9 часов.

### Содержание дисциплины (заочное обучение)

Номер темы	Содержание темы
Тема 1	Определение понятий «управление», «регион», «региональное управление». Вертикаль власти и три уровня регионального управления в РФ. Проблемы переходного периода и необходимость регионального управления.
Тема 2	Отечественный опыт территориального планирования. Характеристика отдельных этапов территориального управления в СССР (России). Зарубежный опыт регионального управления.
Тема 3	Понятие территориального развития в трактовке отдельных авторов. Законы территориального развития. Эффективность территориального развития.
Тема 4	Система регионального управления: понятие, структура. Управленческий цикл и функции регионального управления.
Тема 5	Трансформация экономики региона в постсоветский период. Изменения в структуре собственности и формирование смешанной экономики. Сложность управления в новых условиях.
Тема 6	Сущность нормативно-правового метода управления. Правовое регулирование взаимоотношений между уровнями власти. Правовое регулирование территориального развития. Формирование регионального экономического права.
Тема 7	Сущность административных методов. Классификация административных методов. Основные формы административного регулирования в современной практике.
Тема 8	Сущность экономических методов. Классификация экономических методов регионального управления. Краткая характеристика экономических методов.
Тема 9	Сущность экономических методов. Классификация экономических методов регионального управления. Краткая характеристика экономических методов.
Тема 10	Понятие эффективности регионального управления и актуальность его оценки. Методические подходы к оценке эффективности регионального управления.
Тема 11	Региональная экономическая политика государства: сущность и основные направления. Организационно-правовые и экономические механизмы реализации региональной экономической политики государства.
Тема 12	Сущность и экономико-правовые основы экономической политики региона-субъекта РФ. Основные направления и механизмы реализации экономической политики региона-субъекта РФ.
Тема 13	Сущность и экономико-правовые основы муниципального управления. Основные направления и механизмы муниципального управления.

---

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **Литература для самостоятельной работы студентов**

1. Марасанова В. М. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс]: текст лекций : для студентов, обучающихся по направлениям 031600.62. Реклама и связи с общественностью, 100400.62. Туризм (дисциплина «Региональная экономика и управление», циклы Б1, Б3), очной формы обучения, - Ярославль: , 2013. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/272129>

2. Уланова О. И. Региональная экономика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 "Экономика", - Пенза: РИО ПГАУ, 2018. - 110 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/689538/info>

### **Вопросы и задания для самостоятельной работы (очная форма обучения)**

#### **Второй семестр (38 ч.)**

Вид СРС: Тест (подготовка) (7 ч.)

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Вид СРС: Реферат (выполнение) (5 ч.)

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Вид СРС: Контрольная работа (выполнение) (10 ч.)

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Вид СРС: Выполнение индивидуального задания (10 ч.)

Выполнение индивидуального задания предусматривает описание и расчет необходимого комплекса мероприятий по заданию преподавателя.

Вид СРС: Доклад, сообщение (подготовка) (6 ч.)

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

### **Вопросы и задания для самостоятельной работы (заочная форма обучения)**

#### **Всего часов самостоятельной работы (85 ч.)**

Вид СРС: Тест (подготовка) (7 ч.)

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Вид СРС: Реферат (выполнение) (5 ч.)

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Вид СРС: Контрольная работа (выполнение) (10 ч.)

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Вид СРС: Выполнение индивидуального задания (57 ч.)

Выполнение индивидуального задания предусматривает описание и расчет необходимого комплекса мероприятий по заданию преподавателя.



Вид СРС: Доклад, сообщение (подготовка) (6 ч.)

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

### 7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

## 8. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

### 8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Разделы дисциплины
ПК-1 УК-4	1 курс, Второй семестр	Экзамен	Раздел 1: Научные основы регионального управления.
УК-1	1 курс, Второй семестр	Экзамен	Раздел 2: Методология управления экономикой региона .
ПК-4 УК-3	1 курс, Второй семестр	Экзамен	Раздел 3: Особенности управления на разных территориальных уровнях.

### 8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

Базовый уровень:

Пороговый уровень:

Уровень ниже порогового:

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет
Повышенный	5 (отлично)	зачтено
Базовый	4 (хорошо)	зачтено
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	не зачтено

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

### 8.3. Типовые вопросы, задания текущего контроля

#### Раздел 1: Научные основы регионального управления

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

1. Расскажите о моделях эффективного государственного управления в зарубежных странах, в том числе на иностранном языке
2. Подготовьте доклад об опыте советского планирования, в том числе на иностранном языке
3. Дайте характеристику основным теориям регулирования экономики. в том числе на иностранном языке
4. Подготовьте доклад в виде статьи в журнал на тему "Государственное управление экономикой в Китае"
5. Подготовить политематический тест на тему "Эффективный менеджмент в госкорпорации "Роснефть"

ПК-1 Способен производить самостоятельные исследования в области менеджмента

1. В чем заключаются задачи и необходимость регионального управления?
2. Охарактеризуйте объект и предмет регионального управления
3. Чем отличаются отечественный и зарубежный опыт регионального управления?
4. Дайте оценку внутренним факторам развития региона
5. Дайте оценку внешним факторам развития региона

#### Раздел 2: Методология управления экономикой региона

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

1. Что изучает региональная экономика как научная дисциплина?
2. С помощью каких методов можно осуществлять оценку экономического потенциала региона?
3. В чем сущность межотраслевого баланса используемого для оценка регионального воспроизводственного процесса?
4. Приведите функциональные блоки в системе регионального рынка.
5. Что понимается под понятием "финансовая система региона"?

#### Раздел 3: Особенности управления на разных территориальных уровнях

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

1. Что представляет собой система регионального управления?
2. Каковы функции и полномочия исполнительной власти региона-субъекта федерации?
3. Что понимается под командной стратегией деятельности органов власти региона-субъекта федерации?
4. Как разрабатывается стратегия социально-экономического развития региона-субъекта федерации?
5. Что в себя включает программа реализации стратегии развития региона-субъекта федерации?

ПК-4 Способен анализировать и применять методики оценки и управления рисками

1. Что понимается под "управлением рисками" в области регионального управления?
2. Какие риски существуют в процессе принятия управленческих решений в сфере муниципального управления?
3. Оцените современную демографическую ситуацию в Удмуртии и риски, связанные с ее регулированием?
4. Какие риски существуют в сфере бюджетно-налогового регулирования экономики муниципальных образований?

5. Перечислите риски воздействия факторов внешней среды на развитие экономики муниципальных образований

#### **8.4. Вопросы промежуточной аттестации**

##### **Второй семестр (Экзамен, ПК-1, ПК-4, УК-1, УК-3, УК-4)**

1. Проблемы и задачи регионального управления в современных условиях.
2. Необходимость управления экономикой региона.
3. Отечественный опыт территориального управления.
4. Зарубежный опыт регионального управления.
5. Особенности экономики региона как объекта регионального управления.
6. Территориальное развитие как предмет регионального управления.
7. Система и функции регионального управления.
8. Содержание процесса управления экономикой региона.
9. Нормативно-правовые методы регионального управления.
10. Административные (организационно-распорядительные) методы регионального управления.
11. Экономические методы регионального управления.
12. Социально-психологические методы управления экономикой региона.
13. Эффективность и качество регионального управления.
14. Понятие, цели, задачи и содержание государственной региональной политики.
15. Методы государственного регулирования территориального развития.
16. Основные направления экономической политики региона-субъекта РФ.
17. Механизм и методы реализации экономической политики региона-субъекта РФ.
18. Правовые основы местного самоуправления. Становление местного самоуправления в России.
19. Финансово-экономические основы местного самоуправления.
20. Процесс муниципального управления и основные направления деятельности муниципалитетов на современном этапе.
21. Концепция развития региона это:
22. Содержание процесса управления экономикой региона
23. Административные (организационно-распорядительные) методы регионального управления
24. Основы финансового регулирования территориального развития. Бюджетный федерализм
25. Механизм и методы реализации экономической политики региона-субъекта РФ.
26. Система и функции регионального управления

#### **8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **9. Перечень учебной литературы**

1. Уланова О. И. Региональная экономика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 "Экономика", - Пенза: РИО ПГАУ, 2018. - 110 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/689538/info>
2. Осипов А. К., Марковина Е. В., Гайнутдинова Е. А. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению «Менеджмент», - Ижевск: , 2014. - Режим доступа: <http://portal.izhgsha.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=12808&id=13409>

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. <http://www.economy.gov.ru/minec/main> - Сайт Министерства экономического развития РФ
2. <http://economy.udmurt.ru/> - Сайт Министерства экономики УР
3. <http://ebs.rgazu.ru> - Электронно-библиотечная система (ЭБС) ФГБОУ ВО РГАЗУ "AgriLib"

### 11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

Перед изучением дисциплины студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, изучить перечень рекомендуемой литературы, приведенной в рабочей программе дисциплины. Для эффективного освоения дисциплины рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам, необходимо получить у преподавателя индивидуальное задание по пропущенной теме. Полученные знания и умения в процессе освоения дисциплины студенту рекомендуется применять для решения задач, не обязательно связанных с программой дисциплины. Владение компетенциями дисциплины в полной мере будет подтверждаться Вашим умением ставить конкретные задачи, выявлять существующие проблемы, решать их и принимать на основе полученных результатов оптимальные решения. Основными видами учебных занятий для студентов по учебной дисциплине являются: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа студентов.

Формы работы	Методические указания для обучающихся
Лекционные занятия	<p>Работа на лекции является очень важным видом деятельности для изучения дисциплины, т.к. на лекции происходит не только сообщение новых знаний, но и систематизация и обобщение накопленных знаний, формирование на их основе идейных взглядов, убеждений, мировоззрения, развитие познавательных и профессиональных интересов.</p> <p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии семинарского типа.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
Лабораторные занятия	<p>При подготовке к занятиям и выполнении заданий студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p> <p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p>

	<p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проработать конспект лекций;</li> <li>- проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);</li> <li>- изучить решения типовых задач (при наличии);</li> <li>- решить заданные домашние задания;</li> <li>- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.</li> </ul> <p>В конце каждого занятия типа студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии семинарского типа или на индивидуальные консультации.</p>
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, рекомендуемой литературы; подготовку к занятиям семинарского типа в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.</p> <p>Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на занятиях лекционного типа, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на занятиях семинарского типа, контроль знаний студентов.</p> <p>Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.</p> <p>Помимо самостоятельного изучения материалов по темам к самостоятельной работе обучающихся относится подготовка к практическим занятиям, по результатам которой представляется отчет преподавателю и проходит собеседование.</p> <p>При самостоятельной подготовке к практическому занятию обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организует свою деятельность в соответствии с методическим руководством по выполнению практических работ;</li> <li>- изучает информационные материалы;</li> <li>- подготавливает и оформляет материалы практических работ в соответствии с требованиями.</li> </ul> <p>В результате выполнения видов самостоятельной работы происходит формирование компетенций, указанных в рабочей программы дисциплины (модуля).</p>

<p>Практические занятия</p>	<p>Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Ими могут быть: выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), занятия-конкурсы и т.д. При устном выступлении по контрольным вопросам семинарского занятия студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект формируемых компетенций.</p> <p>По окончании семинарского занятия обучающемуся следует повторить выводы, полученные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающемуся в течение семинара следует делать пометки. Более того, в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p> <p>При подготовке к занятиям студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p> <p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проработать конспект лекций;</li> <li>- проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);</li> <li>- изучить решения типовых задач (при наличии);</li> <li>- решить заданные домашние задания;</li> <li>- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.</li> </ul> <p>В конце каждого занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.</p>
-----------------------------	--

### **Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
  - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
  - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
  - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по желанию обучающегося задания могут выполняться в устной форме.

## **12. Перечень информационных технологий**

Информационные технологии реализации дисциплины включают

### **12.1 Программное обеспечение**

1. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. Р7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

### **12.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант плюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.

## **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Оснащение аудиторий

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (практических занятий). Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
4. Помещение для самостоятельной работы. Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.